



Raport

o stanie Gminy Cmolas za 2020r.

I. Wstęp

Mam zaszczyt i przyjemność przedstawić Państwu „Raport o stanie Gminy Cmolas” za 2020 rok. Raport w sposób obiektywny prezentuje, analizuje i podsumowuje działalność organu stanowiącego naszej gminy czyli Rady Gminy oraz wykonawczego Wójta Gminy Cmolas. Ukazuje jednocześnie szeroki obraz życia gminy i zachodzących w nim przemian administracyjnych, społecznych, gospodarczych, bytowych, kulturalnych – otwartych na innowacje, nowoczesność, ekologię i rozwój obywatelskiej partycypacji w decyzjach o jakości życia naszej gminnej wspólnoty.

Raport gromadzi rzetelne informacje z dziedziny funkcjonowania samorządu, jego instytucji i jednostek organizacyjnych. Przedstawia między innymi sfery: demografii, finansów, gospodarki, inwestycji, gospodarowania mieniem gminy, pozyskiwania środków unijnych, polityki edukacyjnej, przestrzennej, zdrowotnej, gospodarki odpadami i promowania dokonań gminy.

Jeden rok w życiu gminy to zaledwie chwila. Jednak w życiu indywidualnych mieszkańców, rodzin, pokoleń i całej społeczności – to czas, w którym wiele może się dokonać zwłaszcza gdy realizujemy wspólne cele. Moją zasadą jest odwoływanie się do mądrości mieszkańców gminy i wsłuchiwanie się w Ich głos.

Nasza gmina rozwija się i wzrasta jej znaczenie w województwie. Jesteśmy wiarygodnymi partnerami gospodarczymi i społecznymi.

Serdecznie dziękuję wszystkim, którzy w minionym roku pracowali dla lepszej przyszłości gminy i jej mieszkańców. Wspólnie, w naszej gminie udało nam się stworzyć dobre miejsce do mieszkania i życia, dobre do nauki i pracy, a także dobre do odpoczynku.

Wójt Gminy Cmolas
Eugeniusz Galek

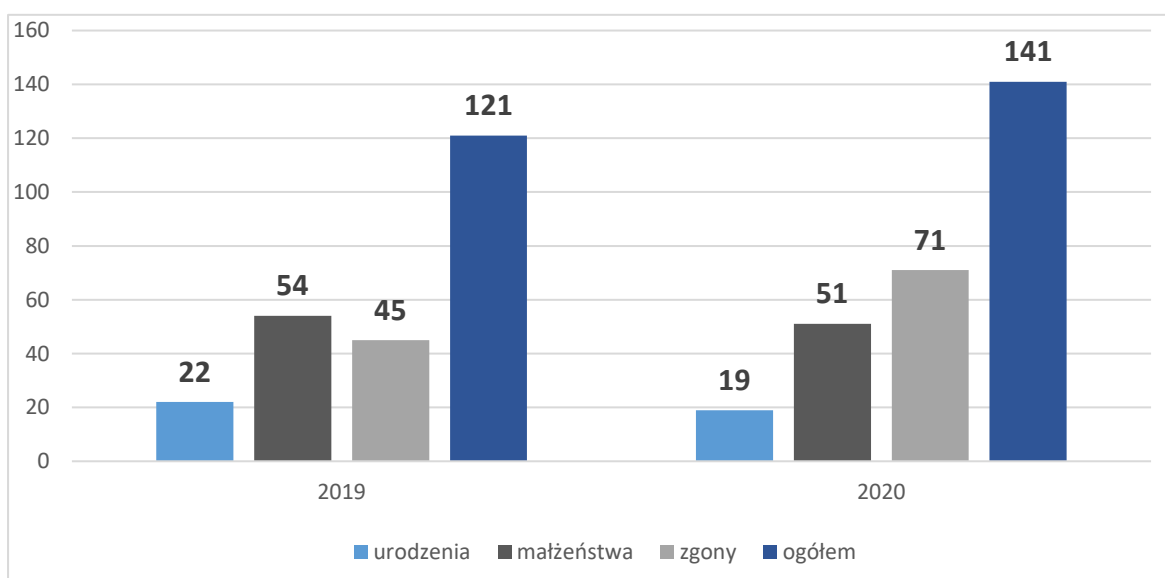
II. Informacje ogólne

Gmina Cmolas położona jest w południowo-wschodniej Polsce, w województwie podkarpackim – jego północnej części przy drodze krajowej nr 9 Radom – Rzeszów. Zajmuje obszar 13.406 ha, z czego grunty orne to 3.864 ha, łąki i pastwiska 2.826 ha i lasy 5.889 ha. Gmina Cmolas wchodzi w skład powiatu kolbuszowskiego. Geograficznie leży w Kotlinie Sandomierskiej w obrębie Płaskowyżu Kolbuszowskiego. Krajobraz tworzą łagodne pagórki, płytkie doliny rzek i potoków, wydmy piaskowe, łąki, obszary bagienne, pola uprawne, liczne obszary leśne i zagajniki. Główną rzeką jest Przyrwa a najwyższym wzniesieniem Złota Góra (ok. 250 m n.p.m.). Najcenniejsze przyrodniczo obszary wchodzi w skład Mielecko-Kolbuszowsko-Głogowskiego oraz Sokołowsko-Wilczowolskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu. Gmina Cmolas utworzona została w 1973r. i składa się z 10 sołectw: Cmolas, Trzęsówka, Ostrowy Tuszowskie, Ostrowy Baranowskie, Hadykówka, Poręby Dymarskie, Jagodnik, Toporów, Dąbrówka i Kłodziny.

Demografia

W latach 2019-2020 w tutejszym USC sporządzono 262 akty stanu cywilnego, w tym 41 aktów urodzenia z czego wszystkie pochodzą z transkrypcji, 105 aktów małżeństwa oraz 116 aktów zgonu. Wykres nr 1 przedstawia akty sporządzone w tutejszym USC w rozbiciu na lata i rodzaje aktów.

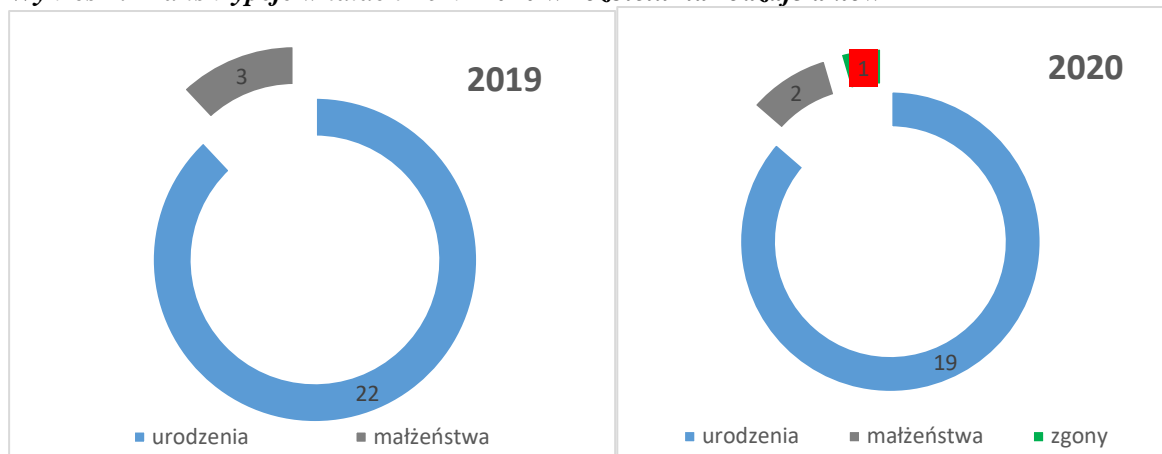
Wykres 1. Liczba aktów stanu cywilnego sporządzonych w tutejszym USC w rozbiciu na ilość i rodzaj aktu w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

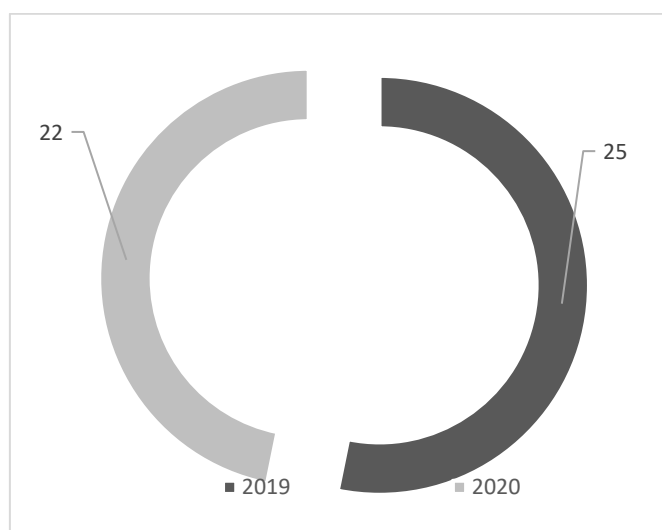
W 2019 dokonano ogółem 25 transkrypcji, z czego 22 to akty urodzenia, 3 akty małżeństwa, nie dokonano żadnej transkrypcji aktu zgonu. W 2020 dokonano 19 transkrypcji aktów urodzenia, 2 transkrypcje aktów małżeństwa oraz 1 transkrypcję aktu zgonu – wykres nr 2.

Wykres 2. Transkrypcje w latach 2019-2020 w rozbiciu na rodzaje aktów



Źródło: Opracowanie własne

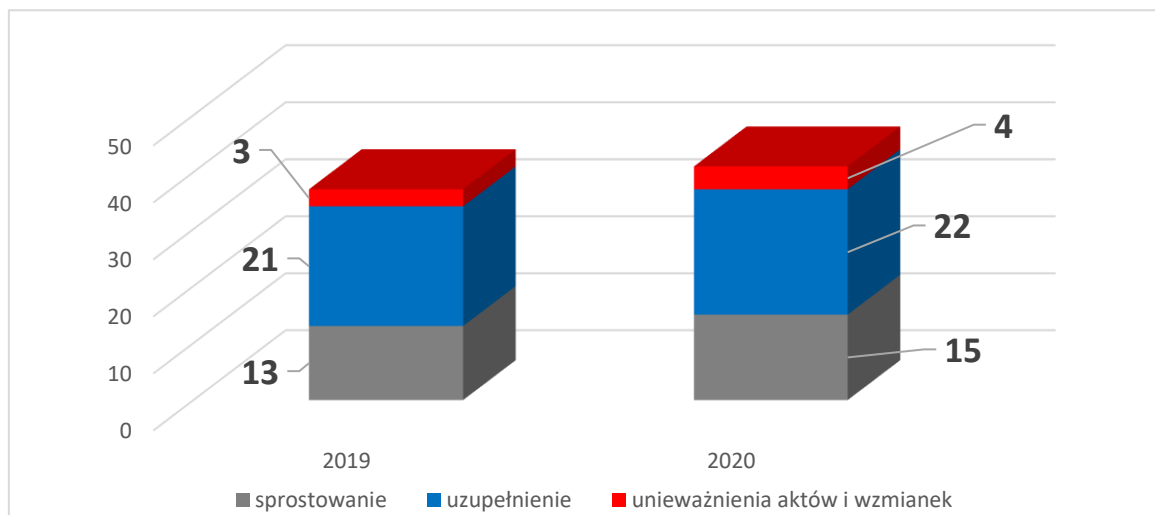
Wykres 3. Transkrypcje ogółem w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

W związku z faktem, że transkrypcje dotyczą tylko zagranicznych aktów stanu cywilnego różnią się od macierzystych, polskich aktów stanu cywilnego w zakresie zawartych w nich danych. W zależności od kraju wydania zawierają zbyt mało informacji, które zgodnie z polskimi przepisami powinny być w nich zamieszczone. W takich sytuacjach akty te podlegają uzupełnieniu a w razie jakichkolwiek błędów sprostowaniu. Jeżeli uzupełniany jest akt urodzenia wówczas podstawą do uzupełnienia jest akt małżeństwa rodziców w przypadku dziecka które pochodzi z małżeństwa. Jeżeli dziecko nie pochodzi ze związku małżeńskiego akt uzupełnia się w oparciu o akty urodzenia rodziców. Sprostowanie polega na sprostowaniu błędnych danych występujących w akcie stanu cywilnego. W 2019r. dokonano 21 uzupełnień aktów stanu cywilnego oraz 13 sprostowań, natomiast w 2020r. dokonano 22 uzupełnień oraz 15 sprostowań. W 2019r. unieważniono 2 akty stanu cywilnego oraz 1 niewłaściwie dodaną wzmiankę, natomiast w 2020 unieważniono 3 akty stanu cywilnego oraz jedną wzmiankę – wykres 4.

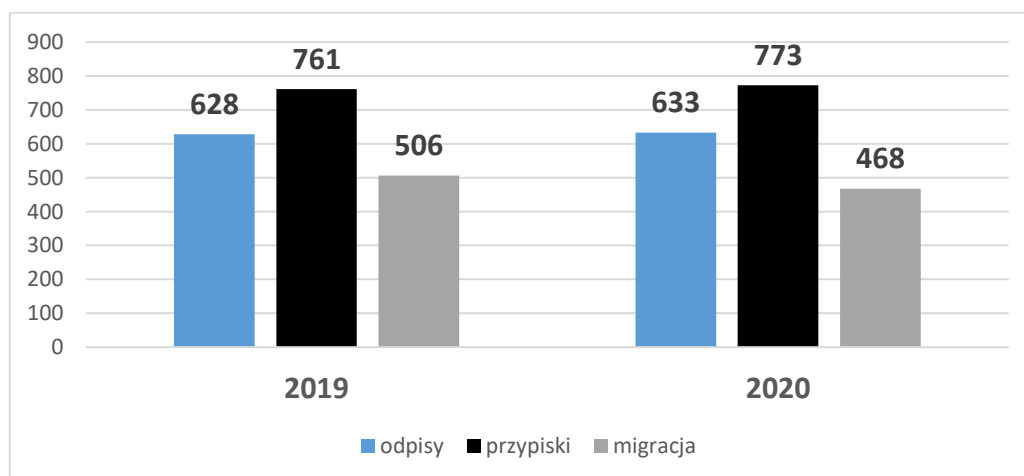
Wykres 4. Ilość dodanych sprostowań i uzupełnień do aktów stanu cywilnego oraz liczba unieważnionych aktów stanu cywilnego i wzmianek w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

Referat Spraw Obywatelskich realizując przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2014r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2021r., poz. 709) zajmuje się również wydawaniem odpisów aktów stanu cywilnego, sporządza przypiski pod akty stanu cywilnego a także dokonuje migracji aktów z ksiąg do systemu BUSC. W 2019r. wydano 628 odpisów aktów stanu cywilnego, rok później w 2020 – 633. W 2019r. sporządzono 761 przypisów, natomiast rok później 773. W 2019r. zmigrowano 506 aktów stanu cywilnego, w kolejnym 468. W 2019r. wydano 37 zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, natomiast w 2020 liczba wydanych zaświadczeń spadła do 26. Epidemia koronawirusa sparaliżowała nie tylko gospodarkę ale i codzienne życie wszystkich obywateli. Zmusiła do zmiany planów prywatnych i zawodowych. Miała także wpływ na ilość udzielanych ślubów. Wiele par, które zaplanowały uroczystości związane z zawarciem małżeństwa zmuszonych było przełożyć je na inny termin z powodu licznych ograniczeń związanych przede wszystkim z zakazem organizowania tego typu imprez.

Wykres 5. Liczba wydanych odpisów aktów, sporządzonych przypisków oraz zmigrowanych aktów do systemu BUSC



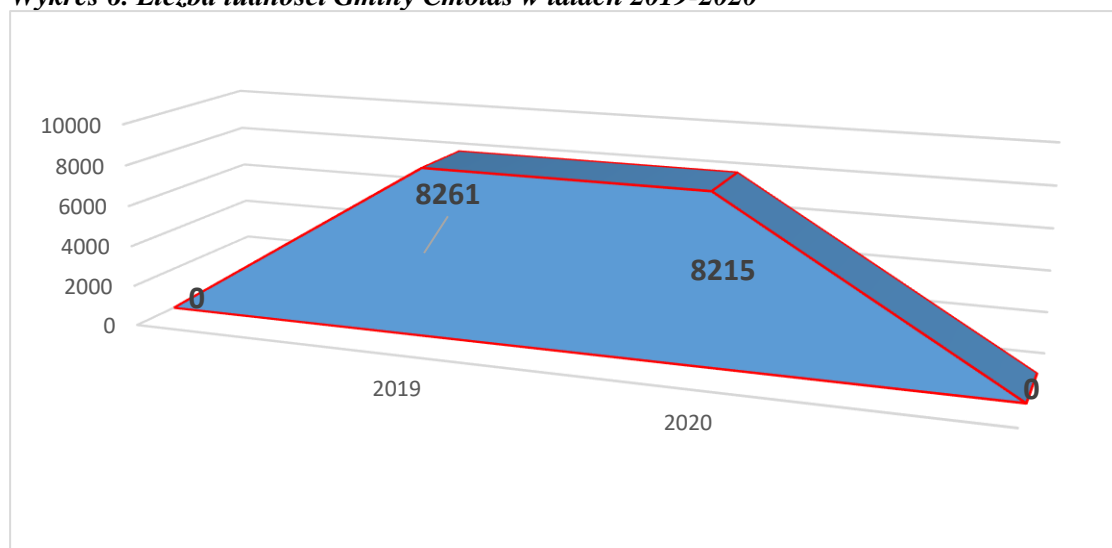
Źródło: Opracowanie własne

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Cmolasie realizowane są zadania wynikające z ustawy z dnia 17 października 2008r. (Dz. U. z 2016, poz. 10) o zmianie imienia i nazwiska. W 2019 oraz w 2020r. prowadzono po 1 sprawie zakończonej wydaniem pozytywnej decyzji o zmianie nazwiska.

Każda informacja o sprawach publicznych stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r. (Dz. U. z 2020, poz. 2176). Do tutejszego Referatu Spraw Obywatelskich w 2019r. skierowano 5 wniosków, 4 z nich dotyczyły spraw z zakresu USC, natomiast 1 ewidencji ludności. W roku 2020 zarejestrowano 3 wnioski i wszystkie dotyczyły spraw związanych z rejestrem wyborców.

Liczba ludności w 2020 Gminie Cmolas w porównaniu do lat poprzednich wykazuje tendencję spadkową. W 2018r. wyniosła 8259, rok później 8261 mieszkańców a w 2020r. 8215 co spowodowane jest najprawdopodobniej trwającą pandemią COVID-19. Poniższy wykres przedstawia liczbę ludności gminy Cmolas w latach 2019-2020.

Wykres 6. Liczba ludności Gminy Cmolas w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

Charakterystyka procesów demograficznych w gminie Cmolas w latach 2018-2019 zawarta jest poniżej w formie dwóch zestawień tabelarycznych.

Tabela 1. Zestawienie liczby ludności gminy Cmolas w latach 2019-2020

Miejscowość	2019			2020		
	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
Cmolas	3051	1535	1499	3064	1574	1519
Trzęsówka	1426	701	715	1418	699	719
Ostrowy Tuszowskie	968	483	488	965	480	485
Hadykówka	835	415	412	833	415	420

Poręby Dymarskie	807	412	397	790	409	381
Ostrowy Baranowskie	620	321	306	608	293	315
Jagodnik	482	247	231	470	239	231
Toporów	72	33	40	67	31	36
Ogółem		8261			8215	

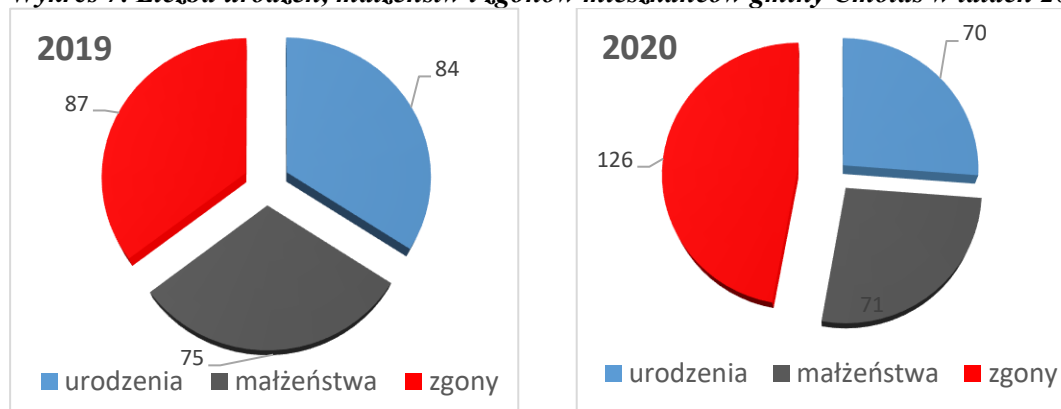
Źródło: Opracowanie własne

Tabela 2. Liczba zameldowanych na pobyt stały i czasowy oraz wymeldowanych z pobytu stałego i czasowego w latach 2019-2020

Gmina Cmolas	2019	2020
Zameldowanie na pobyt stały	230	189
Zameldowanie na pobyt czasowy	42	48
Wymeldowanie z pobytu stałego	222	238
Wymeldowanie z pobytu czasowego	53	45

Źródło: Opracowanie własne

Wykres 7. Liczba urodzeń, małżeństw i zgonów mieszkańców gminy Cmolas w latach 2019-2020

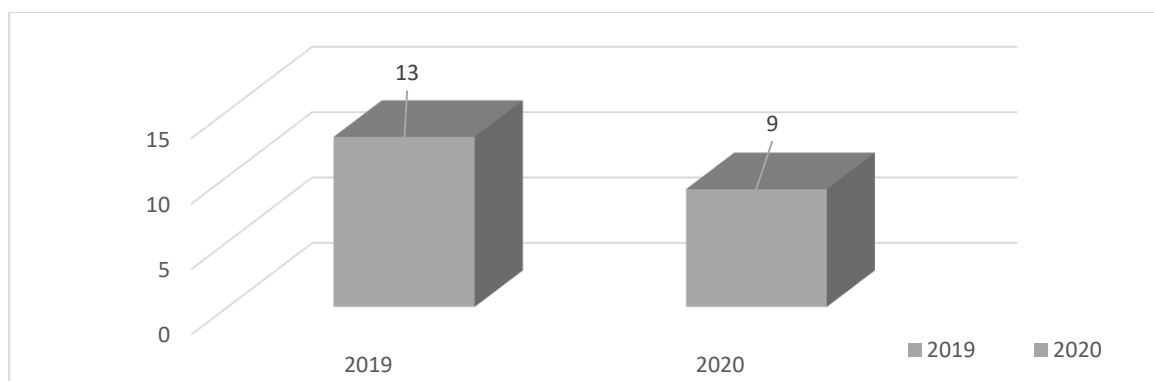


Źródło: Opracowanie własne

Powyższe wykresy przedstawiają liczbę wszystkich urodzeń, małżeństw i zgonów. Nie tylko tych sporządzonych w tutejszym USC, bowiem nie rzadko zdarzają się sytuacje gdy mieszkaniec gminy Cmolas zawiera związek małżeński, rodzi się lub umiera poza terenem tutejszej gminy, stąd różnice pomiędzy wykresem nr 1 a wykresem nr 7.

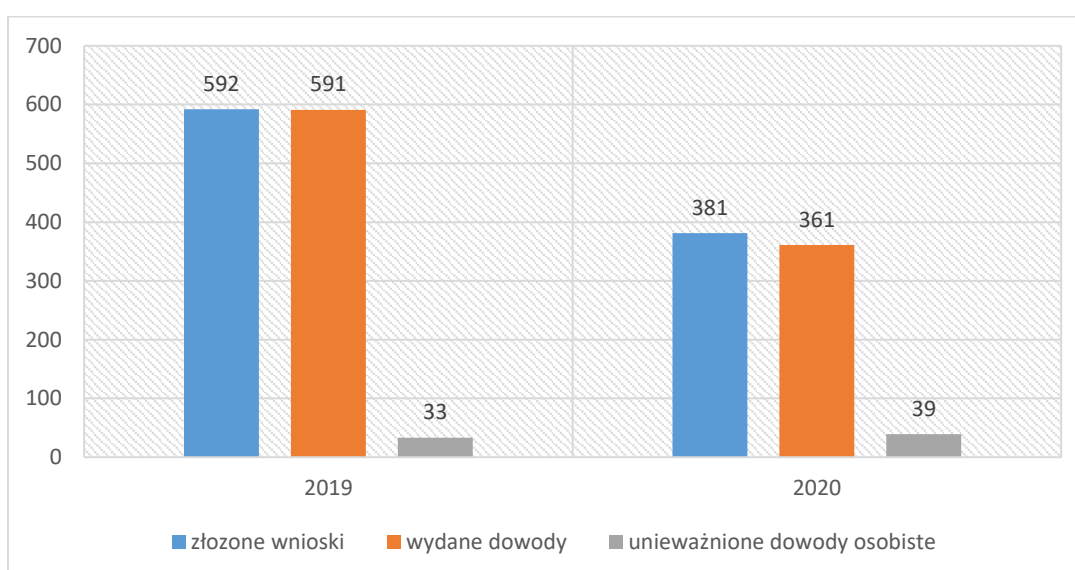
W 2019r. odnotowano 13 rozwodów mieszkańców gminy Cmolas natomiast w 2020 już liczba ta zmniejszyła do liczby 9 - wykres 7.

Wykres 8. Liczba rozwodów w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

Wykres 9. Zestawienie złożonych wniosków o wydanie dowodu osobistego, odebranych dowodów osobistych i unieważnionych w latach 2019-2020



Źródło: Opracowanie własne

Referat prowadzi ewidencję cudzoziemców zameldowanych na pobyt stały i czasowy. W 2019r. zameldowanych na pobyt stały było 4 cudzoziemców oraz jedna osoba na pobyt czasowy. W 2020r. zameldowanie stałe cudzoziemców nie zmieniło się, natomiast 5 osób zameldowało się na pobyt czasowy.

III. Informacje finansowe

A. STAN FINANSÓW GMINY

Budżet Gminy Cmolos na rok 2020 uchwalony uchwałą Rady Gminy Nr XIV/105/20 z dnia 28 stycznia 2020 r. zakładał:

1. **planowane dochody – 36.994.812 zł.**, w tym:
 - a) dochody bieżące w kwocie 36.201.504,00 zł.
- w tym z zakresu administracji rządowej 13.126.529,00 zł.
 - b) dochody majątkowe w kwocie 793.308,00 zł
2. **planowane wydatki – 37.813.438,73 zł.**, w tym:
 - a) wydatki bieżące w kwocie 32.874.082,73 zł.
- w tym z zakresu administracji rządowej 13.126.529,00.
 - b) wydatki majątkowe w kwocie 4.939.356,00 zł.

Ustalono deficyt budżetu gminy w kwocie 818.626,73 zł z sfinansowany przychodami pochodzącymi zaciągniętych kredytów i pożyczek. Ustalono przychody budżetu w kwocie 2.313.946,73 zł. z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek. Ustalono rozchody z tytułu spłat rat pożyczek i kredytów zaciągniętych na zadania inwestycyjne w kwocie 1.495.320,00 zł.

Zaplanowano limity zobowiązań na sfinansowanie przejściowego deficytu w kwocie 500.000 zł z tytułu zaciąganych kredytów. Określone zostały dochody i wydatki w ramach szczególnych zasad wykonywania budżetu w roku 2020 wynikające z odrębnych ustaw. Zgodnie z przepisami wyliczono i ustalono rezerwę z zakresu zarządzania kryzysowego na 2020 oraz rezerwy ogólną i celową. Zaplanowano odpowiednie upoważnienia dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w trakcie roku przejściowego deficytu budżetu, do dokonywania zmian w planie finansowym oraz lokowania wolnych środków w innych bankach.

W związku ze zwiększeniem planowanych dochodów z tytułu dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej, dotacji na zadania własne gminy, oraz inwestycyjne, wprowadzenie nowych zadań do realizacji, zwiększeń i zmniejszeń wydatków i dochodów w ciągu roku, na 31 grudnia 2020 r. wykonanie budżetu Gminy Cmolos przedstawia się następująco:

- 1) **planowane dochody – 40.807.297,33 zł.**
 - a) dochody bieżące – 38.510.719,33
 - b) dochody majątkowe – 2.296.578,00
- 2) **planowane wydatki – 41.609.123,59 zł.**
 - a) wydatki bieżące – 35.826.203,39
 - b) wydatki majątkowe -5.782.920,20

Realizacja budżetu gminy na 31 grudnia 2020 r. przedstawia się następująco:

- 1) **wykonane dochody – 40.728.347,58 zł.**
 - a) dochody bieżące –38.470.793,97
 - b) dochody majątkowe 2.257.553,61
- 2) **wykonane wydatki – 39.131.641,59 zł.**
 - a) wydatki bieżące – 34.119.708,62
 - b) wydatki majątkowe – 5.011.932,97

B. WYKONANIE BUDŻETU GMINY

Zaplanowane przychody po całorocznych zmianach wyniosły 2.297.146,26 zł., w tym: na spłatę rat kredytów i pożyczek 1.495.320,00 zł. oraz na pokrycie planowanego deficytu w kwocie 801.826,26. Przychody zostały zrealizowane w kwocie 444.000,00. Zaplanowane rozchody bez zmian w kwocie 1.495.320,00 zostały w całości zrealizowane.

Na 31 grudnia 2020 r. budżet zakładał zaplanowany deficyt w kwocie 801.826,26 natomiast w wyniku realizacji budżet zamknął się on nadwyżką w kwocie 1.596.705,99 zł.

Dochody budżetowe zostały zrealizowane na kwotę 40.728.347,58 co stanowiło ok 99,80% założeń planowych z tego dochody bieżące wykonano w kwocie 38.470.793,97 co w stosunku do zaplanowanych stanowi 99,89 %, natomiast wykonane dochody majątkowe w kwocie 2.257.553,61 w stosunku do zaplanowanych stanowią 98,30%. Wydatki budżetowe zostały zrealizowane w kwocie 39.131.641,59 co stanowiło ok 94,04 % założeń planowych z tego wydatki bieżące 34.119.708,62 co stanowi 95,23 % planu oraz wydatki majątkowe 5.011.932,97 co stanowi 86,66 % planu.

Na inwestycje Gmina w 2020 roku pozyskała środki w wysokości 2.257.553,61 przy poniesionych z budżetu Gminy wydatkach na inwestycje w kwocie 5.011.932,97. Stan zobowiązań gminy na 31.12.2020 wyniósł 4.087.132,65 co stanowi 10,03 % wykonanych dochodów Gminy, a obciążenie z tytułu spłat zadłużenia w kwocie 1.495.320,00 stanowi 3,66% planowanych dochodów tym samym spełnione są wymogi z art.,243 uofp.

Aktualny Harmonogram spłaty zadłużenia

Bank	Ogółem spłata w 2020	Ogółem spłata w 2021	Ogółem spłata w 2022	Ogółem spłata w 2023	Ogółem spłata w 2024	Ogółem spłata w 2025	Ogółem spłata w 2026	Ogółem spłata w 2027	Ogółem spłata w 2028	Ogółem spłata w 2029	Ogółem spłata w 2030
BGŻ ROPCZYCE do 021	350.000,00	450.000,00									
PKO Kolbuszowa do 2020	210.000,00										
PKO Rzeszów do 2025	227.500,00	227.500,00	227.500,00	227.500,00	227.500,00	227.500,00					
ING Bank Śląski do 2021	200.000,00	200.000,00									
BGŻ MIELEC do 2023	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50 000,00							
BOŚ Rzeszów do2023	109.600,00	109.600,00	109.600,00	82.200,00							
BS Kolbuszowa	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	45.000,00			
WFOŚiGW Samochód do 2021	30.000,00	30.000,00									
WFOŚiGW (Cmolas-Majdan)do 2023	19.300,00	19.300,00	19.300,00	8.950,00							
WFOŚiGW(termomodernizacja)do 2023	23.400,00	23.400,00	23.400,00	5.350,00							
WFOŚiGW(samochód ZUK)do 2022	34.520,00	34.520,00	25.910,00								
WFOŚiGW(kanalizacja do 2022	25.000,00	25.000,00	16.150,00								
WFOŚiGW(CEE)do2022	54.000,00	54.000,00	41.500,00								
WFOŚiGW	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,0	40.000,00			
WFOŚiGW pożyczka 2020		9.500,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	8.500,00
WFOŚiGW pożyczka 2020		15.200,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00	15.600,00
Spłaty w danym roku	1.495.320,00	1.410.020,00	724.760,00	585.400,00	438.900,00	438.900,00	211.400,00	134.400,00	49.400,00	49.400,00	24.100,00
Zadłużenie	4.066.680,00	2.656.650,00	1.931.900,00	1.346.00,00	907.600,00	468.700,00	257.300,00	122.900,00	73.500,00	24.100,00	0

Na dochody Gminy składają się dochody z następujących grup:

- dotacje i subwencje bieżące i inwestycyjne
- podatki i opłaty lokalne
- dochody z majątku gminy
- udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu Państwa
- inne dochody.

Zdecydowanie największy udział w dochodach Gminy mają subwencje. Są to subwencja ogólna, oświatowa oraz wyrównawcza oraz dotacje które otrzymywane są na zadania realizowane przez GOPS. Na kolejnych miejscach znalazły się: udziały w podatkach budżetu Państwa od osób prawnych i fizycznych, podatki lokalne oraz dotacje i środki pozabudżetowe na zadania bieżące. Kolejne pozycje stanowią środki na realizację inwestycji, pozostałe dochody i dochody z majątku gminy.

Wydatki realizowane w 2020 roku w stosunku do całości wykonanych poniesione w największej wysokości zostały na oświatę, następnie na realizowane wszelkiego rodzaju świadczenia przez GOPS oraz świadczenia rodzinne. Sporą część wydatków stanowiły wydatki poniesione na drogi gminne, dojazdowe. Kolejną ważną pozycją są wydatki przeznaczone na inwestycje związane z gospodarką komunalną i ochroną środowiska. Kolejna pozycje mogą stanowić wydatki poniesione na kulturę fizyczną oraz ochronę dziedzictwa narodowego. Mimo wielu realizowanych w danym roku i w latach poprzednich inwestycjach gmina stara się utrzymać stabilizację finansową. Następuje to poprzez minimalizację zwiększenia zadłużenia a systematyczne spłaty rat kredytów i pożyczek dzięki czemu gmina posiada ciągłą płynność finansową. Obrazuje to wieloletnia prognoza finansowa która pokazuje iż gdyby nawet gmina zaciągnęła kredyt w kolejnym roku zostają zachowane zapisy uofp a tym samym spełnione zostają wymagania z art 243 uofp.

Gmina jak co roku w roku 2020 realizowała wydatki w ramach Funduszu sołeckiego. Zaplanowano wydatki na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego na kwotę 299.091,73 zł w podziale na Sołectwa zgodnie z poniższą tabelą. Zadania wykonano zgodnie z Uchwałami z zebrań wiejskich zgodnie z przepisami o możliwości przeznaczania środków w ramach funduszu sołeckiego na łączną kwotę 296.324,99 co stanowi 0,75 % wykonanych wydatków ogółem. W realizacji bierze udział dziesięć Sołectw które w ramach przyznanych środków starają się poprawić bezpieczeństwo, wygląd oraz warunki życia mieszkańców w ramach posiadanych środków.

C. WYKONANIE WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH

Inwestycje 2020r.

1. Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Nr 1224R Kosowy – Trzęsówka – Cmolas w km 2+486 – 2-690 strona lewa - II etap

W ramach zadania wykonano chodnik z kostki brukowej na długości 204mb. i szerokości 2m poprawiający komunikację pieszą na terenie miejscowości Trzęsówka. Głównym celem tego zadania jest poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu, poruszających się w warunkach ograniczonej widoczności, korzystających z poboczy przez separację ruchu pieszych od ruchu samochodowego. Wartość zadania 124.873,32 zł. Termin wykonania 28.04.2020r. - 29.06.2020r

2. Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Nr 1157R Mielec – Toporów – Ostrowy Tuszowskie w km 10+520 – 10+814 strona prawa

W ramach zadania został wykonany chodnik długości 294mb o szerokości użytkowej 2,0 m z miejscowym zwężeniem, z kostki betonowej gr. 6 cm. Ponadto zostały wykonane odcinki odwodnienia wgłębnego w miejscu zlikwidowanego rowu otwartego przy pomocy rowu krytego przy pomocy odpowiednich spadków poprzecznych i podłużnych. Wartość robót wyniosła: 151.979, 47 zł. Termin wykonania 28.04.2020r. – 01.06.2020r.

3. Przebudowa drogi powiatowej Nr 1226R Cmolas – Świerczów polegająca na budowie chodnika dla pieszych w km 0+495 – 0+665 strona prawa

W ramach zadania został wykonany chodnik o długości 170mb w kierunku Świerczowa. Chodnik ten stanowi kontynuację obecnego ciągu pieszego zlokalizowanego przy drodze powiatowej Nr 1226 Cmolas-Świerczów. W ramach budowy został wykonany chodnik o szerokości użytkowej 2, 0 m z kostki betonowej gr. 6 cm. Zostało wykonane odwodnienie powierzchniowe poprzez wpusty deszczowe przy pomocy przykanalików do rowu otwartego umocnionego płytami ażurowymi przy wlotach tych przykanalików. Inwestycja została zrealizowana w terminie 28.04.2020r. – 01.06.2020r.. Wartość robót wyniosła: 83.551,73 zł.

4. Przebudowa budynku Wiejskiego Domu Kultury w Trzęsówce

Zadanie realizowane w okresie od 17.07.2020r. do 30.10.2020r. W ramach niniejszego zadania zostały wymienione istniejące podłogi drewniane w sali widowiskowej na parterze oraz sali spotkań na drugiej kondygnacji. Ponadto dokonano demontażu istniejącej sceny o konstrukcji drewnianej, która to dotychczas znajdowała się w sali widowiskowej na parterze. Wymieniono również posadzki lastrykowe na płytki w kuchni, pomieszczeniu socjalnym oraz na korytarzu i klatce schodowej. Na schodach została zdemontowana stara barierka stalowo-drewniana i zamontowana nowa ze stali chromowo-niklowej. Na drugiej kondygnacji pomiędzy salą spotkań i kuchnią dokonano zamurowania dwóch otworów okiennych, które to okazały się zbędne do funkcjonowaniu obiektu oraz wpływały negatywnie na jego estetykę. Za pomocą dodatkowej ściany działowej lekkiej z otworem drzwiowym zostało wydzielone dodatkowe pomieszczenie socjalne dla pracowników. Dotychczas nieużytkowane poddasze zostało przystosowane do celów użytkowych Wiejskiego Domu Kultury. Dzięki przebudowie zostało wydzielone pięć nowych pomieszczeń. W ramach realizacji inwestycji dokonano wymiany opraw oświetleniowych we wszystkich pomieszczeniach budynku na energooszczędne. Ponadto budynek został doposażony w 20 sztuk stołów składanych oraz 100 sztuk krzeseł konferencyjnych. Całkowita wartość projektu: 275.331,35zł, w tym dofinansowanie ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego: 145.000,00zł.

5. Modernizacja wiaty drewnianej na terenie stadionu sportowego w Cmolasie

W wyniku realizacji projektu na Stadionie Sportowym w Cmolasie została wykonana modernizacja wiaty polegająca na wykonaniu prac renowacyjnych i konserwacyjnych, tj.

uszczelnienie dachu, przeróbka konstrukcji dachu w celu wzmocnienia jego konstrukcji, wymiana elementów barierki, reperacja podłogi wiaty oraz zabezpieczenie drewna przed warunkami atmosferycznymi. Koszt całkowity wykonanego zadania to 22.755,00zł. Gmina Cmolas otrzymała 10.000zł dotacji z budżetu Województwa Podkarpackiego na realizację tego przedsięwzięcia. Termin realizacji 31.07.2020r. – 31.08.2020r.

6. Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej „Krzywa droga” w miejscowości Cmolas

Inwestycja ta obejmowała budowę 9 słupów energetycznych wraz z oprawami oświetleniowymi typu LED. Budowa linii napowietrznej oświetlenia ulicznego została wykonana na długości około 420mb. Całkowity koszt inwestycji wyniósł 29.627,98 zł. Termin realizacji 24.08.2020r. – 13.11.2020r.

7. Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze powiatowej Nr 1226R Cmolas – Świerczów

W ramach zadania wybudowano odcinek linii kablowej oświetlenia wspartej na siedmiu nowych słupach energetycznych. Nowe oświetlenie w stylu parkowym ma głównie na celu uatrakcyjnienie centrum Cmolasu, ale i również poprawę bezpieczeństwa mieszkańców okolicznych domów jednorodzinnych. Koszt inwestycji wyniósł 46.959,80 zł. Zadanie zrealizowano w okresie 24.08.2020r. – 30.11.2020r.

8. Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze krajowej w miejscowości Cmolas

W ramach zadania zostało posadowione cztery nowe słupy oświetleniowe wraz z linią kablową o długości ok. 170 mb w kierunku sklepu Delikatesy Centrum. Koszt zadania wyniósł 19.515,46 zł. Zadanie zrealizowano w okresie 24.08.2020r. – 10.12.2020r.

9. Budowa czterech odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cmolas

W ramach zadania została wykonana sieć kanalizacyjna wraz z 23 przyłączami do budynków mieszkalnych. Całkowity koszt zadania wyniósł 337.390,97zł. Dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 264.750,00 zł. Zadanie zrealizowano w okresie 26.08.2020r. – 30.11.2020r.

10. Przebudowa drogi gminnej Nr 103906R w miejscowości Ostrowy Baranowskie

Przebudowa polegała na ułożeniu nowej nawierzchni bitumicznej szerokości 3,5m z pobocznymi gruntowymi ulepszeniami kruszywem łamanym stabilizowanym mechanicznie szerokości 0,75m. Odwodnienie korpusu drogowego powierzchniowe poprzez odpowiednie spadki poprzeczne i podłużne. Ponadto dotychczasowe rowy na całej długości zostały odmulone i oczyszczone wraz z wyprofilowaniem istniejących skarp. W celu zachowania dodatkowej ostrożności i ułatwienia płynnego ruchu samochodów zastosowano mijanki. Koszt zrealizowanej inwestycji wyniósł 427.564,27zł. Termin realizacji 1.10.2020r. – 30.11.2020r.

11. Przebudowa drogi gminnej „Księża” w Cmolasie

Dotychczasowa nawierzchnia tłuczniowo-żwirowa o szerokości 3,5 m została zastąpiona nawierzchnią bitumiczną z zachowaniem dotychczasowej szerokości z zastosowaniem dodatkowych mijanek w miejscach z utrudnioną widocznością. Pobocza gruntowe ulepszone kruszywem łamanym stabilizowanym mechanicznie szerokości 0,75m. Nowy ciąg drogowy o długości ok. 2,5 km stanowi nowe połączenie komunikacyjne dla zabudowy mieszkaniowej zlokalizowanej we sołectwie Dąbrówka i Cmolas. Koszt całej inwestycji wyniósł 588.662,11 zł. Zadanie realizowane w okresie 01.10.2020r. – 30.11.2020r. Zadanie realizowano w ramach „Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych”. Środki z RFIL to 588.662,11 zł.

12. Remont dachu na hali widowiskowo-sportowej w Cmolasie

Zakres rzeczowy zadania obejmował przygotowanie powierzchni pod hydroizolację, natrysk piany poliuretanowej zamknięto-komórkowej, a następnie hydro-dynamiczna aplikacja elastomera bitumicznego. Kolejno wykonano wzmocnienie styku blach paroszczelną, termoplastyczną taśmą samoprzylepną i pokryto w całości dach powłoką izolacyjno-dekoracyjną w kolorze srebrnym. Całość inwestycji wyniosła 144.002,25 zł. Termin realizacji 02.10.2020r. – 26.10.2020r.

13. Remont drogi gminnej Hadykówka-Poręby Dymarskie-Leśnictwo I etap

W ramach I etapu wykonano ok 2km drogi o nawierzchni bitumicznej i szerokości 3,5mb. Pobocza gruntowe ulepszone kruszywem łamanym, stabilizowanym mechanicznie szerokości 0,75m. Zadanie realizowane w okresie 22.10.2020r. – 10.12.2020r. Koszt zadania wyniósł 477.330,68 zł., dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych w kwocie 286.398,00 zł.

14. Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzęsówka-Podpołudnie

Zadanie obejmowało budowę oświetlenia w dużej mierze zlokalizowanego na istniejących słupach, przy czym zostało dołożone dwa nowe słupy energetyczne. W konsekwencji czego wzdłuż drogi gminnej powstała linia napowietrzna oświetlenia ulicznego o łącznej długości blisko 600 mb wraz z lokalizacją ośmiu nowych opraw oświetleniowych ledowych. Koszt przedsięwzięcia wyniósł 22.755,00 zł. Zadanie realizowano w okresie 02.12.2020r. – 15.12.2020r.

15. Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Toporów

W ramach zadania powstało oświetlenie uliczne składające się pięciu słupów energetycznych wraz z oprawami oświetleniowymi ledowymi o długości ok. 260mb. Koszt zadania to 18.819,00 zł. Zadanie realizowano w okresie 02.12.2020r. – 15.12.2020r.

16. Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu Krytej Pływalni w Cmolasie

Zadanie polegało na zamontowaniu instalacji fotowoltaicznej na istniejącej konstrukcji montażowej. Zamontowane moduły fotowoltaiczne odpowiadają za produkcję energii elektrycznej bezpośrednio z promieniowania słonecznego. Energia elektryczna wyprodukowana w tym systemie wykorzystywana będzie na potrzeby własne. Wartość zadania 139.970,31 zł. Realizacja w okresie 07.12.2020r. – 29.12.2020r.

17. Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych

Gmina Cmolasa otrzymała dofinansowanie z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w kwocie 72.000 zł. W ramach wykorzystania przyznanych środków wykonano modernizację drogi dojazdowej zlokalizowanej na działce nr ewid. 3103/4 w miejscowości Cmolasa o długości 350mb oraz odcinka o długości 680 m położonego na działce nr ewid. 24 w Cmolasie i nr ewid. 411 Jagodniku. Inwestycja obejmowała wykonanie podbudowy oraz nawierzchni z tłuczni, szerokości 3,5m wraz z uzupełnieniem poboczy z gruntu rodzimego, częściowe wykonanie rowów i zjazdów. Całkowity koszt zadania wyniósł 106.267,69 zł. Realizacja od 14.07.2020r. do 30.09.2020r.

D. REALIZACJA FUNDUSZU SOŁECKIEGO

Gmina jak co roku w roku 2020 realizowała wydatki w ramach Funduszu Sołeckiego. Zaplanowano wydatki na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego na kwotę 299.091,73 zł w podziale na Sołectwa zgodnie z poniższą tabelą. Zadania wykonano zgodnie z Uchwałami z zebrań wiejskich zgodnie z przepisami o możliwości przeznaczania środków w ramach funduszu sołeckiego na łączną kwotę 296.324,99 co stanowi 0,75 % wykonanych wydatków ogółem. W realizacji bierze udział dziesięć Sołectw które w ramach przyznanych środków starają się poprawić bezpieczeństwo ,wygląd oraz warunki życia mieszkańców w ramach posiadanych środków.

L.p	Nazwa jednostki	Plan	Wykonanie
1.	Sołectwo Cmolasa	40.178,90	38.163,05
2	Sołectwo Hadykówka	40.178,90	40.177,36
3	Sołectwo Ostrowy Baranowskie	33.308,31	33.234,17
4	Sołectwo Ostrowy Tuszowskie	40.178,90	40.167,55
5	Sołectwo Poręby Dymarskie	40.178,90	40.128,90
6	Sołectwo Trzęsówka	40.178,90	39.731,40
7	Sołectwo Jagodnik	27.321,65	27.321,01
8	Sołectwo Dąbrówka	15.709,95	15.547,30
9	Sołectwo Kłodziny	10.968,84	10.967,77
10	Sołectwo Toporów	10.888,48	10.888,48
	Ogółem	299.091,73	296.326,99

IV. INFORMACJA O REALIZACJI POLITYK, PROGRAMÓW, STRATEGII

A. STRATEGIA ROZWOJU GMINY

Strategia Rozwoju Gminy Cmolasa została przyjęta Uchwałą Nr XVII/110/16 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 19 maja 2016r. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym jako program gospodarczy wymaga uchwalenia przez Radę

Gminy. Strategia Rozwoju Gminy Cmolas na lata 2016-2022 stanowi podstawę do prowadzenia przez Gminę polityki rozwoju. Dokument ten służy jako punkt odniesienia do działań o charakterze rozwojowym, podejmowanych ze środków budżetu gminy, budżetu Unii Europejskiej jak również innych zewnętrznych źródeł finansowania.

Strategia Rozwoju Gminy Cmolas na lata 2016-2022 jest dokumentem, który określa główne kierunki rozwoju w kontekście perspektywy finansowej gminy jak również priorytetowe obszary działań oraz cele i zadania konieczne do realizacji zrównoważonego rozwoju. Strategia obejmuje koncepcje funkcjonowania Gminy Cmolas na wymienione lata ze wskazaniem jej wizji, misji oraz kierunków rozwoju. Zawarte w niej cele i zadania mają charakter otwarty, który pozwala dostosować je do corocznie uchwalanego budżetu. Cele te i zadania zmierzają do zapewnienia Gminie Cmolas optymalnych warunków rozwoju.

Proces tworzenia strategii jest obecnie koniecznością każdej gminy, wynikającą z realiów zarządzania. Aby uniknąć marnowania środków finansowych należy zaplanować realizację przedsięwzięć. Nie powinno to jednak być mechaniczne rozpisanie harmonogramu zadań, ale zbiór dobrze przemyślanych decyzji, które mają opisaną w wizji cel rozwojowy. Uszczegółowienie strategii w programach operacyjnych odbywa się poprzez wskazanie projektów łączących interesy publiczne mieszkańców gminy oraz najważniejszych podmiotów zainteresowanych jego rozwojem.

Strategia Rozwoju Gminy Cmolas obejmuje następujące obszary:

1. Infrastruktura i środowisko:

- ✓ Infrastruktura wodno-kanalizacyjna,
- ✓ Gospodarka cieplna i gazowa,
- ✓ Infrastruktura elektroenergetyczna
- ✓ Infrastruktura drogowa
- ✓ Sieć telefoniczna, internet
- ✓ Gospodarka odpadami
- ✓ Środowisko przyrodnicze

2. Gospodarka

3. Strefa społeczna

- ✓ Demografia
- ✓ Edukacja
- ✓ Kultura
- ✓ Dziedzictwo kulturowe
- ✓ Sport
- ✓ Opieka zdrowotna
- ✓ Pomoc społeczna
- ✓ Organizacje pozarządowe
- ✓ Lokalne Grupy działania
- ✓ Inne instytucje i placówki

Podział ten ułatwił ustalenie priorytetów oraz zadań strategicznych. Z uwagi na to, że rozwój gminy ma charakter dość dynamiczny, na terenie gminy Cmolas cały czas zachodzą zmiany w wielu sferach funkcjonowania, strategia nie może być dokumentem zawierającym zbiór zadań i zaleceń, które raz sformułowane będą zawsze aktualne. Wymagają one nieustannego monitorowania i weryfikacji przyjętych na wstępie celów oraz sposobów ich osiągnięcia.

Dla każdego z wymienionych obszarów został wskazany cel strategiczny wyrażający jego pożądany stan w 2022 r., zaproponowano listę działań i głównych przedsięwzięć. Poniżej przedstawiono krótką charakterystykę poszczególnych obszarów polityki rozwoju.

Obszar „Infrastruktura i środowisko” podkreśla znaczenie rozwoju gospodarczego dla przyszłości gminy. Położono nacisk na pięć podstawowych działań, którymi są:

- Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej,
- Budowa, rozbudowa i modernizacja infrastruktury drogowej,
- Realizacja projektów dot. wykorzystania OZE i rozwój gospodarki niskoemisyjnej,
- Budowa, rozbudowa i modernizacja infrastruktury kanalizacyjnej, oczyszczalni ścieków i oczyszczalni przydomowych,
- Inicjowanie rozwiązań z wykorzystaniem technologii energooszczędnych i przyjaznych dla środowiska

Obszar „Gospodarka” obejmuje siedem działań do których należą:

- Pozyskiwanie i uzbrajanie terenów inwestycyjnych,
- Aktywny plan promocji gminy i pozyskiwanie,
- Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości,
- Wsparcie doradcze dla mikroprzedsiębiorstw i osób planujących rozpocząć działalność gospodarczą,
- Optymalne wykorzystanie potencjału endogenicznego gminy, wsparcie rozwoju turystyki i działalności usługowej.

Obszar „Strefa społeczna” obejmuje następujące działania:

- Doposażenie, modernizacja i rozwój infrastruktury edukacyjnej,
- Budowa, rozbudowa i modernizacja bazy sportowej,
- Aktywna walka z bezrobociem poprzez realizację projektów z zakresu aktywizacji zawodowej,
- Walka z wykluczeniem i marginalizacją społeczną,
- Zachowanie dziedzictwa kulturowego i ochrona zabytków na terenie gminy,
- Dbalność o bezpieczeństwo publiczne,
- Poprawa dostępu do usług medycznych i realizacja programów profilaktycznych.

Wizja:

Gmina Cmolos w 2022r. ośrodkiem rozwoju gospodarczego i aktywności społecznej, przyjaznym środowisku o wysokim poziomie życia ludności.

Wizja to obraz przyszłości, którą gmina chce wykreować, koncepcja przyszłości, aspiracja, która powinna być wspólna dla organów gminy oraz podmiotów, które ją tworzą. Biorąc pod uwagę aspiracje wyrażane przez lokalnych liderów oraz władze gminy zostały określone elementy, które powinny znaleźć swoje odbicie w misji gminy, która na tej podstawie została sformułowana w następujący sposób:

Podniesienie konkurencyjności gminy Cmolos poprzez wsparcie gospodarki lokalnej i potencjału wewnętrznego w celu efektywnego i zrównoważonego rozwoju gminy i rynku pracy oraz wzrostu dochodów i poziomu życia ludności.

W strategii Rozwoju Gminy Cmolos został wskazany plan operacyjny na lata 2016-2022 dla poszczególnych obszarów działania. Przedstawiono w nim szereg zadań inwestycyjnych oraz innych działań dla tych obszarów.

Realizacja przedstawia się następująco:

I. OBSZAR: INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO

<i>Lp.</i>	<i>Działanie</i>	<i>Okres realizacji</i>
1.	Nadbudowa i przebudowa wraz z termomodernizacją istniejącego Ośrodka Zdrowia w Cmolasie	2017-2018
2.	Budowa małej instalacji fotowoltaicznej „Cmolas2”	2019
3.	Budowa instalacji fotowoltaicznej na oczyszczalni ścieków w Cmolasie	2019
4.	Przebudowa drogi do zespołu szkół w Cmolasie wraz z remontem chodnika	2018
5.	Przebudowa drogi gminnej Hadykówka-Pogorzałki-Cmolas	2016
6.	Przebudowa drogi koło zakładu usług Komunalnych w Cmolasie	2018
7.	Przebudowa drogi Zakościele – SUR	2017
8.	Przebudowa drogi gminnej „Krzywa droga” w Cmolasie	2017
9.	Remont nawierzchni parkingu i utwardzenie terenu przy Urzędzie Gminy w Cmolasie	2019
10.	Przebudowa drogi Cmolas-Izdebnik-Świerczów	2017
11.	Przebudowa drogi Kosowy-Trzęsówka przez wieś	2016
12.	Przebudowa drogi Błonie-Kusak w Trzęsówce	2016
13.	Budowa chodnika Cmolas-Dąbrówka	2016
14.	Budowa chodnika Remiza OSP-Podpołudnie w Trzęsówce	2016
15.	Budowa chodnika Izdebnik przez wieś w Trzęsówce	2019
16.	Przebudowa drogi gminnej Jagodnik-Jagodnik Cmoleński	2016
17.	Budowa chodnika przy drodze powiatowej k.Domu Strażaka w Jagodniku	2017
18.	Przebudowa drogi gminnej Kasieczówka	2017
19.	Remont i budowa chodnika przy drodze krajowej w Hadykówce	2018
20.	Przebudowa drogi gminnej Poręby Dymarskie – Grabie	2018
22.	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Cmolas	2017-2018
23.	Rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie gminy Cmolas: - Cmolas - Ostrowy Baranowskie - Ostrowy Tuszowskie - Trzęsówka – Górka - Cmolas za bankiem - Cmolas Pańskie Pola	2016 2017 2018 2018 2019 2019
24.	Budowa chodnika Cmentarz w kierunku Koczubąja	2019
25.	Budowa chodnika Izdebnik przez wieś	2019
26.	Remont drogi na Zapole w Hadykówce	2019
27.	Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu Krytej Pływalni w Cmolasie	2020
28.	Przebudowa drogi gminnej Nr 103906R w miejscowości Ostrowy Baranowskie	2020
29.	Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Nr 1224R Kosowy – Trzęsówka – Cmolas w Trzęsówce	2020

30.	Budowa czterech odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cmolas	2020
31.	Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze krajowej w miejscowości Cmolas	2020
32.	Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze powiatowej Nr 1226R Cmolas – Świerczów	2020
33.	Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej „Krzywa droga” w miejscowości Cmolas	2020

II. OBSZAR: STREFA SPOŁECZNA

<i>Lp.</i>	<i>Działanie</i>	<i>Okres realizacji</i>
1.	Modernizacja Krytej Pływalni w Cmolasie - Uszczelnienie i docieplenie dachu Krytej Pływalni w Cmolasie	2017
2.	Rozbudowa placu zabaw w Cmolasie	2017
3.	Budowa trybuny na stadionie sportowym w Cmolasie	2017
4.	Remont i wyposażenie Samorządowego Ośrodka Kultury w Cmolasie	2018
5.	Remont ogrzewania w Gminnej Bibliotece Publicznej w Cmolasie	2018
6.	Budowa siłowni zewnętrznej przy OWiR w Cmolasie	2018
7.	Przebudowa boisk przy Zespole Szkół w Trzęsówce	2017-2018
8.	Budowa siłowni zewnętrznej w Trzęsówce	2017
9.	Budowa boiska szkolnego wielofunkcyjnego, kortu tenisowego i placu zabaw w Ostrowach Tuszowskich	2017
10.	Budowa chodników w Ostrowach Tuszowskich	2018, 2019
11.	Remont świetlicy wiejskiej w Toporowie	2017
12.	Budowa placu zabaw w Ostrowach Baranowskich	2017
13.	Dobudowa wiaty drewnianej do budynku Domu Strażaka w Jagodniku	2017-2018
14.	Budowa placu zabaw w Hadykówce	2017
15.	Remont zaplecza sportowego w Cmolasie	2019
16.	Remont stadionu sportowego w Ostrowach Tuszowskich wraz z wymianą ogrodzenia	2019
17.	Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Nr 1157R Mielec – Toporów – Ostrowy Tuszowskie w km 10+520 – 10+814 strona prawa	2020

III. OBSZAR: GOSPODARKA

<i>Lp.</i>	<i>Działanie</i>	<i>Okres realizacji</i>
1.	Rewitalizacja centrum wsi Cmolas – budowa drogi serwisowej w Cmolasie - budowa chodnika dla pieszych w kierunku Dąbrówki	2019 2020
2.	Promocja rzemiosła i produktów lokalnych	2017

W wyniku zmian, które zachodzą na terenie gminy Cmolas, gmina ta przestaje być „peryferyjną”. Na terenie naszej gminy nadal występuje niski poziom zachowań patologicznych. Natomiast w wyniku zmian gospodarczych nastąpiło podniesienie poziomu życia mieszkańców a procesy migracyjne występują na mniejszą skalę, co prowadzi do zatrzymania negatywnych zmian w strukturze demograficznej gminy. Wzrost zamożności

gminy przyczynił się do ograniczenia liczby mieszkańców zagrożonych wykluczeniem społecznym. Poprawiła się sieć komunikacyjna i teleinformatyczna. Podniesienie poziomu życia zaowocowało większym zaangażowaniem w ochronę dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego naszego regionu. Podniesienie jakości życia mieszkańców to efekt działań zmierzających do zapobiegania zagrożeniom oraz podniesieniu poziomu opieki medycznej i społecznej.

Działania gminy Cmolas w obszarze pozyskiwania funduszy zewnętrznych pozwoliły na sukcesywny jej rozwój w ujęciu gospodarczym a zmodernizowana infrastruktura techniczna przyczyni się do wzrostu zainteresowania naszym obszarem. Rozbudowa infrastruktury technicznej to ważny cel stojący przed Gminą Cmolas dlatego też gmina sukcesywnie realizuje zadania, które mają na celu rozbudowę i modernizację infrastruktury technicznej na jej terenie. Podstawowym celem władz gminnych jest tworzenie jak najlepszych warunków dla rozwoju społeczności lokalnych. Rozwój ten jest procesem dynamicznym i prowadzi do zmian we wszystkich sferach życia mieszkańców. Dla tego procesu duże znaczenie ma polityka społeczno-ekonomiczna gminy, rozwój inwestycji w zakresie infrastruktury techniczno-ekonomicznej i społecznej, tworzenie sprzyjających warunków dla inwestycji gospodarczych, realizacja zadań w zakresie budownictwa mieszkaniowego, rozwój oświaty, ochrony zdrowia, opieki społecznej a także ochrona środowiska naturalnego. Strategia rozwoju Gminy Cmolas stanowi taką koncepcję społecznego i gospodarczego rozwoju wskazując cele rozwoju. Zaznaczyć należy, że strategia sama w sobie nie jest w stanie zagwarantować osiągnięcia sukcesu. Skuteczność realizowanych zadań zależy w znacznym stopniu od zdolności adaptacyjnych gminy do zmian zachodzących w jej otoczeniu. We własnych zasobach tkwią mocne strony gminy, które należy dostrzec i wykorzystać, ale i słabości, które trzeba przezwyciężać. Natomiast w otoczeniu zewnętrznym należy szukać szans rozwojowych, jednocześnie unikając zagrożeń. Strategia rozwoju gminy powinna z reguły kierować się doświadczeniem ubiegłych lat.

B. STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego jest dokumentem, który ukierunkowuje działania związane z zagospodarowaniem przestrzeni, stanowi zbiór ogólnych wytycznych dla opracowania:

- ✓ planów miejscowych,
- ✓ programów inwestycyjnych i operacyjnych,
- ✓ innych przedsięwzięć związanych z zarządzaniem przestrzenią, stanowiących instrumenty realizacji przyjętej polityki przestrzennej.

Sporządzanie wymienionych dokumentów oraz podejmowanie działań jest faktyczną realizacją przyjętych w Studium zobowiązań i aktywnym realizowaniem polityki przestrzennej. Wymaga ciągłego monitorowania po to, aby ocenić skuteczność i aktualność zastosowanych instrumentów oraz dostosowywania ich do zmieniających się uwarunkowań i pojawiających się nowych okoliczności.

Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego to dokument planistyczny sporządzany na szczeblu gminnym. Studium, w przeciwieństwie do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, nie jest aktem prawa miejscowego. Podstawą prawną do sporządzenia Studium jest art. 9 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. W Studium określa się politykę przestrzenną gminy. Studium stanowi

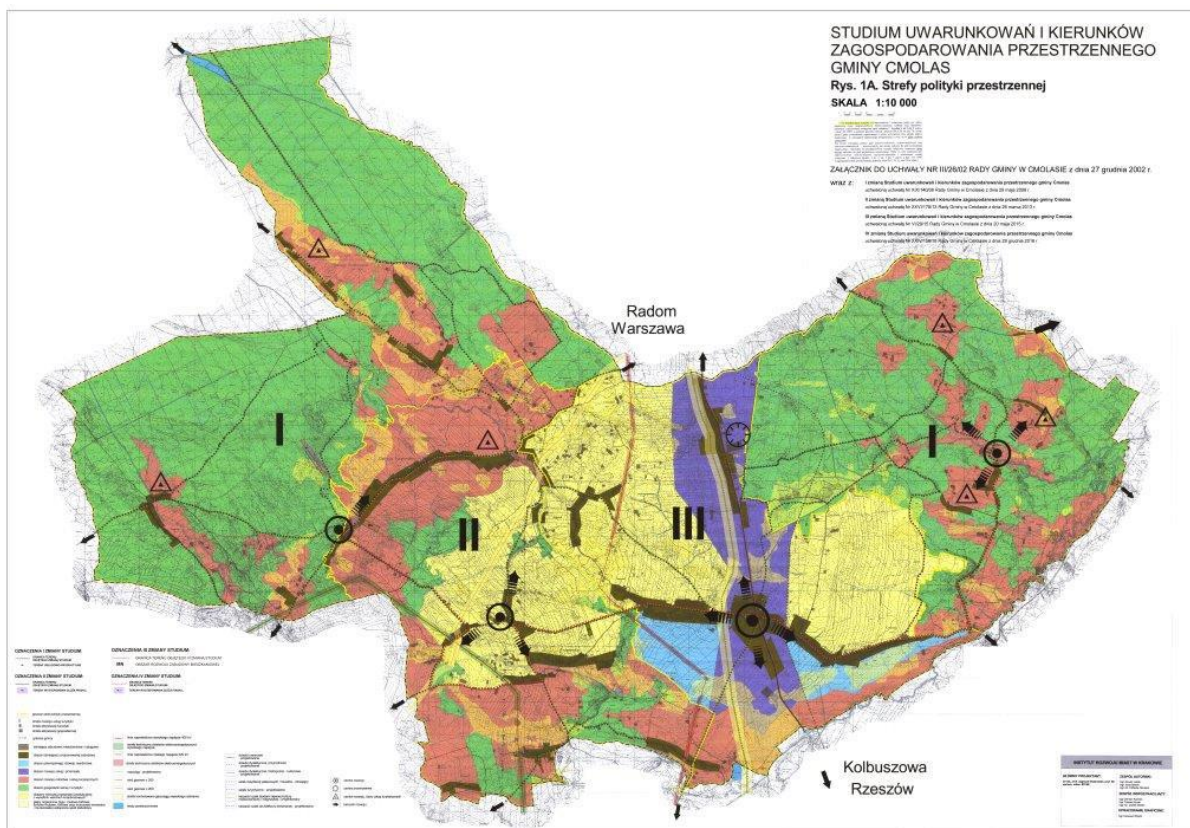
lokalne zasady zagospodarowania przestrzennego. Ustalenia zawarte w **Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego** są wiążące dla Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, który jest aktem prawa miejscowego. W przypadku zmian obowiązującego Studium, możliwe są zmiany częściowe – samego tekstu, samego rysunku, lub też w ograniczonym zakresie przestrzennym – np. zmiany punktowe dla pojedynczych działek lub części obrębów. Zmiany Studium dla części obszaru gminy dopuszcza art. 9 ust. 3 a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. **Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego** jest konieczna, jeśli ustalenia są nieaktualne. Polityka przestrzenna Gminy może na przestrzeni lat się zmieniać, co wpłynie na konieczność zmian opracowań planistycznych.

Studium Uwarunkowań i Kierunków zagospodarowania Przestrzennego Gminy Cmolas zostało uchwalone Uchwałą Nr III/26/02 Rady Gminy Cmolas z dnia 27 grudnia 2002r. Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego jest podstawowym instrumentem kształtowania polityki przestrzennego na terenie gminy.

W studium uwzględnia się uwarunkowania wynikające z art. 10 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym między innymi:

- dotychczasowe przeznaczenie,
- zagospodarowanie i uzbrojenie terenu,
- stan ładu przestrzennego i wymóg jego ochrony,
- stan środowiska,
- stan dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Należy uwzględnić także wymagania wynikające z rekomendacji i wniosków zawartych w audycie krajobrazowym, warunków jakości życia mieszkańców, stanu prawnego gruntów, potrzeb i możliwości rozwoju gminy, występowania obiektów i terenów chronionych na podstawie przepisów odrębnych, występowania obszarów naturalnych zagrożeń ekologicznych, występowania udokumentowanych złóż kopalin, zasobów wód podziemnych, kompleksu podziemnego składowania dwutlenku węgla i terenów górniczych. Istotne jest także uwzględnienie: stanu systemów komunikacji i infrastruktury technicznej, zadań służących realizacji ponadlokalnych celów publicznych i wymagań dotyczących ochrony przeciwpowodziowej.



Ze względu na zróżnicowanie gminy i specyficzne warunki realizacji ww. zadań wyznacza się następujące strefy i obszary polityki przestrzennej

• **Strefa I - „Rozwoju usług turystyki”**

obejmująca tereny zabudowy zagrodowej, usług, zagospodarowania dla potrzeb turystyki i wypoczynku, wraz z otaczającymi terenami rolnymi i zadrzewieniami.

W tej strefie będą realizowane następujące zadania polityki przestrzennej:

- ✓ ukształtowanie struktury przestrzennej zabudowy o wysokich walorach funkcjonalnych tworzenie warunków do rozbudowy i modernizacji istniejących układów osadniczych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb turystyki i wypoczynku,
- ✓ tworzenie warunków dla rozwoju działalności gospodarczej i usług,
- ✓ ochrona zasobów wód podziemnych,
- ✓ ochrona przyrodniczych i krajobrazowych walorów środowiska,
- ✓ zapobieganie rozproszeniu zabudowy,
- ✓ dopuszczanie zabudowy letniskowej wyłącznie w obrębie zabudowy wiejskiej,
- ✓ dopuszczenie eksploatacji złóż piasku w granicach terenu oznaczonego na rysunku studium symbolem PE i PE1, jeśli postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko nie wykaże znaczącego oddziaływania na środowisko oraz po uzyskaniu zgody właściwego organu na przeznaczenie gruntów leśnych na cele nieleśne,
- ✓ dopuszczenie eksploatacji złóż piasku w granicach terenu oznaczonego na rysunku studium symbolem PE 2, jeśli postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko nie wykaże znaczącego oddziaływania na środowisko.

W granicach tej strefy zostały wydzielone następujące obszary dla rozwoju osadnictwa, turystyki, usług:

- ✓ obszar rozwoju rolnictwa i usług turystycznych,
- ✓ obszar gospodarki leśnej i turystyki.

- **Strefa II - „Aktywizacji turystyki”**

obejmująca tereny zabudowy zagrodowej, usług wraz z otaczającymi terenami rolnymi i zadrzewieniami.

W tej strefie będą realizowane następujące zadania polityki przestrzennej:

- ✓ tworzenie warunków do rozbudowy i modernizacji istniejących układów osadniczych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb turystyki i wypoczynku,
- ✓ tworzenie warunków dla rozwoju działalności gospodarczej i usług,
- ✓ ochrona wartości środowiska przyrodniczego,
- ✓ ochrona walorów krajobrazowych,
- ✓ prowadzenie racjonalnej gospodarki rolnej,
- ✓ ochrona zasobów wód podziemnych,
- ✓ ochrona większych kompleksów gruntów rolnych i obszarów w sąsiedztwie lasów przed nową zabudową za wyjątkiem zagrodowej.

W granicach strefy wydzielono obszary dla rozwoju osadnictwa, usług i rolnictwa o zróżnicowanych formach i sposobach zagospodarowania:

- ✓ obszary rolniczej przestrzeni produkcyjnej o wysokich walorach krajobrazowych,
- ✓ obszar istniejącej i proponowanej zabudowy,
- ✓ obszar rozwoju zabudowy mieszkaniowej
- ✓ obszar gospodarki leśnej i turystyki.

- **Strefa III - „Aktywizacji gospodarczej”**

obejmująca tereny zamieszkania oraz usług administracyjnych, publicznych, infrastruktury wraz z otaczającymi terenami rolnymi i zadrzewieniami.

Dla każdej strefy zostały określone zasady zagospodarowania, kierunki działania oraz zostały wydzielone obszary o istotnym znaczeniu dla rozwoju i realizacji polityki przestrzennego Gminy Cmolas.

W tej strefie będą realizowane następujące zadania polityki przestrzennej:

- ✓ tworzenie warunków dla rozwoju działalności gospodarczej i usług,
- ✓ tworzenie warunków do rozbudowy i modernizacji istniejących układów osadniczych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej gospodarki,
- ✓ tworzenie dobrego wizerunku gminy poprzez dbałość o wysoki standard zabudowy zlokalizowanej wzdłuż drogi krajowej,
- ✓ efektywne wykorzystanie infrastruktury technicznej o znaczeniu regionalnym dla rozwoju gminy,
- ✓ ochrona zasobów wód powierzchniowych,
- ✓ ochrona wartości środowiska przyrodniczego,
- ✓ lokalizacja nowej zabudowy w sposób umożliwiający budowę dróg serwisowych.

W granicach strefy zostały wydzielone następujące obszary dla rozwoju osadnictwa, usług i turystyki:

- ✓ Obszar istniejącej i proponowanej zabudowy,
- ✓ Obszar potencjalnego rozwoju osadnictwa,
- ✓ Obszar rolniczej przestrzeni produkcyjnej o wysokich walorach krajobrazowych,
- ✓ Obszar gospodarki leśnej i turystyki,
- ✓ Obszar rozwoju usług i przemysłu.

Gmina Cmolas posiada strategię rozwoju czyli program definiowania i realizacji celów oraz pełnienia jej misji poprzez zarys działań dla przyszłych efektów. W strategii określono następujące cele strategiczne:

- Budowa i modernizacja dróg,
- Budowa kanalizacji wiejskich oraz oczyszczalni ścieków,
- Rozwój małej i średniej przedsiębiorczości,
- Tworzenie wizerunku gminy,
- Organizacja edukacji, sportu i rekreacji,
- Dostosowywanie gminy do standardów europejskich.

Pola działania rozwinięte w strategii rozwoju gminy Cmolas znalazły miejsce w sporządzanym Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego. Wyżej wymienione cele można uznać za najważniejsze uwarunkowania i podstawowe kierunki rozwoju.

Tematyka Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego dotyczy najważniejszych aspektów rozwoju przestrzennego gminy, których rozwiązywanie należy do władz gminnych. Służy temu określona w studium polityka zagospodarowania przestrzennego. Ustalenia dotyczące tej polityki zostały wprowadzone do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych na obszarze gminy a także brane pod uwagę przy wydawaniu decyzji administracyjnych z zakresu gospodarki przestrzennej.

Kierunki rozwoju zagospodarowania przestrzennego gminy Cmolas wskazane w Studium są zbieżne z kierunkami rozwoju zawartymi w strategii rozwoju gminy. Zarówno w Studium, jak i Strategii podejmowane działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców gminy poprzez: rozwój infrastruktury, tworzenia dogodnych warunków do podejmowania przez społeczność lokalną działalności gospodarczej oraz podnoszenia atrakcyjności turystycznej. W związku z charakterem rolniczym gminy kierunkiem polityki przestrzennej jest także zapewnienie rozwoju terenów rolniczych.

W okresie od 2002r. sporządzono cztery zmiany studium, które potrzebne były dla opracowania w dalszej kolejności planów miejscowych, gdyż zgodnie z art.15 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wójt gminy sporządza plan zgodnie z zapisami studium i przepisami odrębnymi a rada gminy uchwała plan miejscowy po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium. Zmiany te były wprowadzone Uchwałami :

- ✓ Nr XIX/140/08 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 maja 2008r.
- ✓ Nr XXVI/178/13 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 marca 2013r.
- ✓ Nr 6/29/15 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 20 maja 2015r.
- ✓ Nr XXIV/156/16 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 grudnia 2016r.

W 2020r. Wojewoda Podkarpacki wydał Zarządzenie Zastępcze w sprawie wprowadzenia obszaru złoża piasku „Ostrowy Baranowskie – Impala” do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Cmolas.

C. MIEJSCOWE PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest aktem prawa miejscowego, uchwalanym przez Radę Gminy, który ustala przeznaczenie terenu, rozmieszczenie inwestycji celu publicznego oraz określa w szczególności zasady i warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego opracowany jest na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i jest wraz ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego podstawą polityki przestrzennej gminy. W chwili obecnej miejscowe plany obejmują niewielką część gminy Cmolas. Ważnym jest aby powierzchnia gminy pokryta miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego była jak największa gdyż zwiększa atrakcyjność inwestycyjną oraz przyspiesza proces uzyskania pozwolenia na budowę. W miejscach, które są objęte miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego nie ma bowiem konieczności ubiegania się o decyzję o warunkach zabudowy, co skraca proces przygotowania inwestycji. Od 2003r. kiedy utracił ważność Ogólny Plan Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Cmolas władze samorządowe gminy Cmolas sukcesywnie dążyły do objęcia gminy planami miejscowymi w miarę posiadania środków finansowych w budżecie gminy. Z uwagi na fakt, że tworzenie Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego nie jest czynnością obligatoryjną dla gminy pojawia się problem w sytuacji, gdy właściciel chce uzyskać pozwolenie na budowę na działce, na której miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie obowiązuje. Wówczas ustawodawca przewidział możliwość uzyskania pozwolenia na budowę na mocy decyzji administracyjnej, jaką stanowi decyzja o warunkach zabudowy.

Aby uzyskać decyzję o warunkach zabudowy konieczne jest jednoczesne spełnienie przez działkę następujących warunków:

- Co najmniej jedna działka sąsiednia, dostępna z tej samej drogi publicznej jest zabudowana w sposób pozwalający na określenie wymagań dotyczących nowej zabudowy w zakresie kontynuacji funkcji, parametrów, cech i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym gabarytów i formy architektonicznej obiektów budowlanych, linii zabudowy oraz intensywności wykorzystania terenu,
- Teren ma dostęp do drogi publicznej,
- Istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu jest wystarczające dla planowanego zamierzenia budowlanego na terenie działki,
- Teren nie wymaga zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne albo jest objęty zgodą uzyskaną przy sporządzaniu miejscowych planów, które utraciły moc,
- Decyzja jest zgodna z przepisami odrębnymi.

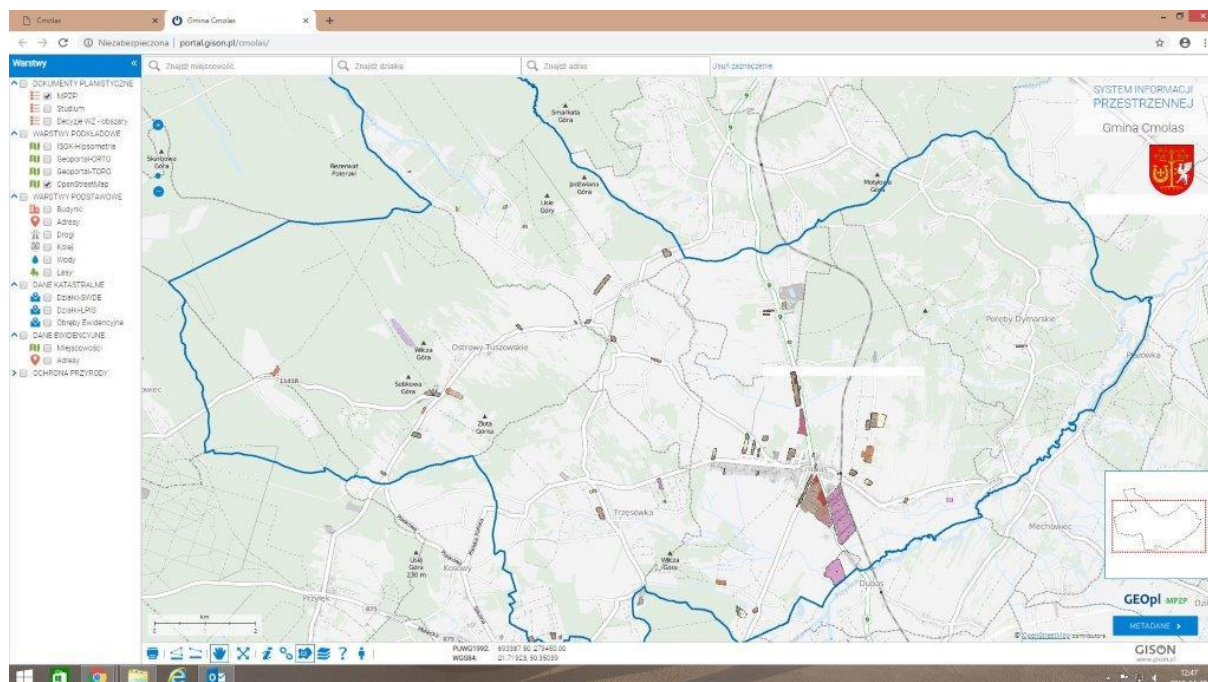
Dbając o interes mieszkańców oraz przedsiębiorców Gminy Cmolas w okresie od 2003r. do 2018r. zostały podjęte następujące Uchwały Rady Gminy w Cmolasie w sprawie opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

<i>Lp.</i>	<i>Data uchwalenia MPZP</i>	<i>Data i nr Dziennika Urzędowego w którym została ogłoszona uchwała</i>	<i>Data wejścia w życie planu</i>
1.	Uchwała Nr V/39/03 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 27 lutego 2003r.	Dz.Urz. Woj. Podk. Nr 39 poz. 766	22.05.2003r.

2.	Uchwała Nr IX/82/03 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 6 października 2003r.	Dz.Urz. Woj. Podk. Nr 164 poz. 2100	16.12.2003r.
3.	Uchwała Nr XXIX/229/05 Rady Gminy w Cmolas z dnia 9 sierpnia 2005r.	Dz.Urz. Woj. Podk. Nr 119 poz. 1873	20.10.2005r.
4.	Uchwała Nr IX/55/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz.Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1676	24.09.2007r.
5.	Uchwała Nr IX/56/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1677	24.09.2007r.
6.	Uchwała Nr IX/57/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1678	24.09.2007r.
7.	Uchwała Nr IX/58/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1679	24.09.2007r.
8.	Uchwała Nr IX/59/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1680	24.09.2007r.
9.	Uchwała Nr IX/60/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1681	24.09.2007r.
10.	Uchwała Nr IX/61/07 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 lipca 2007r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 71 poz. 1682	24.09.2007r.
11.	Uchwała Nr XIX/137/08 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 maja 2008r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 52 poz. 1400	3.08.2008r.
12.	Uchwała Nr XIX/138/08 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 maja 2008r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 52 poz. 1401	3.08.2008r.
13.	Uchwała Nr XIX/139/08 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 maja 2008r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 52 poz. 1401	3.08.2008r.
14.	Uchwała Nr XIX/141/08 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 maja 2008r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 52 poz. 1403	3.08.2008r.
15.	Uchwała Nr XXXVII/254/10 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 28 stycznia 2010r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 15 poz. 370	2.04.2010r.
16.	Uchwała Nr XXVI/179/13 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 marca 2013r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 2047	11.05.2013r.
17.	Uchwała Nr XXXIX/275/14 rady Gminy w Cmolasie z dnia 24 czerwca 2014r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 2316	10.09.2014r.
18.	Uchwała Nr VI/30/15 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 20 maja 2015r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 1915	11.07.2015r.
19.	Uchwała Nr VI/31/15 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 20 maja 2015r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 1916	11.07.2015r.
20.	Uchwała Nr XXIV/157/16 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 29 grudnia 2016r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 275	4.02.2017r.
21.	Uchwała Nr XXXI/204/17 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 5 października 2017r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 3608	22.11.2017r.
22.	Uchwała Nr II/6/18 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 6 grudnia 2018r.	Dz. Urz. Woj. Podk. Poz. 134	22.01.2019r.
23.	Uchwała Nr XI/73/19 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 30 października 2019r.	Dz.Urz. Woj. Podk. Poz. 5649	10.12.2019r.

W 2020r. Rada Gminy w Cmolasie nie podejmowała uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Miejscowego Planu zagospodarowania Przestrzennego. Podstawowym celem przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest zagwarantowanie optymalnego ładu przestrzennego. Pochodnymi, ale równie ważnymi, są przesłanki ekonomiczne i społeczne. Cele ekonomiczne wiążą się z racjonalnym gospodarowaniem, zmierzającym do efektywnego wykorzystania gruntów. Realizacją celów społecznych natomiast osiąga się przez połączenie wszystkich czynników mających wpływ na harmonijny rozwój gospodarczy. Należy podkreślić, iż kształtowanie ładu w przestrzeni przez

plan miejscowy jest możliwe dopiero po jego wejściu w życie. Warunkiem tego z kolei, jest ich ogłoszenie w sposób przewidziany prawem. Dopiero po ogłoszeniu miejscowego planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, akt ten może kształtować ład przestrzenny na terenie gminy Cmolas objętym planem.



Mapa przedstawiająca miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Cmolas.

Procedura sporządzenia i uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest określona w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i obejmuje następujące działania:

1. Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego przez radę gminy,
2. Publiczne ogłoszenie o przystąpieniu do sporządzania planu wraz z poinformowaniem o możliwości składania wniosków do planu (z podaniem formy miejsca i terminu),
3. Sporządza projekt planu miejscowego, rozpatrując złożone wnioski,
4. Uzgodnienie projektu ze wskazanymi w ustawie organami oraz wystąpienie o opinie do wymienionych w ustawie organów,
5. Opracowanie prognozy wpływu ustaleń planu miejscowego na środowisko oraz sporządzenie analizy skutków finansowych realizacji planu,
6. Wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu (po wprowadzeniu zmian wynikających z uzgodnień i opinii) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, łączone z zorganizowaniem dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami oraz możliwością składania uwag do projektu planu,
7. Rozpatrzenie przez wójta gminy uwag do projektu planu, wprowadzenie do projektu planu zmian wynikających z rozpatrzonych uwag oraz przekazanie projektu planu do rady gminy wraz z listą nieuwzględnionych uwag;,
8. Uchwalenie przez radę gminy planu miejscowego, po uprzednim stwierdzeniu nienaruszalności ustaleń zawartych w obowiązującym studium,

9. Przedstawienie wojewodzie uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi oraz publikacji w dzienniku urzędowym województwa;

D. GMINNY PROGRAM REWITALIZACJI

Obszar rewitalizacji to CENTRUM WSI CMOLAS. Przez centrum wsi Cmolos należy rozumieć obszar, którego granice od wschodu wyznaczają tory kolejowe, od zachodu- stadion sportowy, od południa- firma „Makro”, a od północy kompleks szkolno – basenowy. Wskazany obszar rewitalizacji stanowi jedną całość i nie jest podzielony na podobszary. Powierzchnia obszaru rewitalizacji to 2,23km². Ludność 1007 osób.

Wyznaczony obszar rewitalizacji na terenie wsi Cmolos ma szeroki zakres oddziaływania, wykraczający zdecydowanie poza granice miejscowości. Centrum wsi Cmolos pełni funkcje administracyjne, gospodarcze oraz handlowo-usługowe dla całej gminy. Zważywszy na fakt, że jest to siedziba niewielkiej gminy wiejskiej, na jej obszarze mieści się wiele obiektów użyteczności publicznej, jak np. Urząd Gminy, GOPS, WTZ, Ośrodek Zdrowia, Apteka, Samorządowy Ośrodek Kultury, Kryta Pływalnia, Biblioteka Publiczna, Zakład Usług Komunalnych, Stacja Kolejowa itd. z których korzystają wszyscy bądź większość mieszkańców gminy. Stan techniczny w/w obiektów generuje więc o zakresie i jakości świadczonych przez nie usług dla wszystkich mieszkańców gminy.

Kierunki działań:

- Doposażenie, modernizacja i rozwój infrastruktury edukacyjnej,
- Budowa, rozbudowa i modernizacja bazy sportowej,
- Stworzenie możliwości spędzania czasu wolnego i integracji mieszkańców,
- Rozbudowa/ przebudowa/ modernizacja infrastruktury technicznej,
- Wytyczenie nowych terenów po działalność przemysłowo – inwestycyjną,
- Rozbudowa/ przebudowa/ modernizacja obiektów przestrzeni publicznych,
- Termomodernizacja obiektów użytecznością publicznej

W 2018r. zrealizowano następujące zadania:

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Nadbudowa i przebudowa wraz z termomodernizacją istniejącego budynku Ośrodka Zdrowia	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolos	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2017
	Termin zakończenia inwestycji	2018
Efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Powierzchnia zabudowy: 300,0m² ➤ Kubatura: 2060,0m³ ➤ Powierzchnia użytkowa: 453,0m² ➤ Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach: 1 ➤ Liczba obiektów objętych termomodernizacją: 1

	Wskaźniki rezultatu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zmniejszenie zużycia energii końcowej w wyniku realizacji projektu: 242,09 GJ/rok ➤ Liczba utworzonych miejsc pracy: 6 ➤ Liczba osób korzystających z usług zmodernizowanego Ośrodka Zdrowia: 5 000 os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	1.504.201,98	
Źródła finansowania	budżet gminy, WFOŚiGW w Rzeszowie	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Przebudowa drogi dojazdowej do Zespołu Szkół wraz z remontem chodnika	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolasy	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2018
	Termin zakończenia inwestycji	2018
Efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba zmodernizowanych dróg dojazdowych: 1 ➤ Długość przebudowanej drogi: 309mb ➤ Długość drogi z nową nawierzchnią: 141mb
	Wskaźniki rezultatu	Liczba osób korzystających z nowopowstałej infrastruktury: 1 000 os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	261.930,12	
Źródła finansowania	budżet gminy	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Budowa siłowni zewnętrznej	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolasy	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2018
	Termin zakończenia inwestycji	2018
Efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach: 1 ➤ Liczba wybudowanych obiektów infrastruktury sportowej: 1

	Wskaźniki rezultatu	➤ Liczba osób korzystających z nowopowstałej infrastruktury: 1 000os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	53.000,00	
Źródła finansowania	budżet gminy, fundusze europejskie (PROW);	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Przebudowa centralnego ogrzewania w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Cmolasie	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas 286	
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Gminna Biblioteka Publiczna	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2018
	Termin zakończenia inwestycji	2018
Efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	➤ Liczba zmodernizowanych obiektów kultury: 1
	Wskaźniki rezultatu	➤ Liczba osób korzystających z obiektu: wzrost o 300os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	54.339,94	
Źródła finansowania	budżet gminy; fundusze europejskie (RPO WP/ PROW); programy krajowe MKiDN (Rozwój Infrastruktury Kultury)	
Powiązanie krzyżowe projektu z projektem społecznym	Projekty społeczne podstawowe nr 1-4: 1. „Księgozbiór mobilny” 2. „Konkurs czytelniczy” 3. „Spotkanie integracyjne przedszkolaków z okazji Dnia Dziecka i Światowego Dnia Pluszowego Misia” 4. „Doposażenie czytelnicy dla dzieci – kącik zabaw dla dzieci”.	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Remont i doposażenie Samorządowego Ośrodka Kultury	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas 212A	
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Samorządowy Ośrodek Kultury	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2018
	Termin zakończenia inwestycji	2018
Efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	➤ Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach: 1

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych: 1 ➤ Liczba wyposażonych obiektów kultury: 1
	Wskaźniki rezultatu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba zrealizowanych imprez kulturalnych: 11szt/rok ➤ Liczba osób korzystających z obiektów zasobów kultury objętych wsparciem: 850os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	249.603,90	
Źródła finansowania	budżet gminy, program krajowy MKiDN (Infrastruktura Domów Kultury)	
Powiązanie krzyżowe projektu z projektem społecznym	Projekt społeczny nr 5: „Rozwój działalności kulturalnej Samorządowego Ośrodka Kultury w Cmolasie”	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Przebudowa drogi koło Zakładu Usług Komunalnych
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Okres rzeczowej realizacji projektu	2018
Efekty realizacji inwestycji	<p>Przebudowa 140mb nawierzchni drogi z żwirowej na asfaltową.</p> <p>Wskaźniki produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba zmodernizowanych dróg dojazdowych: 1 ➤ Długość przebudowanej drogi :140mb <p>Wskaźniki rezultatu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba osób korzystających z nowo powstałej infrastruktury: 3000os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	48.692,26
Źródła finansowania	budżet gminy

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Przebudowa drogi „Księżej” od km 0+000 do km 0+500
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Okres rzeczowej realizacji projektu	2018
Efekty realizacji inwestycji	<p>Przebudowa drogi poprzez wykonanie nawierzchni asfaltowej na odcinku o długości 500mb co wpłynie na poprawę bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców i użytkowników.</p> <p>Wskaźniki produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Długość przebudowanej drogi: 500mb <p>Wskaźniki rezultatu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba osób korzystających ze zmodernizowanej infrastruktury: 3000os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	144.505,32
Źródła finansowania	budżet gminy

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej od Cmentarza do wjazdu na Stadion Sportowy – II etap
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Okres rzeczowej realizacji projektu	2018
Efekty realizacji inwestycji	Budowa 275mb chodnika z kostki brukowej. Wskaźniki produktu: ➤ Długość wybudowanego chodnika: 275mb Wskaźniki rezultatu: ➤ Liczba osób korzystających z nowopowstałej infrastruktury: 3 000os/rok
Koszt inwestycji (PLN)	51.686,64
Źródła finansowania	budżet gminy

W 2019r. zrealizowano następujące zadania:

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Budowa brakującego odcinka drogi serwisowej i jej uruchomienie	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas	
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Gmina Cmolas	
Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	Budowa odcinka drogi o nawierzchni asfaltowej	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2019
	Termin zakończenia inwestycji	2019
Planowane efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	➤ Długość wybudowanej drogi: 40,66mb
	Wskaźniki rezultatu	➤ Powierzchnia terenów inwestycyjnych, które stały się dostępne w wyniku realizacji projektu: 24,8ha
Koszt inwestycji (PLN)	45.037,75zł	
Przewidywane źródła finansowania	budżet gminy	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Adaptacja sklepu GS na biura GOPS
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Inwestor (Beneficjent) / Partner	Gmina Cmolas

Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	Remont pomieszczeń byłego sklepu GS z przeznaczeniem na biura Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej celem usprawnienia obsługi mieszkańców.	
Okres rzeczowej realizacji projektu	Termin rozpoczęcia inwestycji	2019
	Termin zakończenia inwestycji	2019
Planowane efekty realizacji inwestycji	Wskaźniki produktu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Powierzchnia sklepu objęta remontem: 155 m² ➤ Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach: 1
Koszt inwestycji (PLN)	135.051,10zł	
Przewidywane źródła finansowania	budżet gminy	
Powiązanie krzyżowe projektu z projektem społecznym	Projekt społeczny nr 7: „Wsparcie i aktywizacja seniorów” nr 8: „Rozwój asysty rodzinnej i upowszechnienie pracy socjalnej” nr 9: „Poradnictwo dla osób i rodzin uwikłanych w przemoc w rodzinie” nr 10: „Pomoc osobom bezrobotnym i biernym zawodowo”	

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Budowa oświetlenia ulicznego za Bankiem Spółdzielczym
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Inwestor (Beneficjent) / Partner	Gmina Cmolas
Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	<p>Budowa oświetlenia ulicznego na osiedlu mieszkalnym za Bankiem Spółdzielczym.</p> <p>Wskaźniki produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Długość linii energetycznej: 368m ➤ Liczba zamontowanych lamp oświetlenia ulicznego: 8 sztuki <p>Wskaźniki rezultatu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Liczba mieszkańców osiedla korzystających z nowopowstałego oświetlenia ulicznego: 80 osób
Okres rzeczowej realizacji projektu	2019
Koszt inwestycji (PLN)	44.823,51zł.
Źródła finansowania	budżet gminy

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Remont nawierzchni parkingu i utwardzenie terenu przy Urzędzie Gminy oraz wymiana ogrodzenia
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Gmina Cmolas

Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	Wykonanie nowej nawierzchni asfaltowej na terenie parkingu oraz za budynkiem Urzędu. Wskaźniki rezultatu: ➤ Liczba wybudowanych/ zmodernizowanych parkingów: 1 ➤ Powierzchnia zmodernizowanego parkingu: 949,75m ² ➤ Liczba samochodów korzystających z miejsc postojowych rocznie: 4 800 sztuk/rok
Okres rzeczowej realizacji projektu	2019
Koszt inwestycji (PLN)	101.107,87zł.
Źródła finansowania	budżet gminy

W 2020r. zrealizowano następujące zadania:

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Budowa chodnika dla pieszych w kierunku Dąbrówki
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Gmina Cmolas
Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	Budowa 170mb chodnika z kostki brukowej. Wskaźniki produktu: ➤ Długość wybudowanego chodnika: 170mb Wskaźniki rezultatu: ➤ Liczba osób korzystających z nowopowstałej infrastruktury: 50 osób
Okres rzeczowej realizacji projektu	2020
Koszt inwestycji (PLN)	83 551,73
Źródła finansowania	budżet gminy

Nazwa przedsięwzięcia (tytuł projektu)	Remont kościoła parafialnego
Lokalizacja przedsięwzięcia	Cmolas
Inwestor (Beneficjent)/ Partner	Parafia i Sanktuarium Przemienienia Pańskiego w Cmolasie
Krótki opis przedsięwzięcia, zakres rzeczowy	Prace remontowe i modernizacyjne w celu przywrócenia dawnej świetności oraz prace termomodernizacyjne w celu zwiększenia energooszczędności obiektu
Okres rzeczowej realizacji projektu	2018-2020
Źródła finansowania	budżet parafii, WFOŚiGW, NFOŚiGW

E. PROGRAM GOSPODAROWANIA ZASOBAMI GMINY

Mieszkaniowy zasób gminy stanowi 5 mieszkań komunalnych o łącznej powierzchni 239 m² w lokalach tych nie ma lokali socjalnych i zamiennych.

Powyższe lokale znajdują się w budynkach wielofunkcyjnych

1. Cmolas Szkoła Podstawowa – obecnie wykorzystywany jako noclegi dla uczestników zawodów sportowych ,
2. Poręby Dymarskie Dom Strażaka – obecnie wykorzystany jest przez Stowarzyszenie Porębianka dla celów własnej działalności statutowej.
3. Trzy lokale w Hadykówce z których jeden wynajmowany jest prywatnemu lokatorowi, jeden nie jest wynajęty i stanowi zasób zabezpieczający potrzebę nagłego przekwaterowania mieszkańców w wypadku nagłych zdarzeń losowych, jeden jest obecnie użytkowany przez Klub Sportowy Ceramika Hadykówka.

W budynkach tych wykonywane są bieżące remonty w miarę powstających potrzeb i obejmują one również lokale mieszkalne.

Lokale te wyposażone są w infrastrukturę techniczną;

- ✓ Wodociąg - 5 lokali
- ✓ Kanalizację - 5 lokali
- ✓ Centralne ogrzewanie - 4 lokale

Stan mienia komunalnego

Gmina Cmolas jest właścicielem nieruchomości o powierzchni 160,0497 ha gruntów w tym:

- rolnych - 13,4155 ha
- zabudowanych i budowlanych - 29,2936 ha
- pozostałe /drogi, nieużytki itp./ - 85,3078 ha
- leśnych - 32,0328 ha

Ponadto Gmina Cmolas jest zarządcą i właścicielem budynków na w/w gruntach w poszczególnych miejscowościach:

Cmolas

- budynek dwupiętrowy, w którym mieści się Urząd Gminy , Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, pomieszczenie wynajmowane dla „MULTIMEDIA Polska SA” (centrala telefoniczna),
- budynek jednopiętrowy z wynajętymi na parterze pomieszczeniami dla BS Oddział /Cmolas, piętro zajmuje Zakład Usług Komunalnych w Cmolasie,
- budynek parterowy – pompownia wody dla wsi Hadykówka wraz ze zbiornikami wyrównawczymi,
- budynek parterowy z użytkowym poddaszem w którym mieści się Gminna Biblioteka Publiczna,
- zabudowania oczyszczalni ścieków w Cmolasie, ,
- zabudowania pompowni wody dla wsi Trzęsówka, Jagodnik, Ostrowy Baranowskie, Ostrowy Tuszowskie i Toporów wraz ze zbiornikami,
- budynek Szkoły Podstawowej,

- budynek Krytej Pływalni,
- budynek Hali Widowiskowo Sportowej,
- budynek parterowy użytkowany przez Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas,
- budynek piętrowy Samorządowego Ośrodka Kultury w Cmolasie z pomieszczeniami OSP Cmolas
- Budynek Ośrodka Zdrowia w Cmolasie
- Dwa kioskoprzystanki (przeznaczone do wynajęcia)

Hadykówka

- budynek jednopiętrowy w którym jest dwa mieszkania, sale lekcyjne i biblioteka szkolna, świetlica wiejska, pomieszczenia OSP i Klub Sportowy.
- budynek Szkoły Podstawowej.

Jagodnik

- budynek jednopiętrowy, w którym są pomieszczenia centrali „MULTIMEDIA Polska SA”, świetlica wiejska, pomieszczenia OSP, lokal sklepowy (przeznaczony do wynajęcia)
- budynek w którym mieści się Niepubliczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole
- pompownia wody dla wsi Jagodnik, Ostrowy Tuszowskie, Ostrowy Baranowskie,

Ostrowy Baranowskie

- budynek wielofunkcyjny w którym zlokalizowana jest Szkoła Podstawowa, Domu Strażaka ,pomieszczenia Wiejskiego Centrum Kultury i Klub Sportowy

Ostrowy Tuszowskie

- budynek Szkoły Podstawowej
- budynek Domu Strażaka
- budynek Centrum Edukacji Ekologicznej „Puszcza Sandomierska” zarządzany przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Cmolasie

Poręby Dymarskie

- budynek Domu Strażaka, w którym znajduje się świetlica wiejska, lokal sklepowy (przeznaczony do wynajęcia), oraz pomieszczenia OSP,
- budynek Szkoły Podstawowej

Toporów

- budynek świetlicy wiejskiej,

Trzesówka

- budynek Wiejskiego Domu Kultury w którym mieści się filia biblioteki gminnej, świetlica wiejska, centrala Orange Polska SA , oraz pomieszczenia OSP, budynek Szkoły Podstawowej.

Gmina jest również właścicielem ;

136,20 km sieci wodociągowej z 2 142 przyłączami i 122,10 km sieci kanalizacyjnej z 1 466 przyłączami oraz 40 przepompowni ścieków (w tym 11 przydomowe) i 110 przydomowych oczyszczalni ścieków.

Gmina posiada grunty w użytkowaniu wieczystym Cmolas 0,1350 ha /teren pod parking obok PKP/, nie posiada obciążeń hipotecznych na własnych nieruchomościach z wyjątkiem służebności gruntowych.

Gmina posiada 250 udziałów w Towarzystwie Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie na wartość 250 zł.

W okresie od 01.01.2020 r do 31.12.2020 roku nastąpiły zmiany w stanie mienia komunalnego:

nabyto na rzecz mienia komunalnego ogółem 0,4642 ha w tym;

- o zakup 0,0102 ha
- o darowizna 0,3238 ha
- o komunalizacja 0,0 ha
- o zasiedzenie 0,1302
- o zbyto ze stanu mienia ogółem 0,1010 ha (zamiana)

Z tytułu wykonania prawa własności i innych praw majątkowych do nieruchomości Gmina uzyskała dochody w 2020 roku w wysokości:

a) za użytkowanie wieczyste	19 058,19 zł
b) za wynajem mienia	48 915,03 zł
c) za opłatę targową	18 366,00 zł
d) sprzedaż mienia	3 600,00 zł
e) przekształcenie prawa wieczystego	11 300,00 zł
Razem	101 289,22 zł

F. PROGRAM OPIEKI NAD ZABYTKAMI

Informacja o stanie i ochronie obiektów zabytków na terenie Gminy Cmolas

Gminny Program Opieki nad Zabytkami na lata 2020 – 2023 został uzgodniony i pozytywnie zaopiniowany przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i przedstawiony Radzie Gminy w Cmolasie w dniu 22.04.2020r.. Podstawę prawną sporządzania wojewódzkiego programu opieki nad zabytkami stanowi Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2020, poz. 282 ze zm.), która wprowadza obowiązek sporządzania przez samorządy, zarówno wojewódzkie, powiatowe oraz gminne, programów opieki nad zabytkami oraz programów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.

Celem programu opieki nad zabytkami jest dążenie do osiągnięcia odczuwalnej i akceptowanej społecznie poprawy w zakresie stanu zachowania i utrzymania obiektów zabytkowych, zasobu dziedzictwa kulturowego oraz zachowania krajobrazu kulturowego. Istotnym jest, aby poprawa ta dokonywała się przy współdziałaniu mieszkańców Gminy zaangażowanych w opiekę nad zabytkami, w różnych formach ich aktywności (np. praca zawodowa, działalność społeczna, wynikająca z prawa własności lub użytkowania obiektu zabytkowego).

Przedmiotem programu jest Gmina Cmolas jako obszar jednostki samorządu terytorialnego oraz miejsce lokalizacji zabytku, zasobu dziedzictwa kulturowego oraz krajobrazu kulturowego.

Obowiązkiem organu w tym względzie jest pobudzanie i usprawnianie mechanizmów regulujących kwestie opieki nad zabytkami oraz tworzenie i wspieranie inicjatyw mających na celu taką opiekę. Wskazane w Gminnym Programie Opieki nad Zabytkami działania są zgodne z innymi dokumentami programowymi i odpowiadają regulacjom prawnym ochrony. Na terenie gminy znajduje się 38 obiektów zabytków wśród, których znajdują się te które zostały wpisane do Rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków :

Obowiązek opieki nad zabytkami nakładają na samorządy dwie ustawy:

Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym w art. 7 pomiędzy zadaniami własnymi gminy wymienia m.in. sprawy kultury w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Ustawa z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami nakłada na organy samorządowe obowiązek:

- uwzględnienia ochrony zabytków i opieki nad zabytkami przy sporządzaniu i aktualizacji Strategii Rozwoju Gmin, Studiów Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy, Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego, Plan Ochrony Zabytków, Program Rozwoju Lokalnego,
- prowadzenie gminnej ewidencji zabytków w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomości z terenu gminy, objętych wojewódzką ewidencją zabytków,
- przekazywania Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie nie dłuższym niż 3 dni przyjęte zawiadomienie o odkryciu przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem lub zabytkiem archeologicznym,
- sporządzania na okres 4 lat Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami,
- oceny Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami.

Tabela 1. Zabytki wpisane do rejestru zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu

Na terenie Gminy Cmolas figurują następujące obiekty wpisane do rejestru zabytków:

Lp.	Nazwa zabytku i data powstania	Forma własności	Użytkownicy	Położenie	Nr w rejestrze i data wpisania
1.	Kościół szpitalny p.w. Przemienienia Pańskiego data powstania 1646 rok	Wyznaniowa	Kościół	Cmolas	A-1224 12.10.90
2.	Kościół Parafialny p.w. Wniebowzięcia NMP data powstania 1900 rok	Wyznaniowa	Kościół	Ostrowy Tuszowskie	A-153 06.06.2006
3.	Kościół parafialny p.w. Św. Św. Stanisława i Wojciecha data powstania 1649 rok	Wyznaniowa	Kościół	Poręby Dymarskie	A-956 25.03.76
4.	Kościół p.w. Św. Anny data powstania 1759 rok	Wyznaniowa	Kościół	Trzęsówka	A-83 07.04.2004
5.	Kaplica cmentarna data powstania 1869 rok	Wyznaniowa	Kaplica	Trzęsówka	A – 689 08.11.2011
6.	Pozostałości po kościele p.w. Św. Św. Stanisława i Wojciecha - ogrodzenie	Wyznaniowa		Cmolas	A – 793 12.10.1990
7.	Pozostałości po kościele p.w. Św. Św. Stanisława i Wojciecha - fundamenty	Wyznaniowa		Cmolas	A – 793 12.10.1990
8.	Ołtarz obraz Matki Bożej z dzieciątkiem stanowiący wyposażenie kapliczki przydrożnej	Prywatna	Kapliczka	Ostrowy Tuszowskie	B – 981 14.09.2020

Na w/w obiekty udzielana jest dotacja na podstawie wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie gminy Cmolas.

W 2020 roku, że z budżetu Gminy Cmolas na ochronę zabytków przeznaczono dotację w kwocie 30.000,00 zł. w tym dla:

1. Parafii Rzymsko – Katolickiej pw. Przemienienia Pańskiego w Cmolasie na:

Prace remontowo – konserwatorskie przy zabytkowym murze ogrodzeniowym zabytkowego kościoła filialnego pw. Przemienienia Pańskiego w Cmolasie – kontynuacja prac III etap.

Dotacja z budżetu gminy Cmolas 20.000,00 zł.

2. Parafii Rzymsko - Katolickiej p. w. ś.ś. Stanisława i Wojciecha w Porębach Dymarskich:

Prace budowlano – konserwatorskie przy zabytkowym kościele, polegających na wykonaniu nowych nietypowych okien dzwonnicy wraz z montażem.

Dotacja z budżetu gminy Cmolas 10.000,00 zł. jednakże została ona zwrócona do Urzędu Gminy z powodu niewykonania zadania zawartego w umowie.

G. PROGRAM GOSPODARKI NISKOEMISYJNEJ

Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej (PGN) wynikało z potrzeby przedstawienia gospodarki gminy Cmolas na gospodarke niskoemisyjną. Istotą Planu jest zapewnienie korzyści ekonomicznych, społecznych i środowiskowych (zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju) płynących z działań zmniejszających emisje, osiąganych m.in. poprzez wzrost innowacyjności i wdrożenie nowych technologii, zmniejszenie energochłonności, a w konsekwencji sprzyjających wzrostowi konkurencyjności gospodarki w horyzoncie czasowym do 2020r. Dokument jest elementem realizacji strategii unijnych na poziomie lokalnym oraz stanowi składową poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.

Na okres lat 2016-2020 zaplanowano następujące działania:

1. Monitoring i ocena PGN.
2. Zwiększenie efektywności energetycznej obiektów szkolno-basenowych w Cmolasie poprzez umożliwienie wytwarzania i wykorzystania energii elektrycznej i ciepłej w warunkach wysokosprawnej kogeneracji. – w ramach tego zadania w 2019r. zrealizowano inwestycję pn. „Budowa małej instalacji fotowoltaicznej przy zespole obiektów szkolno-basenowych w Cmolasie – etap I”, natomiast w 2020r. zrealizowano inwestycję pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu Krytej Pływalni w Cmolasie”.
3. Nadbudowa i przebudowa wraz z termomodernizacją istniejącego budynku Ośrodka Zdrowia w Cmolasie – zrealizowano w 2018r.
4. Budowa instalacji fotowoltaicznej na oczyszczalni ścieków w Cmolasie – zrealizowano w 2019r.
5. Termomodernizacja Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Ostrowach Tuszowskich.
6. Termomodernizacja Świetlicy Wiejskiej w Toporowie.
7. Audyt energetyczny dla obiektów szkolno - basenowych w Cmolasie - zrealizowano
8. Termomodernizacja budynków osób prywatnych.
9. Montaż instalacji solarnych i fotowoltaicznych na budynkach osób prywatnych.
10. Wymiana pieców węglowych starego typu w budynkach osób prywatnych.
11. Edukację ekologiczną pracowników wszystkich placówek znajdujących się w Gminie.
12. Edukację ekologiczną mieszkańców na temat zanieczyszczeń z niskiej emisji i szkodliwości spalania odpadów w piecach domowych.
13. Przeprowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych w zakresie korzyści płynących ze stosowania paliw ekologicznych, poszanowania energii ciepłej i elektrycznej.
14. Kształtowanie i wdrażanie postaw proekologicznych.
15. Współdziałanie przy opracowywaniu i realizacji lokalnych programów edukacji ekologicznej z organizacjami, instytucjami, zakładami pracy, przedstawicielami społeczności lokalnych.
16. Zapewnienie społeczeństwu dostępu do informacji o środowisku i jego ochronie.

17. Podjęcie akcji zachęcających do wykonywania termomodernizacji budynków i instalacji ciepłowniczych.
18. Kontrola gospodarstw domowych w zakresie zorganizowanego przekazywania odpadów oraz przestrzegania zakazu spalania odpadów.
19. Wprowadzanie systemów efektywnego zarządzania energią, surowcami i środowiskiem w przedsiębiorstwach.
20. Skuteczne egzekwowanie zakazu wypalania łąk, ściernisk i pól.
21. Rozwój systemu transportu publicznego zapewniającego szybkie, dogodne dojazdy, w szczególności do pracy, placówek edukacyjnych i obiektów użyteczności publicznej.
22. Promocja budownictwa energooszczędnego.
23. Zwiększenie wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych, wdrażanie tzw. e-administracji.
24. Budowa ścieżek rowerowych.
25. Budowa miejsc postojowych dla rowerów przy budynkach administracji publicznej.
26. Informowanie i promowanie zasad efektywnego stylu jazdy (promocja ecodrivingu).
27. Budowa elektrowni fotowoltaicznej na działce nr 3562/64 w miejscowości Cmolas, gmina Cmolas o mocy 999kW. – inwestor zewnętrzny (prywatny) – zrealizowano w 2019r.
28. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 200 kW w miejscowości Cmolas.
29. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 200 kW w miejscowości Ostrowy Tuszowskie.
30. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 200 kW w miejscowości Trzęsówka.
31. Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 200 kW w Jagodniku.
32. Promowanie projektów pilotażowych, aby wypróbować i zaprezentować technologie oraz wzbudzić zainteresowanie interesariuszy.
33. Organizowanie spotkań informacyjnych z interesariuszami w celu promowania gospodarczych, społecznych i środowiskowych korzyści wynikających z poprawy efektywności energetycznej i wykorzystania odnawialnych źródeł energii.
34. Planowanie przestrzenne zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju.

H. PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA

Od 1 lipca 2013 roku obowiązuje nowy system gospodarki odpadami który był wielokrotnie modyfikowany . Gmina zorganizowała odbiór odpadów komunalnych od nieruchomości zamieszkałych. Po przeprowadzonym przetargu na odbiór odpadów komunalnych w latach 2019 i 2020 Rada Gminy Cmolas ustaliła, że najbardziej optymalna opłatą będzie opłata naliczana od liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości. Miesięczne opłaty za odbiór odpadów komunalnych od czerwca 2020 do grudnia 2020 za odpady zbierane w sposób selektywny wynosiły:

- 14,50 zł od każdego mieszkańca w przypadku posiadania kompostownika i gdy nieruchomość zamieszkuje do pięciu mieszkańców włącznie,
- 16,50 zł od każdego mieszkańca w przypadku nieposiadania kompostownika i gdy nieruchomość zamieszkuje do pięciu mieszkańców włącznie,

- 5,00 zł od szóstego i każdego kolejnego mieszkańca w przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje więcej niż pięć osób.

W przypadku stwierdzenia, że odpady oddawane są w sposób nieselektywny zostanie naliczona opłata podwyższona w wysokości;

- 33,00 zł od każdego mieszkańca w przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje do pięciu mieszkańców włącznie,
- 10,00 zł od szóstego i każdego kolejnego mieszkańca w przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje więcej niż pięciu mieszkańców, nie przysługuje ulga za kompostowanie bioodpadów.

W stosunku do nieruchomości niezamieszkałych takich jak sklepy, zakłady pracy, szkoły i typ. Zarządcy nieruchomości obowiązani są posiadać indywidualną umowę zawartą z uprawnionym odbiorcą odpadów.

Na podstawie danych uzyskanych z ewidencji ludności według stanu na dzień 31.12.2020 r. na terenie Gminy Cmolas zameldowanych było 8 215 mieszkańców.

Natomiast liczba mieszkańców według złożonych deklaracji (rzeczywiście zamieszkałych) wynosi 6 171 osób.

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Podkarpackiego Gmina Cmolas należy do Regionu Zachodniego. Instalacją RIPOK dla rejonu jest Zakład Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy.

Odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny. W sposób selektywny mieszkańcy Gminy Cmolas zbierają: szkło – worek zielony, do worka niebieskiego papier, tworzywa sztuczne i metale zbierane są do worka koloru żółtego, natomiast do worka brązowego zbierane są odpady biodegradowalne.

Obok budynku Urzędu Gminy w wyznaczoną sobotę danego miesiąca funkcjonuje mobilny PSZOK, w 2018 roku zostały podjęte czynności formalno prawne do utworzenia stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Do Mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszkańcy mogą składać następujące frakcje odpadów komunalnych między innymi:

- ✓ Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę
- ✓ Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- ✓ Szkło
- ✓ Popiół pochodzący z kotłowni bez elementów metalowych, gwoździ
- ✓ Meble
- ✓ Opony (samochody osobowe)

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U.2021.779.t.j.), jako przetwarzanie odpadów rozumie się procesy odzysku lub unieszkodliwiania, w tym przygotowanie poprzedzające odzysk lub unieszkodliwianie. Możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych związane są z ich zagospodarowaniem w poszczególnych instalacjach komunalnych do odzysku (głównie instalacje mechaniczno-biologiczne przetwarzania odpadów komunalnych) lub unieszkodliwiania (głównie składowanie odpadów na składowiskach). Na terenie Gminy Cmolas nie ma możliwości przetwarzania odpadów komunalnych. Odpady komunalne odbierane z terenu gminy, przekazywane były do zagospodarowania między innymi do Zakładu Zagospodarowania

Odpadów Kozodrza 39-103 Ostrów (instalacja do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów) Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie 39-103 Ostrów 225 oraz do Instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów w Paszczynie, Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami, Paszczyna 62B, 39-207 Brzeźnica, oraz innych instalacji komunalnych posiadających stosowne uprawnienia i możliwości ich zagospodarowania.

W 2020 roku odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych zajmowało się PHU „Zieliński” Zbigniew Zieliński, ul. Klasztorna 27 A, 26 – 035 Raków. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych prowadzony był również przez Dębickie Zakłady Komunalne Dezako ul. Kościuszki 30, 39-200 Dębica

Opieka nad bezdomnymi zwierzętami;

Opieka nad bezdomnymi zwierzętami prowadzona jest w oparciu o unormowania ustawowe i corocznie uchwalany przez Radę Gminy Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy *Cmolas*, w ramach tego programu zostały zawarte stosowne umowy z podmiotami zajmującymi się opieką nad takimi zwierzętami i tak;

Umowa zawarta z Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe Jarosław Dudzik Cedzyna 129, 25-900 Kielce dotyczy wyłapywania zwierząt i przekazywania ich do schroniska które prowadzi również to Przedsiębiorstwo.

W zakresie doraźnej pomocy weterynaryjnej zawarto umowy z; Przychodnią Weterynaryjną ProVet Anna Dziopak Grzegorz Wróbel Kolbuszowa ul. Miodowa , 36-100 Kolbuszowa i Gabinetem Weterynaryjnym ul Sokołowska w Kolbuszowej, Sylwester Kopeć ul. Sokołowska 22, 36-100 Kolbuszowa

W 2020 roku w ramach działalności ;

- Zapewniono opiekę 12 psom i 6 kotom.
- Koszt realizacji zadania w 2020 roku to 18 307,57 zł.

POLITYKA SPOŁECZNA

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie zatrudnia: kierownika, 4 pracowników socjalnych, 3 pracowników do realizacji świadczeń rodzinnych i wychowawczych oraz funduszu alimentacyjnego, na ½ etatu zatrudniony jest główny księgowy.

Pozostałe osoby zatrudnione w GOPS na umowę zlecenie:

1 osoba sprzątająca, 1 informatyk, 1 asystent rodziny, 6 osób wykonujących usługi opiekuńcze, 5 osób wykonujących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób zaburzeniami psychicznymi.

Podstawowym celem działania Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Cmolasie zgodnie z obowiązującym statutem jest rozpoznanie i zaspokajanie podstawowych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności życiowych oraz umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Pomoc udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe.

Świadczenia pomocy społecznej udzielane są:

- **na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby za jej zgodą.**
- **z urzędu tj. w przypadku powzięcia przez ośrodek pomocy społecznej informacji o potrzebie udzielenia pomocy danej osobie lub rodzinie.**

Przyznanie pomocy następuje w drodze decyzji administracyjnej, po uprzednim rozeznaniu sytuacji życiowej rodziny przez pracownika socjalnego w formie przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania osoby lub rodziny.

Głównym zadaniem pracowników socjalnych jest praca w rejonach opiekuńczych, a w szczególności: sporządzanie wywiadów środowiskowych, kontrolnych, wywiadów alimentacyjnych dla potrzeb własnych i potrzeb ośrodków z terenu całego kraju, praca socjalna, poradnictwo. Pracownicy socjalni na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego dokonują analizy i oceny sytuacji danej osoby lub rodziny i formułują wnioski z niej wynikające stanowiące podstawę planowania pomocy.

W przypadku stwierdzenia przez pracownika socjalnego marnotrawienia przyznanych świadczeń, ich celowego niszczenia lub korzystania w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawienia własnych zasobów finansowych może nastąpić ograniczenie świadczeń, odmowa ich przyznania albo przyznanie pomocy w formie świadczenia niepieniężnego.

Zakwalifikowanie do pomocy społecznej następuje przy spełnieniu dwóch przesłanek :

1. **dochód osoby lub rodziny nie przekracza wysokości kryterium dochodowego wynikającego z ustawy o pomocy społecznej tj. :**
 - **kryterium dla osoby samotnie gospodarującej stanowi kwota : 701,00 zł.**
 - **kryterium dla osoby w rodzinie wynosi: 528,00 zł.**

2. **wystąpienie powodu udzielenia pomocy wymienionego w art. 7 ustawy o pomocy społecznej od punktu 2 do punktu 15 tj.:** - sieroctwa, -bezdomności, -bezrobocia, -niepełnosprawności, -długotrwałej lub ciężkiej choroby, -przemocy w rodzinie, -potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, -trudności w integracji cudzoziemców, -trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, -alkoholizmu lub narkomanii, - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, - klęski żywiołowej lub ekologicznej.

I. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie realizuje następujące formy pomocy:

1. **Zasilki stałe** - objęto: 39 osób; wypłacono : 417 świadczeń na kwotę : 240 986 zł.
2. **Składki na ubezpieczenie zdrowotne** - odprowadzono dla: 36 osób, liczba należnych składek: 379 na kwotę: 20 779 zł.
3. **Zasilki okresowe** - objęto: 39 osób, wypłacono: 236 świadczenia, na kwotę: 82 607zł.
4. **Zasilki celowe i zasilki celowe specjalne** - objęto: 57 rodzin na kwotę: 34 045zł. w tym zasilkami celowymi specjalnymi objęto: 17 osób na kwotę: 8 620 zł.
5. **Zasilki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego** - przyznano: 1 rodzinie wydatkowano : 2 000 zł.
6. **Usługi opiekuńcze** - objęto pomocą : 9 osób -wydatkowano : 56 833 zł.
7. **Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** - objęto pomocą 5 dzieci na kwotę: 36 955zł.
8. **Udzielenie schronienia; kierowanie do schroniska dla bezdomnych, ponoszenie opłaty za pobyt w schronisku** – poniesiono opłatę za 1 osobę; wydatkowano:13 680 zł.
9. **Kierowanie i ponoszenie opłaty za pobyt mieszkańców w domach pomocy społecznej** - poniesiono odpłatność za 14 osób na kwotę: 303 408 zł.
10. **Praca socjalna** - wyłącznie z pracy socjalnej skorzystało : 91 rodzin.

II. W 2020 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej podejmował działania :

- Skierowano 1 osobę do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cmolasie.
- Sporządzono pismo do Prokuratury Rejonowej w Kolbuszowej o zamknięte leczenie odwykowe dla 1 osoby.
- Sporządzono 1 wniosek do Sądu Rejonowego w Kolbuszowej Wydział Rodzinny i Nieletnich o wgląd w sytuację rodziny.
- 1 rodzinę skierowano do Powiatowego Punktu Interwencji Kryzysowej w Niwiskach, z uwagi na podejrzenie przemocy w rodzinie.
- W porozumieniu z Kuratorium Oświaty w Rzeszowie skierowano na letni wypoczynek 3 dzieci z rodzin objętych pomocą społeczną tut. Ośrodka - dzieci wypoczywały w Lesku.
- GOPS w Cmolasie w porozumieniu z Ośrodkiem Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie kwalifikował dzieci na półkolonie letnie do w/w Ośrodka - z tej formy wypoczynku skorzystało 60 dzieci.

III. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie współpracuje:

- **z Warsztatami Terapii Zajęciowej w Kolbuszowej – Filia w Cmolasie** gdzie osoby niepełnosprawne z terenu Gminy Cmolas mogą korzystać z rehabilitacji zawodowej i społecznej w formie terapii zajęciowej. Pracownicy socjalni motywują osoby niepełnosprawne do uczestnictwa w Warsztatach.
- **z Wypożyczalnią Sprzętu Rehabilitacyjnego Caritas w Cmolasie** - mieszkańcy Gminy Cmolas posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności po dokonaniu formalności mogą wypożyczyć sprzęt medyczny i rehabilitacyjny bezpłatnie.
- **z Centrum Integracji Społecznej w Kolbuszowej** - oferta Centrum skierowana jest do osób długotrwale bezrobotnych i/lub niepełnosprawnych oraz osób, które spełniają pozostałe kryteria wymienione w Ustawie o zatrudnieniu socjalnym ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. Osoby te podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych oraz znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo i uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

Skierowano 3 osoby do Centrum Integracji Społecznej w Kolbuszowej.

IV. Kolejne zadania realizowane w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej to:

1. Ustalanie prawa do bezpłatnej opieki zdrowotnej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadanie gminy polegające na ustalaniu uprawnień osób do bezpłatnej opieki zdrowotnej, finansowanej ze środków publicznych na okres 90 dni (art.54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych).

Prawo do bezpłatnej opieki zdrowotnej, finansowanej ze środków publicznych na okres 90 dni mają osoby posiadające obywatelstwo polskie i posiadające miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które spełniają kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej (528 zł, na osobę w rodzinie /701 zł. osoba samotnie gospodarująca, co do których nie stwierdzono możliwości przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej przy wykorzystaniu własnych zasobów majątkowych (art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 12 ustawy o pomocy społecznej).

W 2020 roku wydano 6 decyzji w tej sprawie.

2. Wynagrodzenie dla opiekunów prawnych

Wysokość wynagrodzenia wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd - prawomocne postanowienie sądu. Udzielenie świadczeń w postaci wynagrodzenia za sprawowanie opieki nie wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej, gdyż następuje w drodze rozstrzygnięcia sądowego.

Opiekun sprawuje pieczę nad osobą i majątkiem pozostającego pod opieką, podlega przy tym nadzorowi sądu opiekuńczego. Sąd opiekuńczy wykonuje nadzór nad sprawowaniem opieki, zaznajamiając się na bieżąco z działalnością opiekuna oraz udzielając mu wskazówek i poleceń. Opiekun obowiązany jest, w terminach oznaczonych przez sąd opiekuńczy, nie rzadziej niż co roku, składać sądowi sprawozdania dotyczące osoby pozostającej pod opieką.

W 2020 r. przyznano wynagrodzenie dla 1 osoby - 11 świadczeń na kwotę: 1650 zł

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie prowadzi sprawy z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Cmolas w oparciu o ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2020r. poz.1327 z późn. zm.) i ustawę o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn.zm.).

Jak wynika z przepisów w/w ustaw stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

Kryterium dochodowe uprawniające do przyznania stypendium szkolnego to kwota 528 zł. na osobę w rodzinie.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego – niezależnie od dochodu.

Realizacja pomocy w 2020 r. przedstawiała się następująco :

1. Stypendia szkolne - 149 798 zł - liczba świadczeniobiorców : 206 uczniów,
2. Zasiłki szkolne - 6 820 zł. – liczba świadczeniobiorców : 6 uczniów

Łącznie wydatkowano : 156 127 zł. w tym: 8 475 zł. - środki własne gminy, 148 142 zł.- dotacja.

V. Realizacja programów przedstawia się następująco:

1. Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych

Strategia jest dokumentem grupującym zadania w dziedzinie pomocy społecznej. Podstawą prawną strategii jest art.17 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

Strategii przyświeca następująca misja : „Cmolas gminą silnych rodzin i aktywnej społeczności lokalnej, podnoszącą jakość życia mieszkańców, stwarzającą im możliwości rozwoju i przeciwdziałającą marginalizacji i wykluczeniu społecznemu”.

W 2020 roku realizowano cele operacyjne strategii, a w szczególności :

- Przeciwdziałanie bezrobociu, ubóstwu oraz zapobieganie ich skutkom poprzez udzielanie pracy socjalnej, pomocy finansowej, kierowanie do Centrum Integracji Społecznej.
- Utrzymanie osób starszych i niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania poprzez udzielanie usług opiekuńczych, pomocy w formie świadczeń opiekuńczych nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi, pracę socjalną.
- Wspieranie rodzin oraz wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży poprzez przydzielenie asystenta rodziny, pracę socjalną, wsparcie finansowe, kwalifikowanie dzieci i młodzieży na wypoczynek letni, półkolonie letnie.

2. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej

Ocena Zasobów Pomocy Społecznej dla Gminy Cmolas za 2020 rok została przygotowana na podstawie danych zebranych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej za pośrednictwem systemu Centralnej Aplikacji Statystycznej MRP i PS. Dane z Oceny Zasobów Pomocy Społecznej umożliwiają analizowanie i monitorowanie występowania problemów społecznych oraz planowanie działań aktywizujących jednostki samorządu terytorialnego w obszarze usług społecznych. Przedstawione w ocenie dane i wskaźniki ilustrują nakłady liczbowe i procentowe realizowanych świadczeń. Wskaźniki obrazują stopień problemu społecznego występującego na terenie gminy oraz stopień zaspokajania potrzeb mieszkańców. Problemy społeczne rozwiązywane są poprzez działania ośrodka pomocy społecznej we współpracy z różnymi instytucjami, jednostkami, grupami społecznymi organizacjami pozarządowymi.

Analiza niniejszej Oceny Zasobów Pomocy Społecznej skłania do następujących wniosków:

- Konieczne jest zapewnienie odpowiedniej opieki w miejscu zamieszkania osobom starszym i niepełnosprawnym, poprzez zaangażowanie pomocy sąsiedzkiej, aktywizowanie środowiska lokalnego na rzecz pomocy osobom zarówno samotnym jak i pozbawionym opieki ze strony rodziny.
- Występuje potrzeba umieszczania w domu pomocy społecznej. Wśród osób w szczególnej sytuacji są osoby psychicznie chore, którym trudno jest zapewnić wystarczającą opiekę w środowisku. Powyższe zadanie wiąże się z ponoszeniem odpłatności gminy za pobyt mieszkańców w domach pomocy społecznej. Koszty te są wysokie i rok rocznie wzrastają w związku z podnoszeniem miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej.
- Zachodzi potrzeba współdziałania z Centrum Integracji Społecznej w Kolbuszowej w rozwiązywaniu problemu długotrwałego bezrobocia z towarzyszącymi mu innymi problemami, w szczególności uzależnieniem od alkoholu. Zajęcia w Centrum Integracji Społecznej zapewniają kompleksową pomoc w zakresie przygotowania do wejścia na otwarty rynek pracy.
- Na podstawie przedstawionych danych w OZPS można stwierdzić, że liczba osób korzystających z pomocy GOPS zmniejsza się w porównaniu do lat poprzednich. Sytuacja ta jest niewątpliwie w dużej mierze zasługą pobierania przez rodziny świadczenia wychowawczego, które mocno zasiliło domowe budżety i pozwoliło podjąć próby uniezależnienia się od wsparcia pomocy społecznej. Ponadto szereg świadczeń, które wypłacane są matkom (lub ojcom) w związku z urodzeniem lub sprawowaniem opieki nad małym dzieckiem, wspierają wczesne macierzyństwo tj. świadczenie rodzicielskie, jednorazowy dodatek z tyt. urodzenia dziecka, jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka tzw. becikowe.
- Należy podkreślić, że działania podejmowane przez pracowników socjalnych są sprawami trudnymi i wielozadaniowymi, wymagającymi od pracowników socjalnych dużego zaangażowania oraz skoordynowania działań różnych służb w sprawie

udzielenia osobie kompleksowego wsparcia w szczególności gdzie występuje przemoc w rodzinie, są to sprawy trudne i skomplikowane.

3. Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Cmolas

W 2020 roku przyjęto Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Cmolas na lata 2020-2023 rok - Uchwała Nr XXI/158/20 Rady Gminy w Cmolasie.

Adresatami Programu są mieszkańcy Gminy Cmolas, a w szczególności rodziny przeżywające trudności w sferze opiekuńczo-wychowawczej, której rodzina nie zapewnia należytej opieki.

Do zadań własnych gminy należy współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej. W 2020 r. 1 dziecko pozostawało w rodzinie zastępczej niezawodowej.

Koszt realizacji w/w zadania w 2020 roku wyniósł : 3 787 zł. tj. 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2020 roku zatrudniono asystenta rodziny na umowę zlecenie.

Wsparciem asystenta rodziny objęto: 6 rodzin w tym 13 dzieci. Do pracy z asystentem rodziny zobowiązana była przez sąd 1 rodzina.

Wydatkowano na ten cel łącznie 26 941 zł. w tym :

- środki własne w kwocie : 26 397 zł

- środki z dotacji w kwocie: 544 zł. - udział w Programie Asystent Rodziny w 2020 roku.

4. Rządowy Program dla Rodzin Wielodzietnych - Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom przynajmniej z trójką dzieci, niezależnie od dochodu.

Karta wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia nauki tj. do ukończenia 25 roku życia. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności.

Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień na terenie całego kraju. Wykaz zniżek zamieszczony jest na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej jak również na stronie www.rodzina.gov.pl, który aktualizowany jest na bieżąco.

Nadmienia się, że karta ta od 01.01.2019 r. przysługuje również tym rodzicom, którzy mają lub w przeszłości mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci – bez względu na ich wiek w chwili składania wniosku.

W 2020 roku z programu skorzystało: 62 rodzin, wydano: 193 karty w tym: 103 rodzicom, 90 dzieciom. Na koszty obsługi w/w programu wydatkowano kwotę: 487 zł. – środki z dotacji.

Na terenie Gminy Cmolas wprowadzony jest Program Wsparcia Rodzin Wielodzietnych - Lokalna Karta Dużej Rodziny. Program skierowany do rodzin wielodzietnych- posiadających kartę dużej rodziny wydaną w ramach rządowego programu KDR.

Rodziny mogą korzystać w Ośrodku Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie ze zniżki w wysokości 30% od obowiązującej ceny na zakup biletu wstępu na basen.

Wydatkowano na ten cel: 411 zł.; dopłata do 196 biletów wstępu na basen.

5. Rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Program był realizowany na podstawie :

- Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 -2023 (M.P. z 2018 r. poz. 1007).
- Uchwały Nr II/17/18 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019- 2023
- Uchwały Nr V/37/19 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole” na lata 2019 – 2023

Dochód uprawniający do korzystania z programu to 150 % kryterium dla osoby samotnie gospodarującej tj. kwota 1 051,50 zł., dla osoby w rodzinie to kwota: 792,00 zł.

Realizacja programu przedstawia się następująco:

- Posiłki ogółem (w tym dla dzieci w szkole): 43 205 zł. (liczba osób korzystających z posiłku: 189 dzieci z 92 rodzin).
 - Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności : 40 740 zł. (liczba rodzin: 51)
- Łącznie na realizację programu wydatkowano : 83 945 zł. w tym :**
- a) **Udział środków własnych gminy w programie wyniósł : 16 789 zł.**
 - b) **Środki z budżetu wojewody stanowi kwota : 67 156 zł.**

6. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Cmolas

Realizacja programu poprzez :

- Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.
- Umieszczanie plakatów informacyjnych w gablotach Urzędu Gminy,
- Rozpowszechnianie broszur i ulotek dotyczących zjawiska przemocy,

- Skierowanie dzieci i młodzieży na obozy profilaktyczno-terapeutyczne,
 - Szkolenia członków ZI
- Ponadto prowadzone było w ramach programu poradnictwo oraz działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie tj.:
- Udostępnianie literatury o tematyce uzależnienia alkoholowego i przemocy w rodzinie w Gminnej Bibliotece Publicznej w Cmolasie oraz w Filiach: Trzęsówce, Ostrowy Tuszowskie i Poręby Dymarskie.
 - Pracownicy socjalni prowadzą pracę socjalną i poradnictwo służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą.
 - Realizowanie w szkołach programów profilaktycznych oraz organizowanie spotkań z przedstawicielami Policji.
 - Współpraca asystenta rodziny i kuratorów społecznych z rodzinami przeżywającymi trudności w celu poprawy funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Liczba rodzin, w których występuje zjawisko przemocy w rodzinie na terenie Gminy Cmolas wynosi: 26 rodziny, liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie wynosi : 33 osoby, w tym : 21 kobiet, 6 mężczyzn i 6 dzieci.

7. Pomoc żywnościowa – program operacyjny

Pomoc żywnościową w ramach POPŻ mogą otrzymać osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, spełniające kryteria określone w art.7 ustawy o pomocy społecznej, których dochód nie przekracza 200 % kryterium dochodowego wynoszącego:

- dla osoby samotnie gospodarującej 701 zł (200 % wynosi: 1 402,00zł.),
- dla osoby w rodzinie 528,00 zł. (200% wynosi: 1 056,00 zł.)

Organizacje, które wydają żywność dla rodzin i osób z terenu Gminy Cmolas to :

1. Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego "NIL"
2. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Jagodnik „ Nasza Wieś”,
3. Parafialny Oddział Akcji Katolickiej w Cmolasie. **Pracownicy socjalni tutejszego Ośrodka wydają skierowania do korzystania z pomocy żywnościowej – wydano 261 skierowań dla 803 osób.**

VI. Realizacja świadczeń rodzinnych, opiekuńczych, wychowawczych, funduszu alimentacyjnego

1. Świadczenia rodzinne i opiekuńcze

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie realizuje zadania z zakresu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn.zm).

Prawo do świadczeń rodzinnych ustala się na podstawie złożonego wniosku i wymaganej dokumentacji.

Kryteria dochodowe uprawniające do uzyskania świadczeń przedstawiają się następująco:

1. zasiłek rodzinny - **674 zł. na osobę w rodzinie**, a w przypadku dziecka posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności - **764 zł. na osobę w rodzinie**,
2. specjalny zasiłek opiekuńczy –**764 zł. na osobę w rodzinie**, wysokość zasiłku wynosi: 620 zł.
3. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (tzw. becikowe) – **1 922 zł na osobę w rodzinie**, wysokość becikowego wynosi : 1000 zł.
4. świadczenie pielęgnacyjne: **nie obowiązuje kryterium dochodowe** - wysokość świadczenia w 2020 r. wynosiła : 1830, 00 zł. miesięcznie, od 2021r. – 1 971,00 zł. miesięcznie.

Na świadczenia rodzinne wydatkowano w 2020 roku :

- Zasiłki rodzinne z dodatkami - 1 478 644 zł.
 - Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – 66 000 zł.
 - Zasiłki pielęgnacyjne – 533 027 zł.
 - Świadczenia pielęgnacyjne - 1 695 075 zł.
 - Specjalny zasiłek opiekuńczy - 196 903 zł.
 - zasiłki dla opiekuna - 95 583 zł.
 - składka na ubezpieczenie zdrowotne - 51 035 zł.
 - składka emerytalno- rentowa - 309 309 zł.
- 2. Świadczenie rodzicielskie**

Świadczenie rodzicielskie wypłacane w wysokości 1000 zł miesięcznie, nie jest uzależnione od kryterium dochodowego (jest to kwota netto, gdyż świadczenie rodzicielskie nie podlega opodatkowaniu, ani innym obciążeniom).

Z w/w świadczenia korzystają matki niepracujące, bezrobotne, które nie mają prawa do zasiłku macierzyńskiego. **W 2020 roku skorzystało z tej pomocy 32 kobiety - na kwotę: 204 232 zł.**

3. Fundusz alimentacyjny

Prawo do świadczeń z funduszu przysługuje jeżeli przeciętny miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie w roku poprzedzającym okres świadczeniowy nie przekracza 900 zł.

Osobą uprawnioną do świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest dziecko, które ma zasądzone od rodzica alimenty (mogą to być również alimenty na podstawie ugody zawartej przed sądem) jeżeli egzekucja alimentów jest bezskuteczna. Egzekucja bezskuteczna to znaczy, że w okresie ostatnich 2 miesięcy przed złożeniem wniosku o świadczenie z funduszu alimentacyjnego komornik nie wyegzekwował pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu przysługują na dziecko do ukończenia przez nie 18 roku życia, natomiast do 25 roku życia przysługuje dziecku, które uczy się w szkole lub w szkole wyższej. Na dziecko posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, którego rodzic nie płaci zasądzonych alimentów, świadczenia przysługują bez względu na wiek dziecka.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w kwocie bieżąco zasądzonych alimentów ale nie mogą wynieść więcej niż po 500 zł. na każde z uprawnionych do alimentów dzieci.

W 2020 roku wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego na kwotę: 100 150zł dla 12 rodzin w tym 21 dzieci uprawnionych.

W ewidencji tut. Ośrodka na terenie Gminy Cmolas figuruje 11 dłużników alimentacyjnych względem, których podejmowane są działania zgodnie z przepisami ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2020r. poz. 808 z późn.zm).

Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosły: 32 116 zł.

Łącznie na świadczenia rodzinne, opiekuńcze, rodzicielskie, fundusz alimentacyjny, składki na ubezpieczenie emerytalno -rentowe wraz z kosztami obsługi wydatkowano w 2020 roku kwotę: 4 803 143 zł.

Koszty obsługi świadczeń rodzinnych wyniosły: 143 210 zł. w tym: środki z datacji: 128 034 zł. oraz środki własne: 15 176 zł.

4. Świadczenia wychowawcze – 500 PLUS

Realizowane na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci tj. Program Rodzina 500 plus. **Świadczenie 500 plus przyznawane jest bez spełnienia kryterium dochodowego.** Zgodnie z Programem z pomocy korzystają rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18 roku życia. **Łącznie na świadczenia wychowawcze wraz z kosztami obsługi w 2020 roku wydatkowano kwotę: 8 493 551 zł., w tym :**

- **na świadczenia wychowawcze - 500PLUS : 8 404 343 zł. - skorzystało 1350 dzieci z 720 rodzin,**
- **koszty obsługi wyniosły: dotacja: 71 193 zł. środki własne ; 18 015 zł. łącznie: 89 208 zł.**

5. Rządowy program „Dobry Start” - 300 PLUS

Świadczenie Dobry start w wysokości 300 zł wypłacane jest raz w roku (jedenrazowo) - przysługuje w związku z rozpoczęciem przez dziecko roku szkolnego do ukończenia:

- przez dziecko lub osobę uczącą się 20 roku życia
- przez dziecko lub osobę uczącą się 24. roku życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.

Wydatkowano na program 300 PLUS - 297 600 zł. liczba dzieci wyniosła : 992

Koszty obsługi programu wyniosły: 9 911 zł.

6. Ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”

Rodzice dzieci, u których zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, powstałe w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu mogą starać się o jednorazowe świadczenie w wysokości 4 000 zł.

Świadczenie przysługuje matce, ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód.

Podstawowym warunkiem jest posiadanie zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Jednorazowe świadczenie przysługuje tylko w sytuacji, gdy matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu. Fakt ten należy potwierdzić odpowiednim zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną. **W 2020 roku nie realizowano w/w świadczeń.**

7. Program „Czyste powietrze”

W dniu 21 października 2020 roku został ogłoszony nabór wniosków Programu „Czyste powietrze”. Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie podwyższonego poziomu finansowania musi posiadać zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego. Dochodem jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zaświadczenia wydawane są zgodnie z art. 411 ustawy - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn.zm.).

W 2020 r. wystawiono 4 zaświadczenia.

C. PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

Zgodnie z art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz narkomanią, integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu i narkomanii należy do zadań własnych gminy. Zadania te obejmują

przede wszystkim :

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
6. wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Realizacja wymienionych zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który w Gminie Cmolas uchwalany jest corocznie przez radę gminy, uwzględniającego cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Gminny program jest realizowany przez Referat Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy Cmolas.

Podstawową rolą Gminy w ramach realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii będzie inspirowanie i wspieranie bezpośrednich realizatorów poszczególnych zadań w ramach określonych możliwości finansowych. Skuteczna realizacja programu wymaga ścisłej współpracy wszystkich instytucji i osób, które stykają się z problemem alkoholowym. Gminny program jest kontynuacją wielu działań podejmowanych w latach ubiegłych. Jego celem jest stworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do zmniejszenia tych problemów alkoholowych i narkotykowych, które występują lub mogą wystąpić oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z nimi. Program powinien być realizowany przy współpracy różnych podmiotów, począwszy od pomocy społecznej, poprzez placówki oświatowe, służbę zdrowia, instytucje strzegące porządek publiczny i przestrzeganie prawa, organizacje pozarządowe, które poprzez swoje doświadczenia stanowią nieodłączną część systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

Podstawowym celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania narkomanii jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszanie tych, które aktualnie występują oraz zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej, informacyjnej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu a także zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie już z istniejącymi problemami.

W celu realizacji powyższych zadań w każdej gminie powoływana jest przez wójta gminy Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działająca na podstawie [ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi](#), utworzona przez zespół ludzi, których zadaniem jest realizacja zadań tejże ustawy, a także [ustawy o przeciwdziałaniu](#)

narkomanii. Podstawowym zadaniem komisji jest prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, a w szczególności zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla takich osób. Na terenie Gminy Cmolos w/w komisja została powołana Zarządzeniem Nr 0151/185/03 Wójta Gminy Cmolos z dnia 22 września 2003r.

Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cmolosie składa się z 7 członków, w skład której chodzą : nauczyciele, pedagog szkolny, pracownik kultury, pracownik Urzędu Gminy i pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cmolosie działa na podstawie uchwalonego przez siebie Regulaminu. Zajmuje się przede wszystkim następującymi zadaniami:

- opiniowanie wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży
- inicjowanie przedsięwzięć w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
- obsługa punktu konsultacyjno-informacyjnego na bazie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- dostarczanie informacji o prowadzeniu profesjonalnej terapii,
- motywowanie i kierowanie do leczenia,
- kierowanie na leczenie odwykowe i zajęcia terapeutyczne,

Do zadań gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w ramach działań wynikających z instytucji zobowiązania do leczenia należy:

- przyjęcie zgłoszenia o przypadku nadużywania alkoholu,
- wezwanie na rozmowę osoby, której dotyczyło zgłoszenie i pouczenie jej o konieczności zaprzestania działań lub poddania się leczeniu odwykowemu.

Jeżeli osoba wezwana nie zgodzi się dobrowolnie poddać leczeniu, a wstępne czynności przeprowadzone w sprawie uzasadniają kontynuowanie postępowania:

- przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym
- złożenie wniosku o wszczęciu postępowania do sądu rejonowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobyt osoby, której postępowanie dotyczy,
- jeśli osoba uzależniona nie stawiała się na rozmowę w terminie wskazanym przez komisję, wniosek kierowany jest do sądu rejonowego wraz z informacją o podjętych w tej sprawie działaniach.

Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych posiada swój budżet na który składają się dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Tak więc im większa jest gmina, im więcej punktów sprzedaży alkoholu tym większy budżet komisji z przeznaczeniem na rozwiązywanie problemów alkoholowych w tym na profilaktykę. To właśnie z tych pieniędzy opłacamy finansujemy programy profilaktyczne w szkołach, wspieramy wydarzenia, wycieczki i imprezy z promocją zdrowia i sportu w tle.

W 2020r. Gmina Cmolos z tytułu rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych uzyskała środki finansowe w wysokości 83.197,72 zł. a wydatkowała środki finansowe w kwocie 75.003,04 zł.

Mając na względzie swe statutowe zadania GKRPA współpracuje tak z Urzędem Gminy jak i z instytucjami mogącymi wesprzeć życie bez nałogów. Ścisłe współpracujemy ze szkołami

podstawowymi zwłaszcza z pedagogami szkolnymi. Ich pomoc, również merytoryczna jest zazwyczaj bardzo cenna. To właśnie pedagog jest osobą, która może jako pierwsza wykryć symptomy patologii rodzinnych gdzie alkohol bardzo często gra pierwsze skrzypce. Współpracujemy również z Gminnym Ośrodkiem Kultury, z Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz dzielnicowymi. Wspieramy również stowarzyszenia, koła zainteresowań oraz kluby sportowe.

W 2020r. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cmolasie odbyła 2 posiedzenia, na których zaopiniowała 7 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydając 15 pozytywnych postanowień w sprawie wydania opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Nr XL/264/18 Rady Gminy w Cmolasie z dnia 30 sierpnia 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Cmolas

W 2020r. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych rozpatrzyła 5 wniosków dotyczących osób uzależnionych od alkoholu i ustaliła sposoby dalszego postępowania w poszczególnych przypadkach. W jednym przypadku sprawa została skierowana do Sądu Rejonowego w Kolbuszowej natomiast w pozostałych przypadkach osoby uzależnione od alkoholu podjęły dobrowolne leczenie. Wszystkie czynności w sprawie zobowiązania do podjęcia leczenia są objęte klauzulą poufności. Realizowane w oddziałach odwykowych i poradniach odwykowych programy psychoterapeutyczne mają na celu nauczyć na trwałe zachować abstynencję, zapobiegając nawrotom picia i przyczynić się do poprawy zdrowia fizycznego, psychicznego i duchowego. Podstawowym celem terapii uzależnienia od alkoholu jest uzyskanie poprawy zdrowia pacjenta. Cel ten jest realizowany zarówno wobec pacjentów zobowiązanych do leczenia przez sąd jak i wobec pacjentów zgłaszających się do zakładów leczenia odwykowego dobrowolnie. Oczekiwany efekt terapii uzależnienia od alkoholu jest trwałe zatrzymanie spożywania alkoholu przez pacjenta, uzyskanie przez niego świadomości choroby, uzyskanie wglądu w mechanizmy choroby, dzięki któremu może on nauczyć się unikania powrotu do picia w przyszłości.

Kiedy mamy do czynienia z osobą uzależnioną niewątpliwie jednym z najtrudniejszych zadań jest zmotywowanie do podjęcia leczenia. Zaprzeczanie istnienia problemu wynika z samych mechanizmów choroby, jaką jest uzależnienie od alkoholu. Mechanizm ten sprawia, że osoba uzależniona w miarę jak problem narasta zaczyna izolować się od negatywnych sygnałów płynących od osób z otoczenia i z samych sytuacji życiowych a także z własnego organizmu w taki sposób, aby bronić po pierwsze dobrego mniemania o sobie, po drugie aby bronić picia. Uzależniony, kiedy podejmuje się w rozmowie z nim problem picia minimalizuje szkody z nim związane, zaprzecza oczywistym faktom.

Alkoholizm jest chorobą, która niszczy nie tylko życie osoby uzależnionej, ale również jej krewnych dlatego skłonienie osób do podjęcia leczenia jest zadaniem trudnym i długotrwałym. Dlatego też efektywność leczenia zależy nie tylko od działań podejmowanych przez komisję, ale również przez osobę kierowaną na leczenie.

Negatywne skutki alkoholizmu to nie tylko osobiste dramaty członków rodzin alkoholowych ale również zagrożenie dla ogółu społeczeństwa. Przede wszystkim choroba alkoholowa powoduje obniżenie stanu zdrowia całego społeczeństwa oraz dotkliwy dla wszystkich wzrost skali problemów społecznych.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stara się udzielać pomocy i wsparcia dla bliskich, najczęściej rodziny osoby uzależnionej. Często zjawisko alkoholizmu jest dla nich niezrozumiałe, starają się różnymi sposobami walczyć z nałogiem, często obwiniają siebie lub rodzinę za picie. Pojawia się poczucie bólu, bezradności i braku oparcia, dlatego bardzo ważne jest aby tym osobom przekazać jak najwięcej informacji, które pozwolą zrozumieć problem alkoholizmu. Taka wiedza stanie się dla nich wsparciem i pomocą w podejmowaniu czasem trudnych decyzji.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W swojej pracy kieruje się merytorycznymi wskazówkami zawartymi w przewodnikach opracowanych przez właściwe Ministerstwa oraz Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

D. PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy w Cmolasie Uchwałą Nr XII/83/19 z dnia 20 listopada 2019r. uchwaliła *Program współpracy Gminy Cmolas z organizacjami pozarządowymi na 2020r.*

Przyjęty program określił priorytetowe obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi. Obejmują one zadania wymienione w art. 4 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy, w szczególności zadania publiczne w sferze:

- 1) ochrony i promocji zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym,
- 2) pomocy społecznej, w tym organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,
- 3) oświaty i wychowania, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 5) ochrony przeciw pożarowej,

W 2020r. współpraca samorządu Gminy Cmolas z organizacjami pozarządowymi odbywała się w formie finansowej i pozafinansowej.

Przedmiotem współpracy finansowej samorządu Gminy Cmolas z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego była realizacja zadań publicznych w zakresie:

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu - poprzez: szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizowanie imprez sportowych dla mieszkańców w miejscowości Cmolas, Ostrowy Baranowskie, Trzęsówka, Ostrowy Tuszowskie, Hadykówka.
Na realizację zadania wydatkowano kwotę **119.394,86** zł. Dotacja udzielona została dla 6 Stowarzyszeń, w trybie przeprowadzonego otwartego konkursu ofert.
2. Przeciwdziałanie patologiom społecznym – poprzez organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych. Na realizację zadania ogłoszono konkurs i wydatkowano **15.200** zł., a po jego przeprowadzeniu zlecono 6 organizacjom pozarządowym realizacji tego zadania wraz z udzieleniem dotacji.

Ogłoszenia o organizowanych przez Gminę konkursach na realizację zadania zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.cmolas.biuletyn.net> w zakładce Ogłoszenia, Obwieszczenia, Informacje oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cmolasie.

3. Nauki, oświaty i wychowania oraz ochrony dóbr kultury jak też wydatkowano środki na utrzymanie 6 jednostek OSP - Urząd współpracował finansowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych na podstawie przepisów innych ustaw niż ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, tj. na podstawie ustawy o systemie oświaty, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz zgodnie z ustawą o ochronie przeciwpożarowej.

Łącznie z budżetu gminy na realizację własnych zadań gminy o charakterze obowiązkowym, wydatkowano **3.277.869,12 zł.**

Szczegółowe kwoty udzielonych dotacji określa załączona lista organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którym zlecono realizację zadań publicznych gminy i kwoty udzielonych dotacji z budżetu Gminy Cmolas w 2020r. – Załącznik Nr 1.

Ponadto w 2020r. Urząd Gminy udzielał bezpłatnie organizacjom pozarządowym w formie użyczenia, pomieszczenia i nieruchomości do prowadzenia działalności statutowej. Wykaz zawartych umów użyczenia stanowi załącznik Nr 2.

Organizacje pozarządowe wniosły duży wkład w realizację poszczególnych projektów, w realizacji zadań wykazały duże zaangażowanie i kreatywność.

Gmina Cmolas prowadzi z organizacjami pozarządowymi współpracę pozafinansową. Udzielała również konsultacji w zakresie procedury zakładania i rejestrowania stowarzyszenia w KRS, jak również redagowania i wprowadzania zmian w statutach. Gmina udzielała także informacji o istnieniu innych źródeł finansowania.

Lista organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którym zlecono realizację zadań publicznych gminy i kwoty udzielonych dotacji z budżetu Gminy Cmolas w 2020r.

Gmina Cmolas w 2020r. udzielała dotacje z budżetu gminy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPiW), na realizację własnych zadań gminy o charakterze obowiązkowym, na łączną kwotę – 3.593.402,19 zł., z tego:

1. Przekazane środki w kwocie **134.594,86 zł.**, na realizację zadań publicznych *na podstawie wyżej cytowanej ustawy*, w trybie przeprowadzonego otwartego konkursu ofert, w zakresie:
 - upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez: szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizowanie imprez sportowych dla mieszkańców gminy Cmolas – **119.394,86 zł.** (7 ofert)
 - profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez: organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych – **15.200 zł.** (6 ofert)

Powyższe zadania były realizowane przez następujące organizacje pozarządowe:

- 1) Klub Sportowy „TEMPO” Cmolas – $3.500 + 30.500 + 3.000 = 37.000$
 - 2) Klub Sportowy „OSTROVIA” Ostrowy Baranowskie – $3.500 + 31.000 = 34.500$
 - 3) Ludowy Klub Sportowy „VIGOR” Trzęsówka – $2.200 + 19.000 = 21.200$
 - 4) Klub Sportowy „FLORIAN” Ostrowy Tuszowskie – $2.200 + 21.000 = 23.200$
 - 5) Ludowy Zespół Sportowy „CERAMIKA” Hadykówka – $2.200 + 9.894,86 = 12.094,86$
 - 6) Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas – 1.600
 - 7) Stowarzyszenie Sportu, Kultury i Rekreacji w Cmolasie – 5.000 zł.
2. Środki w kwocie **3.458.807,33 zł.** przekazane organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, *na podstawie przepisów innych ustaw niż UoDPPiW oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.:*
- *na podstawie ustawy o systemie oświaty* na prowadzenie szkół i przedszkoli przez jednostki nie należące do sektora finansów publicznych łącznie **3.258.043,29 zł. z tego:**
 - 1) organizacjom pozarządowym:
 - **dla Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Jagodnik „NASZA WIEŚ” w Jagodniku w kwocie 927.037,91 zł.** na przedszkole niepubliczne – 191.964,10 zł., na oddział przedszkolny – 271.398,40 zł. i na szkoły podstawową – 324.486,01 zł. oraz dotacje na dzieci z orzeczeniami w przedszkolu i szkole 135.486,80 zł. i darmowe podręczniki dla uczniów 3.702,60 zł.
 - **dla Stowarzyszenia Rozwoju Gminy Cmolas w łącznej kwocie 1.986.155,93 zł.,** w tym: na prowadzenie niepublicznego przedszkola „Akademia Przedszkolaka” w Cmolasie – 320.837 zł., na oddziały przedszkolne – 342.213,67 zł. i na szkoły podstawowe w Ostrowach Baranowskich, Hadykówce i Porębach Dymarskich – 1.238.064,15 zł. oraz dotacje na dzieci z orzeczeniami w szkołach – 74.226,82 zł. i darmowe podręczniki dla uczniów – 10.814,29 zł.
 - **zwrot kosztów gminom:** Nowa Dęba, Mielec, Niwiska, Dzikowiec i Kolbuszowa, wypłacającym dotację na naszego mieszkańca dla niepublicznego przedszkola, z tytułu uczęszczania dziecka z naszego terenu do placówki wychowania przedszkolnego prowadzonych w/w gminach, w łącznej kwocie – **161.871,11 zł.**
 - 2) innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego: - **dla Zgromadzenia Sióstr Służebniczek NMP NP. Prowincja Tarnowska w łącznej kwocie 182.978,24 zł.,** na prowadzenie przedszkola niepublicznego „OCHRONKA” w Cmolasie.
 - *na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków **20.000 zł.** z tego: dla Parafii Rzymsko-Katolicka w Cmolasie – **20.000 zł.,**
 - *na podstawie ustawy o ochronie przeciwpożarowej* na utrzymanie 6 jednostek OSP w gminie wydatkowano środki w kwocie **180.764,14 zł.**

Wykaz zawartych umów użyczenia nieruchomości Gminy Cmolas

Lp.	Organizacja pozarządowa	Powierzchnia gruntu w ha	Powierzchnia lokalu w m ²	Uwagi
1.	Klub Sportowy „TEMPO” Cmolas	1,0365	72,48	Stadion z zapleczem /budynek na stadionie/
2.	Ludowy Klub Sportowy „VIGOR” Trzęsówka	1,2100	80,16	Stadion z zapleczem /budynek na stadionie/
3.	Klub Sportowy „FLORIAN” Ostrowy Tuszowskie	2,5300	65,05	Stadion z zapleczem /lokal w bud. Szkoły/
4.	Klub Sportowy „OSTROVIA” Ostrowy Baranowskie	1,1800	54,62	Stadion z zapleczem /lokal w budynku Wiejskiego Centrum Kult./
5.	Ludowy Zespół Sportowy „ZCB HADYKÓWKA”	1,0462	42,45	Stadion z zapleczem /lokal w budynku Domu Strażaka/
6.	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas	0,1709	254,64	Siedziba i przedszkole Cmolas
7.	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas	0,7900	530,00	Szkoła Ostrowy Baranowskie
8.	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas	1,4800	828,17	Szkoła Poręby Dymarskie
9.	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolas	0,4165	517,08	Szkoła Hadykówka
10.	Stowarzyszenie Przyjaciół Wsi Poręby Dymarskie „POREBIANKA”		53,36	Lokal w Domu Strażaka Poręby Dymarskie
11.	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Jagodnik	0,5300	266,51	Szkoła i Przedszkole

V. REALIZACJA UCHWAŁ RADY GMINY

W 2020r. Rada Gminy w Cmolasie podjęła łącznie 59 uchwał, w tym w sprawach budżetu gminy i wieloletniej prognozy finansowej 18 uchwał, 6 uchwał dotyczących udzielania pomocy finansowej innej jednostce samorządu terytorialnego, 6 uchwał dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi oraz 5 uchwał dotyczących programów.

Uchwały w trybie art. 90 ustawy o samorządzie gminnym były w ustawowym terminie przekazywane do legalizacji organów nadzoru tj. Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Rzeszowie oraz Wojewody Podkarpackiego w Rzeszowie. Akty stanowiące prawo miejscowe oraz uchwały w sprawach budżetowych wymagające publikacji były przekazane do Dziennika Urzędowego Województwa Podkarpackiego.

W 2020r. Rada Gminy w Cmolasie zbierała się na swoich posiedzeniach łącznie 9 razy, i tak:

- XIV sesja w dniu 28 stycznia 2020r. - wszyscy obecni – 15 radnych,
- XV sesja nadzwyczajna w dniu 24 lutego 2020r. - wszyscy obecni – 15 radnych,
- XVI sesja nadzwyczajna w dniu 28 kwietnia 2020r. - wszyscy obecni – 15 radnych,
- XVII sesja nadzwyczajna w dniu 29 czerwca 2020r. - wszyscy obecni – 15 radnych,
- XVIII sesja w dniu 30 lipca 2020r. - wszyscy obecni – 15 radnych,
- w dniu 2 października Ryszard Walczyk poinformował o złożeniu na ręce Komisarza Wyborczego w Tarnobrzegu, pisemnego zrzeczenia się z mandatu radnego. - Komisarz Wyborczy w Tarnobrzegu postanowieniem Nr 294/2020 z dnia 14 października 2020r. stwierdził wygaśnięcie mandatu radnego RG Cmolas. - Wojewoda Podkarpacki zarządzeniem nr 219/2020 z dnia 26 października 2020r. wyznaczył datę wyborów uzupełniających w okręgu wyborczym Nr 10 obejmującym sołectwa: Ostrowy Tuszowskie od nr 110 do końca i Toporów, na dzień 10 stycznia 2021r.
- XIX sesja w dniu 31 sierpnia 2020r. – 14 obecnych (nieobecna Bernadetta Wolak-Posłuszny)
- XX sesja nadzwyczajna w dniu 30 września 2020r. – wszyscy obecni – 15 radnych,
- XXI sesja w dniu 12 listopada 2020r. – 13 obecnych na 14 osobowy skład rady (nieobecna Małgorzata Marut)
- XXII sesja w dniu 29 grudnia 2020r. - wszyscy obecni – 14 radnych.

Realizacja podjętych uchwał przedstawia się następująco:

Lp.	Nr uchwały Rady Gminy w Cmolasie	Data sesji	w sprawie	Realizacja
1.	XIV/105/20	28.01.2020	budżetu gminy Cmolas na 2020r.	zrealizowano
2.	XIV/106/20	28.01.2020	wieloletniej prognozie finansowej gminy Cmolas na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
3.	XIV/107/20	28.01.2020	udzielenia pomocy rzeczowej dla powiatu kolbuszowskiego w 2020r. na inwestycje drogowe	w dniu 17.02.2020r. podpisano umowę z Zarządem Powiatu Kolbuszowskiego na wykonanie 3 odcinków chodników: Ostrowy Tuszowskie, Cmolas Trzęsówka, a po zrealizowaniu przekazano na stan Powiatu protokołem PT (zmiana kwoty pomocy lp. 19)

4.	XIV/108/20	28.01.2020	rozpatrzenie petycji	uznano petycję za niezasługującą na uwzględnienie. Odpowiedz przesłano wnoszącemu i umieszczono w BIP w zakładce Przedmiotowy zakres działalności - petycje
5.	XV/109/20	24.02.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
6.	XV/110/20	24.02.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
7.	XV/111/20	24.02.2020	uznania wniosku mieszkańców sołectwa Trzęsówka i Jagodnik o rozpoczęcie modernizacji drogi gminnej w 2020r.	uznano wniosek za niezasługujący na uwzględnienie z powodu braku w budżecie środków. Odpowiedz przesłano wnioskodawcom.
8.	XVI/112/20	28.04.2020	ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.	realizowano na bieżąco, opisany w dziale „Polityka społeczna” raportu
9.	XVI/113/20	28.04.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
10.	XVI/114/20	28.04.2020	przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Cmolas w 2020r.	został opisany w punkcie IV. H raportu

11.	XVI/115/20	28.04.2020	określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	utraciła moc uchwałą Nr XXII/163/20 z dnia 29.12.2020
12.	XVI/116/20	28.04.2020	uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cmolas	realizowana na bieżąco (Dz.Urz.Woj.Podk. z 2021r. poz.759 – obwieszczenie o sprostowaniu błędu)
13.	XVI/117/20	28.04.2020	wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Cmolas	realizowana na bieżąco, nowe stawki opłaty w wysokości 14,50 zł. (z ulga za kompostownik) od osoby do 5 osób w gospodarstwie i po 5 zł. od piątej osoby.
14.	XVI/118/20	28.04.2020	określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej	nowy wzór deklaracji przekazano mieszkańcom oraz zamieszczono na stronie internetowej gminy i jest stosowany na bieżąco. <i>(Zgodnie z uchwałą RIO z dnia 2 czerwca 2020 r. naniesiono zmianę wynikającą ze stwierdzenia nieważności w części tej uchwały)</i>

15.	XVI/119/20	28.04.2020	wprowadzenia zmian w Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020r.	realizowano na bieżąco, opisany w „Polityka społeczna” raportu
16.	XVI/120/20	28.04.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
17.	XVII/121/20	29.06.2020	uchylenia uchwały o wygaśnięciu mandatu ławnika	stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego Ryszarda Walczyka uchwałą Nr V/45/19 z dnia 26.03.2019r. jako nie należąca do kompetencji rady.
18.	XVII/122/20	29.06.2020	zmieniająca uchwałę Nr VI/118/20 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej	bezprzedmiotowa <i>Stwierdzenie nieważności rozstrzygnięciem nadzorczym RIO Rzeszów uchwałą Nr XVIII/1633/2020</i>
19.	XVII/123/20	29.06.2020	zmieniająca uchwałę w sprawie pomocy rzeczowej dla powiatu kolbuszowskiego w 2020r. na inwestycje drogowe	zadania zrealizowane jak w lp. 3 – zmiana rzeczywistych kwot na ogólną wartość 363.254,23 udzielonej pomocy rzeczowej dokonana po przetargu.
20.	XVII/124/20	29.06.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
21.	XVII/125/20	29.06.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
22.	XVIII/126/20	30.07.2020	udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Cmolas za rok 2019	udzielone zostało wotum Wójtowi Gminy

23.	XVIII/127/20	30.07.2020	rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Cmolas za 2019r.	rozpatrzono i zatwierdzono sprawozdania
24.	XVIII/128/20	30.07.2020	udzielenia Wójtowi Gminy Cmolas absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy Cmolas za 2019r.	udzielone zostało absolutorium Wójtowi Gminy
25.	XVIII/129/20	30.07.2020	rozpatrzenia petycji w przedmiocie zmiany przepisów prawa miejscowego	uchwała wraz z uzasadnieniem informującym o sposobie załatwienia petycji została przekazana wnoszącemu i umieszczona w BIP w zakładce petycje.
26.	XVIII/130/20	30.07.2020	wprowadzenia zmian w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020r.	realizowano na bieżąco, opisany w dziale „Polityka społeczna” raportu
27.	XVIII/131/20	30.07.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
28.	XVIII/132/20	30.07.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
29.	XVIII/133/20	30.07.2020	zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia miesięcznej diety dla Przewodniczącego Rady Gminy, wysokości i zasad wypłaty diet radnych za udział w pracach organów Gminy, diet dla sołtysów oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym	zmiana dot. wynagradzania sołtysów, realizowana jest na bieżąco. (<i>Sołtysi sołectw składają co miesięczne oświadczenia o wykonywaniu obowiązków sołtysa</i>)

30.	XIX/134/20	31.08.2020	zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy	wprowadzono zmianę § 2 uchwałą Nr XIX/144/20, zrealizowano pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Rzeszowie w wysokości 170.000zł na finansowanie zadania pn. „Budowa wodociągu dosyłowego w Cmolasie”.
31.	XIX/135/20	31.08.2020	zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy	wprowadzono zmianę § 2 uchwałą Nr XIX/145/20, zrealizowano pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Rzeszowie w wysokości 274.000 zł. na finansowanie zadania pn. „Budowa czterech odcinków kanalizacji sanitarnej w Cmolasie”
32.	XIX/136/20	31.08.2020	zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Cmolas na rok 2021 z przeznaczeniem na pomoc finansową dla Powiatu Kolbuszowskiego na realizację zadania publicznego	dotychczas nie zrealizowano z powodu nie otrzymania przez Powiat kolbuszowski dofinansowania z Funduszu Dróg Samorządowych
33.	XIX/137/20	31.08.2020	zaciągnięcia zobowiązania dotyczącego sfinansowania w 2021r. opracowań projektowych na kwotę 85.500 zł.	dwa opracowania projektowe dróg; w 2021r. wykonano za 18.000 zł. projekt przebudowy drogi Cmolas-Zakościele-Stary Gościńiec, zaś drugi projekt przebudowy gminnej Cmolas-Ścieżki jest w trakcie realizacji.
34.	XIX/138/20	31.08.2020	wysokości i zasad udzielania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Cmolas	bezpzedmiotowa, nie ma żłobków na terenie gminy,

35.	XIX/139/20	31.08.2020	wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Niwiska w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej dzieciom z Gminy Cmolas w żłobkach prowadzonych na terenie Gminy Niwiska	realizowana na bieżąco
36.	XIX/140/20	31.08.2020	ustalenia średniej ceny za litr paliwa w gminie Cmolas na rok szkolny 2020/2021	realizowana na bieżąco przy obliczaniu kosztów jednorazowego przewozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły. Z rodzicami dowożącymi indywidualnie dzieci niepełnosprawne do szkół zawarto nowe umowy.
37.	XIX/141/20	31.08.2020	wprowadzenia zmian w wykazie przystanków autobusowych na terenie Gminy Cmolas	nowy wykaz przystanków został przekazana przewoźnikowi świadczącemu usługi dowóz uczniów do realizacji na bieżąco
38.	XIX/142/20	31.08.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2030	realizowana na bieżąco
39.	XIX/143/20	31.08.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
40.	XX/144/20	30.09.2020	zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy	zrealizowano jak lp. 30
41.	XX/145/20	30.09.2020	zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy	zrealizowano jak lp. 31

42.	XX/146/20	30.09.2020	zmieniająca uchwałę w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Cmolas na rok 2021 z przeznaczeniem na pomoc finansową dla Powiatu Kolbuszowskiego na realizację zadania publicznego	wprowadzono zmianę § 2 uchwałą Nr XIX/136/20, dotychczas nie zrealizowano jak w lp. 32
43.	XX/147/20	30.09.2020	zaciągnięcia zobowiązania dotyczącego sfinansowania w 2021r. remontu drogi gminnej	realizacja zadania pn.: Remont drogi gminnej Hadykówka – Poręby Dymarskie – Leśnictwo pierwszego odcinka opisana w raporcie Inwestycje zrealizowane w 2020r. zaś ;pozostała część jest realizowana w 2021r.
44.	XX/148/20	30.09.2020	udzielenia pomocy finansowej dla powiatu kolbuszowskiego na 2021r. na realizację zadania publicznego	dofinansowanie w kwocie 590.519,37 zł. na wykonanie dwóch odcinków chodnika i nakładki na drogę w Ostrowach Tuszowskich dotychczas nie zrealizowano (jak lp. 32) z powodu nie otrzymania przez Powiat Kolbuszowski dofinansowania z Funduszu Dróg Samorządowych
45.	XX/149/20	30.09.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2030	realizowana na bieżąco
46.	XX/150/20	30.09.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano

47.	XXI/151/20	12.11.2020	programu współpracy Gminy Cmolas z organizacjami pozarządowymi na 2021r.	<i>W styczniu 2021r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. W wyznaczonym terminie wpłynęło 5 ofert. Zostały zawarte umowy na łączną kwotę 113.300 zł., zadania gminy są realizowane na bieżąco przez kluby sportowe i stowarzyszenie</i>
48.	XXI/152/20	12.11.2020	wyznaczenia aglomeracji Cmolas	wyznaczono obszar
49.	XXI/153/20	12.11.2020	Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021r.	<i>W styczniu 2021r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania gminy w zakresie organizowania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych. W wyznaczonym terminie wpłynęło 5 ofert. Zostały zawarte umowy na łączną kwotę 16.000 zł., zadania gminy są realizowane na bieżąco przez kluby sportowe i stowarzyszenie</i>
50.	XXI/154/20	12.11.2020	określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2021	uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Podkarpackiego pod poz. 4738, a ustalone stawki stanowią podstawę naliczenia wysokości podatków w 2021r.
51.	XXI/155/20	12.11.2020	określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2021	uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Podkarpackiego pod poz. 4739, a ustalone stawki stanowią podstawę naliczenia wysokości podatków w 2021

52.	XXI/156/20	12.11.2020	obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na rok 2021	uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Podkarpackiego pod poz. 4740, a obniżona cena stanowi podstawę naliczenia wysokości podatków w 2021
53.	XXI/157/20	12.11.2020	określenia stawek dopłat w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na 2021r.	stosowanie dopłat dla gospodarstw domowych w wysokości 0,62 zł. netto do 1 m ³ sprzedanej wody i 0,48 zł. netto do 1 m ³ odprowadzanych ścieków realizowane jest na bieżąco przez Referat Budżetowo Finansowy (wprowadzono zmiany uchwałami: Nr XXIII/178/21 i uchwałą Nr XXIV/190/21),
54.	XXI/158/20	12.11.2020	przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Cmolas na lata 2020-2023	realizacja została opisana w dziale „Polityka społeczna” raportu
55.	XXI/159/20	12.11.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
56.	XXI/160/20	12.11.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
57.	XXII/161/20	29.12.2020	wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2020-2029	realizowana na bieżąco
58.	XXII/162/20	29.12.2020	zmian budżetu gminy na 2020r.	zrealizowano
59.	XXII/163/20	29.12.2020	określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów	realizowana na bieżąco uchwała Nr XVI/115/20 utraciła moc obowiązującą

VI. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE GMINY

A. ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Raport o stanie samorządowego zakładu budżetowego na 31.12.2020 r. Zakład Usług Komunalnych w Cmolasie, 36-105 Cmolas 228

Zakład Usług Komunalnych w Cmolasie jest samorządowym zakładem budżetowym nieposiadającym osobowości prawnej, który został utworzony na podstawie Uchwały Rady Gminy w Cmolasie nr XIII/74/95 z dnia 2 października 1995 r. Zgodnie ze statutem, przedmiotem działania zakładu jest:

- utrzymanie i eksploatacja oczyszczalni ścieków,
- utrzymanie i eksploatacja urządzeń kanalizacyjnych,
- organizowanie usuwania płynnych odpadów komunalnych ze zbiorników bezodpływowych,
- przyjmowanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych za odpłatnością według zasad określonych przez Radę Gminy,
- utrzymanie i eksploatacja sieci wodociągowej wraz z urządzeniami,
- pobieranie opłat za dostarczaną wodę,
- wykonywanie przyłączy,
- wykonywanie prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy,
- remonty i konserwacja urządzeń melioracyjnych,
- remonty i utrzymanie dróg gminnych,
- utrzymanie i eksploatacja stadionów sportowych.

Zakres działalności :

Podstawową działalnością Zakładu Usług Komunalnych w Cmolasie jest dostarczanie wody oraz odbiór i oczyszczanie ścieków komunalnych. ZUK Cmolas obsługuje sieć wodociągową o długości 136,2 km (bez przyłączy) oraz 122,1 km sieci kanalizacyjnej (bez przyłączy). Długość wodociągu w całości wraz z przyłączami wynosi 238,83 km, a sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami – 144,88 km. Zgodnie z regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków, ZUK Cmolas obsługuje również przyłącza wodociągowe (2142 szt.) – do zaworu za wodomierzem głównym oraz przyłącza kanalizacyjne (1466 szt.) do pierwszej studzienki licząc od strony budynku. W 2020 r. dostarczono odbiorcom usług wodę w ilości 209 560 m³ oraz przyjęto ścieki od odbiorców usług na oczyszczalnię w ilości 141 441 m³.

Ciśnienie wody w sieci wodociągowej w Porębach Dymarskich, Dąbrówce i Cmolasie (do Biblioteki) otrzymywane jest z Ujęcia Wody w Cmolasie, pozostałe miejscowości są zasilane poprzez trzy przepompownie wody (w Cmolasie, Hadykówce i Jagodniku) łączna pojemność zbiorników wody wynosi około 900 m³. Pompownie wyposażone są w zestawy hydroforowe składające się z 4 pomp sieciowych każdy o mocy od 1,5 kW do 5,5 kW. Pompownia w Cmolasie i Jagodniku posiada monitoring pracy urządzeń.

Sieć kanalizacyjna wyposażona jest w 29 przepompowni sieciowych w których zamontowanych jest 57 pomp o mocy od 1,1 kW do 15 kW oraz 11 przepompowni

przydomowych. Na dzień 31.12.2019 r. 17 przepompowni posiada monitoring pracy pompowni. W 2020 r. pracownicy ZUK usunęli 41 awarii na sieci kanalizacyjnej i 42 awarie na sieci wodociągowej.

Oczyszczalnia ścieków posiada pozwolenie wodnoprawne na odprowadzenie ścieków do wód $Q_{\text{śrd}} - 680 \text{ m}^3/\text{d}$ i $Q_{\text{max}} - 896 \text{ m}^3/\text{d}$ ważne do 31.12.2026 r. W 2020 r. do rzeki odprowadzono $179\,059 \text{ m}^3$ ścieków oczyszczonych (śred. dob – 490 m^3).

Sieć kanalizacyjna obsługiwana przez ZUK Cmolas obejmuje miejscowości – Cmolas, Hadykówka, Trzęsówka, Ostrowy Tuszowskie, Jagodnik oraz częściowo Ostrowy Baranowskie. W pozostałych miejscowościach, ze względu na brak warunków technicznych i duże rozproszenie gospodarstw, wybudowano ekologiczne przydomowe oczyszczalnie – Poręby Dymarskie – 43 szt., Ostrowy Baranowskie 55 szt. oraz 7 szt. w Ostrowach Tuszowskich i 1 szt. w Jagodniku. ZUK Cmolas świadczy usługi wywozu ścieków z bezodpływowych zbiorników na ścieki jak również nadmiaru osadu z przydomowych oczyszczalni. W 2020 r. wykonano 183 kursy wozem asenizacyjnym, w którym przywieziono na oczyszczalnię ścieków 804 m^3 nieczystości ciekłych z budynków mieszkalnych nieposiadających kanalizacji.

Sieć wodociągowa obejmuje całą Gminę Cmolas, tj. Cmolas, Hadykówka, Trzęsówka, Jagodnik, Ostrowy Tuszowskie, Ostrowy Baranowskie, Poręby Dymarskie, Toporów.

ZUK Cmolas w ramach własnych środków wykonuje niewielkie inwestycje związane z rozbudową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

Zakład Usług Komunalnych w Cmolasie zajmuje się letnim i zimowym utrzymaniem dróg gminnych (ok.104 km) i dojazdowych do pompowni (koszenie poboczy i rowów, równanie żwirem, oprysk chwastów, zamiatanie, odśnieżanie, posypywanie mieszanką piaskowo-solną).

Zatrudnienie :

Na koniec 2020 r. w Zakładzie zatrudnionych jest 9 osób w tym 3 w administracji (w tym 1 pracownik na czas określony). Pracownicy fizyczni pracują w systemie tryzmicowym, zapewniając całodobowy dyżur na oczyszczalni i sieci wod-kan.

Sprzęt będący na wyposażeniu ZUK Cmolas.

Samochód ciężarowy Renault Trafic – rocznik 2012
Samochód ciężarowy Renault Kango - rocznik 2006
Ciągnik rolniczy MTZ 82A – rocznik 2006
Ciągnik rolniczy CASE Farmall 95A – rocznik 2018
Ciągnik rolniczy KIOTI CK3510 – rocznik 2015
Koparko-ładowarka TEREX – rocznik 2011
Kosiarka samojezdna AJ 102

Maszyny i urządzenia do sprzętu będącego na wyposażeniu ZUK Cmolas :

Pług odśnieżny Pronar PUV 3000M
Pług Odśnieżny Pronar PUV 2600M
Pług odśnieżny metal-technik 1520
Posypywarka piasku Pronar T130
Posypywarka piasku Pronar PS 250 H
Wóz asenizacyjny POMOT T 507
Wóz asenizacyjny POMOT T507/3
Przyczepa lekka

Przyczepa ciężarowa rolnicza
Przyczepa ciężarowa stim – agregat prądowórczy FM 30 ACG
Zamiatarka Pronar Agata ZM 2000-04
Zamiatarka Agata ZM 1400
Opryskiwacz zawieszany Biardzki typ.P329/4
Kosiarka bijakowa tylna-boczna KB – 160L
Kosiarka bijakowa tylna-boczna ZEPPELIN
Kosiarka wysięgnikowa KR 520 E z głowica koszącą GH1 125
Kosiarka rotacyjna Samasz
Urządzenie ciśnieniowe do kanalizacji ROM Smart

Inwestycje wykonane ze środków własnych ZUK Cmolas

Przebudowa 68 mb istniejącego odcinka wodociągu Ø 160 mm w Ostrowach Tuszowskich, zlokalizowanego w skarpie rzeki Jamnica – koszt -9 319,04 zł brutto

Budowa 130 metrowego odcinka sieci wodociągowej Ø 90 mm, łączącego sieć wodociągową w Cmolasie na Zakościele z siecią Ø 160 mm zasilającą pompownię wody w Jagodniku – koszt- 9 511,91 zł brutto.

Inwestycje wykonane i przekazane przez Gminę Cmolas na majątek ZUK Cmolas

Instalacja fotowoltaiczna o mocy 40 kW na oczyszczalni ścieków w Cmolasie – wartość 265 864,16 zł brutto

Sieć wodociągowa i kanalizacyjna w Ostrowach Tuszowskich – wartość 91 691,80 zł brutto

Sieć kanalizacyjna w Cmolasie wraz z 22 przyłączami – wartość 348 081,87 zł brutto

Zakup 9 pomp na wymianę na pompowniach i oczyszczalni- wartość 161 513,76 zł brutto

Realizacja budżetu za 2020 r.

Przychody – 1 972 031,72 netto w tym ;

1. wpłaty z wod- kan – 1 677 415,07 zł netto
2. dotacja do wod-kan - 169 095,00 zł netto
3. usługi pozostałe (koparka, beczkowóz, odśnieżanie) – 34 199,02 zł netto
4. odsetki od należności – 3 358,81 zł
5. inne (roczna korekta podatku VAT, umorzenie ZUS, umorzenie raty podatku od nieruchomości) – 57 693,82 zł

Koszty – 2 025 105,52 netto w tym :

1. zakup wody – 723 284,28 zł netto
2. zakup energii – 201 563,76 zł netto
3. wynagrodzenia – 530 895,88 zł
4. ZFŚS – 16 020,00 zł
5. ZUS, FP ,badania okresowe – 120 960,23 zł
6. Zakup materiałów i wyposażenia – 127 094,87 zł netto
7. Zakup usług materialnych – 77 830,71 zł netto
8. Podatek od nieruchomości– 113 215,00 zł
9. Inne (analizy ścieków, osadu, teleinformatyczne, szkolenia, itp.) -28 180,49 zł netto
10. Zakupy inwestycyjne (kontener KP-7 na osad, komputer) – 11 859,75 zł netto
11. Pozostałe koszty (różnice w pod.VAT, odsetki) – 52,93 zł netto
12. Amortyzacja podatkowa- 74 147,62 zł

Różnica wynikła między przychodem a kosztem została pokryta z należności za 2020 r. które zostały uregulowane w 2021 r.

Plan działania ZUK Cmolasa na kolejne lata .

Działalność Zakład Usług Komunalnych w Cmolasię w najbliższych latach będzie ukierunkowana głównie na działalność związaną z dostarczaniem wody, odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków poprzez :

1. zapewnienie ciągłości dostaw wody i odprowadzania ścieków dla gospodarstw domowych, budynków użyteczności publicznej i zakładów produkcyjnych poprzez utrzymanie i modernizację istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej jak również rozbudowę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
2. zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpożarowego dla gminy Cmolasa poprzez bieżącą kontrolę i modernizację urządzeń przeciwpożarowych (hydranty) jak również rozbudowę sieci w celu uzupełnienia sieci w hydranty p.poż ,
3. zapewnienie dalszej prawidłowej pracy oczyszczalni ścieków, poprzez utrzymanie i modernizację istniejących urządzeń oczyszczalni oraz rozbudowę oczyszczalni ścieków,
4. zapewnienie odbioru ścieków i osadu z bezodpływowych zbiorników na ścieki i przydomowych oczyszczalni ścieków od mieszkańców którzy nie są podpięci do ogólnospławnej kanalizacji sanitarnej ze względów na brak możliwości technicznych, tym samym zapewniając bezpieczeństwo ekologiczne gleby i wód gruntowych przed zanieczyszczeniami zawartymi w ściekach.

Zakład Usług Komunalnych w Cmolasię, dysponuje nowoczesnym sprzętem do zimowego i letniego utrzymania dróg gminnych i dojazdowych do pompowni, który zamierza wykorzystać do zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom dróg poprzez ;

1. zapewnienie w sezonie zimowym przejezdności wszystkich dróg gminnych i dojazdowych do pompowni, poprzez odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno—piaskową miejsc szczególnie niebezpiecznych,
2. zapewnienie w sezonie letnim drożności rowów przydrożnych , poprzez regularne koszenie skarp, tym samym zabezpieczając swobodny przepływ wód opadowych i drenażowych, co pozwoli uniknąć lokalnych podtopień posesji i pól uprawnych,
3. zapewnienie koszenia poboczy dróg gminnych, tym samym zwiększając bezpieczeństwo użytkowników dróg poprzez polepszenie widoczności.

B. OŚRODEK WYPOCZYNKU I REKREACJI W CMOLASIE

1. Informacje ogólne

Ośrodek Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasię został powołany uchwałą rady Gminy Nr VII/53/99 z dnia 28 kwietnia 1999 roku. Funkcjonowanie zakładu opiera głównie na zaspokajaniu potrzeb mieszkańców w zakresie dostępu do usług sportowych i rekreacyjnych.

Przez cały okres działalności Ośrodek się rozwijał poprzez rozbudowę infrastruktury a tym samym poszerzanie wachlarza świadczonych usług. Obecnie w oparciu o posiadany potencjał infrastrukturalny i sprzętowy, jakość świadczonych usług i renomę Ośrodek świadczy usługi w zakresie udostępniania pływalni krytej (nauka pływania, sauna, aqua aerobik, indywidualne wejścia na pływalnię, treningi miejscowej sekcji pływackiej) oraz udostępniania hali sportowej (zajęcia wychowania fizycznego dla uczniów Szkoły Podstawowej w Cmolasie, NSP w Jagodniku, SP w Porębach Dymarskich, SP w Hadykówece, zajęcia treningowe wszystkich klubów sportowych z Gminy Cmolos, odpłatne udostępnienia grupom zewnętrznym oraz organizacja zgrupowań sportowych). Ośrodek umożliwia rozwijanie i upowszechnianie różnorodnych dyscyplin sportowych w ramach zajęć szkolnych jak i pozaszkolnych.

2. Stan majątkowy

Ośrodek Wypoczynku i Rekreacji od maja 1999 roku zarządza budynkiem krytej pływalni wraz z zapleczem sanitarnym. Budynek pływalni mieści basen główny o wymiarach 25,00 m x 12,50 m o zmiennej głębokości 1,37 m – 1,8 m. Niecka basenowa wyposażona jest w wyplacenie (podest) o głębokości 75 cm, dostosowane do potrzeb najmłodszych klientów. W początkowych latach do uzdatniania wody basenowej stosowano chlor, aczkolwiek wychodząc na przeciw oczekiwaniom klientów zmieniono system uzdatniania na podchloryn wapnia. Działalność Ośrodka ta polega na udostępnianiu osobom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym korzystania z pełnowymiarowej (25m x 12,5m) pływalni krytej. Ponadto w kolejnych latach obiekt uatrakcyjniono w zjeżdżalnię wodną o długości 41 m (lipiec 2002 r.), taras widokowy oraz saunę suchą typu fińskiego. Od 2012 roku w ramach Ośrodka Wypoczynku i Rekreacji dodatkowo funkcjonuje pełnowymiarowa hala sportowa wraz z zapleczem sanitarnym oraz bazą noclegową. Wymiary boiska głównego hali to szerokość ok. 25,13 m oraz długość 44,00 m. Budynek posiada 2 kondygnacje. Druga kondygnacja stanowi bazę noclegową dla grup szkoleniowych.

Obecnie w zarządzie Ośrodka istnieją dwa obiekty sportowe o łącznej powierzchni użytkowej 3230,9 m². Oprócz obiektów budowlanych pod opieką Ośrodka znajduje się boisko do piłki plażowej oraz siłownia zewnętrzna. Od czerwca 2019 r. w zarządzie Ośrodka jest instalacja fotowoltaiczna usytuowana przy boisku trawiastym SP Cmolos.

3. Stan zatrudnienia

W 2020 roku w Ośrodku Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie było zatrudnionych 19 osób. W tym 1 osoba przebywająca na urlopie wychowawczym oraz jedna osoba przebywająca na urlopie bezpłatnym. Dodatkowo w celu realizacji zadań z zakresu nauki i udoskonalania pływania na podstawie umów zlecenie zatrudnionych jest 6 osób prowadzących lekcje pływania zarówno dla grup zorganizowanych jak również indywidualne lekcje dla klientów pływalni.

4. Sytuacja finansowa

Plan finansowy Ośrodka Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie na rok 2020 zakładał dochody na poziomie 1745000, złotych oraz wydatki na poziomie 1742032,00 złotych. Na

koniec roku wykonanie dochodów OWiR kształtowało się na poziomie 1289979,39 zł. Dochody Ośrodka za 2020 rok były niższe o około 40% niż zakładano w planie finansowym na 2020 r. Utrata dochodów spowodowana była ogłoszonym w kraju stanem epidemii. Na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz wielu rozporządzeń Rady Ministrów na przestrzeni 2020 roku działalność Ośrodka została mocno ograniczona lub całkowicie zawieszona. W 2020 roku OWiR przez blisko 5,5 m-ca (marzec-czerwiec; listopad-grudzień) obiekt był całkowicie wyłączony z działalności. W okresie wakacyjnym po wznowieniu działalności obiektów sportowych w Polsce zastało wprowadzonych wiele szereg ograniczeń w dostępności do obiektów sportowych (limity osób korzystających z obiektów sportowych, limity osób zakwaterowanych w bazie noclegowej podczas wakacji). Wszystkie te obostrzenia wpłynęły na utratę dochodów z prowadzonej działalności. Koniecznym było odwołanie zajęć na pływalni, grup obozowych aby dostosować działalność do wymogów sanitarnych i nałożonego na obiekty sportowe reżimu sanitarnego. Wydatki Ośrodka na koniec roku wyniosły 1414632,97 i były niższe od zaplanowanych o blisko 20%. W okresie całkowitego zawieszenia działalności pływalni w Polsce podjęto decyzję o zrzucie wody. Decyzja ta miała odzwierciedlenie w redukcji kosztów. Zrzut wody z niecki basenowej pozwolił wyeliminować koszty uzdatniania, ogrzewania wody oraz wentylowania obiektu aby nie dopuścić do jego zawilgotnienia.

W 2020 roku odnotowano znaczący wzrost płacy minimalnej (wzrost o 350,00 zł płacy zasadniczej), a tym samym pochodnych od wynagrodzeń (dodatki stażowe, dodatki za pracę w godzinach nocnych) oraz kosztów zakupu energii elektrycznej (wzrost o 51% w porównaniu stawki za 1kWh w m-cu grudzień 2020 do miesiąca grudzień 2019 r.)

5. Działalność i źródła dochodów Ośrodka Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie

Działalność Ośrodka w 2020 roku jest mocno ograniczona z powodu obostrzeń spowodowanych zagrożeniem epidemicznym w kraju. Do 12 marca 2020 roku działalność OWiR przebiegała bez zakłóceń. Świadczone w tym czasie szereg usług tj, nauka i doskonalenie pływania dla szkół, zajęcia auqa aerobiku, wynajmu sauny, organizacji obozów. Od 2 do 6 stycznia 2020 roku zorganizowano obóz szkoleniowy dla grupy piłkarzy z Mysłowic, następnie zgrupowanie piłkarek ręcznych z SPR Handball -V Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie. W okresie ferii zimowych województwa podkarpackiego zorganizowano obóz piłkarski dla Klubu Stal Łańcut, MUKS Kolbuszowa Dolna, obóz piłki ręcznej dla Klubu Dwójka Lublin. W okresie ferii województwa małopolskiego zorganizowano zgrupowanie dla klubu Westovia Tarnów oraz Unia Tarnów. Zorganizowano również szereg turniejów:

- ✓ powiatowe zawody w piłce ręcznej szkół podstawowych z udziałem uczniów ze szkół z terenu Gminy Cmolas,
- ✓ powiatowe zawody w piłce siatkowej szkół podstawowych z udziałem uczniów ze szkół z terenu Gminy Cmolas,
- ✓ ZINA CUP - cztery turnieje piłki nożnej dzieci z roczników 2008, 2009, 2010 i 2011 - w którym udział wzięło ponad 400 dzieci z województw podkarpackiego, lubelskiego, świętokrzyskiego i małopolskiego w tym dzieci z terenu Gminy Cmolas,

- ✓ wojewódzki turniej piłki siatkowej dziewcząt o Puchar Wójta Gminy Cmolas z udziałem 9 drużyn z województwa podkarpackiego i świętokrzyskiego, organizowany przez Podkarpacki Związek Piłki Siatkowej w Rzeszowie,
- ✓ 8 edycja Futsalowej Podkarpackiej Ligi Mistrzów organizowanej przez Podkarpacki Związek Piłki Nożnej w Rzeszowie. W turnieju swoje umiejętności zaprezentowało blisko 240 zawodników, którzy reprezentowali 18 drużyn z całego Podkarpacia,
- ✓ **III edycja Regionalnej Ligi Młodzieżowej „Enea Cup” w piłce ręcznej z udziałem dzieci i młodzieży z gminy Cmolas trenujących piłkę ręczną w ramach ogólnopolskiego programu Gramy w piłkę ręczną,**
- ✓ **Turniej eliminacyjny Mistrzostw Województwa w piłce siatkowej Straży Pożarnych.**

Realizację zaplanowanych na cały rok imprez, zgrupowań i obozów przerwał wprowadzony od 12 marca stan zagrożenia epidemicznego. Wprowadzone obostrzenia spowodowały całkowite zawieszenie działalności Ośrodka z uwagi za odgórny nakaz zamknięcia pływalni jak również innej działalności sportowej. Stan ten trwał do 15 czerwca, kiedy umożliwiono wznowienie udostępniania obiektów przy zachowaniu szeregu obostrzeń i limitów. Skutki wprowadzonych obostrzeń bardzo dotkliwie uderzyły w naszą działalność. Od 15 czerwca udało się ponownie udostępnić pływalnię klientom z zachowaniem limitów dotyczących ilości osób na obiekcie oraz przy zachowaniu pełnego reżimu sanitarnego. Wiązało się to z kosztami związanymi w zaopatrzenie obiektu w preparaty i sprzęt do dezynfekcji oraz mnóstwem dodatkowej pracy (dezynfekcja pasków, szafek, klamek, baterii po każdym z klientów itp.) lecz wielu klientów wróciło do aktywności fizycznej. Niestety dotkliwie odczuwalna była obawa rodziców i opiekunów wysyłających dzieci na obozy sportowe. Podczas tegorocznych wakacji zrealizowaliśmy 30 procent zaplanowanych obozów sportowych. Obawa rodziców, trenerów i organizatorów obozów spowodowała że blisko 70% grup zrezygnowało całkowicie z organizacji obozów w tym roku. Mimo wielu obostrzeń dotyczących wypoczynku dzieci i młodzieży (tj. konieczność zachowania dystansu, ograniczenia dotyczące liczby osób na m² w pokojach) udało nam się zorganizować obozy dla Klubów pływackich z Łodzi i Torunia, obozy piłkarskie dla grup z Kolbuszowej, Nowej Dęby, Warszawy, Tarnowa, obóz koszykarski dla grupy z Warszawy, obóz siatkarski dla grup z Łodzi. Udało się również zorganizować półkolonie dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Cmolas (2 turnusy po 10 dni). Na pływalni wznowiono zajęcia aqua aerobiku, wznowiono szkolenie nurków organizowane przez dwa Ośrodki szkolenia Nurków z Rzeszowa i Stalowej Woli. Od września wznowiono zajęcia nauki i doskonalenia pływania dla dzieci ze szkół z terenu gminy Cmolas oraz Gminy Majdan Królewski. Rozpoczęto również organizację zajęć nauki pływania dla uczniów klas I-III z terenu Gminy Cmolas w ramach Programu „Umiem Pływać” współfinansowanego przez Ministerstwo Sportu. Początkiem września zorganizowano również zgrupowanie dla SPR Handball Rzeszów oraz zgrupowanie pływackie kadry województwa świętokrzyskiego w pływaniu. Niestety od 17 października kolejny raz decyzja Prezesa rady Ministrów zamknęła pływalnie w Polsce. Przez kolejne dwa tygodnie możliwe było udostępnianie pływalni tylko dla grup zorganizowanych w ramach zajęć szkolnych. Po wprowadzeniu zdalnego nauczania podjęto decyzje o całkowitym zamknięciu pływalni aby nie generować kosztów. Rok 2020 był niezwykle trudny dla Ośrodka, jednym z najtrudniejszych w ponad 20 letniej jego działalności.

Ogółem dochody Ośrodka w 2020 roku wyniosły 1289979,39 zł. Dochody własne Ośrodka w kwocie 548968,62 zł uzupełniła dotacja przedmiotowa, tj.: kwota 610884,38 zł (wykorzystano 78,3% zaplanowanej na 2020 r. dotacji przedmiotowej). Dotacja stanowiła dopłatę do cen biletów wstępu na basen oraz pokrycie kosztów bezpłatnego udostępnienia Hali sportowej dla: uczniów Zespołu Szkół w Cmolasie, Szkoły Podstawowej w Hadykówce, Porębach Dymarskich, NSP w Jagodniku (które realizują na obiekcie lekcje wychowania fizycznego), treningów lokalnych Klubów sportowych i Ochotniczych Straży Pożarnych, zajęć pozalekcyjnych uczniów. W ramach wsparcia tarczą antykryzysową OWiR w 2020 roku uzyskał dofinansowanie do wynagrodzeń oraz umorzenie składek ZUS na łączną kwotę 130119,79 zł.

W planie finansowym na 2020 roku nie były uwzględnione dotacje celowe

6. Wydatki Ośrodka Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie w 2020 roku

Główne obciążenie OWiR to wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia pracowników, które w 2020 roku kształtowały się na poziomie 644550,07 zł. Dodatkowe obciążenia pracodawcy z tytułu składek ZUS, składek na Fundusz pracy, odpisu na ZFŚS i ekwiwalentów za używanie własnej odzieży roboczej to kwota 161831,65 zł. Na wzrost nakładów na wynagrodzenia i ich pochodne w porównaniu do 2019 roku miała wpływ znacząca podwyżka minimalnego wynagrodzenia w 2020 roku. Obecnie w OWiR Cmolas zatrudnionych jest 19 osób z czego jedna osoba przebywa na urlopie wychowawczym i jedna na urlopie bezpłatnym. Wszyscy pracownicy OWiR Cmolas to mieszkańcy Gminy Cmolas z czego 80% załogi to osoby powyżej 45 roku życia. Oprócz wynagrodzeń OWiR z mocy przepisów zobligowany jest do wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników w wysokości 51132,67 zł. Do wydatków znacznie obciążający budżet OWiR należy zaliczyć koszty zaopatrzenia w media. Wydatki z tytułu zakup energii, gazu i wody w 2020 roku 257073,22 zł. W przypadku energii elektrycznej cena jednostkowa kWh wzrosła na przestrzeni roku o 51%.

Niezbędnymi do funkcjonowania Ośrodka i właściwego świadczenia usług są zakupy materiałów do bieżącej działalności, chemii basenowej, środków czystości oraz produktów żywnościowych z których sporządzane są posiłki dla grup obozowych i uczestników turniejów. W 2020 roku wydatki z tego tytułu wyniosły 127411,80 zł. Oprócz wydatków na zakupy materiałów i produktów niezbędnymi do funkcjonowania OWiR są zakupy usług obcych. W tej kategorii kosztów mieszczą się badania wody, przeglądy budowlane, przeglądy i bieżące naprawy elektryczne, naprawy urządzeń (zjeżdźalnia), przeglądy kotłowni, klimatyzacji, przeglądy kominiarskie, gazowe, obsługa bankowa, usługi gastronomiczne. Wydatki z tego tytułu wyniosły 107777,22 zł. W celu właściwej obsługi klientów (nauka pływania, aqua aerobik) i zastępstw w okresach urlopów i zwolnień lekarskich Ośrodek korzysta z usług zleceniobiorców. Koszty z tytułu zastępstw i zatrudnienia instruktorów nauki pływania dla grup oraz osób indywidualnych w 2020 roku wyniosły 50888,00 zł. Kolejną grupę wydatków stanowią opłaty (ZAIKS, abonamenty RTV, licencje na odtwarzanie muzyki), akcyza od wyrobów gazowych, ubezpieczenia obiektów oraz podatek od nieruchomości. W 2020 roku koszty z tego tytułu osiągnęły poziom 9607,75 zł. W 2020 roku OWiR wydatkował również

środki z tytułu delegacji służbowych (381,15 zł), szkoleń pracowniczych (919,00 zł), badań pracowniczych (890,00 zł) oraz usług telekomunikacyjnych (2170,44 zł).

C. SAMORZĄDOWY OŚRODEK KULTURY

Uchwałą Rady Gminy w Cmolasie z dnia 9 września 2003 r. utworzono instytucję kultury pn. „Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasie”, która na podstawie nadanego Statutu, początkiem 2005 r. rozpoczęła swoją działalność.

Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasie położony jest w środkowej części wsi w otoczeniu ogrodowej zieleni, miejsc postojowych oraz znajdującej się w tym samym obiekcie siedziby OSP stanowi niejako centrum kulturalne Gminy Cmolas.

Większość zadań realizowanych przez Samorządowy Ośrodek Kultury dopełnia się w dużym - blisko 650 m² powierzchni użytkowej obiekcie.

Obiekt Ośrodka posiada bogatą infrastrukturę, na którą składa sala widowiskowa dla 160 osób, wyposażona w nagłośnienie, oświetlenie, projektor multimedialny oraz sufitowy ekran projekcyjny. Tutaj odbywają się próby młodzieżowej grupy teatralnej działającej w Ośrodku, koncerty, prezentacje teatralne, taneczne i filmowe. W sali tej odbywają się także wystawy artystyczne, których prezentowanie jest możliwe dzięki rozkładanym, podświetlanym tablicom ekspozycyjnym. Dopełnieniem sali jest bogate zaplecze kuchenne, które umożliwia zorganizowanie sali konsumpcyjnej na potrzeby imprez okolicznościowych m.in. jubileuszy, przyjęć weselnych.

W obiekcie znajduje się także sala taneczna wyposażona w lustra oraz stoły do tenisa. To miejsce gdzie odbywają się zajęcia taneczne, fitness oraz towarzyskie rozgrywki tenisowe. Sala ta wynajmowana jest także na indywidualne lekcje tańca oraz jako sala taneczna dla imprez okolicznościowych. W niej odbywają się także wybory powszechne. W 2020 r zarówno w sali widowiskowej jak i sali tanecznej wymieniono oświetlenie oraz przemalowano ściany. Ponadto przemalowano ściany w szatni, toaletach oraz kuchni, a także wymieniono oświetlenie w korytarzach obiektu.

Dopełnieniem zaplecza organizacyjnego Ośrodka jest sala zespołowa, w której istnieje stała ekspozycja dorobku artystycznego Zespołu Ludowego Cmolasianie, jest ona także miejscem prób tego Zespołu, spotkań Koła Gospodyń Wiejskich. W sali tej odbywają się także zajęcia szachowe oraz plastyczne dla dzieci i dorosłych. Obok sali znajduje się małe zaplecze kuchenne, które umożliwia organizację warsztatów kulinarnych.

Udogodnieniem dla odbiorców ofert Ośrodka jest przystosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych ruchowo tj. toaleta oraz platforma schodowa. Ponadto obiekt ten wyposażony jest w klimatyzację i monitoring.

Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasie prowadzi swoją działalność również w Wiejskim Domu Kultury w Trzęsówce, który w 2020 r. został zmodernizowany, a jego powierzchnia powiększyła się o nowo zaadaptowaną kondygnację i rozkłada się na powierzchni użytkowej 599 m². W dolnej kondygnacji budynku mieści się sala klubowa/taneczna, w której znajdują się stoły do tenisa stołowego, stół bilardowy oraz stół do gry w piłkarzyki. Sala ta w przypadku wypożyczeń na uroczystości rodzinne wykorzystywana jest jako sala taneczna. Górna część kondygnacji wyposażona jest w kuchnię oraz salę widowiskową. W sali tej odbywają się zajęcia taneczne dla dzieci, zajęcia fitness dla dorosłych oraz zajęcia świetlicowe.

Szczególnym zainteresowaniem cieszą się zajęcia organizowane w okresie ferii zimowych i wakacji. Sala ta jest również wykorzystywana na potrzeby spotkań lokalnej społeczności zarówno wiejskich zebrań, jak i okolicznościowych imprez rodzinnych. Na trzeciej kondygnacji obiektu znajdują się pomieszczenia zespołowe oraz magazynowe. Wiejski Dom Kultury funkcjonuje w sąsiedztwie i współpracy w Filii Biblioteki Publicznej oraz Ochotniczą Strażą Pożarną. Miejskowa straż korzysta z obiektu, jako miejsca zebrań oraz spotkań integracyjnych. Do obiektu przylega garaż OSP oraz plenerowa, zadaszona podłoga taneczna.

Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasio realizując podstawowe zadania statutowe mające na celu zaspokajanie potrzeb kulturalnych społeczeństwa w 2020 r. zamierzał organizować oraz wspierać organizację licznych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym. Jednakże w związku z ogłoszeniem w dniu 13.03.2020 r. stanu zagrożenia epidemicznego w Polsce oraz późniejszymi Rozporządzeniami Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasio na czas epidemii SARS CoV-2 w porozumieniu z Gminą Cmolasio oraz z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Kolbuszowej, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników oraz uczestników zajęć ustalił zasady i sposoby postępowania, które miały ogromny wpływ na realizację zaplanowanych na 2020 r. zadań.

Samorządowy Ośrodek Kultury w 2020 r. był organizatorem następujących wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych:

- Zajęcia pn. „Ferie z SOKiem” 13-24.01.2020 r. organizowane przez SOK dla dzieci i młodzieży szkolnej. Udział nieodpłatny - uczestnicy pokrywali koszty biletów wstępu.
- Zajęcia pn. „Ferie zimowe” 13-24.01.2020 r. organizowane w Wiejskim Domu Kultury w Trzęsówce dla dzieci i młodzieży szkolnej. Udział nieodpłatny - uczestnicy pokrywali koszty biletów wstępu.
- Warsztaty rękodzielnicze – bibułkarskie w SOK w Cmolasio 18.02.2020 r. Uczestnictwo odpłatne.
- XVI Otwarty Turniej Szachowy 23.02.2020 r. organizowany przez SOK w Cmolasio. Uczestnictwo nieodpłatne.
- Warsztaty rękodzielnicze – makrama w SOK w Cmolasio 03.03.2020 r. (cz.1) 10.03.2020 r. (cz.2). Uczestnictwo odpłatne.
- Konkurs fotograficzny pt. „Za oknem” 17-25.05.2020 r. Konkurs miał charakter otwarty i adresowany był do wszystkich mieszkańców powiatu kolbuszowskiego. Wystawa pokonkursowa została wyeksponowana w holu SOK Cmolasio oraz na FanPage SOK Cmolasio.
- Zajęcia pn. „Lato z SOKiem” organizowane przez SOK dla dzieci i młodzieży szkolnej Grupa I w dniach 06-17.07.2020 r. (od poniedziałku do piątku od godz.10.00 do godz.13.00) Grupa II w dniach od 20-31.07.2020 r. (od poniedziałku do piątku od godz.10.00 do godz.13.00) po dwie 12 osobowe grupy na każdy turnus (24 na jeden turnus) z zachowaniem Procedury bezpieczeństwa obowiązującej w okresie epidemii SARS CoV-2 w SOK w Cmolasio. Udział nieodpłatny.
- Spektakl teatralny dla dzieci pt. „Podróże Baltazara Gąbki” w wykonaniu Teatru Błasany Bębenek 07.07.2020 r. Wstęp wolny dla wszystkich chętnych z zachowaniem Procedury bezpieczeństwa obowiązującej w okresie epidemii SARS CoV-2 w SOK w Cmolasio.

- Koordynacja zajęć (kół zainteresowań) organizowanych przez SOK na okres od X.2020 r. do VI.2021 r. w Samorządowym Ośrodku Kultury w Cmolasio. Dla dzieci i młodzieży: propozycja uczestnictwa w zajęciach tańca współczesnego, tańca ludowego, zajęcia wokalne, szachowe, plastyczne. Opłata w wysokości 50,00 zł związana z deklaracją udziału w zajęciach; propozycja nauki gry na instrumentach: gitara klasyczna, elektryczna, akustyczna, basowa, wokal, keyboard, pianino, perkusja, ukulele. Lekcje indywidualne prowadzone w SOK w Cmolasio przez Szkołę Muzyki Rozrywkowej w Rzeszowie. Opłata miesięczna 180,00 zł.; propozycja nauki tańca towarzyskiego Show Dance z Rzeszowa. Opłata miesięczna 50,00 zł dla dorosłych: propozycja uczestnictwa w zajęciach plastycznych/rękodzielniczych (większość kosztów materiałów pokrywają uczestnicy), szachowych i fitness (opłata za karnet 10 x = 70,00 zł, bilet jednorazowy = 9,00 zł)
- Festiwal Mowy Lasowiackiej odbył się w formie online 13.11.2020 r. termin nadsyłania zgłoszeń, 20.11.2020 r. – ogłoszenia wyników. Tematem konkursu jest twórczość zaprezentowana gwarą lasowiacką. Udział nieodpłatny.

Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasio mając na celu rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Cmolasio w 2020 r był organizatorem kół zainteresowań:

- taniec współczesny w SOK w Cmolasio, zajęcia 1x w tygodniu (60 minut), w SOK w Cmolasio. Od stycznia do 11 marca: 5 grup (80 uczestników) i od października do końca grudnia: 4 grupy (43 uczestników);
- zajęcia szachowe, zajęcia 1x w tygodniu (60 minut). Od stycznia do 11 marca: 1 grupa (18 uczestników) i od października do końca grudnia: 1 grupa (11 uczestników);
- zajęcia plastyczne, zajęcia 1x w tygodniu. Od stycznia do 11 marca (po 120 minut): 1 grupa (23 uczestników) i od października do końca grudnia (po 90 minut) : 1 grupa (6 uczestników);
- zajęcia teatralne, zajęcia 1x w tygodniu. Od stycznia do końca czerwca (120 minut): 1 grupa (12 uczestników);
- zajęcia wokalne, od października do końca grudnia (po 60 minut) : 1 grupa (6 uczestników);
- gimnastyka, zajęcia fitness w SOK w Cmolasio 2x w tygodniu (60 minut) z wyłączeniem dat, w których zajęcia z uwagi na epidemię nie mogły się odbyć, ilość uczestników ok.12 osób;
- zajęcia plastyczne/rękodzielnicze dla dorosłych 1x w tygodniu. Od stycznia do 11 marca (po 120 minut): 1 grupa (7 uczestników) i od października do końca grudnia (po 120 minut) : 1 grupa (7 uczestników);
- zajęcia klubowe (rozrywki tenisowe, bilard, piłkarzyki, gry stolikowe) w WDK w Trzęsówce; od poniedziałku do piątku w godz.12.00 do godz.20.00 (styczeń, luty)
- Zespół Ludowy Cmolosianie, spotkania 1x w tygodniu (ok.150 min.) z wyłączeniem dat, w których zajęcia z uwagi na epidemię nie mogły się odbyć. Ilość członków zespołu: 13 osób.

Samorządowy Ośrodek Kultury tworzył sprzyjające warunki rozwoju dla amatorskich zespołów artystycznych jednakże wiele imprez kulturalnych w wyniku obostrzeń, jakie wprowadzono na czas epidemii SARS – Cov-2 w 2020 r. zostało odwołane. Zespół Ludowy Cmolosianie zaprezentował się podczas wydarzeń kulturalnych:

- XXV Jubileuszowy Wojewódzki Przegląd Wiejskich Zespołów Artystycznych – Tyczyn 20.09.2020 r. Zespół Cmolosianie zdobył pierwsze miejsce w kategorii zespołów śpiewaczych z akompaniamentem.

- XXXII Wojewódzki konkurs „Ludowe obrzędy i zwyczaje” w Sędziszowie Młp. 03.10.2020 r. Zespół otrzymał wyróżnienie.

Samorządowy Ośrodek Kultury w 2020 r. stwarzał dogodne warunki dla spotkań społeczności lokalnej, organizacji współpracujących z SOK w Cmolasie poprzez nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń wraz z wyposażeniem dla Koła Gospodyń Wiejskich w Cmolasie, Parafialnego Oddziału Akcji Katolickiej w Cmolasie, Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzęsówce, Niepublicznego Przedszkola św. Józefa w Cmolasie, Rady Sołeckiej w Trzęsówce, Rejonowego Koła Pszczelarzy oraz na potrzeby organizacji wyborów prezydenckich i zebrania mieszkańców Cmolasu.

W ramach współpracy Samorządowy Ośrodek Kultury w 2020 r. udostępniał nieodpłatnie wyposażenie (ekran, projektor, instrumenty muzyczne, stroje, stoliki, obrusy, sprzęt nagłaśniający) na potrzeby organizacyjne instytucji i organizacji pożytku publicznego oraz młodzieży aktywnej artystycznie z Gminy Cmolas.

Samorządowy Ośrodek Kultury prowadzi działalność wydawniczą, której głównym celem jest promocja wydarzeń, jakie miały miejsce na terenie gminy, przekazanie ważnych informacji i komunikatów skierowanych do społeczności lokalnej. W 2020 r. zostały wydane 4 numery kwartalnika „Panorama Gminy Cmolas” i nieodpłatnie rozprowadzone na terenie gminy w ilości po 450 egzemplarzy każdy numer.

Aktywność Samorządowego Ośrodka Kultury w Cmolasie, to również działalność radiowa. Radio Cmolas działa w internecie, a jego słuchanie możliwe jest na stronie internetowej sok.cmolas.org w zakładce Radio Cmolas. W radio od poniedziałku do soboty są nadawane piętnastominutowe wiadomości o godz. 8.00 oraz ich powtórzenie o godz. 12.00, 16.00 i 20.00. W sobotę powtórzenie wiadomości o godz. 16.00 natomiast o godz. 12.00 i 19.00 nadawane jest słuchowisko radiowe dla dzieci. Można także wysłuchać transmisji mszy św. z kościoła pw. Przemienienia Pańskiego w Cmolasie w niedziele o godz. 11.00 oraz czwartkowej nowenny o godz. 17.00 (w czasie zimowym) i 18.00 (w okresie letnim). Ponadto w niedzielę o godz. 13.00 jest koncert życzeń i jego powtórka o godz. 17.00. są codziennie piętnastominutowe

Osiągnięcia oraz plany Samorządowego Ośrodka Kultury w dziedzinie kultury są promowane i aktualizowane na stronie internetowej www.sok.cmolas.org oraz FanPage SOK.

W 2020 r. Samorządowy Ośrodek Kultury w Cmolasie zamierzał pozyskać środki z innych źródeł finansowania tj.:

1. Wniosek o dofinansowanie zadania realizowanego ze środków pozostałych w dyspozycji Dyrektora Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Kultury w sieci. Nazwa zadania: „SOK Cmolas Online” – nie uzyskał dofinansowania.
2. Wniosek o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”. Tytuł operacji „Przygotowanie i realizacja zadań promujących Gminę Cmolas jako miejsce warte odwiedzenia oraz aktywizacja lokalnej społeczności” – uzyskano dofinansowanie. Koszt realizacji operacji – 50 033,00 zł w tym kwota pomocy – 31 815,00 zł, wymagany wkład własny – 18 218,00 zł
3. Wniosek o dofinansowanie zadania realizowanego ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego Edukacja kulturalna 2021. Nazwa zadania: „Razem z kulturą” - nie uzyskał dofinansowania

W 2020 r. w Samorządowym Ośrodku Kultury i Wiejskim Domu Kultury w Trzęsówce zatrudnienie przedstawiało się następująco:

od I do VIII – 5 3/8 etatu

od IX – XII – 4 3/4 etatu

Obok działalności w obszarze kultury Ośrodek prowadził działalność gospodarczą, która polegała na odpłatnym wynajmowaniu wyposażenia i pomieszczeń na doraźne potrzeby organizacji społecznych oraz rodzinne imprezy okolicznościowe.

- odpłatny wynajem obiektu na imprezy okolicznościowe: 6 wypożyczeń,
- odpłatny wynajem sali tanecznej na indywidualne lekcje tańca - 10 godz.
- odpłatny wynajem sali na spotkania informacyjne – 2,5 godz.
- odpłatny najem wyposażenia – 5 wypożyczeń
- odpłatny wynajem pomieszczeń na depozyt dokumentów – 8 m-cy.

W 2020 r.

- stan środków pieniężnych na początek roku wynosił – 25 373,33 zł

- przychody ogółem wyniosły – 491 195,71 zł

w tym:

1. przychody z działalności kulturalnej i przychody z pozostałych usług – 14 569,71 zł
2. dotacja od organizatora – 476 600,00 zł

W 2020 r. rozchody ogółem wyniosły – 504 462,10 zł

- stan środków pieniężnych na koniec roku wynosił - 11 789,25 zł

D. GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Gminna Biblioteka Publiczna w Cmolasie jest gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, współtworzy sieć bibliotek publicznych w powiecie kolbuszowskim. Wypełniając działania statutowe służy mieszkańcom gminy Cmolas upowszechniając i promując czytelnictwo, prowadząc działalność informacyjną i kulturalno-oświatową.

W skład struktury organizacyjnej Gminnej Biblioteki Publicznej w Cmolasie wchodzi:

Filia Gminnej Biblioteki Publicznej w Ostrowach Tuszowskich

Filia Gminnej Biblioteki Publicznej w Porębach Dymarskich

Filia Gminnej Biblioteki Publicznej w Trzęsówce

Komórka organizacyjna pn. Centrum Edukacji Ekologicznej Puszcza Sandomierska w Ostrowach Tuszowskich

LOKAL:

GBP Cmolas mieści się w budynku drewnianym w dobrym stanie technicznym.

Filie biblioteczne w Ostrowach Tuszowskich i Porębach Dymarskich znajdują się w budynkach szkolnych – obiekty w dobrym stanie technicznym.

Filia biblioteczna w Trzęsówce znajduje się w Wiejskim Domu Kultury w Trzęsówce, pomieszczenia zostały gruntownie wyremontowane w 2020 roku.

Budynek CEE jest nowym obiektem, dobrze wyposażonym, w 2020 roku zostały odświeżone i pomalowane dwie sale wystawowe, korytarz, szatnia oraz łazienki.

PRACOWNICY:

W 2020r. na stanowisku bibliotekarza zatrudnionych było pięć bibliotekarek, co daje 3,5 etatu (w tym stanowisko dyrektora), pracownik ds. obsługi centrum dysponował 1/4 etatu, główna księgowa była zatrudniona na 1/4 etatu.

FINANSE:

W 2020r. zrealizowano budżet w wysokości **394 065,75 zł**, z czego:

- **372 000 zł** – dotacja organizatora
- **6 000 zł** – dotacja celowa z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zakup nowości książkowych
- **11 668,00 zł** – dotacja inwestycyjna z Urzędu Gminy Cmolas na remont pomieszczeń bibliotecznych w Trzęsówce
- **430,40 zł** – środki wypracowane przez Bibliotekę (usługi ksero, kiermasze)
- **3 967,35 zł** – pozostałe środki finansowe (darowizny, odsetki bankowe)

KSIĘGOZBIÓR:

Na koniec 2020r. księgozbiór biblioteki wynosił **60 908** pozycji książkowych. W ciągu roku zwiększył się o **2 308** książek o wartości **32 775,00 zł**. Wskaźnik zakupu nowości na 100 mieszkańców wyniósł 28,54%. Wśród wpływów:

- **352 wol.** to dary o wartości 4 681,07zł
- **1956 wol.** to zakup książek z budżetu, w tym:
 - **1649 wol.** na kwotę 22 093,93 zł ze środków organizatora,
 - **307 wol.** na kwotę 6 000,00 zł ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pozyskanych w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” Priorytet 1 – Zakup nowości wydawniczych do biblioteka publicznych, koordynowany przez Bibliotekę Narodową.

CZYTELNICY:

Użytkownicy usług bibliotecznych to przede wszystkim czytelnicy korzystający ze zgromadzonych w bibliotece książek, czasopism, informacji oraz czytelni internetowej. Do końca 2020 roku zarejestrowaliśmy 1092 czytelników, co stanowi 13,50% na 100 mieszkańców.

Struktura czytelników wg wieku:

- Do 5 lat – 77 (7,05%)
- 6-12 lat – 388 (35,54%)
- 13-19 lat – 218 (19,96%)
- 20-44 lat – 258 (23,62%)
- 45-60 lat – 98 (8,97%)
- Powyżej 60 lat – 52 (4,86%)

Struktura czytelników według zajęcia:

- Osoby uczące się – 589 (53,95%)
- Osoby pracujące – 256 (23,44%)
- Pozostali (dzieci do lat 6, niezatrudnieni, emeryci i renciści) – 247 (22,61%)

WYPOŻYCZENIA:

Biblioteka wypożycza książki w programie MAK+100, w którym administratorem jest Instytut Książki.

W 2020r. biblioteka odnotowała ogółem **9350** odwiedzin w wypożyczalni. Nasi czytelnicy wypożyczyli **25 553** książek i **248** czasopism.

Struktura wypożyczeń:

- Literatura dla dorosłych – 9 079 (35,53%)
- Literatura dla dzieci i młodzieży – 15 185 (59,42%)
- Literatura niebeletrystyczna – 1 289 (5,05%)

Największą popularnością wśród literatury dla dorosłych cieszyły się współczesne powieści obyczajowe polskich autorów, powieści kryminalne, sensacyjne i fantastyczne. Dzieci i młodzież wypożyczała bajki, baśnie, lektury, powieści przygodowe i obyczajowe dla młodzieży. Wśród literatury niebeletrystycznej najchętniej wypożyczano pozycje historyczne, podróżnicze i biograficzne.

CZYTELNIA – KĄCIK ZABAW:

W czytelni dostępny jest kącik zabaw, bogato zaopatrzone w gry planszowe, klocki, puzzle, szachy, czy koło fortuny, w którym dzieci mogą mile spędzić czas na zabawie. Z tej formy działalności w 2020r. skorzystało 820 użytkowników. Przez okres pandemii SARS-COV-2 czytelnia oraz kącik zabaw nie był dostępny dla użytkowników.

CZYTELNIA INTERNETOWA:

W Bibliotece działa czytelnia internetowa dostępna bezpłatnie dla wszystkich chętnych. Dzięki programowi „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Cmolas” posiadamy 31 komputerów z dostępem do Internetu. W 2020r. z czytelni internetowej skorzystało 155 użytkowników. Przez okres pandemii SARS-COV-2 czytelnia internetowa nie była dostępna dla użytkowników.

INNE USŁUGI ŚWIADCZONE W BIBLIOTECE:

- Punkt informacji bibliotecznej – personel biblioteczny służy fachową pomocą z różnych dziedzin wiedzy, udzielamy informacji bibliotecznych, bibliograficznych i rzeczowych.
- Punkt obsługi ksero i wydruku – Biblioteka oferuje usługi ksero i wydruku. Punkty wydruku dostępne są w bibliotece głównej oraz w każdej filii bibliotecznej, usługi ksero dostępne są w bibliotece głównej, filii w Ostrowach Tuszowskich, a od 2020 roku również w filii w Trzęsówce.
- Mobilny księgozbiór – Wyjazdowe wypożyczenia książek w szkołach podstawowych w Trzęsówce, Jagodniku, Ostrowach Baranowskich i Hadykówce. Przez okres pandemii SARS-COV-2 mobilny księgozbiór działał tylko na terenie Szkoły Podstawowej w Jagodniku.

DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA:

Działalność kulturalno-oświatowa oraz bezpośrednia praca z czytelnikiem w 2020 roku została mocno ograniczona przez pandemię SARS-COV-2. Działalność kulturalno-oświatowa jest obok promocji czytelnictwa podstawową działalnością biblioteki. W 2020 r. Gminna Biblioteka Publiczna w Cmolasie organizowała:

- Lekcje biblioteczne – 1 zajęcia – frekwencja 6 uczestników.
- Dyskusje i spotkania z książką –1 zajęć – frekwencja 7 uczestników.
- Zajęcia w czytelni, kącik zabaw – 28 zajęć – frekwencja 447 uczestników.
- Całoroczne spotkania dla dzieci w formie wycieczek do biblioteki, połączonych z zajęciami - 38 zajęć – frekwencja 850 uczestników.

- Konkursy – zorganizowano 4 konkursy – frekwencja 111 uczestników.
- Kiermasz książki.
- Wystawy okolicznościowe.
- Promocja czytelnictwa i biblioteki, głośne czytanie bajek najmłodszym czytelnikom.

INNE DZIAŁANIA PODJĘTE W BIBLIOTECE

W 2020 roku biblioteka główna i filie zostały doposażone o nowy sprzęt komputerowy (dwa laptopy i trzy komputery stacjonarne) oraz urządzenia drukujące, dzięki czemu można było zacząć świadczyć usługi ksero w Filii Bibliotecznej w Trzęsówce. Przeprowadzony został gruntowny remont w Filii Bibliotecznej w Trzęsówce, odświeżone zostały pomieszczenia w Centrum Edukacji Ekologicznej w Ostrowach Tuszowskich oraz odświeżona została klatka schodowa w bibliotece w Cmolasie. W 202 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Cmolasie uruchomiła swój fanpage na portalu społecznościowym Facebook, aby umożliwić większy kontakt i dotrzeć do większej ilości czytelników.

VII. OŚWIATA W GMINIE

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Cmolas za rok 2020 wraz z wynikami egzaminu klas VIII szkoły podstawowej

I. Zatwierdzanie arkuszy organizacji szkół i przedszkoli.

1. Wójt Gminy Cmolas zatwierdził arkusze organizacji szkół prowadzonych przez Gminę Cmolas oraz ich zmiany przedstawione w formie aneksów na rok szkolny 2020, tj.:
 - 1) Szkoły Podstawowej im. prof. Jana Czekanowskiego w Cmolasie,
 - 2) Szkoły Podstawowej im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce,
 - 3) Szkoły Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich.
2. Zarząd Stowarzyszenia Rozwoju Gminy Cmolas zatwierdził arkusze organizacji szkół i przedszkola prowadzonych przez Stowarzyszenie oraz ich zmiany przedstawione w formie aneksów na rok szkolny 2020, tj.:
 - 1) Szkoły Podstawowej w Hadykówce,
 - 2) Szkoły Podstawowej w Porębach Dymarskich,
 - 3) Szkoły Podstawowej w Ostrowach Baranowskich.
3. Zarząd Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Jagodnik „Nasza Wieś” zatwierdził arkusze organizacji szkoły i przedszkola prowadzonych przez Stowarzyszenie oraz ich zmiany przedstawione w formie aneksów na rok szkolny 2019/2020, tj.:
 - 1) Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Jagodniku,
 - 2) Niepublicznego Przedszkola „Jagódka” w Jagodniku.

II. Zatrudnienie w szkołach i przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020.

W roku szkolnym 2019/2020 zatrudnionych było ogółem **146** nauczycieli, w tym nauczycieli:
 - dyplomowanych – 64,
 - mianowanych – 24,

- kontraktowych – 19,
 - stażystów – 1,
 - bez stopnia – 38 (nauczyciele przedszkoli i szkół prowadzonych przez stowarzyszenia)
- We wszystkich szkołach pracowali nauczyciele zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami. Pracowników administracji zatrudnionych było 8 osób, zaś pracowników obsługi 25 osoby.

III. Liczba uczniów i oddziałów w szkołach i przedszkolach w roku 2020. Dane z systemu Informacji Oświatowej stan na dzień 30 września 2019r.

W roku szkolnym 2019/2020 uczęszczało do szkół **608** uczniów, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych **122** do przedszkoli **105** uczniów, w tym:

Szkoła Podstawowa im. prof. Jana Czekanowskiego w Cmolasie

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	31	2
2.	Szkoły Podstawowej	324	15

Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	11	1
2.	Poniżej klasy „0”	12	
3.	Szkoły Podstawowej	113	8

Szkoła Podstawowa w Ostrowach Tuszowskich

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	5	1
2.	Poniżej klasy „0”	11	
3.	Szkoły Podstawowej	57	5

Szkoła Podstawowa w Hadykówce

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	3	1
2.	Poniżej klasy „0”	6	
3.	Szkoły Podstawowej	46	8

Szkoła Podstawowa w Porębach Dymarskich

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	3	1
2.	Poniżej klasy „0”	7	
3.	Szkoły Podstawowej	30	6

Szkoła Podstawowa w Ostrowach Baranowskich

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	5	1
2.	Poniżej klasy „0”	8	
3.	Szkoły Podstawowej	11	4

Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Jagodniku

Lp.	Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
1.	Klasy „0”	10	1
2.	Poniżej klasy „0”	17	
3.	Szkoły Podstawowej	26	4

IV. Kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Do szkół prowadzonych przez Gminę Cmolos jak również prowadzonych przez Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolos w Cmolosie i Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Jagodnik „Nasza Wieś” w Jagodniku, uczęszczają uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenie specjalnego. W roku szkolnym 2019/2020 liczba Tych uczniów przedstawiała się następująco:

Lp.	Nazwa Szkoły	Nazwa Organu prowadzącego	Rodzaj niepełnosprawności jaki uczeń posiada	Liczba uczniów	
1.	Szkoła Podstawowa im. prof. Jana Czekanowskiego w Cmolosie	Gmina Cmolos	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	13	
			Niepełnosprawność sprzężona	1	
			Z autyzmem w tym z zespołem aspergera	1	
2.	Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce	Gmina Cmolos	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	4	
			Niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym	1	
			Słabowidzący	1	
			Z autyzmem w tym z zespołem aspergera	1	
4.	Szkoła Podstawowa w Porębach Dymarskich	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolos	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	2	
5.	Szkoła Podstawowa w Hadykówce	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Cmolos	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	5	
			Niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym	1	

6.	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Jagodniku	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Jagodnik „Nasza Wieś”	Z autyzmem w tym z zespołem aspergera	1	
			Niepełnosprawność sprzężona	1	

Zajęcia rewalidacyjne dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego są przydzielane przez organ prowadzący odpowiednim dokumentem na podstawie wniosków składanych przez dyrektorów szkół, liczba tych godzin wynosi od 2 do 4 dla każdego ucznia. Ponadto dla tych uczniów, podjęte zostały działania polegające na dostosowaniu podstaw programowych stosownie do wytycznych wynikających z orzeczeń jak i opracowano Indywidualne Programy Edukacyjno Terapeutyczne i dostosowano podstawy programowe do zaleceń wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Kolbuszowej.

V. Prowadzenie sprawozdawczości i rozliczanie dotacji.

W roku szkolnym 2019/2020 sporządzono:

1. Sprawozdania w elektronicznym Systemie Informacji Oświatowej, wg stanu na dzień 10 września 2019 roku, wg stanu na dzień 30 września 2019 roku.
2. Miesięczne, kwartalne i roczne sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowych jednostek budżetowych - Rb-28S.
3. Kwartalne sprawozdania o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych - Rb-N.
4. Kwartalne sprawozdania o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami - Rb-50.
5. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego za rok 2020
6. Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego za rok 2020
7. Rachunek zysków i strat jednostki za rok 2020
8. Zestawienie zmian w funduszu jednostki za rok 2020
9. Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej otrzymanej w 2020r. na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe. Rozliczenie i sprawozdanie z wykorzystania wsparcia finansowego złożono w roku 2020.
10. Rozliczenie środków przekazanych na wyodrębniony rachunek bankowy gminy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2020 roku.

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników, zamieszkałych na terenie Gminy Cmolas w roku szkolnym 2019/2020, rozpatrzono pozytywnie, zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 910 z późn. zm.), wnioski trzech pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianego ucznia, który ukończył przygotowanie zawodowe i zdał egzamin czeladniczy. Pozyskano na ten cel środki w roku 2020 – 8.081,00 zł. z budżetu Wojewody Podkarpackiego.

11. W roku szkolnym 2019/2020 zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji

Narodowej z dnia 14 marca 2019r.. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 574), zapewniono uczniom szkół podstawowych, w tym uczniom klas gimnazjalnych darmowe podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. W związku z przyjętym harmonogramem wprowadzenia bezpłatnego dostępu do podręczników, złożone zostały wnioski o udzielenie dotacji celowej w 2020 r. na wyposażenie w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe. Wysokość udokumentowanych wydatków poniesionych w 2020 r. pokrytych z dotacji celowej wyniosła **67. 951,18 zł.**

VI. Realizacja zadania gminy w zakresie dowozu uczniów do szkół.

Zgodnie z art. 32 ust. 3 oraz art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. 2020r. poz. 910 z późn. zm), jeżeli:

1) droga dziecka obowiązanej odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego i dziecka pięcioletniego z domu do najbliższego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przekracza 3 km;

2) droga dziecka z domu do szkoły przekracza:

- 3 km - w przypadku uczniów klas I—IV szkół podstawowych,

- 4 km - w przypadku uczniów klas V -VIII szkół podstawowych,

obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dziecka albo zwrot kosztów przejazdu dziecka środkami komunikacji publicznej, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, a do ukończenia przez dziecko 7 lat - także zwrot kosztów przejazdu opiekuna dziecka środkami komunikacji publicznej.

Zgodnie z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ww. ustawy, obowiązkiem gminy jest:

1) zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim i sześciolatniom oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 (dotyczy dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym) bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego albo zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta) a rodzicami, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice;

2) zapewnienie uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 (dotyczy dzieci niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;

3) zapewnienie dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17, (upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim), a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami

sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

- 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) zwrot kosztów przejazdu ucznia oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem a rodzicami, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.

W roku szkolnym 2019/2020 Gmina Cmolas ogłosiła przetarg na dowóz uczniów do szkół zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych i po wyłonieniu wykonawcy realizowała dowóz do szkół na terenie Gminy Cmolas – łącznie **194 uczniów**.

Zwrot kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli, realizowanych przez rodziców ich prywatnym samochodem osobowym, zgodnie z zarządzeniem Nr 116/2011 Wójta Gminy Cmolas z dnia 20 maja 2011 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych. - **5 uczniów**;

Dowóz uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Św. Królowej Jadwigi w Mielcu – 6 uczniów oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do Szkoły Specjalnej w Kolbuszowej Dolnej – 6 uczniów przez wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu.

1. Szkoła Podstawowa im. prof. Jana Czekanowskiego w Cmolasie.

Rok 2020 był rokiem wyjątkowym ze względu na Pandemię i zawieszeniem funkcjonowania jednostek.

- **Od 12 do 25 marca 2020r. – zawieszono funkcjonowanie jednostek systemu oświaty w tym okresie przedszkola, szkoły i placówki oświatowe zarówno publiczne, jak i niepubliczne nie prowadziły zajęć dydaktyczno-wychowawczych – nauka zdalna.**
- **rekomendacje były przedłużone od 25 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r.**
- **od 9 do 14 kwietnia 2020r. w szkołach trwała wiosenna przerwa świąteczna. W czwartek, 9 kwietnia i piątek, 10 kwietnia 2020r. szkoły nie prowadziły zajęć dydaktyczno-wychowawczych z uczniami w formie kształcenia na odległość ani zajęć opiekuńczych (światlicowych) dla uczniów,**
- od 6 maja 2020r. otwarcie przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego,
- Od 25 maja br. przywrócone były zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z możliwością prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III szkół podstawowych oraz **umożliwienie uczniom klas VIII uczestnictwo na terenie szkoły w konsultacjach indywidualnych lub w małych grupach,**
- Do 26 czerwca 2020r. przedłużona była przerwa w nauczaniu stacjonarnym w jednostkach systemu oświaty.

- Od 01.09.2020r. powrót uczniów do szkół
- od 26 października 2020 r. nauka zdalna dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych, a także wszystkich klas szkół ponadpodstawowych, słuchaczy placówek kształcenia ustawicznego oraz centrów kształcenia zawodowego,
- od 9 listopada 2020r. zawieszono zostały zajęcia stacjonarne dla uczniów klas I-III szkół podstawowych. Jednocześnie przedłużono zostało zawieszenie zajęć stacjonarnych dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych.

Tak długie przerwy i tylko w tym czasie nauczanie zdalne miało duży wpływ na osiągnięcia i efekty uczniów, gdyż w wielu konkursach nie brali udziału.

Na wstępie chciałbym wyrazić swoją i nie tylko swoją opinię na temat nauczania zdalnego.

W trakcie okresu obowiązkowego kształcenia na odległość rodzice uczniów napotykali różne trudności. W porównaniu z tradycyjnym modelem nauczania, na początku kształcenia na odległość trudniejsze były dla rodziców przede wszystkim następujące kwestie: brak odpowiedniego sprzętu (np. komputera), szkoła wypożyczyła 23 sztuki komputerów, brak odpowiedniego dostępu do Internetu, brak umiejętności technicznych (np. potrzebnych do obsługi komputera). Co ciekawe, mimo sporego zaangażowania rodziców w naukę dzieci, po wprowadzeniu kształcenia na odległość brak czasu był dla rodziców rzadziej problematyczny niż przed pandemią (co może wynikać z faktu, iż część rodziców pracowała w tym okresie zdalnie z domu lub wzięła urlop). Niestety, w większości przypadków kwestie, które były trudne na początku kształcenia na odległość nadal są dla rodziców trudne, chociaż część rodziców poradziła sobie z pojawiającymi się trudnościami.

Dominującą formą organizacji nauczania podczas okresu obowiązkowego kształcenia na odległość było wysyłanie uczniom zadań przez nauczycieli. Najbardziej pożądaną formą byłoby oczywiście prowadzenie lekcji on-line, pozwalające na możliwie największą interakcję między nauczycielem a uczniami i między uczniami. Budującą jest obserwacja, że większość uczniów miała możliwość uczestnictwa w takich lekcjach. Uzyskane wyniki odzwierciedlają więc możliwości jakie stworzyła szkoła, ale z pewnością rzeczywisty odsetek uczniów biorących udział w zajęciach on-line był niższy.

Według nauczycieli edukacja na odległość znacznie ogranicza możliwość realizacji zajęć z wychowawcą w sposób umożliwiający realizację zakładanych celów. Uzyskane wyniki pokazują jednak, że prowadzenie zajęć z nastawieniem na realizację celów wychowawczych, choć utrudnione, nie jest niewykonalne.

Kształcenie na odległość, mimo swojej specyfiki, było prowadzone niemal takimi samymi metodami jak nauczanie stacjonarne, jednocześnie było pod tym względem mniej zróżnicowane. Przeważały tradycyjne metody takie jak wykłady, przekazywanie zadań uczniom do wykonania, prezentacje.

W ocenie osiągnięć uczniów dominowały formy pisemne – testy, sprawdziany, pisemne prace domowe. Najczęściej stosowano ocenę prac praktycznych. Taka specyfika jest odzwierciedleniem praktyki edukacyjnej w zakresie sprawdzania wiedzy i umiejętności w nauczaniu tradycyjnym. Jest też konsekwencją stosowanego najczęściej sposobu organizacji kształcenia na odległość i wykorzystywanych metod nauczania.

Co ważne znakomita większość uczniów czuje, że nauczyciele oceniają ich sprawiedliwie i co najmniej równie sprawiedliwie jak w przypadku nauczania tradycyjnego (ok. 90% uczniów), chociaż rodzice mają odmienne zdanie.

W czasie kształcenia na odległość wychowawcy i nauczyciele korzystali ze zróżnicowanych form kontaktu z uczniami i ich rodzicami, co prawdopodobnie stanowiło próbę odpowiedzi na ich potrzeby i oczekiwania. Potwierdzeniem tej hipotezy jest fakt, że zarówno rodzice jak i uczniowie wskazują jako najbardziej pożądane te formy kontaktu, z których korzystali nauczyciele. Zarówno uczniom jak i ich rodzicom brakuje kontaktu na żywo z pracownikami szkoły, co stanowi naturalną konsekwencję braku formalnych możliwości takich spotkań przez większość okresu kształcenia na odległość.

Poważnym problemem okazało się dostosowanie szkoły do pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Zarówno uczniowie jak i nauczyciele w znakomitej większości korzystali z własnego sprzętu komputerowego podczas kształcenia na odległość, przy czym co piąty rodzic zadeklarował, że na potrzeby uczenia się zdalnego swojego dziecka zakupił nowy sprzęt. I nauczyciele i uczniowie oceniają swój dostęp do Internetu jako zadowalający, przy czym co piąty rodzic zadeklarował, że w związku z edukacją na odległość swojego dziecka kupił dodatkowy pakiet Internetu. Tym niemniej, ograniczenia związane z posiadanym sprzętem lub dostępem do Internetu nie pozwoliły w pełni uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych on-line ok 15% badanych uczniów.

Analizy dotyczące zjawiska cyberprzemocy pokazały, że kształcenie na odległość nie wpłynęło znacząco na zwiększenie częstotliwości zachowań związanych z przemocą w Internecie – cyberprzemoc występuje niezależnie od formy nauczania, zarówno w kontekście zachowań skierowanych przeciw uczniom jak i przeciw nauczycielom.

Faktycznie częściej niż w nauczaniu tradycyjnym były obserwowane akty włamania się osób nieznanymi do grona osób rozmawiających na chacie lub komunikatorze, jednak wydaje się to być naturalną konsekwencją stworzenia większej liczby takich możliwości.

W przypadku młodszych uczniów najważniejszym źródłem wsparcia podczas kształcenia na odległość są rodzice, którzy sprawdzają zadania, tłumaczą nowe tematy, pocieszają w trudnych chwilach. Warto też zauważyć, że wielu uczniów, który nie otrzymuje wsparcia od rodziców, chciałby móc z niego skorzystać. Na drugim miejscu uczniowie wymieniają nauczycieli a na trzecim wychowawców jako źródło dodatkowego wsparcia, akcentując ich rolę w dodatkowym tłumaczeniu nowych tematów i zachęcaniu do nauki.

W czasie kształcenia na odległość uczniowie otrzymywali zwykle wyższe oceny niż w nauczaniu tradycyjnym, co jednak nie wynika prawdopodobnie z obiektywnie lepszych efektów kształcenia tylko z zawyżania ocen przez nauczycieli i pomocy rodziców przy odrabianiu prac domowych i pisaniu sprawdzianów.

Co ciekawe rodzice zdają się nie dostrzegać spadku chęci do nauki u swoich dzieci wskazując, że pozostała ona na niezmiennym poziomie. Ponadto mimo otrzymywanych wyższych ocen niemal połowa uczniów uważa, że ich szanse edukacyjne zmalały. Nie dziwi więc fakt, że większość uczniów chciałaby wrócić do nauki w szkole, chociaż pojawiały się także takie osoby, które wolałyby uczyć się dalej zdalnie.

Warto zauważyć, że występowanie negatywnych stanów emocjonalnych takich jak smutek, znudzenie, zniecierpliwienie, złość istotnie zwiększyło swoją częstotliwość po wprowadzeniu kształcenia na odległość.

Na początku okresu obowiązkowego kształcenia na odległość dla nauczycieli uciążliwe były: niepewność jutra, brak bezpośredniego kontaktu z uczniami, obawa przed oporem uczniów i łamaniem zasad. Na koniec roku szkolnego te czynniki nadal były istotnie trudne, jednak mniej uciążliwe niż w marcu 2020 roku.

Wśród zalet kształcenia na odległość uczniowie wymieniają przede wszystkim to, że nie trzeba wstawać wcześniej rano, w domu jest wygodniej i mają więcej wolnego czasu. Młodszy uczniowie doceniają to, że nikt ich nie rozprasza, kiedy się uczą, a starsi to, że nie muszą dojeżdżać do szkoły. Tylko niewielka część uczniów nie dostrzega żadnych zalet kształcenia na odległość. Kształcenie na odległość okazało się jednak stosunkowo trudnym doświadczeniem dla uczniów.

Kształcenie na odległość przyczyniło się w dużym stopniu do rozwoju zawodowego nauczycieli dzięki współpracy, wzajemnemu wsparciu i wymianie doświadczeń. Na szczególną uwagę zasługuje wymiana doświadczeń i wiedzy w wymiarze międzypokoleniowym – pomiędzy nauczycielami a uczniami. Nauczanie zdalne stało się także dla dużej części nauczycieli okazją do odkrycia potencjału rozwojowego we współpracy z rodzicami uczniów. Model kształcenia na odległość został wprowadzony do szkół nagle i niespodziewanie. Żadna z analizowanych grup nie była na to gotowa. Przejście w system nauczania i uczenia się z domu jest ogromną zmianą tak dla uczniów jak i ich rodziców, nauczycieli. Taka zmiana jest obciążająca zarówno poznawczo i emocjonalnie. Wyniki pokazują, że każdej ze stron brakowało kompetencji potrzebnych w procesie kształcenia na odległość. Można odnieść wrażenie, że wszyscy starali się sprostać zadaniu na ile potrafili, ale dostrzegają tak swoje jak i systemowe ograniczenia.

Te wszystkie wywody oparte również na analizie i badaniach nie tylko w naszej szkole w znaczący sposób decydują na pozostałe informacje umieszczone w moim sprawozdaniu, dlatego pozwoliłem sobie na krótkie omówienie zdalnego nauczania.

Wyniki Nadzoru Pedagogicznego.

Organizacja pracy szkoły. W okresie styczeń - czerwiec 2020 r. w szkole zajęcia odbywały się w: 15 oddziałach ogólnodostępnych (łącznie 324 uczniów) i 2 oddziałach przedszkolnych (łącznie 31 dzieci). Zatrudnionych było 39 nauczycieli: 22 nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze i 17 nauczycieli w niepełnym wymiarze godzin. Wszyscy nauczyciele mają pełne kwalifikacje do nauczanych przedmiotów. Podział nauczycieli zatrudnionych w szkole pod względem posiadanych stopni awansu zawodowego przedstawiał się w sposób następujący: stażyści – 1, kontraktowi – 2, mianowani – 1, dyplomowani – 35.

DIAGNOZOWANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

W procesie edukacyjnym nauczyciele systematycznie sprawdzają osiągnięcia uczniów, celem uzyskania informacji, czy opanowali oni czynności przewidziane programem nauczania. Służą temu m.in: ustne sprawdzanie wiadomości, prace pisemne, posługiwanie się książką, wykonywanie prac praktycznych, testy, sprawdziany nauczycielskie i sprawdziany kompetencji, karty pracy, obserwacje i inne.

WYNIKI NAUCZANIA / WYNIKI KLASYFIKACJI ROCZNEJ (2019/2020):

Klasy I – III

Lp.	Klasa	Kl. I A	Kl. I B	Kl. II B	Kl. III A	Kl. III B	Razem
1.	Liczba uczniów	15	18	24	21	21	99
2.	Klasyfikowanych	15	18	24	21	21	99
3.	Nieklasyfikowanych	0	0	0	0	0	0

KLASY IV – VII:

Klasa	Liczba uczniów	Bez ocen ndst.	Bez ocen ndst. dost. dop.	Z jedną oc. ndst.	Z dwoma oc. ndst.	Z trzema oc. ndst.	Zachowanie						Oceny z przedmiotów						Max śr.	Min śr.	Średnia
							wzorowe	b. dobre	dobre	poprawne	nieodpowiedn	naganne	celujący	Bardzo dobry	dobry	dostateczny	dopuszczając	niedostateczn			
4A SP	19	19	9	0	0	0	15	4	0	0	0	0	21	57	88	35	8	0	5,18	2,91	4,23
4B SP	15	15	5	0	0	0	14	1	0	0	0	0	22	57	44	36	6	0	5,27	3,18	4,32
Razem:	34	34	14	0	0	0	29	5	0	0	0	0	43	114	132	71	14	0			4,27
5A SP	29	29	13	0	0	0	15	6	8	0	0	0	27	117	121	65	17	0	5,50	2,92	4,21
5B SP	27	27	8	0	0	0	14	8	4	1	0	0	45	100	86	74	19	0	5,50	2,92	4,24
Razem:	56	56	21	0	0	0	29	14	12	1	0	0	72	217	207	139	36	0			4,22
6A SP	27	27	7	0	0	0	12	6	8	1	0	0	17	65	96	107	38	0	5,17	2,25	3,74
6B SP	26	26	13	0	0	0	17	3	3	1	1	1	40	120	89	50	13	0	5,75	2,50	4,40
Razem:	53	53	20	0	0	0	29	9	11	2	1	1	57	185	185	157	51	0			4,06
7A SP	22	22	5	0	0	0	10	6	2	1	3	0	9	67	93	97	42	0	5,21	2,36	3,69
7B SP	23	23	6	0	0	0	12	8	3	0	0	0	27	86	84	93	32	0	5,36	2,36	3,95
Razem:	45	45	11	0	0	0	22	14	5	1	3	0	36	153	177	190	74	0			3,82
Podsumowanie	188	188	66	0	0	0	109	42	28	4	4	1	208	669	701	557	175	0			4,1

Uczniowie z oceną zwolniony z przedmiotu: 2

- 1) klasa VA wychowanie fizyczne
- 2) klasa VIA wychowanie fizyczne

Liczba uczniów:

- 1) z 1 oceną niedostateczną: 0
- 2) z 2 ocenami niedostatecznymi: 0
- 3) z 3 i więcej ocenami ndst: 0

Uczniowie z zachowaniem nagannym: 1

- 1) klasa VIB

KLASY VIII:

Klasa	Liczba uczniów	Bez ocen ndst.	Bez ocen ndst. dost. dop.	Z jedną oc. ndst.	Z dwoma oc. ndst.	Z trzema oc. ndst.	Zachowanie					Oceny z przedmiotów					Max śr.	Minim. śr.	Średnia		
							wzorowe	b. dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie	naganne	celujący	Bardzo dobry	dobry	dostateczny				dopuszczający	niedostateczny
8A SP	18	18	4	0	0	0	7	4	2	2	2	1	17	49	58	72	55	0	5,36	2,21	3,6
BB SP	19	19	7	0	0	0	13	3	1	2	0	0	23	85	61	66	30	0	5,43	2,23	4,02
Razem	37	37	11	0	0	0	20	7	3	3	3	1	40	134	119	138	85	0			3,81

Uczniowie z oceną zwolniony z przedmiotu: 2

- 1) klasa 8 A język niemiecki

Liczba uczniów:

- 1) z 1 oceną niedostateczną: 0
- 2) z 2 ocenami niedostatecznymi: 0
- 3) z 3 i więcej ocenami ndst: 0

Uczniowie z zachowaniem nagannym: 1

- 1) klasa 8 A

Wyniki nauczania / Wyniki klasyfikacji końcowej klas VIII (2019/2020):

Klasa	Liczba uczniów	Bez ocen ndst.	Bez ocen ndst. dost. dop.	Z jedną oc. ndst.	Z dwoma oc. ndst.	Z trzema oc. ndst.	Zachowanie					Oceny z przedmiotów					Max śr.	Minim. śr.	Średnia		
							wzorowe	b. dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie	naganne	celujący	Bardzo dobry	dobry	dostateczny				dopuszczający	niedostateczny
8A SP	18	18	4	0	0	0	7	4	2	2	2	1	18	68	83	96	56	0	5,33	2,39	3,68
BB SP	19	19	7	0	0	0	13	3	1	2	0	0	30	117	88	73	33	0	5,56	2,24	4,11
Razem	37	37	11	0	0	0	20	7	3	4	2	1	48	185	171	169	89	0			3,89

Uczniowie z oceną zwolniony z przedmiotu: 2

- 1) klasa 8 A język niemiecki

Uczniowie z zachowaniem nagannym: 1

- 1) klasa 8 A

DANE SZKOŁY, ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY STAN NA GRUDZIEŃ 2020:

1. Liczba uczniów w szkole: 324
2. Liczba dzieci o. przedszkolnego: 28

3. Liczba oddziałów: 15
4. Liczba o. przedszkolnych: 2
5. Liczba uczniów w klasach I-III: 88
6. Liczba uczniów w klasach IV-VIII: 236
7. Liczba zatrudnionych nauczycieli (na pełny etat): 26
8. Liczba zatrudnionych nauczycieli (na niepełny etat): 13
9. Nauczyciele według stopni awansu zawodowego (liczba):
 - stażyści: 1
 - kontraktowi: 2
 - mianowani: 1
 - dyplomowani: 35
8. Nauczyciele specjaliści (liczba):
 - pedagog: 1
 - logopeda: 1
 - nauczyciel wspomagający: 3
 - inni (jacy?): nauczyciele oligofrenopedagogiki, terapii pedagogicznej, z zakresu spektrum autyzmu: łącznie 8
9. Uczniowie objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną (liczby):
 - uczniowie z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: 14
 - uczniowie z opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznej: 18
 - uczniowie uczęszczający na zajęcia wyrównawcze: ok. 58
 - uczniowie biorący udział w zajęciach rozwijających zainteresowania: ok. 45
 - uczniowie korzystający z pomocy logopedy: 3
 - uczniowie korzystający z zajęć korekcyjno-kompensacyjnych: 0
10. Uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym: 0
11. Uczniowie realizujący indywidualną ścieżkę kształcenia: 0
12. Uczniowie realizujący indywidualny tok nauczania: 0

II. Analiza wyników nauczania. Wyniki klasyfikacji śródrocznej za I półrocze 2020/2021

1. Uczniów klasyfikowanych w klasach I-III: 88
2. Uczniów klasyfikowanych w klasach IV-VIII: 236
3. Razem w szkole uczniów nieklasyfikowanych: 0
4. Uczniowie z ocenami niedostatecznymi:
 - z jedną oceną niedostateczną: 1
 - z dwiema ocenami niedostatecznymi: 0
 - z trzema i więcej ocen niedostatecznych: 0
5. Liczba uczniów ze średnią ocen od 4,75 i wyżej: 35
6. Liczba uczniów ze średnią ocen 3,0 i niżej: 36
7. Liczba uczniów pretendujących do stypendium za wyniki w nauce: nie dotyczy
8. Ranking średnich ocen w poszczególnych klasach:

Klasa	Średnia
4A SP	4,41
4B SP	4,17

5A SP	3,86
5B SP	4,06
6A SP	4,05
6B SP	4,02
7A SP	3,43
7B SP	4,02
8A SP	3,59
8B SP	3,70
Razem szkoła	3,93

Klasa	Średnia malejąco
4A SP	4,41
4B SP	4,17
5B SP	4,06
6A SP	4,05
6B SP	4,02
7B SP	4,02
5A SP	3,86
8B SP	3,70
8A SP	3,59
7A SP	3,43
Razem szkoła	3,93

9. Ranking klas według frekwencji:

Klasa	% obecności
1A SP	94,80%
1B SP	91,84%
2A SP	93,60%
2B SP	95,45%
3A SP	94,02%
4A SP	93,78%
4B SP	94,67%
5A SP	92,97%
5B SP	91,26%
6A SP	94,30%
6B SP	90,35%
7A SP	90,86%
7B SP	90,17%
8A SP	91,07%
8B SP	89,97%
Razem	92,61%

Klasa	% obecności malejąco
2B SP	95,45%
1A SP	94,80%
4B SP	94,67%
6A SP	94,30%
3A SP	94,02%
4A SP	93,78%
2A SP	93,60%
5A SP	92,94%
1B SP	91,82%
5B SP	91,26%
8A SP	91,06%
7A SP	90,86%
6B SP	90,35%
7B SP	90,17%
8B SP	89,97%
Razem szkoła:	92,61%

10. Oceny zachowania w I półroczu 2020/2021

Klasa	Liczby ocen					
	wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie	naganne
4A SP	13	11	1	0	0	0
4B SP	17	7	1	0	0	0
5A SP	6	12	1	0	0	0
5B SP	5	6	3	0	0	0
6A SP	3	14	11	1	0	0
6B SP	7	8	11	1	0	0
7A SP	3	6	13	3	1	0
7B SP	4	7	14	0	1	0
8A SP	7	7	5	3	0	0
8B SP	7	9	7	0	0	0
RAZEM	72	87	67	8	2	0

EWALUACJE WEWNĘTRZNE

Styczeń 2020 r.

W szkole przeprowadzona została ewaluacja wewnętrzna – temat: „Szkola podejmuje działania zapewniające uczniom poczucie bezpieczeństwa”. Dyrektor szkoły powołał zespół ds. ewaluacji wewnętrznej, który opracował harmonogram przeprowadzenia ewaluacji w bieżącym roku szkolnym. Ustalono sfery działalności szkolnej, które podlegać będą ewaluacji. Zespół w składzie: p. Alicja Serafin, p. Teresa Maciąg, p. A. Maciąg i p. M. Urbańczyk opracował plan ewaluacji oraz harmonogram badań, przygotował narzędzia badawcze, przeprowadził badania, dokonał analizy wyników badań i przygotował szczegółowy raport.

Uogólnione wnioski wynikające z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej.

1. Wszyscy nauczyciele, którzy wzięli udział w ankiecie, deklarują, że szkoła zapewnia uczniom bezpieczeństwo oraz edukują uczniów z zakresu konsekwencji związanych z postępowaniem zagrażającym bezpieczeństwu. Dodatkowo, prawie wszyscy przyznali, że szkoła realizuje działania mające przeciwdziałać niewłaściwym zachowaniom wśród uczniów. W większości przypadków nie mieli oni styczności z zdarzeniami niebezpiecznymi. Najczęściej występującym zjawiskiem jest agresja słowna, używanie wulgaryzmów oraz dyskryminacja. Wszyscy lub prawie wszyscy przyznali, że nigdy lub rzadko spotykają się z przemocą fizyczną, kradzieżami, wymuszeniami, wyłudzeniami, spożywaniem alkoholu, zażywaniem narkotyków i dopalaczy oraz paleniem papierosów i e-papierosów.
2. Uczniowie czują się bezpiecznie na terenie szkoły.
3. Szkoła jest bezpieczna od narkotyków, dopalaczy, e-papierosów i alkoholu.
4. W szkole nie zdarzają się kradzieże, wymuszania, czy wyłudzenia, nie występuje również dyskryminacja z badanych obszarów.

5. Uczniowie są świadomi podejmowanych działań profilaktycznych, jakie prowadzi szkoła, nauczyciele-wychowawcy cieszą się dużym zaufaniem wśród uczniów w wypadku otrzymania wsparcia i pomocy z ich strony.
6. Dzieci potrafią rozpoznać zagrożenia i wiedzą, do kogo się zwrócić o pomoc.
7. Rodzice rozmawiają z dziećmi o bezpieczeństwie i szkodliwości uzależnień.
8. Dzieci mają dobre kontakty z rówieśnikami.
9. Problemy związane z negatywnymi zachowaniami są rozwiązywane i wyjaśniane na bieżąco.
10. Dyrekcja i nauczyciele są otwarci na współpracę z rodzicami i uczniami.
11. Istnieją problemy z zachowaniami niektórych uczniów, podczas przerw lekcyjnych.
12. Występują pojedyncze przypadki braku zainteresowania rodziców współpracą z wychowawcą i szkołą.
13. Nauczyciele naszej szkoły przekazują wiedzę na temat zasad oraz norm bezpieczeństwa i uczniowie dobrze je znają. Wiedzą, jakie są konsekwencje ich nieprzestrzegania i co zrobić w sytuacjach zagrożenia.
14. Według wszystkich przebadanych uczniów informacje na temat przestrzegania norm i zasad bezpieczeństwa uzyskane w szkole są dla uczniów wystarczające.
15. Według rodziców szkoła w stopniu średnim, wysokim i bardzo wysokim zapewnia bezpieczeństwo ich dzieciom.

Rekomendacje

1. Chociaż uczniowie czują się bezpiecznie, należy eliminować wśród uczniów wulgaryzmy, ośmieszanie i wzajemne obrażanie siebie. Należy też podjąć temat braku motywacji do nauki, bo jest on problemem z jakim borykają się uczniowie na chwilę obecną.
2. W dalszym ciągu, na bieżąco poruszać tematykę bezpieczeństwa, zagrożeń i uzależnień nie tylko dla uczniów, ale również dla rodziców podczas spotkań wywiadowczych. Organizować spotkania z psychologiem bądź osobami kompetentnymi w dziedzinie profilaktyki zagrożeń i uzależnień.
3. Nauczyciele dyżurujący powinni zwiększyć swoją uwagę w miejscach wskazanych za niebezpieczne w szkole: szatnie, schody, korytarze i toalety.
4. Kontynuować działania promujące bezpieczne zachowania uczniów w szkole, przypominać na wszystkich przedmiotach zasady bhp, permanentnie uświadamiać uczniom, że ich zdrowie i bezpieczeństwo zależy od przestrzegania regulaminów w różnych sytuacjach.
5. W celu utrwalenia wiedzy uczniów dotyczącej bezpiecznych zachowań należałoby włączyć je do tematyki godzin wychowawczych, organizować na zajęciach dramy, scenki i inscenizacje obrazujące niebezpieczne sytuacje i sposoby radzenia sobie z nimi.
6. Wskazywać konkretne sposoby wykorzystywania zasad bezpieczeństwa w życiu ucznia.
7. W dalszym ciągu kontynuować dobre praktyki, czyli rozmawiać z uczniami na temat przestrzegania zasad bezpieczeństwa. Systematycznie przypominać reguły zachowania oraz konsekwentnie wymagać od uczniów ich przestrzegania.

8. Szkoła – nauczyciele, rodzice, by ciągle zwiększać poczucie bezpieczeństwa całej społeczności szkolnej, powinna kontynuować dotychczasowe działania wychowawcze oraz podejmować nowe działania przynoszące pożądany efekt wychowawczy.

Grudzień 2020 r. W nowym roku szkolnym 2020/2021 ewaluacja prowadzona była w zakresie:

Temat ewaluacji: Współpraca z rodzicami w zakresie wspierania ucznia (w tym przy nauce zdalnej), w zakresie Wymagania: Współpraca z rodzicami ma charakter realizacji wspólnych celów. Cel ewaluacji: pozyskanie informacji na temat:

- 1) problemów u progu dorosłości młodzieży,
- 2) wartościach, którymi się kierują,
- 3) autorytetu dorastającej młodzieży,
- 4) oceny współpracy z rodzicami oraz zakresu tej współpracy

Wnioski:

1. Problemem podczas zdalnego toku nauczania są problemy z Internetem oraz braki sprzętowe.
2. Nauczyciele potrafili wskazać kto może być autorytetem dla ucznia, w przeciwieństwie do samych zainteresowanych.
3. Bardzo dobrze oceniana jest współpraca z rodzicami.
4. Za najczęstsze problemy uczniów wskazuje się problemy z nauką oraz relacje rodzinne i rówieśnicze.
5. Uczniowie coraz częściej nie potrafią radzić sobie w trudnych sytuacjach.

Większość uczniów jest raczej zadowolona z nauczania zdalnego, ale uczniowie często sięgają po pomoc rodziców czy starszego rodzeństwa.

Wnioski końcowe:

1. Według rodziców i nauczycieli dzieci u progu dorosłości zmagają się z labilnością emocjonalną, niedowartościowaniem, buntem nastolatka i uzależnieniem od Internetu. **Ponad połowa ankietowanych uczniów stwierdziła, że nie ma żadnych problemów u progu dorosłości.**
2. Wśród wymienionych w ankiecie dla ucznia problemów nie pojawia się: cyberprzemoc, agresja fizyczna, depresja, samookaleczenia.
3. Uczniowie największym zaufaniem darzą swoich rodziców i głównie do nich zwracają się ze swoimi problemami.
4. Wielu uczniów nie potrafiło wskazać swojego autorytetu, w przeciwieństwie do ich rodziców i nauczycieli.
5. Najcenniejszymi wartościami dla uczniów są: rodzina, zdrowie i przyjaźń.
6. Nauczyciele współpracują z rodzicami w celu budowania właściwych zachowań uczniów. Rodzice i uczniowie są zadowoleni ze współpracy z wychowawcą i szkołą.
7. Istotne znaczenie dla rodziców mają zebrania grupowe i konsultacje indywidualne.
8. Rodzice są niezadowoleni z tego, że obecnie nauka odbywa się w formie zdalnej. Wskazują, że bardzo często mają problemy z łączem internetowym. Często muszą pomagać swoim dzieciom w nauce zdalnej.

9. Uczniowie w większości są zadowoleni z nauczania zdalnego.
10. Według ankietowanych, uczniowie wykorzystują Internet do lekcji online, kontaktów z rówieśnikami i gier komputerowych.

Rekomendacje

1. Utrzymywać wysoki poziom współpracy nauczycieli z rodzicami.
2. Podtrzymywać dobre relacje nauczycieli z uczniami.
3. Rozmawiać z uczniami na godzinach wychowawczych na temat problemów wieku dojrzewania.
4. Już od najmłodszych klas przeprowadzać pogadanki/dyskusje na temat autorytetu oraz wartości, które powinny być cenione najbardziej.
5. Na godzinach wychowawczych podjąć tematykę dotyczącą różnych sposobów radzenia sobie w trudnych sytuacjach (współpraca z pedagogiem/specjalistą).
6. Kontynuować uświadamianie rodziców o potencjalnych zagrożeniach płynących z Internetu oraz ich konsekwencjach prawnych/karnych wobec dziecka nieletniego. (spotkania w funkcjonariuszem policji).

KONTROLE WEWNĘTRZNE / tematyka kontroli przeprowadzonych dotychczas/:

1. Kontrola realizacji procedur bezpieczeństwa w szkole.
2. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Ocena terminowości i prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania (kontrola stała): dziennik lekcyjny, dzienniki zajęć dodatkowych, dziennik innych zajęć niż zajęcia lekcyjne (rewalidacja), dziennik pedagoga, dokumentacja pomocy psychologiczno- pedagogicznej indywidualnej teczki dla ucznia objętego pomocą psych- pedagogiczną, arkusze ocen.
4. Ocena punktualności i poprawności pełnienia dyżurów nauczycielskich (kontrola stała).
5. Kontrolę pomieszczeń szkolnych w zakresie czystości oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

Kontrola doraźna KO w zakresie – 19.02.2020r. Została przeprowadzona kontrola nt. Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć w grupie do pięciu uczniów lub w formie indywidualnej oraz udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Nie stwierdzono w tym zakresie żadnych nieprawidłowości.

Na podstawie przeprowadzonych kontroli stwierdzam, że:

1. Zapisy w dziennikach lekcyjnych oraz inna dokumentacja szkolna prowadzona była prawidłowo przez nauczycieli. Jeśli chodzi o terminowość i zgodność z przepisami prawa to kontrole prowadzone były na bieżąco i nie wykazały większych uchybień.
2. Tematy zajęć odnotowywane są w dziennikach zajęć specjalistycznych nauczania indywidualnego i zajęć świetlicowych oraz bibliotecznych.
3. Dyżury nauczycielskie były prowadzone bez większych zastrzeżeń.
4. Podczas nauczania zdalnego nauczyciele, zwłaszcza w jesiennym okresie zawieszenia zajęć prowadzili większość zajęć w formie spotkań online.

5. Na podstawie tematów, obserwacji zajęć online, realizacji programów nauczania, a także otrzymanych od nauczycieli sprawozdań z realizacji podstawy programowej każdego nauczanego przedmiotu, stwierdzam, że podstawa programowa wdrażana i realizowana jest prawidłowo. Mimo zdalnego nauczania materiał jest powtarzany i utrwalony na tyle, ile pozwalały warunki.
6. Wszyscy nauczyciele przestrzegali regulaminów wewnętrznych w szkole i oddziałach przedszkolnych, w szczególności w obszarze bezpieczeństwa. W omawianym okresie na terenie szkoły nie wydarzył się żaden wypadek. W związku z COVID- 19 zostały dostosowane do potrzeb i aktualnych wytycznych, zmodyfikowane procedury dotyczące bezpieczeństwa dzieci i młodzieży. W związku przywróceniem do nauki w trybie stacjonarnym klas I-III zmieniona została organizacja nauczania, zwiększono dystans pomiędzy oddziałami klasowymi, dostosowano przerwy śniadaniowe i obiadowe oraz dyżury nauczycieli.
7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna odbywa się zgodnie z opiniami i orzeczeniami PPP we wszystkich klasach zdalnie, jeden uczeń kl. VII korzystał z zajęć logopedycznych w formie stacjonarnej. Jedno dziecko oddziału przedszkolnego korzystało z zajęć wyłącznie w formie stacjonarnej. Pomoc w rozwiązywaniu problemów na bieżąco udzielana jest na bieżąco zarówno uczniom, rodzicom i nauczycielom przez pedagoga szkolnego w formie zdalnej, telefonicznie oraz stacjonarnie.
8. Podczas nauki zdalnej uczniowie mieli możliwość korzystania z biblioteki szkolnej, wyznaczone zostały nowe godziny, dostosowane do potrzeb uczniów. Sprawozdanie z działalności biblioteki szkolnej potwierdza prawidłowość rozwoju kompetencji czytelniczych uczniów. Działalność biblioteki szkolnej była zgodna z przyjętymi zadaniami. Zamknięcie szkoły dla uczniów ze względu na epidemię związaną z COVID -19 i nauka zdalna przyczyniły się jednak do mniejszej ilości wypożyczenia książek.
9. Szkoła ma zainstalowane oprogramowanie, które pozwala na odpowiednie bezpieczeństwo w sieci Internet. Tematyka bezpieczeństwa w internecie poruszana jest przez wychowawców i nauczycieli na godzinach wychowawczych i innych zajęciach lekcyjnych.
10. Doskonalone są metody i techniki cyfrowe w kształceniu na odległość. Na potrzeby nauczania zdalnego i prowadzenia lekcji online założone zostały mailowe konta uczniowskie celem korzystania ze zbioru aplikacji Office 365.

WSPOMAGANIE NAUCZYCIELI W REALIZACJI ICH ZADAŃ.

Obserwacje. Przeprowadzono obserwacje zajęć lekcyjnych, w tym obserwacje doraźne zajęć prowadzonych online.

Oceny dorobku zawodowego. Dokonano oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty.

W planie finansowym szkoły zaplanowano i wyodrębniono środki na realizację szkoleń. W ramach posiadanych środków dyrektor przyznaje nauczycielom dodatki motywacyjne, nagrody dla wyróżniających się nauczycieli.

1. W zakresie bazy lokalowej szkoła posiada odpowiednie warunki, pomoce dydaktyczne oraz bardzo dobrze przygotowaną kadrę pedagogiczną do realizacji podstawy programowej. Celem wspomaganie procesu edukacyjnego zakupione zostały pomoce dydaktyczne do zajęć rewalidacyjnych, logopedycznych oraz pomoce do oddziału przedszkolnego. Zakupiono trzy monitory interaktywne oraz 13 tabletów dla uczniów na zajęcia rewalidacyjne, dwa monitory specjalistyczne do sali lekcyjnej i świetlicy. Ponadto na potrzeby nauki zdalnej wypożyczone zostały laptopy uczniom i nauczycielom (łącznie 20 szt.)
2. Dyrektor na zebraniach rady pedagogicznej przedstawiał zmiany w przepisach prawa oświatowego, inspirował nauczycieli do podejmowania doskonalenia zawodowego, wspierania uczniów przy nauce zdalnej, na bieżąco informuje nauczycieli o nowościach pedagogicznych i szkoleniach.
3. Nauczyciele uczestniczą w szkoleniach online, pracują w zespołach lub indywidualnie, realizowana jest innowacja pedagogiczna z matematyki (w klasach ósmych), prowadzone jest indywidualne nauczanie z języka angielskiego (Oliwia Mokrzycka uczennica kl. VI).
4. Przeprowadzone zostało szkolenie nauczycieli ze szczególnym uwzględnieniem edukacji wczesnoszkolnej w zakresie wdrażania i korzystania ze zbioru aplikacji Office 365.
5. Awans zawodowy nauczycieli. W trakcie awansu na stopień nauczyciela mianowanego jest p. Katarzyna Lewandowska, która na bieżąco realizuje zadania zgodnie z zatwierdzonym planem rozwoju zawodowego.
6. Obserwacje zajęć nauczycieli były utrudnione w związku ze zdalnym nauczaniem. Prowadzone były doraźne obserwacje zajęć online głównie pod kątem wdrażania, i jakości funkcjonowania aplikacji Teams.
7. W drugim półroczu należy przeprowadzić planowe obserwacje zajęć lekcyjnych, rewalidacyjnych i kół zainteresowań. W przypadku przedłużenia nauki zdalnej obserwacje zajęć odbywać się będą według zmodyfikowanego harmonogramu, w oparciu o obowiązującą procedurę obserwacji.
8. Należy zrealizować trzy szkolenia rady pedagogicznej zaplanowane w formie webinarium o następującej tematyce: „Po rozum do głowy”, „Jak pytać aby nauczyć”, „O mocy relacji w nauczaniu i wychowaniu do wartości” – Jak być coachem i tutorem dla ucznia?

MONITOROWANIE DZIAŁAŃ SZKOŁY. Monitorowanie realizacji podstawy programowej. Wszyscy nauczyciele złożyli oświadczenia o rytmicznej realizacji pp, w żadnym przypadku realizacja nie jest zagrożona. Potwierdzają to również zapisy w dziennikach lekcyjnych.

Zrealizowane przedsięwzięcia, programy i projekty:

1. Innowacja pedagogiczna z matematyki – „Jedno zadanie, wiele rozwiązań” – p. M. Bryk.
2. Konkurs historyczny „Życie i działalność Prof. Jana Czekanowskiego” – p. M. Urbańczyk, p. A. Wilk.

3. Przygotowanie na szkolnym korytarzu „Kącika Czytelniczego” – p. H. Guściora, p. M. Czwałga, p. A. Gancarz, E. Urban.
4. Zorganizowanie i koordynowanie na terenie szkoły akcji charytatywnej ph. „Pomagaj razem z nami” – zbiórki plastikowych nakrętek dla Mai – p. R. Krkowska.
5. Obchody „Światowego Dnia Tabliczki Mnożenia” na terenie szkoły – nauczyciele matematyki.
6. Udział uczniów klas 0-3 w Ogólnopolskim Konkursie Edukacyjnym dla szkół „Szkolne przygody Gangu Słodziaków” - przeprowadzenie zajęć z akcentem na wyrabianie u uczniów zamiłowań czytelniczych, współpraca z rodzicami w zakresie wyrabiania nawyków codziennego czytania, wykonanie magicznego drzewa, udział w Szkolnym Dniu Głośnego Czytania, wykonanie zdjęć i sporządzenie barwnej relacji z przeprowadzonych działań jako zgłoszenie klasy 2a do konkursu – przeprowadzenie z uczniami cyklu działań edukacyjno – wychowawczych.
7. Udział uczniów w kampanii profilaktycznej „**Klikam z głową**” realizowanej przez pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej – Delegatura w Rzeszowie. Dla uczniów klas 4-8 oraz grupy młodszej odbyły się zajęcia dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu, „Klikam z głową” - Świat smartfonów, tabletów, komputerów i Internetu to świetne miejsce – pod warunkiem, jeśli wiemy, jakich zagrożeń unikać. Zajęcia prowadzone przez pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej Delegatura w Rzeszowie.
8. SP w Cmolasie przystąpiła do projektu Wspólnoty Polskiej – „Szkoła 6.0”. Jest to projekt tworzący platformę współpracy pomiędzy polskimi, a polonijnymi środowiskami oświatowymi. Nawiązana została współpraca z Polską Szkołą im. Wisławy Szymborskiej w Leuven. Udział w projekcie pozwala poszerzyć ofertę edukacyjną, przełamać bariery językowe i społeczne oraz umożliwić sprostanie wymogom współczesnej edukacji.
9. Realizacja Programu dla Szkół – mleko i przetwory mleczne oraz owoce i warzywa dla uczniów.
10. Realizowany był program antynikotynowej edukacji zdrowotnej skierowany do dzieci klas 1-3 „Nie pal przy mnie, Proszę” (koordynator p. M. Wiśniewska), a także program skierowany do uczniów klas czwartych „Bieg po zdrowie” (koordynator p. K. Brózda, wychowawcy p. A. Serafin, p. H. Guściora).
11. Realizacja ogólnopolskiego programu rozwoju piłki ręcznej „Gramy w Ręczną” skierowany odrębnie dla dzieci starszych, a od października 2020 również dla dzieci młodszych z klas I-III.
12. Systematyczna realizacja programu profilaktyczno-wychowawczego, programu doradztwa zawodowego.

Dokształcanie nauczycieli. W ramach WDN przeprowadzone zostały następujące szkolenia:

1. "Dziecko z cukrzycą w przedszkolu i w szkole";
2. "Indywidualizacja pracy w zróżnicowanej klasie";
3. "Dziecko z epilepsją w szkole - podanie leku w przypadku ataku".

Ponadto nauczyciele podejmują wiele aktywności związanych z własnym rozwojem tj:

Studia podyplomowe:

1. Studia Teologiczno-Katechetyczne – p. AS.
2. Studia Podyplomowe Edukacja i rehabilitacja osób niepełnosprawnych intelektualnie i spektrum autyzmu – p. TW.

Pozostałe dokształcanie:

1. „W trosce o świat” – e-konferencja wydawnictwa MAC
2. „Jak obserwować zwierzęta w mieście?” – e-konferencja wydawnictwa Nowa Era.
3. „Mówię tak. Mówię nie. Technika asertywnej komunikacji w zawodzie nauczyciela”
4. „Substancje psychoaktywne – trend czy zagrożenie”
5. Warsztaty „Innowacyjny wymiar regionalizmu - czyli cudze chwalicie swego nie znacie” – p. AW.
6. "Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych",
7. E – konferencja "Porozmawiajmy - trudne rozmowy z rodzicami " - część I i II;
8. Inteligencja emocjonalna w praktyce szkolnej "Kiedy uczeń chce, a nie musi. Aspekty neurodydaktyczne w procesie uczenia się".
9. Konferencja „Zastosowanie informatyki w dydaktyce”,
10. e-konferencja nt. „Kompetencje kluczowe w wychowaniu przedszkolnym”,
11. e-konferencja nt. „Mówię tak. Mówię nie. Technika asertywnej komunikacji w zawodzie nauczyciela”.
12. Kurs dla egzaminatorów OKE w Krakowie: Egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego 2020 DP.
13. Konferencja „Zastosowanie informatyki w dydaktyce”- p. EŁ.
14. Webinarium „Pracownia robotyki dla klas 0-3” – EŁ.
15. Warsztaty Edukacja polonistyczna z wykorzystaniem metod tutoringów – p. EU.
16. Warsztaty „By nie zabić miłości lub by ją wzbudzić...” Czytanie w szkole p. EU.
17. „Szkoła podstawowa na czasie. Nauczyciel. Uczeń. Nauczanie” - cykl konferencji eksperckich na temat kluczowych zagadnień we współczesnej szkole podstawowej – p. MW.
18. Organizacja kształcenia specjalnego i pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla dzieci i uczniów w przedszkolu i szkole. HG
19. Warsztaty „Technologia informacyjna bez granic. Praktyczne wykorzystanie narzędzi cyfrowych na lekcji i nie tylko...” MW
20. Kursokonferencja szkoleniowa dla instruktorów i trenerów Ośrodków Szkolenia w Piłce Ręcznej PJ
21. Webinaria – RG
22. Warsztaty: „Mózg mnie okłamuje” – złudzenia myślowe na matematyce – p. AS.
23. Szkolenie „Moje dziecko idzie do szkoły” - „Znaczenie mikroflory jelitowej w kształtowaniu zdrowia człowieka” – p. BP.
24. Szkolenie: Pracownia robotyki dla klas 0-3. Programowanie robotów Lego Mindstorms EV3 – p. TT.
25. Warsztaty „Visual thinking - Myślenie wizualne” oraz „Materiały autentyczne na lekcji j. angielskiego” – p. BJ.
26. Kurs programowania robota Photon, kurs programowania w języku Python – p. BZ.
27. Kurs przygotowujący do oceniania egzaminu ósmoklasisty i maturalnego z matematyki – p. MB.

28. Webinarium – konferencja ekspercka „Szkoła Podstawowa na czasie” – p. KR.
29. Wykłady: Zawód – nauczyciel. O mocy osobowości i oddziaływania, Razem czy osobno. O sile relacji w nauczaniu, Dwa spojrzenia, jeden cel. Jak współpracować z rodzicami uczniów, Mistrzostwo osobiste w pracy nauczyciela – p. KR.
30. Konferencja „ Magiczna matematyka” – p. MB.
31. Warsztaty – Terapia Behawioralna – p. TW.
32. Szkoła podstawowa na czasie – Geoinformacja w szkolnej edukacji geograficznej – p. TW.

Zajęcia pozalekcyjne. W szkole prowadzone były następujące zajęcia:

1. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze – edukacja wczesnoszkolna p. A. Cichoń,
2. Zajęcia rozwijające uzdolnienia recytatorskie i czytelnicze dla uczniów biorących udział w konkursach,
3. Zajęcia wyrównawcze z chemii – p. M. Margańska,
4. Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla klas czwartych i szóstych – p. A. Serafin
5. Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla klas ósmych – p. E. Łagoda
6. Innowacja pedagogiczna – Jedno zadanie - wiele rozwiązań dla klas ósmych – p. M. Bryk
7. Kółko matematyczne – p. M. Bryk
8. Kółko j. niemieckiego – p. M. Urbańczyk,
9. Kółko j. historyczne – p. M. Urbańczyk,
10. Zajęcia SKS – p. T. Maciąg, p. G. Mokrzycki, p. J. Tyczka,
11. Zajęcia z piłki ręcznej OSPR „Gramy w Ręczną” – p. P. Jóźwik, p. Katarzyna Brózda,
12. Indywidualne zajęcia z matematyki dla ucznia klasy I – p. A. Serafin,
13. Indywidualne przygotowanie ucznia do konkursu przedmiotowego z historii – p. A. Wilk,
14. Indywidualne przygotowanie uczennicy do konkursu przedmiotowego z języka angielskiego – p. R. Gawel,
15. Zajęcia wyrównawcze z języka polskiego – p. E. Urban,
16. Kółko polonistyczne – p. E. Urban,
17. Zajęcia plastyczne – p. R. Krakowska.

Szkoła wspomaga uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Troje uczniów korzysta z pomocy nauczyciela wspomagającego, dwóch uczniów objętych jest pomocą logopedyczną, na bieżąco prowadzone są zajęcia rewalidacyjne z uczniami posiadającymi orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (13 uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, 1 niepełnosprawnością sprzężoną - niepełnosprawność intelektualną w stopniu lekkim i słabe widzenie, 2 ze zdiagnozowanym Zespołem Aspergera), opracowywane są Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne. Przygotowywane są dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb uczniów oraz realizowane wskazania dotyczące metod i formy dostosowania wymagań edukacyjnych, a także oceniania z poszczególnych przedmiotów dla uczniów posiadających opinie poradni (obecnie jest to 30 opinii w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia ze względu na ogólne

i specyficzne trudności edukacyjne oraz 1 opinia w sprawie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną ze względu na opóźnienia rozwoju w sferze poznawczej, emocjonalnej i społecznej, 1 informacja o wynikach diagnozy psychologiczno – pedagogicznej).

Szkoła prowadzi stałą współpracę na rzecz uczniów z takimi instytucjami jak z: Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, asystentem rodziny, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kolbuszowej, Zespołem Interdyscyplinarnym do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Zespołem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Kuratorami Sądu Rejonowego w Kolbuszowej, Komendą Policji Wydział Policji ds. Nietletnich w Kolbuszowej, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Kolbuszowej.

Świetlica. W stopniu zadowalającym funkcjonuje świetlica, prawidłowo realizowana jest funkcja opiekuńcza i wychowawcza. W tym roku szkolnym świetlica prowadzana jest przez czterech nauczycieli: p. A. Serafin, p. R. Krakowską, p. E. Łagoda,, H. Guściora oraz p. M. Stec (koordynator). Obligatoryjnie opieką objęte są dzieci dowożone. Ponadto wszyscy uczniowie, których rodzice złożyli wnioski, zostali przyjęci do świetlicy. Kryteriami tworzenia grup wychowawczych były przede wszystkim godziny zakończenia lekcji. Głównym celem świetlicy szkolnej było zapewnienie opieki wychowawczej umożliwiającej rozwój wychowanków z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i umiejętności. Na zajęcia świetlicowe uczęszczało 117 uczniów: 61 z klas I – III oraz 56 z klas IV – VI. Większość stanowili uczniowie odjeżdżający autobusami szkolnymi. Wychowawcy świetlicy prowadzili zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne, rozwojowe oraz możliwości psychofizyczne uczniów. Tematyka zajęć realizowana była zgodnie z Planem pracy opiekuńczo – wychowawczym świetlicy oraz według Ramowego rozkładu dnia. Poprzez realizację planu pracy kształtowana była u wychowanków umiejętność spostrzegania, zapamiętywania, wyobraźni, rozwijana była zdolność do twórczego wysiłku. Dużą uwagę zwracano na kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie, nawiązywania pozytywnych kontaktów interpersonalnych, umiejętności rozmawiania, słuchania, wyrażania swoich potrzeb, przekonań i uczuć oraz dostrzegania ich u innych, umiejętności panowania nad emocjami, jak również na upowszechnienie zasad kultury osobistej - kultury słowa, przestrzegania przyjętych zasad i norm zachowania się w świetlicy i na terenie szkoły. Eliminowano wszelkie przejawy przemocy i agresji oraz rozwiązywano problemy wychowawcze we współpracy z pedagogiem i wychowawcami klas. Nauczyciele pracujący w świetlicy pomagali uczniom w odrabianiu zadań domowych, udostępniali uczniom karty pracy służące utrwalaniu wiadomości zdobytych na zajęciach lekcyjnych. Uczniowie nadrabiali zaległości wynikające z nieobecności na lekcjach. Organizowana była również pomoc w nauce dzieciom słabszym. W świetlicy prowadzone były zajęcia rozwijające zainteresowania: plastyczne, czytelnicze, muzyczne, informatyczne.

W ramach pracy świetlicy uczniowie wzięli udział w ogólnopolskiej akcji ogłoszonej przez Ministra Edukacji Narodowej „Razem na święta” wykonując ozdoby choinkowe, które przybrały żywą choinkę przekazaną przez Szkolne Koło Caritas pensjonariuszom Domu Pomocy Społecznej w Cmolasie. Uczestniczyli także w ogólnoszkolnej akcji ogłoszonej przez SKC i SU robiąc kartki świąteczne dla seniorów naszej gminy. W trakcie zajęć

informatycznych uczniowie wykonywali tematyczne prezentacje multimedialne, poznawali strony komputerowe, które mogą posłużyć im jako dodatkowa pomoc w uczeniu się. Uczniowie wykonywali świąteczne kartki multimedialne, które zostały przesłane do uczniów w Belgii w ramach projektu „Szkoła 6.0”. Zrealizowane zostały również zajęcia dotyczące bezpieczeństwa na feriach zimowych z wykorzystaniem dostępnych portali edukacyjnych i zabaw edukacyjnych. Dużym zainteresowaniem uczniów cieszyły się zajęcia sportowe i ogólnorozwojowe zabawy ruchowe prowadzone w sali gimnastycznej i małej salce przy świetlicy. Uczniowie mieli czas na indywidualne zabawy zgodnie z ich zainteresowaniami, korzystali z gier planszowych i klocków. W świetlicy świętowaliśmy wiele okazjonalnych świąt i rocznic.

Działalność samorządu uczniowskiego.

Samorząd Uczniowski poprzez swoją działalność i realizowane zadania łączy społeczność szkolną, wytwarza więź grupową, budzi poczucie wspólnoty i tworzyć atmosferę szkoły, wzbogaca również tradycje szkolne, reprezentuje potrzeby ogółu uczniów.

Do najważniejszych zadań jakie były dotychczas realizowane przez SU należy:

1. przygotowanie akademii z okazji Dnia Edukacji Narodowej (opiekunowie: Anastazja Gancarz, Tomasz Wilk),
2. włączenie się w przygotowanie kartek świątecznych oraz ich dystrybucja do instytucji współpracujących z naszą szkołą,
3. włączenie się w akcję wspólnie z SKC „Podaruj uśmiech” polegająca na wykonaniu kartek świątecznych przez uczniów dla seniorów, podopiecznych DPS w Cmolasie, Terapii Diennej, emerytowanych pracowników szkoły,

Zaangażowanie uczniów w pracę z różnych klas przyczyniło się między innymi do ich integracji, wpłynęło na kształtowanie nawyku i umiejętności wspólnego działania i świętowania, rozwijanie umiejętności organizowania i planowania, a także podtrzymywania szkolnych tradycji.

Szkolne koło Caritas. Pomimo pandemii w nieco mniejszym zakresie niż w latach ubiegłych działało SKC, którego opiekun jest p. A. Serafin i asystent kościelny: ks. M. Biski. Spotkania koła odbywały się cotygodniowo pod hasłem: „Duch, który umacnia miłość” oraz „Wielka Tajemnica Wiary”. W tym roku liczy ono 55 członków. Uczniowie naszej szkoły podjęli szereg działań m. in.:

1. rozprawdzali cegiełki na pomoc podopiecznemu Fundacji Osób Niewidomych i Niepełnosprawnych poprzez udział w akcji „Pomóż i Ty”. Zebraną kwotę przekazano Fundacji,
2. uczestniczyli w wycieczce integracyjnej wspólnie SU do Dukli,
3. uczestniczyli w spotkaniu opiekunów i wolontariuszy Szkolnych Kół Caritas w Rzeszowie,
4. zaangażowali się w akcję ogólnoszkolną „Podaruj uśmiech”.

Gazetka szkolna „Prymus”. W tym roku szkolnym wydano w wersji elektronicznej 3 numery gazetki „Prymus”. Celem tworzenia szkolnej gazetki jest przede wszystkim rozwijanie umiejętności redakcyjnych, wyrabianie nawyków uważnego obserwowania rzeczywistości

i jej komentowania, a także promowanie twórczości uczniów. Młodzi redaktorzy wykazali dużo entuzjazmu i kreatywnego myślenia, tworząc własne bloki tematyczne. W gazecie pojawiły się między innymi: ciekawe wypracowania, wiersze, zdjęcia, informacje z życia szkoły. Uczniowie pisali o tym, co dla nich ważne, czym chcieliby podzielić się z innymi. Dzięki temu doskonalili umiejętności w zakresie redagowania różnych form wypowiedzi, rozwijali wrażliwość i wyobraźnię.

PODSUMOWANIE PRACY SZKOŁY W OKRESIE NAUCZANIA ZDALNEGO

W drugim półroczu roku szkolnego tj. w okresie od 11 marca do końca czerwca 2020 r. plan nadzoru pedagogicznego został zmodyfikowany stosownie do potrzeb i możliwości jego realizacji ze względu na zamknięcie szkół i przejście na system nauki zdalnej. W związku z okresem zawieszenia funkcjonowania szkół i placówek oświatowych do końca roku szkolnego realizowane było nauczanie zdalne.

Zasady komunikacji.

Uczniowie oraz rodzice zostali poinformowani o zasadach realizowania zadań poprzez stronę internetową, komunikator dziennika elektronicznego, w indywidualnych przypadkach telefonicznie. Informacje były przekazane przez dyrektora szkoły i wychowawców. Komunikacja z nauczycielami, wychowawcami, uczniami i rodzicami odbywała się za pomocą e-dziennika, poprzez pocztę elektroniczną, a w przypadku sytuacji trudności z dostępem do internetu, za pomocą kontaktu telefonicznego. Ponadto opracowane zostały zasady i harmonogram konsultacji, przeprowadzone zostały indywidualne konsultacje dla uczniów klas ósmych i pozostałych.

Koordynowanie współpracy.

Za koordynowanie współpracy odpowiedzialny był dyrektor szkoły i wicedyrektor, na bieżąco monitorując realizację zadań przez nauczycieli oraz wywiązywanie się z obowiązków przez uczniów, kontrolując stopień realizacji podstawy programowej z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów.

Zakres treści nauczania.

Nauczyciele zobowiązani zostali do przygotowania i realizacji tygodniowego zakresu treści nauczania. Przygotowany zakres treści uwzględniał realizację podstawy programowej. Lekcje zdalne odbywały się zgodnie z nowym harmonogramem zajęć, który został przygotowany po uwzględnieniu: możliwości psychofizycznych uczniów, zróżnicowania zajęć w każdym dniu, łączenia nauczania z użyciem komputera i bez jego użycia oraz w miarę możliwości równomiernego obciążenia uczniów.

Metody realizacji zajęć i monitorowanie postępów w nauce.

1. Nauczanie zdalne realizowane było z wykorzystaniem materiałów udostępnianych przez nauczyciela poprzez e-dziennik, pocztę internetową lub inne uzgodnione z uczniami kanały komunikacji (np. platformę edukacyjną moodle, e-podręczniki, aplikacje, komunikatory internetowe). Nauczyciele wskazywali dodatkowe źródła pozyskiwania informacji ogólnodostępne w internecie.
2. Nauczyciele wysyłali zagadnienia, ćwiczenia, zadania do wykonania, filmy szkoleniowe, video lekcje, załączniki, prezentacje, adresy stron internetowych, itp.

3. Ewentualne problemy z odbiorem materiałów uczniowie lub rodzice zgłaszali wychowawcom klas, pedagogowi celem eliminowania bądź ograniczania do minimum trudności w nauczaniu zdalnym.

Sposoby dokumentowania realizacji zadań:

1. Dziennik LIBRUS, dzienniki zajęć specjalistycznych (zajęć rewalidacyjnych).
2. Karty tygodniowego monitoringu pracy zdalnej.

Pełnienie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora polegało na:

1. Analizie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.
2. Kontroli systematyczności i poprawności oceniania.
3. Monitorowaniu realizacji treści podstawy programowej.
4. Kontroli realizacji potrzeb edukacyjnych dzieci i uczniów oraz ich możliwości psychofizycznych.

Inne aspekty pracy szkoły:

1. Wychowanie przedszkolne: Wychowawczynie kontaktowały się z rodzicami telefonicznie lub mailowo, podając wszystkie niezbędne informacje na temat nauczania zdalnego i weryfikacji zadań.
2. Zajęcia specjalistyczne. Od kwietnia 2020 wprowadzona została praca zdalna z dziećmi z orzeczeniami - zajęcia rewalidacyjne.
3. Zajęcia świetlicowe i biblioteczne. Od kwietnia 2020 wprowadzona została praca zdalna poprzez platformę edukacyjną, prowadzona była działalność informacyjna na stronie internetowej szkoły, wprowadzono możliwość wypożyczania przez uczniów książek w określonych dniach i godzinach.

Obowiązki wychowawcy klasy/nauczyciela:

1. Nauczyciele kontaktują się z uczniem/rodzicem w przypadku, gdy uczeń nie odbiera wiadomości.
2. Kontaktuje się z uczniem/rodzicem w przypadku, gdy uczeń nie wykonuje zadań zleconych przez nauczyciela.
3. Monitoruje postępy w nauce uczniów zagrożonych oceną niedostateczną.

Poszerzanie bazy dydaktycznej.

W ramach realizacji rządowych programów: „Zdalna szkoła” i „Zdalna szkoła plus” doposażano bazę dydaktyczną szkoły w środki techniczne do zdalnego i stacjonarnego nauczania z wykorzystaniem TIK – szkoła w sierpniu 2020 r. otrzymała od organu prowadzącego 19 laptopów, które zostały wypożyczone uczniom na czas nauki zdalnej w październiku 2020 r.

WNIOSKI WYNIKAJĄCE Z EDUKACJI ZDALNEJ. Na podstawie monitoringu postępu i efektów pracy zdalnej przeanalizowane zostały mocne i słabe strony nauczania zdalnego. Wyciągnięte zostały następujące wnioski:

1. Należy dokonać zmian w wewnątrzszkolnym systemie oceniania, tak aby w czytelny sposób i przy uwzględnieniu możliwości psychofizycznych uczniów monitorować postępy edukacyjne uczniów.
2. Doskonalić metody i techniki cyfrowe w kształtowaniu na odległość – nauczyciele wszystkich etapów edukacyjnych.

3. Systematycznie dokumentować pracę zdalną, terminowo przysyłać tygodniowe raporty monitoringu pracy zdalnej.
4. Przy organizacji pracy zdalnej pod uwagę zostały wzięte możliwości rozwiązań sprzętowych i wariantów oprogramowania w domu ucznia (posiadanie drukarki, sprawnego, czy łącza internetowego).
5. Należy wypracować nowe nawyki pracy z uczniami pracując zdalnie z uczniem.
6. Należy pozyskać zgody rodzica i założyć konta mailowe dla wszystkich uczniów celem sprawniejszej komunikacji oraz wykorzystania w nauczaniu narzędzi i aplikacji
7. W oddziałach przedszkolnych i klasach I – III wykorzystane zostały przede wszystkim najprostsze rozwiązania, z którymi mogli poradzić sobie przede wszystkim uczniowie, ale również rodzice. Należałoby jednak wdrażać również realizację zajęć online.

Wyżej wymienione wnioski i wyniki nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora szkoły zostały wykorzystane w celu doskonalenia pracy szkoły w następujący sposób:

1. Opracowane zostały i wdrożone niezbędne procedury dotyczące funkcjonowania szkoły w okresie COVID-19.
2. Kontynuowane są działania promujące bezpieczne zachowania uczniów w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem zasad higienicznych i sanitarnych.
3. Na bieżąco poruszana jest szeroko rozumiana tematyka bezpieczeństwa w szkole wśród uczniów i rodziców, uczniowie zapoznawani są z zasadami bezpiecznego korzystania z internetu, przypominane są im zasady bhp, uświadamiani, że zdrowie i bezpieczeństwo zależy od przestrzegania regulaminów w różnych sytuacjach życiowych.
4. Pozyskane zostały zgody od rodziców i założone konta email wszystkim uczniom, tak aby mogli oni korzystać z darmowych ze zbioru aplikacji Office 365.
5. W większości zajęcia lekcyjne prowadzone są online, wykorzystywane różne, dostępne zasoby, co pozwala na doskonalenie metody i techniki cyfrowe w kształceniu na odległość.

Na podstawie przeprowadzonych kontroli stwierdzam, że:

11. Zapisy w dziennikach lekcyjnych oraz inna dokumentacja szkolna prowadzona była prawidłowo przez nauczycieli. Jeśli chodzi o terminowość i zgodność z przepisami prawa to kontrole prowadzone były na bieżąco i nie wykazały większych uchybień.
12. Tematy zajęć odnotowywane są w dziennikach zajęć specjalistycznych nauczania indywidualnego i zajęć świetlicowych oraz bibliotecznych.
13. Dyżury nauczycielskie były prowadzone bez większych zastrzeżeń.
14. Podczas nauczania zdalnego nauczyciele, zwłaszcza w jesiennym okresie zawieszenia zajęć prowadzili większość zajęć w formie spotkań online.
15. Na podstawie tematów, obserwacji zajęć online, realizacji programów nauczania, a także otrzymanych od nauczycieli sprawozdań z realizacji podstawy programowej każdego nauczanego przedmiotu, stwierdzam, że podstawa programowa wdrażana i realizowana jest prawidłowo. Mimo zdalnego nauczania materiał jest powtarzany i utrwalony na tyle, ile pozwalały warunki.
16. Wszyscy nauczyciele przestrzegali regulaminów wewnętrznych w szkole i oddziałach przedszkolnych, w szczególności w obszarze bezpieczeństwa. W omawianym okresie

na terenie szkoły nie wydarzył się żaden wypadek. W związku z COVID- 19 zostały dostosowane do potrzeb i aktualnych wytycznych, zmodyfikowane procedury dotyczące bezpieczeństwa dzieci i młodzieży. W związku przywróceniem do nauki w trybie stacjonarnym klas I-III zmieniona została organizacja nauczania, zwiększono dystans pomiędzy oddziałami klasowymi, dostosowano przerwy śniadaniowe i obiadowe oraz dyżury nauczycieli.

17. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna odbywa się zgodnie z opiniami i orzeczeniami PPP we wszystkich klasach zdalnie, jeden uczeń kl. VII korzystał z zajęć logopedycznych w formie stacjonarnej. Jedno dziecko oddziału przedszkolnego korzystało z zajęć wyłącznie w formie stacjonarnej. Pomoc w rozwiązywaniu problemów na bieżąco udzielana jest na bieżąco zarówno uczniom, rodzicom i nauczycielom przez pedagoga szkolnego w formie zdalnej, telefonicznie oraz stacjonarnie.
18. Podczas nauki zdalnej uczniowie mieli możliwość korzystania z biblioteki szkolnej, wyznaczone zostały nowe godziny, dostosowane do potrzeb uczniów. Sprawozdanie z działalności biblioteki szkolnej potwierdza prawidłowość rozwoju kompetencji czytelniczych uczniów. Działalność biblioteki szkolnej była zgodna z przyjętymi zadaniami. Zamknięcie szkoły dla uczniów ze względu na epidemię związaną z COVID -19 i nauka zdalna przyczyniły się jednak do mniejszej ilości wypożyczenia książek.
19. Szkoła ma zainstalowane oprogramowanie, które pozwala na odpowiednie bezpieczeństwo w sieci Internet. Tematyka bezpieczeństwa w internecie poruszana jest przez wychowawców i nauczycieli na godzinach wychowawczych i innych zajęciach lekcyjnych.
20. Doskonalone są metody i techniki cyfrowe w kształceniu na odległość. Na potrzeby nauczania zdalnego i prowadzenia lekcji online założone zostały mailowe konta uczniowskie celem korzystania ze zbioru aplikacji Office 365.

OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. PROF. JANA CZEKANOWSKIEGO W CMOLASIE W ROKU 2020

1. 12 stycznia 2020 r. w Szkole Podstawowej w Trzęsówce odbyła się uroczysta Gala XVIII Festiwalu Teatrów. Naszym aktorom wyróżnienie przypadło wyróżnienie, a Gabriela Guźda z kl. VI otrzymała statuetkę za odegranie roli czarownicy.
2. 29 stycznia 2020 r. w Liceum Ogólnokształcącym im. Janka Bytnara w Kolbuszowej odbył się XX półfinał Powiatowego Konkursu Ortograficznego pn. "Mistrz ortografii". Do finału, zakwalifikowała się Katarzyna Ruman.
3. 11 lutego 2020 r. w Biblijnym Konkursie Plastycznym Diecezji Rzeszowskiej pt. „Eucharystia daje życie” organizowanym przez Dzieło Biblijne im. św. Jana Pawła II Diecezji Rzeszowskiej pod patronatem Kuratorium Oświaty w Rzeszowie. Wyróżnienie otrzymała Barbara Górecka z klasa I „b”. Natomiast 11 lutego w galerii Millenium Hall w Rzeszowie odbył się uroczysty wernisaż prac plastycznych.
4. 29 lutego 2020 r. w Powiatowym Konkursie Języka Angielskiego Dla Szkół Podstawowych, organizowanych przez Liceum Ogólnokształcące w Kolbuszowej - "Mistrz Języka Angielskiego" V miejsce zajęła Oliwia Mokrzycka (Vb). Natomiast

w konkursie wiedzy o Stanach Zjednoczonych Oliwia Mokrzycka (Vb) zajęła III miejsce, Amelia Maciąg (Va) V miejsce i Antonina Wrzask (Va) VI miejsce.

5. Tytuł LAUREATA w kuratorskim konkursie przedmiotowym z języka angielskiego otrzymała w roku 2020 Oliwia Mokrzycka z klasy Vb.
6. Awans do finału ogólnopolskiego (grudzień 2020 r.) oraz tytuł LAUREATA (kwiecień 2021 r.) dla Oliwii Mokrzyckiej z kl. 6b w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Języka Angielskiego Juniorów (olimpiada składała się z 7 części: 2 na etapie szkolnym, 3 na etapie okręgowym i 2 na etapie ogólnopolskim). Uczennica zdobyła ponad 80% punktów w finale ogólnopolskim.
7. Szkoła realizuje projekt „Szkoła 6.0” organizowany przez Stowarzyszenie „Wspólnota Polska”, którego głównym celem jest: podnoszenie jakości pracy i rozwój polonijnych oraz polskich placówek oświatowych, popularyzowanie wiedzy o Polsce, języku, kulturze i historii poza granicami kraju, wymiana doświadczeń placówek partnerskich i zdobycie Certyfikatu Szkoły 6.0. Uczniowie z dużym entuzjazmem włączają się w działania podejmowane w szkole.

Osiągnięcia sportowe:

1. Powiatowe Igrzyska Dzieci w Koszykówce, 5 lutego 2020 r. Majdan Królewski. I miejsce zajęła zarówno drużyna dziewcząt jak i chłopców.
2. W III edycji Regionalnej Ligi Młodzieżowej „Enea Cup”, który odbył się 11 marca 2020 r. w Cmolasie uczniowie klas IV-VI zajęli I miejsce, natomiast VII-VIII miejsce II.
3. Od października 2020 r. w szkole realizowany jest projekt “Gramy w Ręczną” dla uczniów klas najmłodszych (I-III), którego celem jest zaspokojenie potrzeb dzieci w zakresie aktywności ruchowej oraz ukierunkowanie ich zainteresowań na sport, a w szczególności – na piłkę ręczną. Oczekiwanym efektem w skali kraju, chociaż odroczonym w czasie, jest wzrost liczby dzieci objętych szkoleniem sportowym na kolejnych etapach wiekowych.

1. Wyniki egzaminów klas ósmych:

ANALIZA WYNIKÓW EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

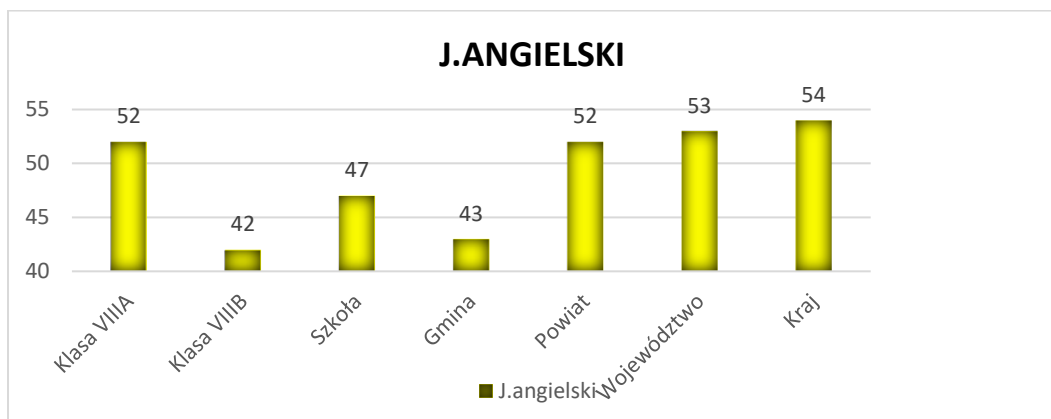
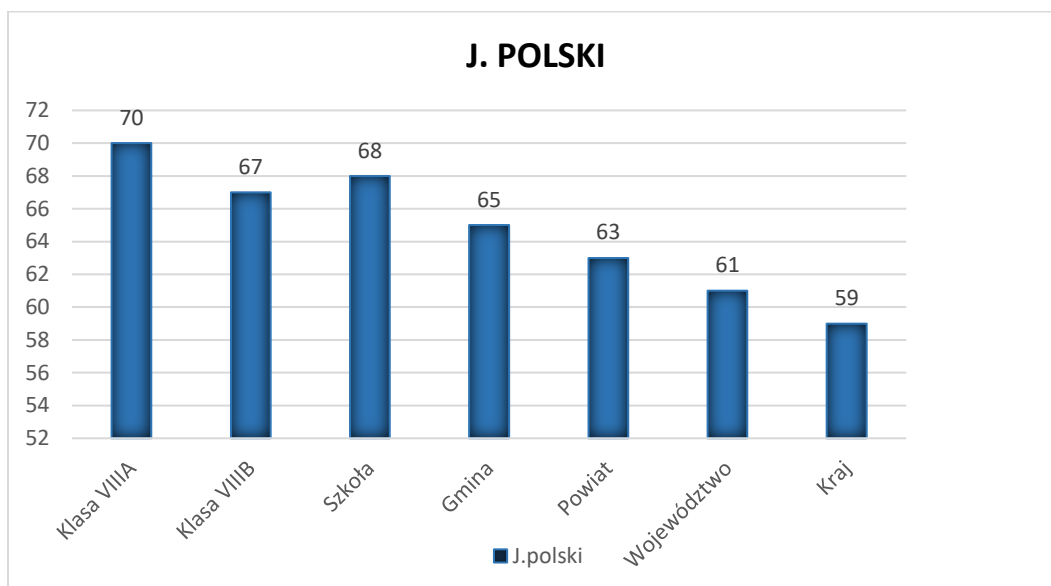
W dniach 16-18 czerwca 2020r. do egzaminu przystąpiło 37 uczniów klas ósmych. Szczegółowe wyniki zawierają raporty opracowane przez OKE. Ten dokument zawiera analizę ilościową - prezentuje szkołę na tle ... oraz podaje interpretację miar statystycznych.

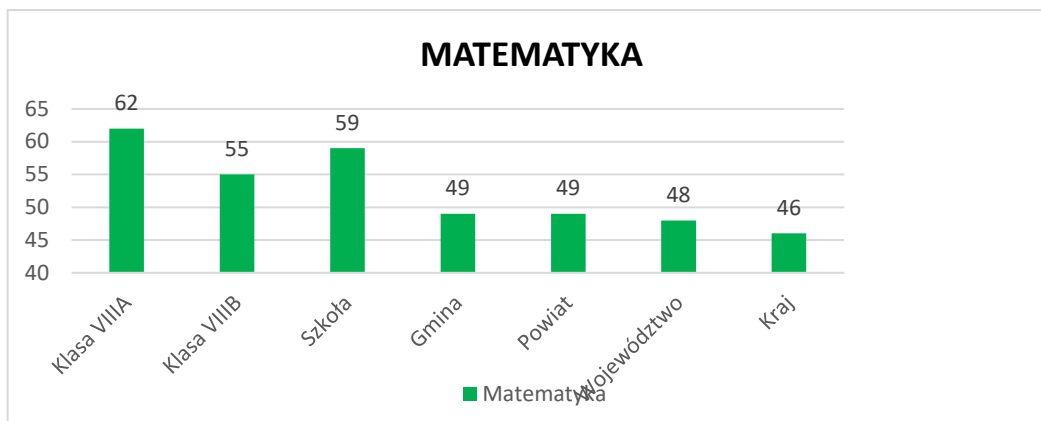
1. Wynik klasy i szkoły

Wynik (%)	Język angielski	Stanina	Język polski	Stanina	Matematyka	Stanina	Średnia klasy w klasyfikacji końcowej
Klasa VIIIa	52	<u>5</u>	70	<u>8</u>	62	<u>8</u>	3,60

Klasa VIIIb	42	<u>4</u>	67	<u>7</u>	55	<u>7</u>	3,98
Szkoła	47	<u>5</u>	68	<u>7</u>	59	<u>8</u>	-----

2. Wynik klasy i szkoły na tle wyników powiatowych, ogólnopolskich





3. Skala staninowa i centylowa

Wyniki w skali centylowej i staninowej umożliwiają porównanie wyniku ucznia z wynikami uczniów w całym kraju. **W tabeli zestawiono ilościowo wyniki uczniów szkoły w skali centylowej.**

JĘZYK POLSKI

Wynik w skali standardowej dziesiątki	Wartość centyla	Liczba uczniów w szkole z danym wynikiem
niski	1,2,3,4	0
	5,6,7,8,10,11	1
	12,14,15,17,19,21,23	0
średni	26,28,31,34,38	5
	41,45,49,54,58	10
	63,68,72,77	6
wysokie	81,85,88	4
	91,93,95	4
	97,98,99,100	5

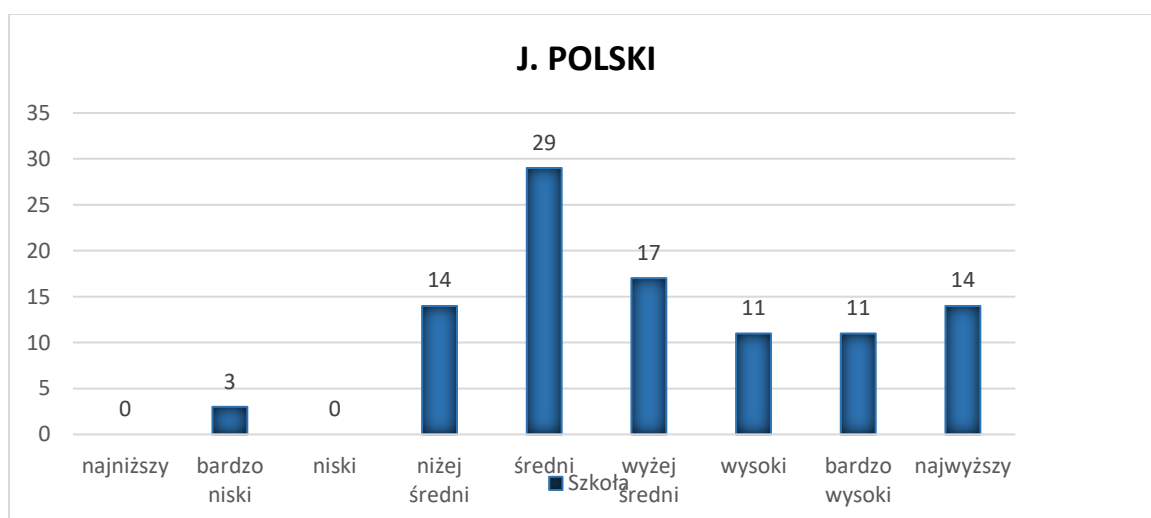
JĘZYK ANGIELSKI

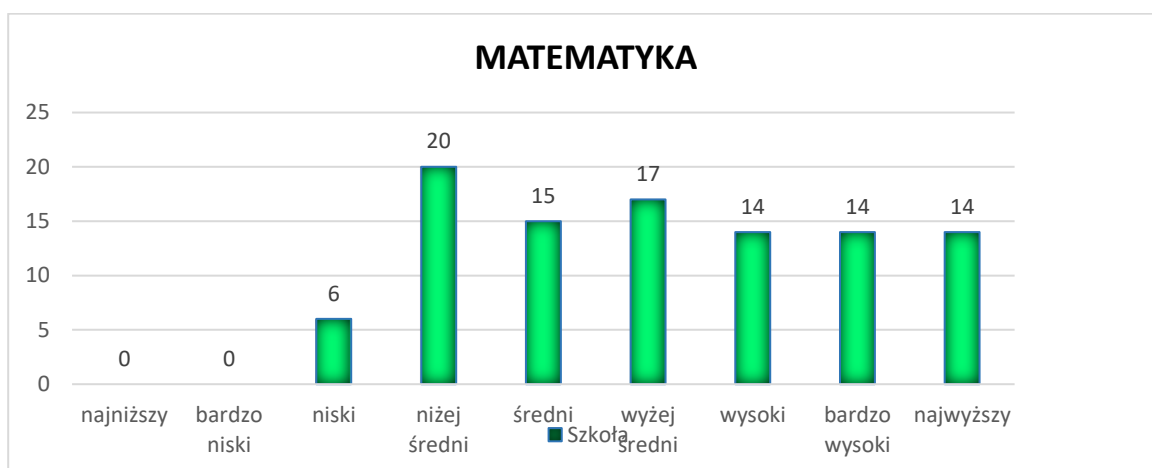
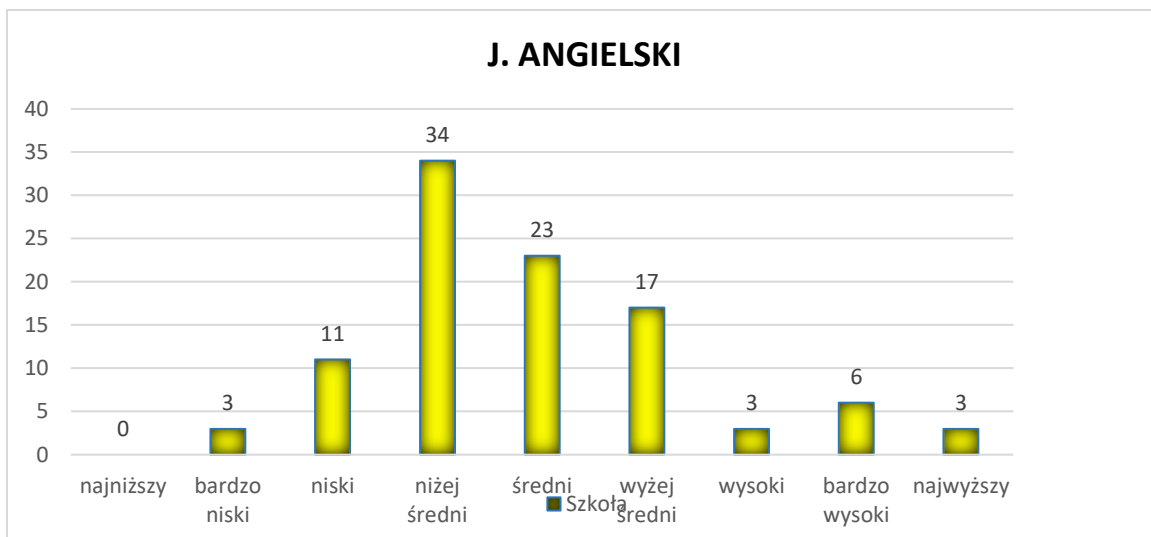
Wynik w skali standardowej dziesiątki	Wartość centyla	Liczba uczniów w szkole z danym wynikiem
niski	1,2,3	0
	5,7,10	1
	13,16,19,22	4
średni	24,27,29,31,33,35,37,39	12
	40,42,44,45,46,48,49,50,52,53,54,55,56,58,59,60	8
	61,62,64,65,66,68,69,70,72,74,75,77	6
wysoki	79,81,83,86,88	1
	91,94	2
	97,99,100	1

MATEMATYKA

Wynik w skali standardowej dziewiątki	Wartość centyla	Liczba uczniów w szkole z danym wynikiem
niski	1,2,4	0
	8	0
	13,18	2
średni	24,30,35,40	7
	45,50,54,58	5
	62,66,69,73,76	6
wysokie	79,82,85,88	5
	90,93,95,96	5
	98,99,100	5

Wyniki uczniów w skali standardowej dziewiątki (skala procentowa)





Wniosek:

Wynik szkoły z języka polskiego i matematyki mieści się w przedziale wyników wysokich i bardzo wysokich, tym samym jest znacznie wyższy od średniego wyniku w kraju, z języka angielskiego klasa VIIIA ma wynik zbliżony do średniej krajowej. Średnie wyniki klasy VIIIA, z każdej części egzaminu, są wyższe od klasy VIIIB, a największą różnicę między tymi klasami widać w języku angielskim. W odniesieniu do lokalizacji, to średni wynik szkoły w zakresie języka polskiego i matematyki jest wyższy niż średni wynik miast powyżej 100 tys. mieszkańców. Natomiast średni wynik szkoły z języka angielskiego jest zbliżony do średniego wyniku wsi.

3 Osiągnięcia dydaktyczne i sportowe uczniów

4. Remonty jakie zostały wykonane w szkole i i zakup pomocy naukowych.

REMONTY WYKONANE 2020r.

1. Reperacja i malowanie dwóch sal , remont pomieszczenia urządzeń chłodniczych na stołówce szkolnej (ułożenie płytek podłogowych i ściennych, przeróbka instalacji elektrycznej).

Zakres robót:

W sali 6 i 7:

- szpachlowanie ubytków,
- malowanie lamperii,
- malowanie dwukrotne ścian i sufitu,
- malowanie rur i grzejników,
- uszczelnienie rur kanalizacyjnych.

W pomieszczeniu urządzeń chłodniczych:

- czyszczenie podłoża oraz gruntowanie,
- położenie płytek ceramicznych podłogowych i ściennych,
- wymiana kratki ściekowej,
- przeróbka 4 gniazd elektrycznych i 1 wyłącznika.

2. Wykonanie i montaż balustrad nierdzewnych przy schodach :

- schody przy wejściu do szkoły balustrada obustronna 5,2 m,
- schody przy wejściu na stołówkę balustrada jednostronna – 4,7m,
- schody przy wejściu do pomieszczeń stołówki od strony zachodniej balustrada jednostronna – 10 m.

Zakres prac

- wykonanie balustrad nierdzewnych zgodnie z przedstawioną ofertą i z zachowaniem obowiązujących przepisów budowlanych i bhp,
- demontaż starych balustrad,
- montaż balustrad nierdzewnych: schody przy wejściu do szkoły balustrada obustronna 5,2 m, schody przy wejściu na stołówkę balustrada jednostronna – 4,7m, schody przy wejściu do pomieszczeń stołówki od strony zachodniej balustrada jednostronna – 10 m.

3. „Modernizacja instalacji wentylacji wyciągowej w kuchni Szkoły Podstawowej w Cmolasie”.

Zakres prac

- dostawa oraz montaż instalacji kanałowej – okap kuchenny,
- dostawa oraz montaż wentylator wyciągowy,
- dostawa oraz montaż kratki wyciągowej instalacja wywiewna (instalacja istniejąca kuchnia),
- dostawa oraz montaż okapów wg. wymiarów technologii – 2 kpl.,
- demontaż wentylatora wyciągowego - wentylacja ogólna,
- dostawa oraz montaż wentylatora wyciągowego - wentylacja ogólna,
- modernizacja sterowania wentylacji ogólnej oraz wentylatora wyciągowego kuchni,
- podpięcie instalacji kanałowej do wentylatora wyciągowego stołówki,
- podpięcie instalacji kanałowej do wentylatora wyciągowego myjni,
- ustawienie okapów,
- wymiana 2szt. silników elektrycznych w wentylatorowni,

4. Montaż pompy do podniesienia ciśnienia wody systemu nawodnienia stadionu.

5. Wykonanie remontu dachu nad wejściem do szkoły od strony tarasu przy hali widowiskowo sportowej.

W związku z pandemią w roku 2020 szkoła podjęła szereg działań wcześniej nie przewidzianych w planie finansowym.

1. Zakupiono automatyczne stacje do dezynfekcji rąk oraz inne podajniki płynów dezynfekcyjnych. Przy każdych drzwiach wejściowych zamontowano co najmniej jeden podajnik płynu lub automatyczną stację do dezynfekcji.
2. Uzupełniono wyposażenie łazienek uczniowskich w podajniki mydła w płynie oraz ręczników papierowych.
3. Zakupiono płyny do dezynfekcji rąk oraz płyny do dezynfekcji powierzchni.
4. Zamontowano osłonę chroniącą pracowników stołówki podczas wydawania posiłków.
5. Zakupiono środki ochrony indywidualnej dla pracowników oraz uczniów – maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe.

Budżet

1. Zakupione zostały pomoce naukowe:

Dla Szkoły Podstawowej na kwotę 4 926,51 zł (2 monitory specjalistyczne - 3156 zł, książki do biblioteki, płyty do biblioteki).

Dla oddziału przedszkolnego na kwotę 3 861,05 zł (klocki słomki konstrukcyjne, zabawki drewniane, układanki edukacyjne, maty edukacyjne).

Dla dzieci z orzeczeniem na kwotę 26 970,24 zł.

W ramach zakupu pomocy naukowych dla uczniów z orzeczeniami zakupione zostały tablety (13 sztuk za kwotę 12 961,00 zł). Zostały one przekazane uczniom z orzeczeniami do domów, aby wspomagały proces nauki zdalnej. Zakupiono podświetlaną tablicę do rysowania na kwotę 1698,95 zł. Zakupione zostały gry i różnego typu układanki edukacyjne, historyjki obrazkowe z tekstami, matematyczne gry edukacyjne, logopedyczne gry edukacyjne, ćwiczenia logicznego myślenia, a także materiały biurowe i ćwiczeniowe używane w czasie zajęć rewalidacyjnych.

2. Zakupione zostało wyposażenie:

Dla Szkoły Podstawowej i stołówki na kwotę 38 760,89 zł

Dla oddziału przedszkolnego na kwotę 2 446,82 zł – (parawan - teatrzyk z chmurką, górską ścieżką)

Dla dzieci z orzeczeniem na kwotę 23 972,00 zł (monitory interaktywne 3 szt.)

W ramach zakupu wyposażenia dla Szkoły Podstawowej i stołówki, z droższych rzeczy zakupione zostało:

Pralka BEKO WTV7632XBW - 1 379,00

Kuchnia gazowa na podstawie SP 60 GL - 3 995,69 zł

Kuchnia gazowa 4 palnikowa z piekarnikiem elektrycznym.- 7 358,29 zł

Metalowe szafy skrytkowe dla uczniów, 7 sztuk szaf to jest 52 skrytki, na kwotę 9 325,86 zł.

3. Wykonana została modernizacja instalacji wentylacji wyciągowej w kuchni szkoły podstawowej na kwotę 49 815,00 zł.

4. Z Urzędu Gminy w Cmolasie w dniu 13.08.2020 roku przekazane zostało 13 laptopów z przeznaczeniem do nauki zdalnej. Wszystkie laptopy zostały wypożyczone do realizowania procesu nauki zdalnej.

5. W 2020 roku ze względu na sytuację epidemiczną, zakupione zostały środki dezynfekujące, środki czystości i środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki) na kwotę

23 470 zł. Wystąpiły oszczędności w niektórych paragrafach planu finansowego, a w innych paragrafach zostały poniesione wydatki zwiększone związane ze stanem epidemicznym.

6. W 2020 roku pojawiła się nowa nieobecność pracowników w pracy, związana z SARS-CoV-2 9, polegająca na podleganiu izolacji i kwarantannie. Łącznie w 2020 roku tego typu nieobecności wynosiły 21 dni.

5. KADRY

Struktura zatrudnienia w 2020r. przedstawia się następująco:

Na dzień 30.06.2020r.

1. Pracownicy administracyjno – obsługowi – 15 osób, 14,75 etatu
2. Pracownicy pedagogiczni – 39 osób, 34,76 etatu.

Na dzień 31.12.2020r.

1. Pracownicy administracyjno – obsługowi – 16 osób, 15,75 etatu – wzrost zatrudnienia o jeden etat wynika z zatrudnienia na zastępstwo za pracownika przebywającego na długotrwałym zwolnieniu lekarskim.
2. Pracownicy pedagogiczni – 39 osób, 35,64 etatu.

2. Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce

Rozważając temat jakości kształcenia w roku szkolnym 2020 ponad wszystko stwierdzić należy, że mamy do czynienia z cyfrową rewolucją, nagłym i szybkim wdrażaniem narzędzi do kształcenia on-line i współpracy zdalnej. Pandemia covid-19 wywołała fundamentalne zmiany w zakresie kształcenia. Odczucia z nowego, zdalnego modelu nauczania są jednak różne i mają decydujący wpływ na podejście do tematu przez uczestniczące w procesie czynniki jakimi są nauczyciel, uczeń i rodzic.

Samo wychowanie w okresie tym, w dużej mierze spoczywa na barkach rodziców, bo jak kształtować proces wychowania, jeżeli nie jest możliwym przeanalizowanie i diagnoza skutków jego wdrażania. Uczeń po drugiej stronie sieci obiecać może wszystko, jednocześnie nic nie robiąc. Jak skłonić go do rzetelnej i samodzielnej pracy? Z tym pytaniem wielokrotnie zmagają się nauczyciele w różnym stopniu przygotowani, do podjęcia pracy w systemie zdalnego nauczania. Tak więc jakość kształcenia w minionym roku, opierała się w dużej mierze na wielkim eksperymencie oświatowym i usilnej pracy wszystkich pracowników oświaty, zmierzającej do wypracowania jak najlepszych form i metod nauczania. Ponad to zauważyć należy, że proces ten przebiegał w obliczu nowej i nieznannej rzeczywistości podszytej niejednokrotnie przesadną, jednak z dzisiejszego punktu widzenia, uzasadnioną chyba, dozą strachu przed nowym i zupełnie nie znanym zjawiskiem.

Od marca 2020r., w związku z zawieszeniem zajęć spowodowanym wystąpieniem w kraju zagrożenia epidemiologicznego, w oparciu o nowe wprowadzone przez MEN przepisy zupełnie zmienił się sposób nauczania i monitorowania pracy nauczycieli i uczniów. System ten organizowany był zgodnie z wytycznymi zapisanymi w specjalnie sporządzonym w tym celu dokumencie „Praca na odległość organizowana w Szkole Podstawowej im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce – zasady i procedury”, do stworzenia którego, obowiązywały przepisy rozporządzenia MEN z dnia 20 i 25 marca 2020r. Dz.U. poz. 493 i 530. Stosownie do wytycznych zamknięty został budynek szkolny i rozpoczęła się walka o pozyskanie

dozowników, płynów, maseczek i innych zabezpieczeń. W szkole zainstalowany został dzwonek oraz funkcjonować zaczął rejestr osób odwiedzających szkołę.

W okresie od marca do maja zajęcia lekcyjne prowadzone były głównie w oparciu o przygotowaną na stronie szkoły zakładkę w której umieszczone zostały klasy i wszystkie nauczane w nich przedmioty. Nauczyciele do pracy z uczniami używali również kanałów Youtube, Scholaris, Wordwall.net, E-podręcznik, Gwo.pl, i wielu innych. Trwały ciągle poszukiwania narzędzi, które usprawniły by pracę i współpracę z uczniem i rodzicem. Do maja zupełnie zawieszony został kontakt bezpośredni nauczyciela z uczniem. Nauczyciele pracowali wyłącznie w systemie zdalnym prowadząc zajęcia w trybie domowym, na sprzęcie, który dopiero był pozyskiwany i dostosowywany do nowej rzeczywistości. Nierzadko był to po prostu lepszy telefon lub tablet. Całe to zamieszanie spowodowało szereg trudności mających niewątpliwie wpływ na wynik egzaminu uczniów klasy VIII. Już sama zmiana terminu egzaminu mogła mieć wpływ na jego wynik. Pojawiały się nawet tezy, że egzamin ósmoklasisty zostanie zupełnie odwołany.

Od 6 maja zgodnie z rozporządzeniem MEN oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych mogły rozpocząć pracę. Informacja o tym przekazana została rodzicom za pośrednictwem strony internetowej oraz bezpośrednio na skrzynki kontaktowe. W naszej szkole żaden z rodziców nie wyraził chęci posyłania dzieci do oddziału przedszkolnego wybierając tym samym dotychczasowy system pracy zdalnej.

Od 18 maja uczniowie mogli uczestniczyć w zajęciach rewalidacyjnych na terenie szkoły. Z tej możliwości skorzystał do czerwca tylko jeden uczeń.

Od 25 maja uruchomione zostają zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z możliwością prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III szkół podstawowych oraz konsultacje z nauczycielami w szkołach dla uczniów klas VIII. Z pierwszej formy skorzystała w naszej szkole trójka uczniów nad którymi opiekę sprawował wychowawca świetlicy wspomagany przez nauczyciela bibliotekarza.

Od 1 czerwca konsultacje z nauczycielami w szkołach mogły być organizowane dla wszystkich uczniów. Z tej formy w naszej szkole skorzystała znacznie większa grupa uczniów głównie klasy VIII. Informacja podobnie jak poprzednio przekazana została uczniom za pośrednictwem strony szkoły oraz na skrzynki Librusa. Wszyscy uczniowie, którzy wyrazili taką chęć mieli możliwość uczestniczenia w konsultacjach. Szkoła zakupiła termometry służące do pomiaru temperatury, założony został rejestr uczniów przychodzących do szkoły i opracowane i wdrożone zostały szczegółowe procedury organizacji opieki w szkole podczas pandemii covid-19. Szkoła zakupiła środki ochrony osobistej dla nauczycieli prowadzących zajęcia tj. fartuchy ochronne i przyłbice. Zorganizowana została izolatka na wypadek wykrycia osoby mającej objawy, których nie udało się wykryć podczas kontroli przy wejściu na teren szkoły. Codziennie informacja na temat organizowanych w szkole zajęć przekazywana była w formie wypełnianej ankiety do kuratorium oświaty.

Od 1 września do 26 października szkoła w całości pracowała w systemie stacjonarnym. Od 26 października w systemie stacjonarnym pozostają tylko klasy 0 – III. Klasy IV – VIII przechodzą ponownie na zdalny system nauczania. Nauczanie odbywa się jednak z pomocą dziennika elektronicznego oraz platformy „Classroom”, co powoduje milowy krok w systemie

nauczania, jednocześnie ujednotacza go i czyni bardziej przystępny dla rodzica i ucznia. Na jednym z wcześniejszych posiedzeń Rada Pedagogiczna zatwierdza przygotowaną przez Zespół nauczycieli zmianę w Statucie szkoły określającą zasady oceniania w klasach I – VIII podczas edukacji zdalnej. Od 29 listopada do uczniów zdalnie nauczanych dołączają również klasy I – III, w szkole pracuje już tylko klasa „0”. Aby ułatwić uczniom i nauczycielom pracę i dostęp do sprzętu szkoła wypożycza sprzęt komputerowy, przeznaczony do celów zdalnego nauczania. Od 29 listopada szkoła przechodzi również na dwuzmianowy, rotacyjny system nauczania. Sytuacja taka trwa do 22 grudnia kiedy to rozpoczyna się przerwa świąteczna trwająca nieprzerwanie do 3 stycznia. Po niej rozpoczynają się ferie zimowe trwające wyjątkowo w jednym terminie dla całego kraju do 17 stycznia. Zmiana terminu ferii nie zakłóca statutowego, szkolnego systemu podziału roku na semestry zaplanowanego zgodnie ze Statutem w szkolnym Planie Nadzoru. Stosowną zmianę dostosowującą przepisy, Rada Pedagogiczna wprowadza Uchwałą podjętą na posiedzeniu w dniu 27 stycznia. W okresie zdalnego nauczania klas I – III organizowane są zajęcia opiekuńcze dla uczennicy klasy I, której rodzice nie są w stanie zapewnić opieki a jednocześnie ze względu na pracę w służbie zdrowia nie mają możliwości korzystania z zasiłku opiekuńczego. Przez cały okres nauczania zdalnego pracuje również świetlica szkolna zapewniając opiekę uczniom klas 0 – III wspomagana przez nauczyciela bibliotekarza. Zajęcia rewalidacyjne dla uczniów z orzeczeniami odbywają się przez cały okres nauczania zdalnego na terenie szkoły.

2. Plan nadzoru pedagogicznego w drugim półroczu roku szkolnego 2019/2020, nie został zrealizowany w całości ze względu na nieprzewidziane okoliczności spowodowane ogólnoswiatową epidemią koronawirusa. Nie udało się doprowadzić do raportu ewaluacji wewnętrznej do której opracowane i zatwierdzone zostały pytania kluczowe oraz narzędzia do badań. W związku z powyższym podjęta została decyzja, że Zespół zrealizuje ten sam obszar „Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych” w nowym roku szkolnym 2020/2021 Jednak powrót do nauczania zdalnego trwający nieprzerwanie od października uniemożliwia w dalszym ciągu realizację tematu.

W marcu w szkole przeprowadzona została zewnętrzna ewaluacja problemowa w obszarach :

1. Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
2. Uczniowie są aktywni.

Ewaluację realizowali wizytatorzy KO w Rzeszowie Pani Wioletta Durda oraz Pan Bogusław Zając. Ewaluacja zakończona sporządzeniem raportu podpisanego przez Kuratora Oświaty Panią Małgorzatę Rauch w dniu 6 kwietnia 2020r. Raport przekazany został następnie do szkoły oraz Organu Prowadzącego.

W związku ze zdalnym nauczaniem i elektronicznym systemem porozumiewania się raport przesłany został na skrzynki nauczycieli. Po analizie treści nauczyciele zgłosili wnioski do realizacji wynikające z raportu. Wnioski powyższe uzyskały największą liczbę głosów i w związku z tym decyzją Rady Pedagogicznej zapisane zostają w protokole z przeznaczeniem do realizacji w nowym roku szkolnym w celu poprawy poziomu funkcjonowania szkoły :

1. Popularyzować w społeczności szkolnej zajęcia prowadzone na świetlicy np. poprzez organizowanie wystawy prac wykonanych przez uczniów przebywających na świetlicy lub prezentowanie ich w gazecie szkolnej.

2. Rozważyć możliwości podziału obecnej klasy VI na grupy zbliżone poziomem. Dałoby to szansę uczniom ambitnym, pracowitym i uzdolnionym językowo do szybszego realizowania treści programowych, jednocześnie umożliwiając poszerzenie i pogłębianie nabywanej wiedzy.
3. Częściej zadawać uczniom pytania czy realizowany materiał sprawia im trudność.
4. Dostosowywać poziom zadań do możliwości uczniów.
5. Podejmować działania zachęcające uczniów do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, akcjach środowiskowych, do zgłaszania wniosków dotyczących działalności szkoły.
6. W dalszym ciągu należy monitorować osiągnięcia uczniów, wykorzystywać w pracy wnioski płynące z analiz osiągnięć, gdyż działania te wpływają na wzrost efektów kształcenia.
7. Utrzymywać i starać się poprawiać dobry poziom działań służących wyrównywaniu szans edukacyjnych uczniów ukierunkowany na odnoszenie przez uczniów sukcesów na miarę swoich możliwości zarówno przez uczniów zdolnych, ale i tych mających trudności z opanowaniem podstawy programowej.
8. Zwracać większą uwagę na aktywność uczniów podczas zajęć lekcyjnych i stosować takie rozwiązania, które będą sprzyjały atrakcyjności zajęć, np. realizacja tematu w sposób zaproponowany przez uczniów, wykorzystanie doświadczeń, badań.
9. Umożliwiać i wspierać nadal uczniów w działalności samorządowej, rozumianej nie tylko jako uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez szkołę, ale propozycje wychodzące bezpośrednio od uczniów.
10. Należy na lekcjach zachęcać uczniów do częstszego korzystania z różnych źródeł informacji, uczyć szukania np. w zbiorach bibliotecznych, w specjalistycznych czasopismach, w Internecie... ,
11. Uświadamiać i przypominać rodzicom podczas wywiadówek i innych spotkań, że uczeń ma możliwość pracowania nad zadaniem tak długo jak potrzebuje, może liczyć na pomoc ze strony nauczyciela oraz może brać udział w zajęciach dodatkowych, które wybierze.
12. Zwrócić większą uwagę na uczniów o obniżonej motywacji i słabym poziomie ich zaangażowania, wzmacniać wiarę w siebie.

Jak wynika z powyżej zamieszczonego materiału większość zadań szkoła realizować może jedynie w stacjonarnym systemie nauczania.

Do czerwca 2020 w szkole zajęcia odbywały się w ośmiu oddziałach klas ogólnodostępnych oraz w oddziale przedszkolnym składającym się z dzieci w wieku od czwartego do szóstego roku życia. Klasy czwarta i piąta pracowały w tym czasie w systemie łączonym, w szkole uczyło się 129 uczniów w tym:

- w klasie zerowej 16 uczniów,
- w klasach I – III szkoły podstawowej 37 uczniów,
- w klasach IV – VIII szkoły podstawowej 76 uczniów,

Uczniowie, którzy zgodnie z wytycznymi orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego uczestniczyli w zajęciach rewalidacyjnych :

- klasa „0” – jeden uczeń
- klasa II – jeden uczeń

- klasa IV – dwoje uczniów
- klasa VI – dwóch uczniów
- w marcu wpłynęło orzeczenie kolejnej uczennicy z klasy VI lecz w związku ze zdalnym nauczaniem oraz wytycznymi organu prowadzącego zajęć rewalidacyjnych nie udało się rozpocząć.

Pozostali uczniowie posiadający orzeczenia za zgodą organu prowadzącego wspomagani byli trzema godzinami zajęć rewalidacyjnych do grudnia oraz dwoma godzinami zajęć rewalidacyjnych od stycznia. Na zajęciach realizowane były programy wsparcia opracowane przez nauczycieli prowadzących zajęcia rewalidacyjne oraz przedmiotowe dostosowania podstaw programowych stosownie do wytycznych wynikających z orzeczeń.

Do czerwca 2020r., realizowane były również zajęcia wspomaganie uczniów powracających z za granicy:

- klasa IV – jedna uczennica
- klasa VI – jeden uczeń

Uczniowie Ci za zgodą Organu Prowadzącego wspomagani byli pięcioma godzinami zajęć, po dwie z języka polskiego oraz z trzech wybranych przedmiotów na których realizowane były programy wsparcia opracowane przez nauczycieli, którym zajęcia te przydzielono. Na wniosek nauczycieli zgodnie z Zarządzeniem nr 10/2019/2020 wsparcie w formie dodatkowych zajęć otrzymała grupa 11 uczniów. Ponadto wspomaganie grupowym do marca objęci zostali uczniowie klas VII i VIII z zakresu chemii, języka niemieckiego oraz grupy uczniów z zajęć sportowych, co znalazło przełożenie na wyniki zawodów sportowych.

W związku z negatywną decyzją organu prowadzącego dotyczącą przydzielenia szkole godzin dla pedagoga szkolnego, obowiązek prowadzenia dokumentacji dla uczniów posiadających opinie i orzeczenia spoczął zgodnie z przepisami na wychowawcach klas wspomaganych przez nauczycieli wchodzących w skład zespołów oraz prowadzących zajęcia rewalidacyjne. W minionym roku szkolnym dwukrotnie zwracałem się do organu prowadzącego z prośbą o przydzielenie godzin dla pedagoga szkolnego, ponowne zwiększenie do trzech liczby godzin przeznaczonych na rewalidację uczniów posiadających orzeczenie, przydzielenie godzin nauczyciela wspomagającego dla uczennicy z zespołem Aspergera. Dziękując za zwiększenie liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz przyznanie godzin na wspomaganie, w dalszym ciągu ponawiam prośbę o przydzielenie godzin z przeznaczeniem dla pedagoga szkolnego, szczególnie, że ich brak był powodem do negatywnego zaopiniowanie projektu organizacyjnego przez Kuratora Oświaty w minionym roku szkolnym.

Od pierwszego marca za zgodą organu prowadzącego rozpoczęte zostało nauczanie indywidualne dla ucznia klasy VI Bartłomieja Świątka w ilości 10 godzin tygodniowo. Zajęcia przydzielone zostały nauczycielom. Sporządzony został szczegółowy harmonogram prowadzenia zajęć, które realizowane były w systemie domowym do czasu zawieszenia pracy szkoły w związku z pojawieniem się epidemii koronawirusa.

W szkole w minionym roku pracowało:

- 8 nauczycieli pełnozatrudnionych,
- 17 nauczycieli w niepełnym wymiarze godzin do października kiedy to liczba zmniejszyła się do 16
- 1 opiekun świetlicy

- 1 nauczyciel nauczania przedszkolnego
- 5 pracowników niepedagogicznych na pełnych etatach
- 1 pracownik niepedagogiczny w połowie etatu.

Z godzin dyrektorskich zorganizowane zostały dwa kółka matematyczne oraz po jednym, muzycznym i sportowym w klasach IV – VIII, jak również zajęcia informatyki w klasach I – III

Od września do lutego na urlopie chorobowym przebywała pani Monika Oczeretko, jej obowiązki dotyczące języka angielskiego w klasie VIII realizowały pani Małgorzata Lignowska oraz pani Joanna Kasprzak. Po zakończeniu urlopu nastąpił powrót do przydziału czynności dotyczących języka angielskiego zaopiniowanych pozytywnie na posiedzeniu kwietniowym Rady Pedagogicznej. Do czerwca w zastępstwie za p. Agnieszkę Chmielowiec pracę intendenta i pomocy kuchennej świadczy p. Marta Chlebowska. W sierpniu na emeryturę odszedł konserwator pan Zygmunt Piotrowski w miejsce którego zatrudniony został pan Jan Magda. Wszystkie wyżej opisane zmiany personalne wprowadzone zostały w porozumieniu i za zgodą organu prowadzącego.

Wszyscy pracujący w szkole nauczyciele mają wyższe wykształcenie z przygotowaniem pedagogicznym i pełne kwalifikacje do nauczanych przedmiotów. Dwie osoby ukończyły do czerwca studia podyplomowe zgodne z potrzebami szkoły na kierunkach surdopedagogika i oligofrenopedagogika. Obecna potrzeba szkoły w tym zakresie to kwalifikacje do pracy z uczniem posiadającym orzeczenie ze względu na autyzm z zespołem Aspergera. Jeden nauczyciel realizował w szkole cieszącą się dużym powodzeniem innowację pedagogiczną „Lekcje z poduszką”.

Podział nauczycieli zatrudnionych w szkole pod względem stopni awansu zawodowego przedstawiał się w sposób następujący:

- kontraktowych - troje
- mianowanych - dziewięciu
- dyplomowanych - dwunastu

Do czerwca 2020r., żaden z nauczycieli nie podjął się działań związanych z uzyskaniem kolejnego stopnia awansu zawodowego. Od września awans rozpoczęła trójka nauczycieli.

Dwie osoby do stopnia nauczyciela dyplomowanego i jedna do stopnia nauczyciela mianowanego.

Wszyscy uczniowie w czerwcu 2020r., zostali klasyfikowani , uzyskali promocję a dwiętnastu uczniów klasy VIII ukończyło szkołę. Trójka uczniów z klas IV i VI posiadało na podstawie zaświadczenia lekarskiego zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego.

Ranking klas według średnich ocen zgodnie z wyliczeniami Librusa w czerwcu 2020r., przedstawia się następująco :

Klasa	Średnia ocen
I	5,60
II	5,48
III	5,38
IV	4,44

V	4,46
VI	3,91
VII	3,27
VIII	3,72

Średnia klas I – III - 5,49

Średnia klas IV – VIII - 3,96

Ranking klas według średnich ocen za pierwsze półrocze roku szkolnego 2020/2021 przedstawia się następująco:

Klasa	Średnia ocen
I	5,02
II	5,73
III	4,93
IV	4,28
V	4,17
VI	4,0
VII	3,37
VIII	3,02

Średnia klas I – III - 5,23

Średnia klas IV – VIII - 3,77

Średnia klas I – VIII – 4,50

Średnia klas IV – VIII – 4,07

Ranking klas według frekwencji od września do marca 2020r., :

Klasa	Frekwencja
I	-
II	-
III	-
IV	87,9 /91/%
V	95,3 /89/%
VI	87,0 /93/%
VII	94,0 /93/%
VIII	91,0 /91/%

Średnia frekwencja klas IV – VIII - 91,4%

Średnia frekwencja uczniów za pierwsze półrocze roku szkolnego 2020/2021 :

Klasa	Frekwencja
-------	------------

I	93,23%
II	95,77%
III	94,64%
IV	90,77%
V	91,40%
VI	95,40%
VII	86,31%
VIII	91,50%

Średnia frekwencja klas IV – VIII - 91,08%

w ubiegłym roku przy nauczaniu stacjonarnym 93,66 %

Średnia frekwencja klas I – III – 94,55%

Średnia frekwencja klas I – VIII wynosi 92,82%

Średnia pierwszego półrocza zbliżona jest do tej, którą osiągała szkoła pracując w systemie stacjonarnym.

Na początku każdego roku szkolnego w ramach nadzoru pedagogicznego przeprowadzana jest kontrola obiektów pod kątem bezpieczeństwa i higieny warunków korzystania z nich. Na jej podstawie sporządzony został protokół z którego wynik jednoznacznie, że w szkole nie występuje zagrożenie życia i zdrowia osób korzystających z obiektów szkolnych oraz zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki pobytu na terenie obiektu szkolnego. Ponadto nauczyciele i pracownicy zobowiązani zostają do zgłaszania wszystkich sytuacji, które ich zdaniem stanowią zagrożenie dla zdrowia pracowników i uczniów.

Do marca 2020r., dokonano zgodnie z harmonogramem dwóch obserwacji uroczystości szkolnych i przeprowadzono 6 hospitacji lekcji, kontrole i obserwacje pracy dyżurów nauczycieli, dwa przeglądy gazetek szkolnych, obserwacja przygotowania i prowadzenia apeli szkolnych. Wszystkie pozostałe przeglądy szkoły roczne i pięcioletnie wykonywane są na bieżąco.

Celem prowadzonych obserwacji było przede wszystkim:

- gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych,
- wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem,
- diagnoza realizacji zadań edukacyjnych szkoły,
- ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego,
- czuwanie nad bezpieczeństwem osób korzystających z pomieszczeń szkoły.

W związku z zawieszeniem zajęć spowodowanym wystąpieniem w kraju zagrożenia epidemiologicznego nie udało się zrealizować pozostałych założonych w planie nadzoru pedagogicznego hospitacji i obserwacji. W oparciu o nowe wprowadzone przez MEN przepisy zupełnie zmienił się sposób nauczania i monitorowania pracy nauczycieli i uczniów. System ten organizowany był zgodnie z wytycznymi zapisanymi w specjalnie sporządzonym w tym celu dokumencie „Praca na odległość organizowana w Szkole Podstawowej im. Zygmunta Nowakowskiego w Trzęsówce – zasady i procedury” do stworzenia którego obligowały szkołę przepisy rozporządzenia MEN z dnia 20 i 25 marca 2020r. Dz.U. poz. 493 i 530.

Po raz kolejny wysoko ocenić należy przygotowanie uroczystości szkolnych organizowanych przed wybuchem epidemii. Dobrze dobrane treści, swobodny kontakt ze sceną uczniów od najmłodszych grup, jak chociażby w przypadku pierwszaków podczas pasowania, Święta Patronów, Dnia Seniora, Festiwalu Teatrów, Opłatka szkolnego, aż do najstarszych uczniów prezentujących recytacje, śpiew a nawet dobrze zagrane scenki kabaretowe. Porównując poziom uroczystości szkolnych przygotowywanych w minionym roku szkolnym ze Świętem Patronów organizowanym tuż przed kolejnym nauczaniem zdalnym dało się zauważyć znaczące różnice w poziomie prezentacji.

Realizowane do marca 2020r., hospitacje lekcji posiadały z małymi wyjątkami prawidłową budowę. Prowadzący je nauczyciele wykazywali dobre przygotowanie merytoryczne. Wnioski wskazywały na to, że nadal jednak pracować należy nad poprawą poziomu aktywności uczniów tak na lekcji jak i po za nią. Ocenie poddawać należy formy takiej aktywności na końcu każdej lekcji. I koniecznie zostawiać ślad kontroli w ćwiczenia i zeszytach uczniowskich oraz poddawać ją ocenie przynajmniej jeden raz w każdym półroczu.

Zastrzeżeń nie budzą dyżury śródlekcyjne nauczycieli. Na podstawie przeprowadzonych kontroli stwierdzić należy, że nauczyciele terminowo pojawiają się w wyznaczonych harmonogramem rejonach i w sposób aktywny kontrolują zachowanie się uczniów. Zalecenia dotyczyły tu kilku opóźnień w rozpoczynaniu dyżuru o godzinie 7³⁰ jak również odbieranie uczniów dojeżdżających do szkoły busem z Izdebnika i kierowanie ich przed pierwszą lekcją na świetlicę.

W minionym roku szkolnym w okresie przed pandemią szkoła zorganizowała cztery wyjazdowe wycieczki pozaszkolne. Wszystkie działania związane z ich organizacją posiadały zgodny z regulaminem przebieg, kompletną dokumentację, składaną do zatwierdzenia terminowo. Na wycieczkach nie doszło do żadnych nieregulaminowych zdarzeń.

Zgodnie z nowo wprowadzonymi przepisami w szkole funkcjonować zaczął dokument o nazwie „Rejestr wyjść grupowych”. Wszyscy nauczyciele udający się po za obiekt szkolny zgłaszali to i dokonywali stosownych wpisów do rejestru.

3. Jako słabe szkoła oceniła wyniki uzyskane przez uczniów klasy VIII w roku 2020. W związku z taką sytuacją Rada Pedagogiczna na jednym z posiedzeń poddała szczegółowej analizie przyczyny takiego stanu. Nauczyciele uczący przedmiotów egzaminowanych w klasie ósmej zobowiązani zostali również do przeprowadzenia i przedstawienia szczegółowych analiz takiego stanu i wniosków do pracy mających za zadanie poprawę wyników w roku przyszłym. Wyniki egzaminu jak również analiz z przedmiotu język angielski i matematyka znajdują się poniżej.

2020			
Szkoła	57,27	36,16	31,37
stanin	/5/	/3/	/2/

ANALIZA WYNIKÓW EGZAMINU ÓSMOKLASISTY- MATEMATYKA - VI 2020R.

Arkusz składał się z 21 zadań. Za poprawne rozwiązanie wszystkich zadań można było uzyskać maksymalnie 30 punktów, w tym 15 punktów (50%) za rozwiązanie zadań

zamkniętych oraz 15 punktów (50%) za rozwiązanie zadań otwartych. Wśród zadań zamkniętych większość stanowiły zadania wyboru wielokrotnego, w których należało wybrać jedną z podanych odpowiedzi, w dwóch zadaniach typu prawda-falsz – ocenić prawdziwość zdań i w dwóch zadaniach na dobieranie – wskazać poprawne uzupełnienia podanych zdań. Zadania otwarte wymagały od ósmoklasistów uważnej analizy treści, w niektórych zadaniach również elementów graficznych, a następnie zaplanowania i zapisania kolejnych etapów rozwiązania oraz sformułowania odpowiedzi.

Wyniki uzyskane przez uczniów mieszczą się w przedziale od 4 do 21 punktów (13% - 70%). Średni wynik klasy 36,16% co daje szkole 3 w skali staninowej. W tej skali 4 to przedział 37% - 41%. Za rozwiązanie zadań z matematyki ósmoklasiści w kraju uzyskali średnio 48% punktów możliwych do zdobycia.

Najmniej punktów uczniowie uzyskali za zadania, w których sprawdzano:

- interpretowanie liczby na osi liczbowej
- obliczanie wartości prostych wyrażeń arytmetycznych, stosując reguły dotyczące kolejności wykonywania działań
- wykonywania działań na pierwiastkach kwadratowych
- stosowanie własności i obliczania pola rombu
- zastosowanie twierdzenia Pitagorasa i obliczanie pola trójkąta
- zapisywanie zależności przedstawionych w zadaniu za pomocą wyrażenia algebraicznego
- przeprowadzenie dowodu geometrycznego - zadanie najtrudniejsze dla uczniów w skali kraju
- wyznaczanie zbiorów obiektów mających daną własność
- obliczanie objętości ostrosłupa

Działania przygotowujące do egzaminu:

- systematyczne powtarzanie wiadomości w postaci zestawów zadań do rozwiązania przez uczniów w domu (jeden zestaw na tydzień, podczas nauki zdalnej do zdecydowanej większości lekcji dołączane były krótkie zestawy do rozwiązania). Większość uczniów wywiązywała się z zadań systematycznie.
- w tok lekcji były wplatane zadania o charakterze egzaminacyjnym - wspólna analiza, opracowanie strategii rozwiązania i wykonanie zadania
- kółko matematyczne - plan pracy opracowany tak, by zawierał jak najwięcej zagadnień egzaminacyjnych
- praca z dostępnymi arkuszami egzaminacyjnymi
- uczniowie mieli możliwość uczestniczyć w konsultacjach (VI 2020r.)
- ocenianie prac pisemnych zgodnie z zasadami oceny prac egzaminacyjnych z matematyki
- udział w ogólnopolskim programie Lepsza Szkoła
- udział w egzaminach próbnych

Wnioski:

- pracować nadal z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych z poprzednich lat
- zwrócić szczególną uwagę na umiejętności związane z wykorzystaniem i tworzeniem informacji oraz wykorzystywanie i interpretowanie reprezentacji (standardy najniższej ocenione)
- tworzyć zestawy powtórzeniowe z poszczególnych działów i zadawać je uczniom jako dodatkową pracę domową
- używać zadań egzaminacyjnych nie tylko w klasie VIII, ale również w pracy na lekcjach w klasach IV - VII
- zapoznać się ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi wyników tegorocznego egzaminu ósmoklasisty - będą one dostępne w sprawozdaniu, które zostanie opublikowane na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej 30 X 2020r. Informacja dotycząca słabszych stron będzie wskazówką na temat zagadnień, którym należy poświęcić więcej uwagi w pracy z kolejnym rocznikiem.

ANALIZA EGZAMINU ÓSMOKLASISTY – JĘZYK ANGIELSKI

Arkusz standardowy zawierał 51 zadań zgrupowanych w 14 wiązek. Za poprawne rozwiązanie można było otrzymać 60 punktów w tym 36 punktów (60%) za rozwiązanie zadań zamkniętych (wybór wielokrotny, dobieranie) oraz 24 punkty (40%) za rozwiązanie zadań otwartych. Zadania otwarte wymagały samodzielnego sformułowania odpowiedzi (zadania z luką i/lub odpowiedzi na pytania) oraz napisania krótkiego tekstu użytkowego (e-mail).

Sprawdzane były umiejętności zdających w pięciu obszarach:

- rozumienie ze słuchu
- rozumienie tekstów pisanych
- znajomość funkcji językowych
- znajomość środków językowych
- tworzenie wypowiedzi pisemnej

Ośmioklasiści w kraju uzyskali średnio 53%, w naszej szkole 31,37%. Słabe strony uczniów to przede wszystkim brak zrozumienia kontekstu przedstawionych sytuacji komunikacyjnych, odpowiedzi przypadkowe, przekraczanie limitu słów, błędy językowe.

W badanych obszarach uczniowie otrzymywali podobną liczbę punktów:

- rozumienie ze słuchu 30%
- tworzenie wypowiedzi pisemnej 30%
- rozumienie tekstów pisanych 31%
- funkcję i środki językowe 32%

Wnioski po analizie są następujące:

- konieczność wzmożonej pracy nad rozwojem słownictwa
- wyższa dbałość o poprawność ortograficzną i gramatyczną
- próby prowadzenia lekcji po angielsku (adekwatne do klasy, tj: kl. VII, VIII - cała lekcja)
- w czasie lekcji znalezienie czasu na tzw. dryl językowy, powtarzanie słownictwa, funkcji językowych i środków komunikacyjnych
- w zakresie sprawności receptywnych, należy wspomóc uczniów w rozwiązywaniu zadań

otwartych, które zawierają udział mediacji językowych

- żaden uczeń nie wybrał języka niemieckiego, wzięwszy pod uwagę, że w czasie szkoły podstawowej uczniowie uczą się angielskiego na poważnie w klasach od IV do VI w wymiarze 15 godzin, język niemiecki to tylko 4 godziny w klasie VII i VIII. Autorzy arkuszy egzaminacyjnych chyba zdają sobie z tego sprawę, chociaż forma jest taka sama to stopień trudności niższy. Uważam, że co najmniej 25% uczniów powinno zdawać język niemiecki.

4. W początkach roku 2020 szkoła tradycyjnie odnosi sukcesy sportowe :

1. Gminne Igrzyska Młodzieży Szkolnej

Cmolas 18.02.2020

Piłka Siatkowa Dziewcząt - I miejsce

Gminne Igrzyska Młodzieży Szkolnej

Cmolas 18.02.2020

Piłka Siatkowa Chłopców - I miejsce

Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej

Cmolas 11.03.2020

Piłka Siatkowa Dziewcząt - III miejsce

Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej

Cmolas 11.03.2020

Piłka Siatkowa Chłopców - III miejsce

Po tych zawodach całe współzawodnictwo na płaszczyźnie sportowej zostaje zawieszane.

Podobna sytuacja dotyczy również innych form współzawodnictwa typu festiwale, konkursy, przeglądy. Nauczyciele przygotowują co prawda uczniów do tych form konkursowych lecz większość z nich przykładem zawodów sportowych zostaje odwołanych. Sytuacja taka wywołuje efekt zniechęcenia wśród nauczycieli i uczniów.

Ograniczony kontakt z uczniem utrudnia sam proces starannego przygotowania ucznia do konkursów i przeglądów. Wszyscy tak naprawdę analizują informacje dotyczące tego czym tak naprawdę jest Covid i jakie niesie ze sobą zagrożenie.

Szkoła w tym okresie organizuje konkursy wewnątrz szkolne typu : Stroik bożonarodzeniowy i Pisanka wielkanocna, konkurs wiedzy o Kubusiu Puchatku, Moja Mała Ojczyzna.

Z różnym skutkiem uczestniczą również w konkursach po za szkolnych, które zaczynają powoli się odradzać typu : Konkurs GWO „Moja ulubiona książka” , XVII Powiatowy Konkurs na Ludowe Ozdoby Wielkanocne, Bezpiecznie na wsi- nie ryzykujesz, gdy zwierzęta znasz i szanujesz, Las moich marzeń (niestety z powodu pandemii 2 razy odkładany termin i w rezultacie uczniowie nie wzięli udziału)

5. W okresie wakacji oraz przerw w uczęszczaniu do szkoły uczniów spowodowanych nauczaniem zdalnym z pomocą pracowników niepedagogicznych odnowione zostały wszystkie klasy i korytarze w nowej części szkoły. Prace te polegały malowaniu ścian oraz urządzeń stałych zainstalowanych w klasach. Z pomocą zatrudnionych firm w grudniu wszystkie klasy na starej części szkoły posiadające podłogi z płyt wiórowych otrzymały nowe, panelowe podłogi i w związku z powyższym wyremontowane zostały również nogi wszystkich krzesełek i stolików klasowych. Na wakacjach przeprowadzony został remont kapitalny pokoju nauczycielskiego. Szkoła doposażona została w szereg pomocy i sprzętów. Zakupione zostały monitory multimedialne, programy i pomoce dla uczniów posiadających orzeczenia, komplet nowych strojów sportowych, nowy stół do tenisa oraz drobne pomoce do przedmiotów :

matematyka, biologia, fizyka, chemia i technika. Oddział przedszkolny otrzymał nowe krzeselka i stoliki klasowe. W okresie zimy zakupiony został również dla szkoły sprzęt do odśnieżania. Jego przydatność tej zimy okazała się ogromna.

Podsumowując sprawozdanie jednoznacznie stwierdzić muszę, że w mojej trzydziesto czteroletniej pracy nauczyciela i dwudziesto jedno letniej pracy dyrektora okres minionego 2020 roku jak również początku roku 2021 uznać muszę jako czas dla oświaty bardzo trudny. Praca w szkole w tym okresie jest nieporównywalnie bardziej czasochłonna niż w czasie tradycyjnego nauczania. Ciągłe zmieniające się przepisy i rozporządzenia wymagają nieustannych działań polegających na dostosowywaniu funkcjonowania szkoły do fatalnej i wszechobecnej rzeczywistości. Na to nakładają się jeszcze braki kadrowe spowodowane działaniem tego nieproszonego i jakże natarczywego "gościa". No i wszyscy tak naprawdę musimy ciągle uczyć się zupełnie nowego systemu pracy, poddawać go nieustannej analizie i mieć nadzieję, że to co tak naprawdę dopiero tworzymy, co nie poparte latami doświadczeń, badań i analiz, przyniesie w przyszłości pożądany skutek.

3.Szkola Podstawowa w Ostrowach Tuszowskich

Jakość kształcenia i wychowania

Diagnozowane są osiągnięcia edukacyjne uczniów. Są one analizowane i omawiane na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.

Przeprowadzono badanie wyników nauczania oraz sprawdzono jakie efekty przyniosła nauka zdalna:

- w klasie 0 diagnoza wstępna i końcowa gotowości szkolnej,
- w klasie I diagnoza gotowości szkolnej u progu klasy I,
- w klasie V diagnoza z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego,
- w klasie VI język polski, matematyka, język angielski, geografia
- w klasie VII język polski, matematyka, język angielski, geografia

Uczniowie uczestniczyli w konkursach kuratorskich:

- z języka polskiego
- z języka angielskiego
- z matematyki

W Konkursie Przedmiotowym **Pionier** z języka polskiego;
W ogólnopolskiej Olimpiadzie Przedmiotowej **Olimpus** z języka angielskiego, matematyki, przyrody.

Interdyscyplinarnym Konkursie z Matematyki.

W ogólnopolskiej Olimpiadzie Przedmiotowej **Olimpus**.

Oferta edukacyjna szkoły: Realizowane są kółka z języka angielskiego, sportowe, kółko z programowania i kodowania oraz artystyczno-taneczne. Działa Koło Wolontariatu, Szkolne Koło PCK, kółko LOP

Nauczanie zdalne

Od czasu zawieszenia nauki w szkołach w trybie stacjonarnym nauczyciele, uczniowie i rodzice kontaktowali się za pomocą poczty mailowej dla poszczególnych klas, komunikatorów internetowych Messenger, WhatsApp, Skype. Od września 2020 r. został wprowadzony dziennik elektroniczny. Nauczanie zdalne odbywa się poprzez dziennik przez platformę Google MEET oraz inne technologie informacyjno-komunikacyjne. Uczniowie mają prowadzone zajęcia online zgodnie z planem nauczania. W związku z przystąpieniem do programu „Zdalna Szkoła” i „Zdalna szkoła +” szkoła otrzymała 7 laptopów. Zostały one wypożyczone nauczycielom do pracy zdalnej. Jednocześnie po wypełnieniu przez dyrektor szkoły ankiety technicznej w związku z realizacją projektu OSE, którego celem było podnoszenie kompetencji cyfrowych uczniów oraz zwiększanie jakości i dostępności sprzętu w polskich szkołach wyłoniono naszą szkołę do otrzymania zestawów 25 sztuk tabletów wraz z usługą komórkowej transmisji danych świadczonej do końca roku szkolnego 2020/2021 oraz z możliwością weryfikacji jakości dostępu do internetu za pomocą aplikacji Pro Speed Test. Tablety o przekątnej 10 cali, rysika oraz zewnętrznej klawiatury zostały wypożyczone uczniom szkoły na czas nauki zdalnej.

Wszyscy uczniowie uczestniczą w zdalnym nauczaniu.

REALIZOWANE PROGRAMY DODATKOWE:

1. Udział w programie Akademia Bezpiecznego Puchatka
2. Realizacja programu „Przygotujmy lepszy świat”
3. Realizacja akcji BOHATERON – włącz historię.
4. Realizacja projektu Ukryte dziedzictwo. Co kryje polska ziemia.
5. Innowacja pedagogiczna „Z Rodzicami przez rok szkolny”.
6. Realizacja programu SSE w Kolbuszowej Zawsze Razem.
7. Realizacja programu Klub Bezpiecznego Puchatka.
8. Realizacja programu Nie pal przy mnie, proszę.
9. Realizacja programu Znajdź właściwe rozwiązanie.
10. Realizacja projektu „Mały miś”.
11. Przeprowadzanie zajęć szkoleniowych w ramach programu „Ratujemy i uczymy ratować”
12. Udział w Programie dla szkół.
13. Włączenie się w akcję Szkoła do hymnu.

Wyniki nadzoru pedagogicznego.

INFORMACJE OGÓLNE

- 1) **Plan nadzoru pedagogicznego został zrealizowany w założonym terminie.**
- 2) **W związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i organizacją realizacji zadań szkoły, w tym zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a także korzystając z uprawnienia zapisanego w § 24 rozporządzenia o nadzorze pedagogicznym, dyrektor szkoły wprowadził w planie nadzoru pedagogicznego obszary i zadania:**

A. w zakresie kontroli:

- a. **kontrolę** sposobu dokumentowania realizacji zadań szkoły w czasie pracy wykonywanej na odległość,
 - b. kontrolę realizacji treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas z uwzględnieniem równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
- B. w zakresie monitorowania:**
- a. organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie nauki na odległość,
- C. w zakresie wspomagania:**
- a. **szkolenie rady pedagogicznej (on-line) pt. „Jak uczyć zdalnie? - szkolenia z nauczania na odległość”**
- 3) Kontrola planowa realizowana była przez dyrektora. W celu usprawnienia i ujednoczenia działań kontrolnych wykorzystywany był arkusz kontroli opracowany w szkole, w oparciu o akty prawne oraz z wykorzystaniem arkuszy kontroli planowych dla szkoły, zatwierdzonych przez MEN. Kontrola w czasie zdalnego nauczania. prowadzona była przez e – dziennik. Nadzorowano w szczególności prawidłowość stosowania zasad wewnętrznego oceniania, przestrzeganie zasad współpracy z rodzicami, potwierdzanie przez uczniów uczestnictwa na zajęciach.
 - 4) Wspomaganie uwzględniało wnioski z nadzoru pedagogicznego za ubiegły rok szkolny oraz potrzeby bieżące wynikające z organizacji pracy na odległość.
 - 5) W roku **2020** nie przeprowadzono w szkole żadnej kontroli planowej kuratora oświaty. Szkoła nie była poddana ewaluacji zewnętrznej.
 - 6) Na początku roku szkolnego przeprowadzono planowane badanie efektów nauki zdalnej w klasach V-VII. Badanie przeprowadzono z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego. Nie zostało przeprowadzone badanie z geografii w odpowiednim czasie przed zawieszeniem zajęć.
 - 7) Zostało przeprowadzone badanie wstępne gotowości szkolnej w klasie 0 oraz diagnoza gotowości u progu klasy I.
 - 8) Przeprowadzano obserwacje zajęć.

KONTROLA WEWNĘTRZNA

Kontrola realizowana w szkole/placówce obejmowała:

- 4 kontrole planowe,

Kontrole wewnętrzne planowe – przestrzeganie przepisów prawa	
Temat 1.	Prawidłowość i systematyczność wypełniania dziennika lekcyjnego oraz kontrola sposobu dokumentowania realizacji zadań szkoły/placówki w czasie pracy wykonywanej na odległość (<i>planowany temat dotyczący prawidłowości wypełniania dziennika lekcyjnego został uzupełniony o treści dotyczące pracy szkoły na odległość obejmujący okres od marca 2020 r.</i>)
Temat 2.	Prawidłowość stosowania zasad wewnętrznego oceniania, w tym prowadzonego w czasie zdalnego nauczania.
Temat 3.	Przestrzeganie zasad współpracy z rodzicami przyjętych w szkole, w tym w czasie pracy w systemie zdalnym.

Temat 4.	Kontrola realizacji treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas z uwzględnieniem równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia
----------	---

Prawidłowość i systematyczność wypełniania dziennika lekcyjnego

Podczas kontroli zwrócono w szczególności uwagę na *kompletność danych osobowych w części ogólnej dziennika, a także przyjętych rozwiązań dokumentowania realizacji zdalnego nauczania tj. w formie elektronicznej (e-dziennik).*

Wyniki kontroli

- W czterech zapisach stwierdzono brakujące szczegóły
- Były to brakujące realizacje programu względem planu lekcji
- Zauważone szczegóły były usuwane w terminie

Wnioski z kontroli:

- kontrola dzienników lekcyjnych i innej dokumentacji objęła wszystkich nauczycieli.
- Wnioski:
1. Nauczyciele szkoły, niezależnie od stażu pracy i doświadczenia zawodowego poprawnie i terminowo wypełniają dzienniki lekcyjne.
 2. Dokumentowanie realizacji zadań szkoły w okresie zdalnego nauczania przebiega systematycznie, infrastruktura informatyczna została uaktualniona, nauczyciele korzystają z ustalonych sposobów pracy z uczniami poprzez e-dziennik, z wyjątkiem zajęć religii- przesyłanie mailem.

Rekomendacje:

1. Przeprowadzić szkoleniowe zebranie rady pedagogicznej poświęcone omówieniu sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania (nauczyciele zobowiązani są do prowadzenia dokumentacji na bieżąco, za dziennik lekcyjny odpowiedzialny jest wychowawca klasy, a w czasie jego nieobecności osoba zastępująca).

Kontrola wewnętrzna doraźna przeprowadzona została w związku z przeprowadzoną wśród rodziców przez Kuratorium Oświaty w Rzeszowie anonimową ankietą dotyczącą nauczania zdalnego, gdzie wyjaśnienie wymagało przekazanie rodzicom informacji dotyczących oceniania w okresie zdalnego nauczania oraz prowadzenie zajęć religii. W jej wyniku wychowawcy ponownie zostali zobligowani do przekazania sposobów oceniania w okresie nauki zdalnej, zaś materiały do lekcji religii nie są przekazywane przez dziennik elektroniczny, tylko mailowo, dzień wcześniej.

Wnioski z kontroli doraźnej:

- *Przekazywane informacje nie zawsze są odbierane przez rodziców, wychowawcy muszą zwracać na to szczególną uwagę w przekazywanych wiadomościach.*
- *wskazane jest doskonalenie nauczycieli w zakresie zaawansowanych technik komunikacyjnych, do zastosowania we współpracy z rodzicami.*

MONITOROWANIE

1. Monitorowanie pracy szkoły prowadzone było zgodnie z planem.
2. Ze względu na zmianę organizacji pracy poddano monitorowaniu obszar dotyczący pomocy psychologiczno – pedagogicznej realizowanej na odległość.

Ad. 1 Skupiono się na przygotowaniu i przeglądzie platform edukacyjnych w celu doboru rozwiązań w czasie pracy zdalnej oraz rytmicznej realizacji celów określonych w podstawie programowej.

Wyniki monitorowania:

- Platformy edukacyjne zostały określone i dobrane,
- Systematycznie realizowano cele podstawy programowej.

Ad. 2

Monitorowanie polegało na systematycznym pozyskiwaniu informacji na badany temat od dyrektora szkoły, wychowawców klas. Analizę pozyskanych danych prowadzono pod względem ich zgodności z wcześniej ustalonymi planami. Wychowawcy klas zebrane informacje pozyskali od nauczycieli uczących oraz od rodziców uczniów danej klasy.

Wnioski z monitorowania:

1. Do czasu ograniczenia funkcjonowania szkoły i przejścia w system pracy na odległość szkoła we właściwy sposób realizowała zadania wynikające z zapisów prawa oświatowego dotyczące wspierania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Prowadzona była praca zarówno z uczniami mającymi trudności w uczeniu się, jak również z uczniami zdolnymi. Wymagania edukacyjne dostosowywane były do potrzeb i możliwości psychofizycznych uczniów. Stosowana była indywidualizacja procesu nauczania.
2. W czasie pracy na odległość działania w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej (z pominięciem ucznia posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, który realizował zajęcia w szkole) nadal uwzględniano wspieranie uczniów poprzez dostosowywanie wymagań, nie prowadzone były zajęcia rozwijające zainteresowania.

Rekomendacje:

1. Przeprowadzić szkoleniową radę pedagogiczną – warsztaty w zakresie pracy z uczniem ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi.

WSPOMAGANIE

Wnioski z ubiegłego roku oraz bieżące potrzeby znalazły odzwierciedlenie w planie nadzoru pedagogicznego na mijający rok szkolny, również w części dotyczącej wspomaganie, które zaplanowano w zakresie dydaktyki, wychowania i opieki oraz zarządzania.

Zakres	Przykłady
Dydaktyka	<ul style="list-style-type: none">• szkolenia i warsztaty nt. programu nauczania, innowacji pedagogicznych,• narady nt. „Uczeń w sieci: zagrożenia wirtualnej przestrzeni- zasady bezpiecznego korzystania z komputerów i Internetu”.• diagnozę efektywności ustalonego przez radę pedagogiczną sposobu wykorzystania wniosków z nadzoru pedagogicznego za poprzedni rok szkolny,
Opieka i wychowanie	<ul style="list-style-type: none">• naradę nt. zapewnienia poczucia bezpieczeństwa małym dzieciom w 8-letniej szkole podstawowej – bezpieczne zachowanie uczniów podczas przerw, właściwe relacje.

	<ul style="list-style-type: none"> Przestrzeganie właściwego dyżurowania podczas przerw międzylekcyjnych.
Zarządzanie	Podjęto działania rozwojowe, którym służy opracowanie szkolnej procedury nauczania zdalnego, diagnoza potrzeb szkoły i potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego.
Metodyka nauczania	<p>Szkolenie rady pedagogicznej (on-line) pt. „Korzystanie z e-dziennika? - szkolenia z nauczania na odległość”, a w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> poznanie rekomendowanych przez MEN narzędzi nauki zdalnej; przeгляд narzędzi edukacyjnych polecanych na stronie gov.pl/web/zdalnelekcje/zdalna-klasa. praca własna nauczycieli z wybranym narzędziem, np. do tworzenia quizów, zadań interaktywnych itp.
<p>Wnioski z przeprowadzonych działań wspomagających</p> <p>Wszyscy nauczyciele obowiązani są do:</p> <ul style="list-style-type: none"> stosowania w codziennej praktyce szkolnej wiedzy i umiejętności, które zdobyli podczas różnych form szkolenia, wzajemnej pomocy zawodowej, dzielenia się wiedzą i doświadczeniem. 	

Inne informacje: Uczniowie klasy VII brali udział w konkursie kuratorskim z języka polskiego (3 uczniów), z Matematyki (5 uczniów), z języka angielskiego (2 uczniów), Interdyscyplinarnym Konkursie z matematyki. Zorganizowano akcję Narodowe Czytanie, Sprzątanie świata, Dzień Chłopaka, Święto Pieczonego Ziemniaka, BohaterOn, Ukryte dziedzictwo. Realizowane były programy: Program dla szkół, Akademia Bezpiecznego Puchatka, Przygotujmy lepszy Świat. W szkole działa koło PCK, Szkolne Koło LOP, Szkolne Koło Wolontariatu.

Wyniki egzaminów klasy VIII.

Wyniki egzaminu Ósmoklasisty

JĘZYK POLSKI

Wynik w Szkole Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich **68,4%**, a średni wynik w kraju z języka polskiego to 59%,. Średni wynik z języka polskiego w województwie podkarpackim to 60,77%, a w Szkole Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich 68,4%.

Średni wynik z języka polskiego w powiecie kolbuszowskim to 63,11 %, a w Szkole Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich 68,4. Jest najlepszym wynikiem w gminie Cmolas.

Średni wynik z języka polskiego w gminie Cmolas to 65,03%, **a w Szkole Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich 68,4%.**

Średni wynik z języka polskiego uczniów z wiejskich szkół to 58%, a w Szkole Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich 68,4%. Taki wynik procentowy osiągnęły szkoły w miastach powyżej 100 000 mieszkańców.

Z języka polskiego osiągnęliśmy **7 staninę** (przedział procentowy od 65 – 68%) – nasza szkoła ma nieco wyższy wynik – 68,4 %.

JĘZYK ANGIELSKI

Wynik z języka angielskiego to **59%** uzyskany przez uczniów Szkoły Podstawowej w Ostrowach Tuszowskich jest najlepszym wynikiem w gminie Cmolas (średnia w gminie to 43%), jest również wyższy od średnich wyników uzyskanych. **Stanina 6.**

- W powiecie kolbuszowskim – średnia 55%,
- W województwie podkarpackim – 53%,
- W całym kraju – 54%,
- oraz od średniego wyniku uzyskanego na wsi – 48%

JĘZYK NIEMIECKI

Wynik z języka niemieckiego (do egzaminu przystąpiła jedna uczennica) to 28 pkt/50, co stanowi 47%. **Stanina 6.**

- W powiecie kolbuszowskim – średnia 51%,
- W województwie podkarpackim – 47%,
- W całym kraju – 45%,

MATEMATYKA

Średni wynik punktowy uzyskany przez uczniów to 11,8. Średni wynik szkoły 39,3%, co stanowi **staninę 4.**

- W powiecie kolbuszowskim – średnia 49%,
- W województwie podkarpackim – 48%,
- W całym kraju – 46%

Osiągnięcia dydaktyczne i sportowe uczniów.

UDZIAŁ UCZNIÓW W KONKURSACH

Lp.	Data	Nazwa konkursu, imprezy	Osiągnięcia
1.	Luty 2020	Gminny Turniej warcabowy	I miejsce
2.	kwiecień	Konkurs Nie ryzykujesz, gdy zwierzęta znasz i szanujesz.	udział
3.	Wrzesień 2020	Narodowe Czytanie - Balladyna	udział
4.	Wrzesień 2020	Ogólnopolski dzień Przedszkolaka	udział
5.	Październik 2020	Podkarpacki Konkurs Literatura I dzieci	laureat
6.	Październik 2020	Ogólnopolska Olimpiada z Języka Polskiego PIONIER	udział
7.	Październik 2020	Światowy dzień Postaci z bajek	udział
8.	Październik 2020	Olimpusek Ogólnopolski Konkurs z języka angielskiego dla klas I-III	udział
9.	Październik 2020	Ogólnopolski Konkurs Plastyczny GOK 2021 – Kolorowy świat wokół mnie: najpiękniejsza pora roku.	udział

10.	Październik 2020	Bezpieczne wakacje	udział
11.	Październik 2020	Powiatowy Konkurs Literacki i Plastyczny Moje spotkania z papieżem	udział
12.	październik2020	Olimpus – ogólnopolska olimpiada przedmiotowa IV-VIII	udział
13.	Październik 2020	Interdyscyplinarny Konkurs z Matematyki	udział
14.	listopad 2020	Kuratorsyjny Konkurs Przedmiotowy z języka polskiego	udział
15.	listopad 2020	Kuratorsyjny Konkurs Przedmiotowy z języka angielskiego	udział
16.	Listopad 2020	Światowy Dzień Praw Dziecka	udział
17.	Listopad 2020	Konkurs Plastyczny „Mój las, leśne smakołyki”	udział
18.	Grudzień 2020	Udział w akcji MEN „Razem na święta”.	udział
19.	Grudzień 2020	Międzyszkolny Konkurs Fotograficzny	udział

Remonty w szkole:

- Pomalowano lamperie przy szatniach szkolnych;
- Wyremontowana została pomieszczenie po hydrofornii, gdzie planowana jest praca drugiego oddziału przedszkolnego;
- Wyremontowano pomieszczenie - składzik, gdzie utworzono toalety dla oddziału przedszkolnego dzieci 3-4 letnich;
- Wyremontowano pomieszczenie przy wejściu do szkoły, gdzie utworzona jest oddzielna szatnia dla oddziału przedszkolnego, dzieci 3-4 letnich.
- Wyposażono salę dla dziecka z niepełnosprawnością, zakupiono meble i pomoce dydaktyczne;
- Na parterze utworzono salę do nauki języka angielskiego.

4. Szkoła Podstawowa w Ostrowach Baranowskich

- Liczba uczniów w szkole:

rok szkolny 2019/2020- 24 dzieci, rok szkolny 2020/2021- 25 dzieci

- biblioteka szkolna 1 godz., świetlica szkolna- poprzedni rok szkolny 21 godz., obecny 20 godz. tygodniowo

- liczba oddziałów- 2

- liczba nauczycieli- 5,

Jakość kształcenia i wychowania:

- na koniec roku szkolnego 2019/2020, w czerwcu przeprowadzono:

- diagnozę wiadomości i umiejętności ucznia kończącego kl. I
- test umiejętności trzecioklasisty

- na początku września przeprowadzono:

- diagnozę wiadomości i umiejętności uczniów kl. I
- diagnozę wiadomości i umiejętności uczniów kl. II
- diagnozę wiadomości i umiejętności uczniów kl. III

Z analizy tych diagnoz i testu wynika, że uczniowie w stopniu bardzo dobrym i dobrym

opanowali wiadomości i umiejętności przewidziane programem dla danej klasy.

- przeprowadzono również:

- diagnozę dojrzałości szkolnej kl. 0 (kończącą- kwiecień 2020 r.)
- diagnozę dojrzałości szkolnej kl. 0 (wstępną- październik 2020 r.)

- opracowano Program Profilaktyczno – Wychowawczy,

- w szkole prowadzona jest pomoc psychologiczno- pedagogiczna w formie indywidualizacji podczas nauki oraz zajęć dydaktyczno- wyrównawczych, opracowano dostosowania dla uczniów korzystających z tej pomocy,

- uczniowie uczestniczą w następujących programach:

- Program dla szkół
- Program „Akademia Bezpiecznego Puchatka”
- Program „Zdrowo jem, więcej wiem”
- Program „PrzyGotujmy lepszy świat”

- udział w akcjach:

- Akcja „Szkolne Przygody Gangu Słodziaków”
- Akcja „Góra Grosza”
- Zbiórka plastikowych nakrętek

- uczniowie uczestniczyli w 1 wyjeździe na przedstawienie teatralne oraz wycieczce do „Magicznych Ogrodów” w Janowcu,

- szkoła uczestniczyła w konkursach gminnych,

- szkoła zorganizowała:

impresje środowiskowe: Opłatek dla osób starszych i samotnych (11.01.2020 r.) oraz Dzień Babci i Dziadka (08.02.2020 r.),

- szkoła prowadziła działalność innowacyjną: Innowację pedagogiczną „Magiczny świat origami”,

- szkoła realizuje kierunki polityki oświatowej m. in. poprzez organizację zajęć edukacyjnych, uroczystości szkolnych, pogadanek, akcji, spotkań z ciekawymi ludźmi, konkursów,

- szkoła współpracuje z organizacjami działającymi na terenie miejscowości oraz Radą Sołecką, Policją, higienistką szkolną,

- zgodnie z rozporządzeniami MEN (w wyznaczonych okresach), szkoła prowadziła nauczanie zdalne w formie zajęć online w aplikacji Microsoft Teams, e- mail, realizowana była podstawa programowa ze wszystkich edukacji.

Wyniki nadzoru pedagogicznego:

- Prowadzona była obserwacja działalności dydaktycznej i opiekuńczej szkoły i nauczycieli. - Przeprowadzono obserwację 5 zajęć.

Na ich podstawie stwierdzono, że:

1. Tematyka obserwowanych lekcji była zgodna z podstawą programową.

A. Metody pracy były dostosowane do możliwości uczniów, oraz w sytuacji nauki na odległość.

B. Praca zdalna przyczyniła się do rozwoju kompetencji cyfrowych nauczycieli i uczniów.

C. Podczas zdalnych obserwacji uczniowie mieli możliwość wykazania się samodzielnością.

- Kontrolowano prowadzenia dokumentacji szkolnej.

- Obserwowano dyżury nauczycieli, organizację uroczystości szkolnych, wycieczek.

Wnioski: Nauczyciele dbają o właściwe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, rzetelnie pełnili dyżury, zapewniali bezpieczeństwo uczniom na przerwach, podczas wyjazdów, punktualnie rozpoczynali i kończyli zajęcia szkolne, imprezy, akademie odbywały się według kalendarza imprez.

- Odbyły się dwa spotkania z rodzicami, w tym jedno ogólne.
- W ramach realizacji planu wspomaganie nauczycieli zwiększono efekty korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych w ramach realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego i przygotowania do sprawnego przejścia na nauczanie hybrydowe lub zdalne w przypadku takiej konieczności.

Podczas doskonalenia własnej pracy nauczyciele:

- nabyli wiadomości i umiejętności z zakresu obsługi narzędzi i aplikacji TIK;
- wykorzystywali nabyte umiejętności w procesie edukacyjnym w celu realizacji podstawy programowej;
- nabyli umiejętność wykorzystania narzędzi pakietu Microsoft Office 365 umożliwiających prowadzenie edukacji na odległość i przygotowania ciekawych materiałów dydaktycznych;
- W szkole przeprowadzona została ewaluacja wewnętrzna z obszaru: Rodzice są partnerami przedszkola, Rodzice są partnerami szkoły lub placówki.
- Współpraca z rodzicami przebiegała zgodnie z przyjętymi w szkole procedurami oraz zapisami statutu szkoły. Była ona systematyczna i odpowiadała potrzebom zaistniałej sytuacji pandemicznej.
- Rodzice aktywnie uczestniczyli w życiu szkoły. Angażowali się w różne przedsięwzięcia.
- W szkole prowadzone były zajęcia świetlicowe, z których korzystały wszystkie dzieci.
- W szkole prowadzone było dożywianie w formie obiadów dowożonych z sąsiedniej szkoły.

Remonty

- W roku 2020, w szkole, nie przeprowadzono żadnych prac remontowych. Na bieżąco wykonywane były bieżące i okresowe przeglądy stanu technicznego.

Osiągnięcia dydaktyczno- sportowe

- III miejsce, 2 wyróżnienia w kategorii scenografia oraz muzyka i śpiew za przedstawienie „Królowa Śniegu” w XVIII Festiwalu Teatrów w Trzęsówce- 12.01.2020 r.
- I, II, III miejsce w Festiwalu Mowy Lasowiackiej- 20.11.2020 r.

5. Szkoła Podstawowa w Hadykówce

Nasza Szkoła w roku szkolnym 2020/ 2021 to:

- godziny edukacyjne ,
- zajęcia pozalekcyjne płatne (kółko sportowe, matematyczne, plastyczne, , zajęcia logopedyczne, zajęcia rytmiczne, dodatkowe zajęcia z edukacji polonistycznej dla dzieci powracających z zagranicy) płatne dla nauczycieli,
- zajęcia świetlicowe (5 godzin),
- zajęcia pozalekcyjne prowadzone w ramach wolontariatu:
 - 1) kółko teatralne
 - 2) kółko gitarowe
 - 3) kółko z języka polskiego dla kl. VIII

4) kółko matematyczne dla kl.VI+VII

5) kółko j. angielskiego

➤ dodatkowe godziny wynikające z orzeczeń z poradni psych. - pedagogicznej – 6 godzin,

➤ godziny biblioteki szkolnej 2/ 40,

➤ ilość etatów zatrudnionych nauczycieli oraz pracowników obsługi – w szkole zatrudnionych jest 19 nauczycieli, w tym 1 nauczyciel w pełnym wymiarze czasu pracy , a 18 w niepełnym; jeden pracownik obsługi – sprzątaczką – 1 etat ,

➤ ilość uczniów w roku szkolnym 2020/ 2021 –49,

➤ w szkole funkcjonują klasy łączone: klasa I + II ; klasa IV+V; VII+ VII – razem trzy oddziały.

➤ II Wyniki z nadzoru pedagogicznego

W roku szkolnym 2020 / 2021 w Szkole Podstawowej w Hadykówce przeprowadzono obserwacje – hospitacje , badania zakresów : warunki działalności szkoły, kształcenie, wychowanie, opieka i pozostała działalność statutowa szkoły. Zrealizowano szkolenie rady pedagogicznej z zakresu dziennika elektronicznego Librus, platformy edukacyjnej Classroom. 100 % uczniów spełniało obowiązek szkolny. Jeden uczeń posiada opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia. Do oddziału przedszkolnego uczęszcza 7 dzieci.

Nauczyciele doceniają wkład uczniów w przygotowanie się do zadań ponadprogramowych (konkursy szkolne, międzyszkolne, udział w projektach) . W szkole tworzone są warunki do samorządowego działania uczniów. Samorząd uczniowski wybierany jest w demokratycznych wyborach. Wybór uczniów jest ostateczny i przez wszystkich szanowany. Samorząd Uczniowski działa w imieniu uczniów. Ma prawo w ich imieniu zgłaszać swoje pomysły, a także uwagi. Nauczyciele efektywnie wykorzystują nowoczesne technologie multimedialne podczas prowadzenia zajęć z różnych przedmiotów oraz w celu promocji szkoły w środowisku poprzez zamieszczanie informacji o działalności szkoły.

Analizowane są wyniki egzaminu zewnętrznego, a wnioski z analiz są wdrażane do dalszej pracy.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty:

- język polski: 8 stanin

- matematyka: 8 stanin

- język angielski : 3 stanin

W naszej szkole jest bezpiecznie. Nie było na terenie szkoły groźnych wypadków , problemów z używkami i agresją fizyczną.

Analiza frekwencji pozwala wysnuć wniosek, że zjawisko wagarowania nie występuje wśród uczniów. Uczniowie chętnie uczęszczają do szkoły i łączą się online podczas lekcji zdalnych.

III Osiągnięcia dydaktyczne i sportowe uczniów

We wrześniu i październiku 2020r. uczniowie wraz z wychowawcami wzięli udział w kolejnej edycji programu edukacyjnego, jak i w konkursie zorganizowanym przez sieć sklepów Biedronka. Obecna edycja o nazwie „Szkolne Przygody Gangu Fajniaków” koncentrowała się na kwestiach związanych z przyrodą i ekologią. Pod opieką swoich nauczycieli dzieci

realizowały zajęcia poświęcone określonemu żywiolowi, wykonując lub obserwując różne eksperymenty, oglądając filmy, słuchając opowiadań o przygodach Fajniaków. Uczniowie mieli również szansę rozwijać i doskonalić swoje zdolności w ogólnopolskim konkursie z okazji 100. rocznicy urodzin św. Jana Pawła II pt. „ Co powiedzieć chciałeś, kiedy w oknie stałeś”, którego organizatorem był Poseł na Sejm RP Fryderyk Kapinos . Formy konkursu, w których można było wziąć udział to : plastyczna, literacka, muzyczna, multimedialna oraz test wiedzy. W tym roku szkolnym najmłodszy uczeń Szkoły Podstawowej w Hadykówie przyłączył się do akcji Ministerstwa Edukacji Narodowej „Razem na Święta”(grudzień 2020), której celem jest zachęcenie do niesienia pomocy innym, jak również budowanie wspólnot i więzi międzypokoleniowych. Od marca 2020 przede wszystkim nauka zdalna. Zawieszenie zajęć w szkołach to spore wyzwanie dla uczniów, jak i nas nauczycieli. Materiały edukacyjne pozwalają odesłać do

odpowiednich tematów i treści, ale wiemy, że edukacja zdalna to nie tylko przysłowiowe wysyłanie linków i zadań to także działania praktyczne. W tym celu w naszej szkole powstało wiele ciekawych projektów, akademii online , np. udział w projekcie „Teatr w sieci na ten czas” .Rzeszowski Teatr im. Wandy Siemaszkowej podjął w marcu 2020 roku inicjatywę Teatr w Sieci/NATENCZAS. Autorem i głównym sponsorem tego projektu był Samorząd Województwa Podkarpackiego, zaś partnerami realizatorami obok teatru zostali:

Podkarpackie Kuratorium Oświaty, TVP3 Rzeszów, Polskie Radio Rzeszów, Wojewódzki Dom Kultury oraz Podkarpacka Komisja Filmowa. Ponadto zostały zrealizowane takie Uroczystości stacjonarnie lub on-line jak: pasowanie na ucznia, apel z okazji 11 listopada Święto Niepodległości, wizyta Mikołaja w szkole, Ogród miłości w sercach dziadków, karnawałowe zwyczaje i zabawy w naszej szkole, Walentynki w sieci, Powitanie wiosny.

Najważniejsze sukcesy w konkursach uzyskane przez uczniów Szkoły Podstawowej w Hadykówie :

1. III miejsce w ogólnopolskim konkursie z okazji 100. rocznicy urodzin św. Jana Pawła II , kategoria literacka
2. III miejsce w ogólnopolskim konkursie z okazji 100. rocznicy urodzin św. Jana Pawła II, kategoria : prezentacja multimedialna
- 3.. Wyróżnienie w ogólnopolskim konkursie z okazji 100. rocznicy urodzin św. Jana Pawła II
4. III miejsce w XIII Powiatowy Sejmik Uczniowski „Moje miejsce na ziemi”
5. Wyróżnienie w XIII Powiatowy Sejmik Uczniowski „Moje miejsce na ziemi”
6. I miejsce w konkursie plastycznym pt. „Zimowy witraż”
- 7.II miejsce w konkursie plastycznym pt. „Zimowy witraż”

6. Szkoła Podstawowa w Porębach Dymarskich

Szkoła Podstawowa w Porębach Dymarskich rok 2020 może zaliczyć do trudnego okresu ze względu na pandemię Covid-19. Pandemia znacznie utrudniła zwykłe, codzienne funkcjonowanie społeczności szkolnych, a co za tym idzie uniemożliwiła przeprowadzenia wielu działań z kalendarza uroczystości i imprez szkolnych oraz konkursów i festiwali pozaszkolnych.

Mimo pewnych ograniczeń nasza placówka starała się możliwie jak najaktywniej przeżyć rok

2020 - dostosowując się oczywiście do obowiązującego reżimu sanitarnego.

Jakość kształcenia i wychowania

Kształcenie i wychowanie uczniów w naszej szkole opiera się o wewnętrzne dokumenty, regulaminy a przede wszystkim na Statucie Szkoły Podstawowej w Porębach Dymarskich i Programie Profilaktyczno-Wychowawczym stworzonym przez nauczycieli naszej szkoły. Wewnętrzne uregulowania i procedury zawarte w Statucie odpowiadają przepisom prawa i są zgodne z działalnością szkoły. W szkole przestrzegane są prawa ucznia. Uczniowie mają prawo do własnego zdania i obrony swoich praw zgodnie z obowiązującymi regulaminami oraz *Statutem*. Nauczyciele na bieżąco prowadzą ewidencję uczniów na zajęciach lekcyjnych (w czasach pandemii nauczanie zdalne oparte jest przede wszystkim na kontakcie wirtualnym a obecność i zaangażowanie uczniów ocenia się bazując przede wszystkim na odsyłanych przez nich pracach i zadaniach). W przypadku stwierdzenia nieusprawiedliwionej nieobecności powiadomieni są o tym rodzice/opiekunowie ucznia. Wszyscy nauczyciele realizują programy nauczania dopuszczone do użytku szkolnego w sposób określony w przepisach. Przedmiotowy system oceniania oraz wymagania edukacyjne są jasne i zrozumiałe dla uczniów. W szkole są organizowane Rady Pedagogiczne, zebrania nauczycieli – na których omawia się bieżące sytuacje w szkole, zaistniałe problemy rozwiązuje się na bieżąco. Wprowadzane są nowe metody nauczania, tak by iść z duchem czasu, a uczniowie czuli się docenieni i zauważeni.

Dyrektor szkoły na bieżąco ocenia i diagnozuje pracę nauczycieli. Poprzez obserwację zajęć i wnioski wyciągnięte z hospitacji, na bieżąco udoskonala jest jakość kształcenia i wychowania naszych uczniów.

Wyniki nadzoru pedagogicznego

Nadzór Pedagogiczny w Szkole Podstawowej w Porębach Dymarskich na rok szkolny 2020 został opracowany na podstawie wytyczonych kierunków realizacji polityki oświatowej Ministra Edukacji Narodowej, Podkarpackiego Kuratora Oświaty oraz wniosków z nadzoru za poprzedni rok szkolny. W szkole prawidłowo prowadzona jest dokumentacja przebiegu nauczania; kontrolowana jest na bieżąco systematyczność wpisów do dziennika oraz zgodność tematów lekcyjnych z realizowanymi planami nauczania. Nauczyciele oceniają pracę uczniów zgodnie ze wskazówkami zawartymi w Statucie szkoły. W czasie pandemii został utworzony regulamin nauki zdalnej, z którym jasno były określone zasady nauki i oceniania uczniów za ich frekwencję i wyniki w nauce. Z regulaminem zapoznali się nauczyciele, rodzice i uczniowie. Tym trudnym czasie kontakt z opiekunami prawnymi uczniów opierał się przede wszystkim na telefonach mailach, a także na informacjach przekazywanych pocztą tradycyjną.

Dla uczniów z orzeczeniami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych jest organizowana pomoc w nauce i w miarę możliwości pomoc psychologiczna. Uczniowie z orzeczeniami mieli organizowane w szkole lekcje oraz konsultacje z nauczycielami.

Szkoła wypełnia warunki bezpieczeństwa, higieny pracy i nauki, potwierdzają to kontrole przeprowadzone przez organy zewnętrzne. Cała społeczność szkolna dba o ład, czystość i estetykę swoich pomieszczeń.

Osiągnięcia uczniów i ważne wydarzenia w szkole są opisywane na stronie

internetowej szkoły, która jest systematycznie aktualizowana. Nauczyciele wpływają na korzystny wizerunek szkoły w środowisko, angażując się społecznie w działalność szkoły. Chętnie, kierując uczniami, służąc im pomocą i wsparciem uczestniczą w formach integracyjnych i kulturalnych organizowanych na terenie gminy.

W tegorocznym nadzorze pedagogicznym przedmiotem ewaluacji wewnętrznej jest: „Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.” Poprzez istniejącą sytuację epidemiczną opracowane wnioski są oparte na ankiecie z października 2020r. przeprowadzonej wśród uczniów i nauczycieli, ale także na obserwacji uczniów, rozmowach i zachowaniu się w czasie lekcji online.

Wnioski:

1. Właściwe postawy uczniów kształtowane są podczas zajęć dydaktycznych, godzin wychowawczych, zajęć pozalekcyjnych, imprez szkolnych, wycieczek, a także poprzez realizację treści zawartych w Programie Wychowawczo -Profilaktycznym.
2. Badani respondenci w większości znają realizowany przez Szkołę Program Wychowawczo-Profilaktyczny.
3. Uczniowie i rodzice są zapoznawani z normami społecznymi obowiązującymi w szkole.
4. Najistotniejszymi postawami, jakich oczekuje się od uczniów w szkole są odpowiednio: tolerancja i szacunek dla drugiego człowieka, uczciwość i odpowiedzialność.
5. Na lekcjach poruszane są tematy związane z wychowaniem.
6. Tematyka godzin wychowawczych jest dla uczniów interesująca.
7. Oddziaływania wychowawcze szkoły mają wpływ na postawę i zachowanie uczniów.
8. Uczniowie chętnie biorą udział w imprezach i uroczystościach związanych z tradycjami szkoły.
9. Klasowe programy wychowawcze są spójne ze szkolnym Programem Wychowawczo-Profilaktycznym.
10. Szkoła rozpoznaje problemy wychowawcze uczniów oraz uwzględnia ich potrzeby.
11. W szkole przestrzegane są prawa i obowiązki uczniów.
12. Uczniowie i rodzice akceptują obowiązujący w szkole Program Wychowawczo - Profilaktyczny.
13. Uczniowie czują się w szkole traktowani równo.
14. Nauczyciele sprawiedliwie traktują wszystkich uczniów.
15. Szkoła podejmuje szereg przedsięwzięć sprzyjających kształtowaniu i uzyskiwaniu właściwych postaw przez uczniów.
16. Uczniowie angażują się w sprawy społeczne i pomoc słabszym.
17. Uczniowie są świadomi możliwości, jakie daje im szkoła w zakresie rozwijania zdolności, zainteresowań i talentów poprzez udział w konkursach i zajęciach pozalekcyjnych.
18. Szkoła kształtuje postawy prorodzinne.
19. Szkoła zapobiega zjawisku agresji na wiele sposobów.
20. Szkoła podejmuje działania prozdrowotne i uczy zdrowego stylu życia.
21. Szkoła zapobiega patologiom i uzależnieniom.
22. W szkole prowadzona jest diagnoza zachowań uczniów, a wnioski z niej są regularnie wdrażane.

23. Szkoła stara się podejmować takie działania, aby promować i wzmacniać właściwe zachowania, a eliminować zachowania negatywne.

24. W szkole przeprowadza się analizę podejmowanych działań wychowawczych w celu poszukiwania skutecznych rozwiązań i na bieżąco modyfikuje się te działania, które nie przynoszą oczekiwanych rezultatów.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty

Analiza egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w dniach 16-18 czerwca 2020r. w Szkole Podstawowej w Porębach Dymarskich.

1. JĘZYK POLSKI

1. Informacje ogólne

Do egzaminu próbnego przystąpili wszyscy uczniowie klasy VIII – 9 osób. Przebiegał on zgodnie z procedurami egzaminacyjnymi.

Arkusze standardowy zawierał 22 zadania: 14 zadań zamkniętych i 8 zadań otwartych. Wśród zadań zamkniętych pojawiły się różne ich typy: wyboru wielokrotnego, prawda-falsz i na dobieranie. Zadania otwarte wymagały od ucznia znajomości wybranych lektur obowiązkowych, wyrażenia opinii na podany w zadaniu temat, interpretacji tekstu kultury oraz napisania ogłoszenia. W drugiej części arkusza uczeń wybierał jeden z dwóch tematów: wypowiedź o charakterze argumentacyjnym –przemówienie albo wypowiedź o charakterze twórczym –opowiadanie.

Na rozwiązanie arkusza uczniowie mieli 120 minut.

D. Analiza wyników klasy

Szkoła Podstawowa w Porębach Dymarskich – średni wynik procentowy 62% - stanin 6

Średnia krajowa: 59 %

Średnia województwa: 61%

Powiat: 63%

Gmina: 65%

E. Analiza kontekstowa – słabe i mocne strony

Wyniki sprawdzianu pokazały, że nie najlepiej poradzili sobie z rozwiązaniem arkusza z języka polskiego. Najgorzej wypadły zadania sprawdzające umiejętność tworzenia wypowiedzi, wyciągania wniosków i argumentowania swojego zdania. Wyniki sprawdzianu są adekwatne do ocen uczniów z danego przedmiotu.

F. Wnioski:

1) Doskonalić umiejętność tworzenia wypowiedzi.

- Powtarzać znajomość lektur obowiązkowych.
- Doskonalić umiejętności retoryczne uczniów:
 - przeprowadzane wnioskowania
 - argumentowanie i uzasadnianie własnego stanowiska.
- Motywować uczniów do nauki, budować poczucie wiary we własne możliwości.

JEZYK ANGIELSKI

• Informacje ogólne

Do egzaminu próbnego przystąpili wszyscy uczniowie klasy VIII – 9 osób. Przebiegał on zgodnie z procedurami egzaminacyjnymi.

Arkusze standardowe zawierały 51 zadań, zgrupowanych w 14 wiązek. Za poprawne rozwiązanie wszystkich zadań można było uzyskać maksymalnie 60 punktów, w tym 36 punktów (60%) za rozwiązanie zadań zamkniętych (wyboru wielokrotnego, na dobieranie) oraz 24 punkty (40%) za rozwiązanie zadań otwartych. Zadania otwarte wymagały od ósmoklasistów samodzielnego sformułowania odpowiedzi (zadania z luką i/lub odpowiedzi na pytania) oraz napisania krótkiego tekstu użytkowego (e-maila).

Na rozwiązanie arkusza uczniowie mieli 90 minut.

Zadania sprawdzały opanowanie następujących umiejętności zawartych w podstawie programowej:

- rozumienie ze słuchu
- znajomość funkcji językowych
- rozumienie tekstów pisanych
- znajomość środków językowych
- wypowiedź pisemna

W każdej z umiejętności znajdowało się 1 zadanie otwarte.

A. Analiza wyników

SP Poręby Dymarskie: 44% - stanin 4

Średnia krajowa : 54 %

Średnia województwa: 53%

Powiat – 52%

Gmina: 43%

Najwięcej problemów sprawiły uczniom zadania otwarte w tym tworzenie wypowiedzi.

B. Wnioski

- Doskonalić umiejętność tworzenia wypowiedzi pisemnej.
 - Kształcić umiejętność rozwiązywania zadań otwartych.
 - Powtarzać i utrwalać poznane środki leksykalne i językowe.
 - Motywować uczniów do nauki, budować poczucie wiary we własne możliwości.

Matematyka

A. Informacje ogólne.

Do egzaminu przystąpili wszyscy uczniowie klasy VIII – 9 osób. Przebiegał on zgodnie z procedurami egzaminacyjnymi. Arkusz standardowy pisało 9 uczniów.

Arkusze standardowe zawierały 21 zadań. Za poprawne rozwiązanie wszystkich zadań można było uzyskać maksymalnie 30 punktów, w tym 15 punktów (50%) za zadania zamknięte oraz 15 punktów (50%) za rozwiązanie zadań otwartych. Wśród zadań zamkniętych większość

stanowiły zadania wyboru wielokrotnego, w których należało wybrać jedną z podanych odpowiedzi, w dwóch zadaniach typu prawda-falsz – ocenić prawdziwość zdań i w dwóch zadaniach na dobieranie – wskazać poprawne uzupełnienia podanych zdań. Zadania otwarte wymagały od ósmoklasistów uważnej analizy treści, w niektórych zadaniach elementów graficznych, a następnie zaplanowania i zapisania kolejnych etapów rozwiązania oraz sformułowania odpowiedzi.

Na rozwiązanie arkusza uczniowie mieli 100 minut.

B. Analiza wyników klasy.

W SP Poręby Dymarskie za rozwiązanie zadań z matematyki uczniowie otrzymali średnio 41 % możliwych do zdobycia punktów. - stanin 4.

49% w gminie

49% w powiecie

48% - w województwie

46%. w kraju

D. Wnioski

1. Ćwiczyć umiejętności krytycznego myślenia i prawidłowego wnioskowania.
2. Doskonalić umiejętności formułowania wniosków i rozwiązywanie zadań problemowych.
3. Ćwiczyć rozwiązywanie różnych typów zadań ze szczególnym uwzględnieniem zadań otwartych.
4. Motywować uczniów do nauki, budować poczucie wiary we własne możliwości.

Osiągnięcia uczniów.

Wchodząc w rok 2020 jednocześnie rozpoczęliśmy II semestr roku szkolnego 2019/2020.

Tradycyjnie odbyła się zabawa noworoczna – „Choinka 2020”. Była to okazja do wspólnej zabawy dla całej społeczności szkolnej, a także młodszych dzieci z całej miejscowości.

Ferie były czasem odpoczynku dla wszystkich, aktywnie można było jej spędzić w szkole – organizowane były zabawy, gry, zajęcia sportowe i oglądanie filmu.

Niestety nie odbyła się w nas w minionym roku uroczystość z okazji Dnia Babci i Dziadka – było to spowodowane dużą absencją dzieci na przełomie stycznia i lutego.

12 marca została zawieszona praca szkół w placówkach – rozpoczęła się nauka online. Było to dużym wyzwaniem i dla uczniów i dla nauczycieli. Jednak w większości wszyscy sobie z tym całkiem dobrze poradzili.

Dzieci pracowały w domach bardzo owocnie, a na dowód tego nadsyłały zdjęcia wykonywanych przez siebie prac. Sytuacja z nauką online przeciągnęła się do końca roku szkolnego, więc nie dożyły się niestety Piknik Rodzinny, który co roku w czerwcu odbywał się w naszej szkole.

Wakacje były zasłużonym czasem odpoczynku dla uczniów i nauczycieli.

Wrzesień był czasem na który wszyscy oczekiwaliśmy, z nadzieją na normalny powrót do szkół. I tak też się stało. Przez wrzesień i październik uczyliśmy się w szkole. Zorganizowaliśmy wtedy pasowanie na przedszkolaka i pierwszoklasistę, a także Dzień Komisji Edukacji Narodowej.

Ponad to odbywały się pomniejsze imprezy w oddziale przedszkolnym np. Dzień Pluszowego Misia czy Andrzejki. Dzieci piekły pierniczki na Święta i przystrajały szkołę, aby nawet w tych trudnych czasach poczuć atmosferę świąt. Odwiedził je także Św. Mikołaj który zostawił dla nich upominki.

Starsze dzieci uczące się zdalnie też były włączane w życie szkoły. Ze względu na sytuację epidemiologiczną wiele konkursów nie dożyło, jednak nasz Gminny Festiwal Mowy Lasowiackiej odbył się w formie online. Naszą szkołę reprezentował uczeń klasy V – Kacper Dz. Przygotował prezentację tekstu pt. "Przyjechały z miasta". **Za swój występ otrzymał 1 miejsce.**

Swoimi działaniami włączyliśmy się także w akcję MEN Razem Na Święta, której celem jest pomoc bliźniemu, budowanie wspólnot oraz kształtowanie odpowiedzialności za innych.

Pierwszą z akcji była zbiórka artykułów dla podopiecznych Podkarpackiego Hospicjum dla Dzieci w Rzeszowie. Zebrane słodycze, kosmetyki, bajki oraz artykuły chemiczne były wkładem w przygotowanie paczek z okazji Mikołajek.

Kolejną z akcji – również o charakterze cyklicznym – jest przygotowanie świątecznych kartek dla chorych dzieci z Marzycielskiej Poczty. Własnoręcznie przygotowane i ozdobione pocztówki wysyłane chorym dzieciom, co roku sprawiają wielką radość adresatom.

Remonty

Dziki funduszowi sołeckiemu, w lipcu został przeprowadzony remont dwóch sal, które zostały przeznaczone dla oddziału przedszkolnego. Zostały one wyszpachlowane, pomalowane (ściany i sufity), odświeżone zostały w nich kaloryfery i lampy

Sala do rewalidacji i sala przedszkolna zostały wyposażona w nowe meble i wiele nowych pomocy naukowych oraz nowych zabawek.

Jako szkoła napisaliśmy w maju wniosek o zakup pomocy dydaktycznych funduszu z rezerwy oświaty (z części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2020). Wniosek został przyjęty, dzięki czemu szkoła została wyposażona w wiele nowych pomocy dydaktycznych. Wykorzystując je zorganizowaliśmy w klasach nowe stanowiska pracy: biologiczne - chemiczne, fizyczno- geograficzne czy matematyczne.

Początkiem września zostały wykonane piłko – łapacze, dzięki czemu nasze dzieci nie muszą szukać piłek poza ogrodzeniem szkolnym.

We wrześniu założono w kilku salach nowe rolety, dzięki czemu szkoła zyskała nowocześniejszy wygląd.

W październiku zostały wyremontowane wszystkie kominy na dachu szkoły – kominy wzmocniono i pomalowano.

Ponadto na terenie placu szkolnego zostało wykonane boisko, które przez sezon wiosenno-letnio-jesienny 2020 r. było wzmacniane, koszone, wałowane i podlewane.

7. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Jagodniku

Jakość kształcenia i wychowania

Rok szkolny 2019/2020 II semestr

W okresie od 11 listopada 2019 do 26 czerwca 2020 szkoła pracowała w systemie kształcenia

na odległość. Badanie wyników nauczania odbywa się w naszej szkole poprzez uczestnictwo w zewnętrznym Ogólnopolskim Egzaminie Trzecioklasisty z wydawnictwem OPERON.

Za rok 2019/2020 klasa 3 uzyskała nastp. wyniki:

Język polski	szkoła 94%,	województwo-87%,	Polska-87%
Matematyka	szkoła-94%,	województwo-89%,	Polska-89%
Przyroda	szkoła-81%,	województwo-844%,	Polska-85%

Rok szkolny 2020/2021 I semestr

Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Jagodniku jest placówką niepubliczną o klasach 1-3 z oddziałem przedszkolnym. Liczy 57 uczniów. Klasa 1 liczy 10 osób, w tym dwoje z orzeczeniami. W pierwszym semestrze roku szkolnego 2020/2021, 8 osób pracuje na wysokim i średnim poziomie nauczania. W klasach 2 i 3 z 19 uczniów 8 pracuje na średnim i 8 na wysokim poziomie nauczania. W okresie od 9 listopada 2020 do 17 stycznia 2021 szkoła pracowała w systemie kształcenia na odległość. Wszystkim uczniom zapewniono warunki do pracy zdalnej.

Inne działania:

Szkoła w okresie krótkiej pracy stacjonarnej brała udział w programach: „Program dla szkół” (*owoce i warzywa w szkole*), z kontynuacją na dzień dzisiejszy, "ZDALNA SZKOŁA" i "ZDALNA SZKOŁA +", ponadto uwrażliwiając uczniów na potrzeby innych i ochronę środowiska zorganizowano: Zbiórkę surowców szkolnych (zakrętki, baterie, fundusze na cele charytatywne, organizacja krótkich wycieczek (Brzezówka k/Kolbuszowej) i imprez szkolnych: Rozpoczęcia roku szkolnego, Pasowanie klasy 1, DEN, Mikołajki, Akademia okolicznościowe: *11-go listopada, jasełka* zgodnie z przepisami sanitarnymi.

Przez cały rok zbieramy nakrętki, baterie, stare telefony w ramach akcji ekologicznych i charytatywnych. Obecnie trwają dwie akcje charytatywne: zbiórka elektrośmieci (do 11 maja 2021r.) oraz zbiórka zepsutych telefonów, znaczków pocztowych, zniszczonego srebra, baterii na biedne dzieci w południowych krajach (do końca roku szkolnego).

Szkoła zapewnia dużą ilość zajęć dodatkowych (z uczniem uzdolnionym, kółko języka angielskiego, sportowe, kółka przedmiotowe, basen) i specjalistycznych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych (dydaktyczno-wyrównawcze, rewalidacyjne, logopedyczne, rehabilitację, korekcyjno-kompensacyjne –basen) z ograniczeniami w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych i obostrzeń w strefie publicznej.

Szkoła współpracuje na bieżąco z różnymi instytucjami:

Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Jagodnik ‘ ‘ Nasza Wieś ’ ’, Kuratorium Oświaty w Rzeszowie, Urząd Gminy Cmolas, Powiatowa komenda Policji w Kolbuszowej, Ochotnicza Straż Pożarna w Jagodniku, Gminna Biblioteka Publiczna w Cmolasie,

Ośrodek Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie, Poradnia

Psychologiczno-Pedagogiczna w Kolbuszowej, Gminny Ośrodek Zdrowia w Cmolasie – higienistka, stomatolog, Sanepid w Kolbuszowej, szkoły z gminy Cmolos, różni artyści - pokazy, spektakle teatralne na terenie szkoły, studio fotograficzne, instytucje charytatywne czy wyższe uczelnie.

Wyniki nadzoru pedagogicznego

Wewnętrzny nadzór pedagogiczny:

Polegał na **monitorowaniu** (poprzez rozmowy i obserwację), **hospitację zajęć**, **wspomaganiu** nauczycieli (poprzez zachęcanie do udziału w szkoleniach, obecnie nauczyciele podnoszą swoje kwalifikacje na studiach podyplomowych, uczestniczą w szkoleniach zdalnych), podnoszą kwalifikacje poprzez awans zawodowy – jeden n-l (na nauczyciela mianowanego) oraz **ewaluację wewnętrzną** (jest obecnie w toku, zaplanowana na maj 2021). W wyniku nadzoru nauczyciele wykonują swoją pracę na wysokim poziomie, dostosowują się do zaleceń i uwag nadzorującego. Przerwy w nauczaniu stacjonarnym spowodowane obostrzeniami MENiS, MZ i GIS zmuszały do modyfikacji planowanego nadzoru pedagogicznego na raczej zadalną formę nadzoru.

Zewnętrzny nadzór pedagogiczny:

Polegał na **monitorowaniu** poprzez ankiety online i tak jest do dnia dzisiejszego. Nie było w tym roku szkolnym kontroli ani ewaluacji zewnętrznej.

Osiągnięcia dydaktyczne i sportowe uczniów

KONKURSY GMINNE, POWIATOWE, OGÓLNOPOLSKIE DYDAKTYCZNE

Uczestniczono w dwóch plastycznych powiatowych ("Nie pal przy mnie proszę"-powiatowy, „Bezpiecznie na wsi mamy – od 30 lat z KRUS wypadkom zapobiegamy”-ogólnopolski)
BRAK OSIĄGNIĘĆ.

SPORTOWE

NIE UCZESTNICZONO.

KONKURSY SZKOLNE

Konkurs na: świąteczną kartkę bożonarodzeniową.

Rodzinny Konkurs międzyszkolny: "Zwierzątko wielkanocne" dla 2-9 latków (3 grup wiekowych).

Remonty w 2020r.

Lp	Rodzaj
1.	Remont i malowanie powierzchni dachowej budynku szkolno-przedszkolnego
2.	Zakup paneli + styropianu + montaż + prace remontowo - naprawcze w dwóch salach
3.	Zakup farb do malowania ścian i syfitów sal szkolnych i przedszkolnych

VIII. PODSUMOWANIE

Treści zawarte w niniejszym raporcie jednoznacznie dowodzą też nakreślonych we wstępie a więc:

1. Bardzo dobry poziom rozwoju gminy w zakresie wszystkich elementów infrastruktury (drogownictwo, energetyka (w tym energia odnawialna), zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków (w tym małe oczyszczalnie ścieków), gazownictwo, teletechnika (w tym sieci szerokopasmowe), służący komfortowemu życiu mieszkańców oraz rozwojowi sfery działalności gospodarczej.
2. Bardzo dobry poziom „usług” społecznych tj. oświaty, opieki przedszkolnej, integracji społeczności lokalnych, ochrony przeciwpożarowej, ochrony zdrowia, sportu, wypoczynku i rekreacji.
3. Wzorowe relacje funkcjonowania w relacjach samorząd gminy jednostki pomocnicze (sołtysi i rady sołeckie), organizacje pozarządowe – stowarzyszenia, fundacje i wysoki poziom obsługi urzędniczej mieszkańców.
4. Bogata oferta kulturalna i działania w kultywowaniu rodzinnej tradycji (zwyczaje, kulinaria, rękodzieło).
5. W pełni realizowane zadania w sferze opieki społecznej.

Budżet oraz jego wykonanie, realizowane jest w oparciu o system aktów prawnych regulujących tę sferę (ustawa o samorządzie gminnym, ustawa o finansach publicznych). Podstawowe i szczegółowe wskaźniki przestrzegane są rygorystycznie (sfera realizacji przychodów, oraz rozchodów – w tym kosztów). Potwierdzają to opinie RIO sprawującej nadzór.

Gmina Cmolas aktywnie i skutecznie zabiega o dofinansowanie zewnętrzne – do zadań inwestycyjnych, oraz pomocy na cele bieżące. Są to działania bardzo szerokie i dotyczą środków z budżetu państwa jak i Unii Europejskiej Gmina Cmolas aktywnie uczestniczy w inicjatywach wykraczających poza jej teren a przynoszących korzyści finansowe i wizerunkowe.

Są to m.in. udział w LGD „Lasovia” (wójt gminy Cmolas jest Prezesem Zarządu, Stowarzyszenia, Konwent starosty, Burmistrza i Wójtów Powiatu Kolbuszowskiego, udział w organach doradczych jednostek powiatu, oraz członkostwo w Podkarpackim Stowarzyszeniu Samorządu Terytorialnego. Działania te oprócz korzyści finansowych pozwalają utrzymać dobrą pozycję gminy Cmolas w różnorodnych rankingach i tworzą wokół niej dobry klimat, opinie w powiecie w województwie i w kraju.

Elementy te stanowią mocną podstawę dobrych perspektyw dalszego rozwoju Gminy Cmolas w latach następnych.